**REQUERIMENTO PARA CANCELAMENTO DE**

**MATRÍCULA EM DISCIPLINA**

 O cancelamento de matrícula em disciplina será permitido somente nos casos em que a Coordenação do Programa de Pós-graduação *Lato Sensu* manifestar favoravelmente, sendo que:

- O discente não poderá cancelar todas as disciplinas em que efetuou matrícula no semestre vigente.

- O cancelamento de matrícula em disciplina só poderá ser concedido uma vez para cada disciplina.

**Procedimento:**

 Para o cancelamento de matrícula em disciplina o discente deverá encaminhar para o endereço eletrônico da Secretaria de Pós-graduação (sec.pos@ufvjm.edu.br):

**1.** Este requerimento devidamente preenchido e assinado;

**2.** C**omprovante de pagamento da Guia de recolhimento da União – GRU,** correspondente ao valor de **R$3,00** para o cancelamento de cada disciplina.

|  |
| --- |
| **Procedimentos para emissão da Guia de Recolhimento da União - GRU****1.** Acesse o endereço eletrônico: [consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru\_novosite/gru\_simples.asp](http://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru_novosite/gru_simples.asp#_blank) Nos campos específicos, informe os seguintes dados: \* UG: 153036 \* Gestão: 15243 \* Recolhimento: 288322\* Número de referência, digite 16888315000157002 **2.** Imprima o documento e efetue o pagamento antes de encaminhar o requerimento à PRPPG.**Não será aceito agendamento de pagamento.** |

|  |
| --- |
| **DADOS DO DISCENTE** |
| **Nome:** |
| **Matrícula:** | **Disciplina a ser cancelada:** |
| **Justificativa:** |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Assinatura e carimbo da **coordenação** do curso |

|  |  |
| --- | --- |
| Recebido pela PRPPG em \_\_\_\_/ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Servidor responsável | Executado pela PRPPG em \_\_\_\_/ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Servidor responsável |