

1 **ATA DA QUADRAGÉSIMA SEXTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE**  
2 **PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO**  
3 **JEQUITINHONHA E MUCURI \*\*\*\*\***  
4 Aos nove dias do mês de março do ano de dois mil e dezesseis, às quatorze horas, reuniu-se na  
5 sala de reuniões do CONSU, sob a presidência do Prof. Reynaldo Campos Santana, o Conselho  
6 de Pesquisa e Pós-graduação/UFVJM. Estiveram presentes os professores Marcelo Luiz de  
7 Laia, Marcelino Santos de Moraes, Wederson Marcos Alves (por meio de videoconferência),  
8 Flávio de Castro Magalhães, Geórgia Fernandes Barros, Alexandre Soares dos Santos, Thiago  
9 Santos, Sérgio Ricardo Stuckert Seixas, Etel Rocha Vieira, Evandro Luiz Mendonça Machado,  
10 Leonardo Lana de Carvalho, Wellington de Oliveira, Leonardo Santos Neves, Simone Gomes  
11 Dias de Oliveira, Jaqueline Maria da Silva, Wallans Torres Pio dos Santos, Rodrigo Moreira  
12 Verly, Ana Cristina Rodrigues Lacerda, Harriman Aley Moraes, Alessandra de Paula Carli,  
13 Severino Delmar Junqueira Vilella, Débora Fernandes Melo Vitorino, a representante dos TA's  
14 Virgínia Geralda Batista e a representante discente Celina Neves Ribeiro. O prof. Valter  
15 Carvalho de Andrade Júnior justificou a sua ausência e informou a indisponibilidade do seu  
16 vice em participar da reunião. A prof.<sup>a</sup> Cíntia Tereza Pimenta Araújo não compareceu e nem  
17 justificou sua ausência. O prof. André Luiz Covre compareceu representando o prof. Juan  
18 Pedro Bretas Roa, entretanto como não há portaria lavrada o mesmo foi informado que poderia  
19 participar somente como ouvinte, sem direito a voto. Esteve presente também a prof.<sup>a</sup> Mirelle  
20 Cristina de Abreu Quintela, sem direito a voto pois a representante titular se faz presente. Com  
21 a palavra, o presidente cumprimenta a todos e apresenta o novo Diretor de Pesquisa, o prof.  
22 Marcelino Santos de Moraes e informa que o prof. Janir Alves Soares assumiu a Diretoria de  
23 Registro e Controle Acadêmico da Prograd. Solicita que assuntos a ser encaminhados ao Pró-  
24 Reitor devem tramitar primeiramente com as Diretorias: Diretoria de Pesquisa,  
25 [dirpe@ufvjm.edu.br](mailto:dirpe@ufvjm.edu.br); Diretoria de Pós-Graduação, [dirpos@ufvjm.edu.br](mailto:dirpos@ufvjm.edu.br); Diretoria de Pesquisa  
26 e Pós-graduação do Campus do Mucuri, [diretoria.ppg-to@ufvjm.edu.br](mailto:diretoria.ppg-to@ufvjm.edu.br). Todos os e-mails  
27 devem ser enviados com cópia para o e-mail [posgrad@ufvjm.edu.br](mailto:posgrad@ufvjm.edu.br)). Este procedimento é  
28 importante para a gestão da informação mais eficiente dos fluxos de trabalho da PRPPG.  
29 Informa que há uma preocupação no Fórum de Discussão dos Pró-Reitores de PPG's com  
30 relação aos novos cortes da CAPES para este ano de 2016. Em seguida foram lidas e aprovadas  
31 as atas das 44<sup>a</sup> e 45<sup>a</sup> reuniões anteriores que foram aprovadas com apenas uma abstenção dos  
32 votos. Foram lidas as **CORRESPONDÊNCIAS EXPEDIDAS:** 1) Memorando nº  
33 077/PRPPG/UFVJM – Solicita aprovação *ad referendum* ao Consepe da proposta do Mestrado  
34 Profissional Biologia em Rede Nacional – PROFBIO. O prof. Reynaldo informa que a PRPPG  
35 sempre dará todo o suporte necessário e dependendo da situação, será realizada consulta prévia  
36 aos conselheiros para pareceres *ad referendum*. Solicita que os documentos sejam tramitados  
37 com antecedência para que se possa seguir os tramites institucionais. Pareceres *ad referendum*  
38 tem que ser exceção. O prof. Harriman esclarece que não se trata de uma proposta, mas sim da  
39 adesão da UFVJM ao PROFBIO. **Deliberação:** A adesão foi aprovada por unanimidade. 2)  
40 Ofício nº 38/2016 PRPPG/UFVJM, encaminhando à Fapemig sobre número de cota de bolsas  
41 do PMPGCF. Na sequência foram lidas as **CORRESPONDÊNCIAS RECEBIDAS:** 1) Of. nº  
42 175/2015/ICA/Campus Unai – Solicita aprovação do Regimento Interno CEUA do ICA.  
