

1 **ATA DA QUADRAGÉSIMA SEXTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE**
2 **PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO**
3 **JEQUITINHONHA E MUCURI *******
4 Aos nove dias do mês de março do ano de dois mil e dezesseis, às quatorze horas, reuniu-se na
5 sala de reuniões do CONSU, sob a presidência do Prof. Reynaldo Campos Santana, o Conselho
6 de Pesquisa e Pós-graduação/UFVJM. Estiveram presentes os professores Marcelo Luiz de
7 Laia, Marcelino Santos de Moraes, Wederson Marcos Alves (por meio de videoconferência),
8 Flávio de Castro Magalhães, Geórgia Fernandes Barros, Alexandre Soares dos Santos, Thiago
9 Santos, Sérgio Ricardo Stuckert Seixas, Etel Rocha Vieira, Evandro Luiz Mendonça Machado,
10 Leonardo Lana de Carvalho, Wellington de Oliveira, Leonardo Santos Neves, Simone Gomes
11 Dias de Oliveira, Jaqueline Maria da Silva, Wallans Torres Pio dos Santos, Rodrigo Moreira
12 Verly, Ana Cristina Rodrigues Lacerda, Harriman Aley Moraes, Alessandra de Paula Carli,
13 Severino Delmar Junqueira Vilella, Débora Fernandes Melo Vitorino, a representante dos TA's
14 Virgínia Geralda Batista e a representante discente Celina Neves Ribeiro. O prof. Valter
15 Carvalho de Andrade Júnior justificou a sua ausência e informou a indisponibilidade do seu
16 vice em participar da reunião. A prof.^a Cíntia Tereza Pimenta Araújo não compareceu e nem
17 justificou sua ausência. O prof. André Luiz Covre compareceu representando o prof. Juan
18 Pedro Bretas Roa, entretanto como não há portaria lavrada o mesmo foi informado que poderia
19 participar somente como ouvinte, sem direito a voto. Esteve presente também a prof.^a Mirelle
20 Cristina de Abreu Quintela, sem direito a voto pois a representante titular se faz presente. Com
21 a palavra, o presidente cumprimenta a todos e apresenta o novo Diretor de Pesquisa, o prof.
22 Marcelino Santos de Moraes e informa que o prof. Janir Alves Soares assumiu a Diretoria de
23 Registro e Controle Acadêmico da Prograd. Solicita que assuntos a ser encaminhados ao Pró-
24 Reitor devem tramitar primeiramente com as Diretorias: Diretoria de Pesquisa,
25 dirpe@ufvjm.edu.br; Diretoria de Pós-Graduação, dirpos@ufvjm.edu.br; Diretoria de Pesquisa
26 e Pós-graduação do Campus do Mucuri, diretoria.ppg-to@ufvjm.edu.br. Todos os e-mails
27 devem ser enviados com cópia para o e-mail posgrad@ufvjm.edu.br). Este procedimento é
28 importante para a gestão da informação mais eficiente dos fluxos de trabalho da PRPPG.
29 Informa que há uma preocupação no Fórum de Discussão dos Pró-Reitores de PPG's com
30 relação aos novos cortes da CAPES para este ano de 2016. Em seguida foram lidas e aprovadas
31 as atas das 44^a e 45^a reuniões anteriores que foram aprovadas com apenas uma abstenção dos
32 votos. Foram lidas as **CORRESPONDÊNCIAS EXPEDIDAS: 1)** Memorando nº
33 077/PRPPG/UFVJM – Solicita aprovação *ad referendum* ao Consepe da proposta do Mestrado
34 Profissional Biologia em Rede Nacional – PROFBIO. O prof. Reynaldo informa que a PRPPG
35 sempre dará todo o suporte necessário e dependendo da situação, será realizada consulta prévia
36 aos conselheiros para pareceres *ad referendum*. Solicita que os documentos sejam tramitados
37 com antecedência para que se possa seguir os tramites institucionais. Pareceres *ad referendum*
38 tem que ser exceção. O prof. Harriman esclarece que não se trata de uma proposta, mas sim da
39 adesão da UFVJM ao PROFBIO. **Deliberação:** A adesão foi aprovada por unanimidade. 2)
40 Ofício nº 38/2016 PRPPG/UFVJM, encaminhando à Fapemig sobre número de cota de bolsas
41 do PMPGCF. Na sequência foram lidas as **CORRESPONDÊNCIAS RECEBIDAS: 1)** Of. nº
42 175/2015/ICA/Campus Unai – Solicita aprovação do Regimento Interno CEUA do ICA.
43 **Deliberação:** aprovado por unanimidade. O prof. Reynaldo solicita que seja retirado da pauta

44 os itens 2, 3, 4 e 5 das correspondências recebidas a pedido do prof. Valter, entendendo que os
45 mesmos não são afetos ao CPPG. 6) Of. nº 07/2016/DPPG/TO – Comunica alteração de
46 coordenador do curso de especialização em Matemática para o Ensino Médio. 7) Of. nº
47 01/2016 – Encaminha RES03-PPGPV de 29/01/2016 (altera o regulamento do PPGPV).
48 **Deliberação:** aprovado por unanimidade. 8) Documento encaminhado pelo TA Josimar
49 Rodrigues Oliveira, referente a ‘possibilidade de TAE’s submeterem e coordenarem projetos de
50 iniciação científica no âmbito institucional’. **Deliberação:** solicita que seja discutido após os
51 pontos da Ordem do Dia. 9) E-mail do coordenador do PPGBiocomb – Análise de alteração do
52 Regulamento. **Deliberação:** aprovado por unanimidade. Eu, secretário do CPPG informei que
53 por um equívoco faltou entrar na pauta o item 10) E-mail da coordenadora do PPGOdonto –
54 Solicita aprovação do novo regulamento. **Deliberação:** os conselheiros entenderam a situação e
55 o regulamento foi aprovado por unanimidade. Logo após, foi apresentado os assuntos
56 constantes da **ORDEM DO DIA:** 1) Estabelecer o calendário de reuniões do CPPG – ano 2016.
57 **Deliberação:** ficaram agendadas as reuniões para dos dias 11/maio – 11/julho – 14/setembro e
58 21/novembro, no turno vespertino. 2) Pareceres acerca do apoio técnico às Coordenações de
59 Programas de Pós-Graduação. Foi apresentando análise elaborado pela prof. Macelo Laia,
60 emitida por meio do Memorando nº 085/PRPPG/2015 em contraposição ao Parecer PGF
61 36/2016 – Processo Referência nº23086.000