43 **Deliberação:** aprovado por unanimidade. O prof. Reynaldo solicita que seja retirado da pauta

44 os itens 2, 3, 4 e 5 das correspondências recebidas a pedido do prof. Valter, entendendo que os  
45 mesmos não são afetos ao CPPG. 6) Of. nº 07/2016/DPPG/TO – Comunica alteração de  
46 coordenador do curso de especialização em Matemática para o Ensino Médio. 7) Of. nº  
47 01/2016 – Encaminha RES03-PPGPV de 29/01/2016 (altera o regulamento do PPGPV).  
48 **Deliberação:** aprovado por unanimidade. 8) Documento encaminhado pelo TA Josimar  
49 Rodrigues Oliveira, referente a ‘possibilidade de TAE’s submeterem e coordenarem projetos de  
50 iniciação científica no âmbito institucional’. **Deliberação:** solicita que seja discutido após os  
51 pontos da Ordem do Dia. 9) E-mail do coordenador do PPGBiocomb – Análise de alteração do  
52 Regulamento. **Deliberação:** aprovado por unanimidade. Eu, secretário do CPPG informei que  
53 por um equívoco faltou entrar na pauta o item 10) E-mail da coordenadora do PPGOdonto –  
54 Solicita aprovação do novo regulamento. **Deliberação:** os conselheiros entenderam a situação e  
55 o regulamento foi aprovado por unanimidade. Logo após, foi apresentado os assuntos  
56 constantes da **ORDEM DO DIA:** 1) Estabelecer o calendário de reuniões do CPPG – ano 2016.  
57 **Deliberação:** ficaram agendadas as reuniões para dos dias 11/maio – 11/julho – 14/setembro e  
58 21/novembro, no turno vespertino. 2) Pareceres acerca do apoio técnico às Coordenações de  
59 Programas de Pós-Graduação. Foi apresentando análise elaborado pela prof. Macelo Laia,  
60 emitida por meio do Memorando nº 085/PRPPG/2015 em contraposição ao Parecer PGF  
61 36/2016 – Processo Referência nº23086.000275/2016-11. Discutiu-se a indissociabilidade entre  
62 o ensino (graduação e pós-graduação), pesquisa e extensão e destacou-se que toda legislação da  
63 UFVJM estabelece o vínculo dos PPG’s junto às unidades administrativas. O prof. Marcelo  
64 Laia explica que àquele programa que tiver dúvida em qual Unidade Acadêmica - UA deverá  
65 se vincular, a mesma deverá ser sanada em reunião de colegiado do programa. **Deliberação:**  
66 será encaminhando um Ofício às UA’s solicitando a formalização da vinculação dos PPG’s por  
67 meio de ata da respectiva congregação. 3) Dinter em Administração Pública – esclarecimentos:  
68 A prof.<sup>a</sup> Ivana Carneiro Almeida – coordenadora do Dinter foi convidada prestar  
69 esclarecimentos, momento em que fez um breve histórico entre as negociações iniciadas em  
70 2013 até o momento atual. O prof. Wederson informou que recurso foi aprovado no montante  
71 de R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais) para gastos com diárias e deslocamento terrestre e aéreo  
72 dos professores que será dividido em 4 anos. Há previsão de bolsas para os doutorandos, mas  
73 não para os docentes que irão ministrar as aulas do Dinter. A prof.<sup>a</sup> Ivana informou que o  
74 colegiado do PPGAdP da UFLA decidiu pela suspensão do edital de 2015 até que seja revisto a  
75 possibilidade de cessão de bolsas para o docentes da UFLA. Informou ainda que a CAPES já  
76 creditou a 1ª parcela no valor de R\$ 75.000,00 (setenta e cinco mil reais). O prof. Reynaldo se  
77 prontificou em dar apoio para resolver a situação, mas para tal, será necessário que prof.<sup>a</sup> Ivana  
78 encaminhe toda a documentação tramitada para que se tenha conhecimento do que foi acordado  
79 anteriormente. A prof.<sup>a</sup> Ivana destacou também a dificuldade apresentada pelos docentes da  
80 UFLA em se deslocar para Teófilo Otoni – trajeto aéreo mais trajeto terrestre. O prof. Reynaldo  
81 informou que a PRPPG e a Reitoria buscarão uma solução compartilhada com a UFLA.  
82 **Deliberação:** Aguardar toda a documentação a ser encaminhada pela prof.<sup>a</sup> Ivana para  
83 retomada de negociação junto à UFLA. 4) Mestrado Profissional – parecer legalidade de  
84 transferência de recursos. O prof. Reynaldo informou que foi feita uma consulta à PGF –  
85 Processo Referência 23086.003047/2015-12, no qual foi despachado que “*não há respaldo*

86 *legal para a UFVJM disponibilizar recursos do orçamento da Universidade para os*  
87 *programas de Mestrado Profissional (...)*”. Explicou ainda a Reitoria não é contra à  
88 transferência de recursos, desde que atenda aos princípios da legalidade. Para melhor embasar  
89 os procedimentos a serem adotados, a Reitoria fez uma consulta ao Secretário Superior de  
90 Educação do MEC solicitando um parecer sobre a matéria em apreço. O prof. Harriman chama  
91 a atenção para o possível equívoco que está acontecendo, informando que não há diferença  
92 entre o mestrado profissional e acadêmico no que tange à distribuição de recursos. Destaca que  
93 as únicas diferenças estão no público alvo e na forma de produzir o trabalho final. A prof.<sup>a</sup>  
94 Jaqueline solicita que a prof.<sup>a</sup> Mirelle apresente ao conselheiros um contraparecer já elaborado,  
95 explanando que ao se entender a transferência de recurso financeiro para o mestrado  
96 profissional é ilegal, também deve-se entender que o recurso humano (professores e TA’s) e  
97 material (equipamentos e instalações) instalações também são ilegais. Com a palavra a prof.<sup>a</sup>  
98 Mirelle apresentou um contraparecer ao processo referência 23086.003047/2015-12. Destaca  
99 que no parecer da PGF há um erro ao citar a Portaria Normativa MEC 12/2009, sendo que o  
100 correto é a Portaria Normativa MEC 17/2009. Informa que já existe matéria legal publicada  
101 (jurisprudência), a exemplo o Parecer CNE/CES nº 081/2003, Parecer CNE/CES 143/2004 e  
102 solicita que o documento seja encaminhado aos demais conselheiros para análise. O prof.  
103 Reynaldo comenta sobre o momento político-financeiro que o país está passando e destaca a  
104 importância de se estimular a captação de recursos para manutenção dos programas.  
105 **Deliberação:** Após receber o parecer da Secretaria de Educação Superior do MEC este  
106 conselho irá se pronunciar sobre a matéria **5) Apresentação do relatório, controle e**  
107 **demonstrativo de pagamento de bolsas 2015.** O prof. Reynaldo apresentou os valores gastos  
108 mensalmente, no ano de 2015, para os pagamentos de bolsas de iniciação científica, mestrado e  
109 doutorado. O total gasto foi na ordem de R\$ 1.991.500,00 (um milhão, novecentos e noventa e  
110 um mil e quinhentos reais). Foram apresentadas também três tabelas com os pagamentos de  
111 bolsas mês a mês: por quantitativo, por valores reais e por porcentagem. O prof. Reynaldo  
112 informa que para o ano de 2016 a PRPPG irá destinar R\$ 1.900.000,00 (um milhão e  
113 novecentos mil reais) para bolsas e solicita que a comissão de bolsas formule regras para a  
114 distribuição da mesma. A prof.<sup>a</sup> Mirelle e a representante discente manifestam interesse em  
115 participar da comissão. Como já havia sido constituída uma comissão na última reunião o  
116 assunto foi levado a votação no qual tivemos: 1 voto para manter a atual comissão, 8 votos pela  
117 entrada apenas da docente de Teófilo Otoni e 10 votos para a entrada da docente de Teófilo  
118 Otoni e da representante discente. **Deliberação:** Lavrar portaria designando os membros abaixo  
119 para a referida comissão: Prof. Marcelo Luiz de Laia – presidente; Prof. Alexandre Soares dos  
120 Santos e Prof. Wallans Torres Pio dos Santos – representantes dos PPG’s Acadêmicos; Prof.<sup>a</sup>  
121 Vândiner Ribeiro, Prof. Wellington de Oliveira e Prof.<sup>a</sup> Geórgia Fernandes de Barros (Mucuri)  
122 – representantes dos PPG’s Profissionais e Celina Neves Ribeiro – representante dos Discentes.  
123 A referida comissão deverá apresentar na próxima reunião a proposta e a regra para a  
124 distribuição de bolsas para o ano de 2016. O prof. Harriman destaca que as bolsas dos alunos  
125 do Programa de Alianças para a Educação e a Capacitação - PAEC não devem ser debitadas do  
126 quantitativo de bolsas do PPGSaSA uma vez que foi a UFVJM por meio do Reitor que assinou  
127 o acordo junto Grupo Coimbra de Universidades Brasileiras - GCUB, logo estas bolsas devem

128 ser garantidas pela Reitoria ou pela Diretoria de Relações Internacionais. Professores presentes  
129 explicaram que foi devidamente esclarecido pela gestão anterior que a adesão ao PAEC  
130 implicaria na destinação da cota de bolsas do programa para os alunos PAEC. Na sequência o  
131 prof. Cláudio Eduardo Rodrigues, Vice-Reitor da UFVJM solicitou a permissão para fazer um  
132 pronunciamento aos conselheiros. Com a palavra o vice-reitor cumprimentou todos presentes e  
133 informou que o objetivo era compartilhar com os coordenadores de pós-graduação um  
134 problema que está ocorrendo. Relatou que o Serviço de Informação ao Cidadão – SIC está  
135 recebendo uma grande demanda de alunos de pós-graduação para o desenvolvimento de suas  
136 pesquisas. Destaca que a Lei de Acesso à Informação prevê tempo para resposta e a demanda  
137 que o SIC da UFVJM vem recebendo está causando dificuldades administrativas. Esclarece que  
138 o SIC não é uma ferramenta de pesquisa e sim para a Transparência Pública e solicita que os  
139 coordenadores levem este assunto em reunião de colegiado e posteriormente aos discentes. **6)**  
140 Levantamento de docentes em mais de um programa de pós-graduação na UFVJM. O prof.  
141 Reynaldo apresentou uma tabela com docentes em mais de um programa de pós-graduação na  
142 UFVJM. Docente que participa em mais de um programa deve ter capacidade de produção,  
143 orientação e captação de recursos equivalente ao número de programas que participa. Este  
144 assunto é de amplo domínio dos coordenadores e colegiado dos programas, a PRPPG apenas  
145 apresenta a situação, pois a coordenação não tem acesso ao sistema de outros programas para  
146 obter esta informação. Exemplificou situação de professores que atuam em três programas:  
147 dedicar 8-12 horas para à graduação, horas para aulas da pós-graduação, horas à pesquisa e  
148 orientações de IC, Mestrado e Doutorado. O conjunto de atividades não poderá exceder a 40  
149 horas semanais. **Deliberação:** O CPPG deverá criar normatização que demonstre a dedicação  
150 do docente em todas as atividades da pós-graduação e pesquisa. **7) Deliberar sobre a**  
151 **distribuição de recursos financeiros destinados à PRPPG.** O prof. Reynaldo elaborou e  
152 apresentou várias tabelas com o histórico de distribuição de recursos de custeio e capital para  
153 os programas de pós-graduação e grupos emergentes entre os anos de 2010 a 2015, destacando  
154 que todo o recurso de capital e custeio do ano de 2015 foi contingenciado, sendo executado  
155 apenas o montante de R\$ 10.247,73 (dez mil, duzentos e quarenta e sete reais e setenta e três  
156 centavos). Salientou que o objetivo era subsidiar a regra de distribuição de recursos para o ano  
157 de 2016. Informou que a PRPPG recebeu R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais) para custeio e  
158 R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais) para capital. O assunto foi discutido por todos. Por  
159 unanimidade decidiu-se que 70% (setenta por cento) de todo o recurso será distribuído  
160 igualmente entre os 25 cursos de pós-graduação *stricto sensu* e os outros 30% (trinta por cento)  
161 destinados à PRPPG. Após apresentar o quantitativo de capital e custeio foi solicitado aos  
162 conselheiros sugestões sobre a divisão de recursos. Após discussão decidiu-se que cada curso  
163 receberá o montante de R\$ 4.200,00 (quatro mil e duzentos reais) para capital e R\$ 8.400,00  
164 (oito mil e quatrocentos reais) para custeio. Já a PRPPG perceberá R\$ 90.000,00 (noventa mil  
165 reais) para custeio e R\$ 45.000,00 (quarenta e cinco mil reais) para capital. **Deliberação:**  
166 Encaminhar ofício à Proplan solicitando a descentralização financeira do recurso entre os  
167 programas e a PRPPG. **8) FINEP: a) Ofício Finep 012705 – Acompanhamento de construções**  
168 **não recomendadas na Carta Convite MTCI/FINEP 01/2014 – (Anexo - Ofício Finep 01270); b)**  
169 **Declaração de Compromisso de Instalação de Equipamentos – (Anexo - Declaração de**

170 Compromisso de Instalação de Equipamentos); c) Esclarecimento sobre readequação do Finep  
171 2013 e a proposta Finep 2014. O professor Reynaldo informou que está negociando com a  
172 Reitoria a liberação de aproximadamente R\$ 1.750.000,00 (um milhão, setecentos e cinquenta  
173 mil reais) para a regularização das obras inacabadas Finep. Esclareceu que o reitor firmou um  
174 Termo de Compromisso junto à Finep para a instalação de equipamentos. **Deliberação:** Os  
175 subprojetos não contemplados pelo Edital Finep 2014 serão resubmetidos na próxima chamada  
176 do Finep. Devido ao horário avançado o prof. Reynaldo propõe que os demais pontos de pauta  
177 sejam tratados em outra reunião, extraordinária, a ser agendada posteriormente. Proposição  
178 aceita por todos presentes. Em seguida, o prof. Wederson solicitou que antes de encerrar a  
179 reunião fosse homologado as atas de defesa de mestrado. Acatado por unanimidade. 27)  
180 Homologar as atas de defesas de mestrado: **Programa Multicêntrico de Pós-Graduação em**  
181 **Ciências Fisiológicas:** Talita Emanuela Domingues; **Programa de Pós-Graduação em**  
182 **Ciência Florestal:** Paula Ventura da Silva, Mauro Antônio Pereira Werneburg e Arthur Duarte  
183 Vieira; **Programa de Pós-Graduação em Ciências Humanas:** Delsa de Fátima dos Santos;  
184 **Programa de Pós-Graduação em Ensino em Saúde:** Paulo Henrique da Cruz Ferreira e  
185 Juliana Augusta Dias; **Programa de Pós-Graduação em Educação:** André Vinícius  
186 Gonçalves e Laio Marques Silva; **Programa de Pós-Graduação em Produção Vegetal:**  
187 Cícero Teixeira da Silva; **Programa de Pós-Graduação em Química:** Annelise França Araújo  
188 e Eduardo Ferreira Coelho Júnior; **Programa de Pós-Graduação em Saúde, Sociedade e**  
189 **Ambiente:** Jéssica Samara Oliveira Tolomeu e Gustavo Henrique Bahia de Oliveira;  
190 **Programa de Pós-Graduação em Tecnologia, Ambiente e Sociedade:** Salim Ziad Pereira  
191 Aouar, Matheus Leão de Melo, Ediel Vieira Rangel e Gledsa Alves Vieira; **Programa de Pós-**  
192 **Graduação em Zootecnia:** Dayane Josiane Vieira e Célio Roberto Oliveira. **Deliberação:**  
193 Todas as atas foram homologadas por unanimidade. Às dezessete horas e quarenta e oito  
194 minutos o Sr. Presidente declara encerrada a reunião, agradecendo a presença de todos. Eu,  
195 Jean Carlo Loughton de Sousa, Secretário do CPPG/UFVJM, lavrei a presente ata que, se  
196 aprovada, será assinada por todos os membros presentes. Diamantina, 9 de março de 2016. \*\*\*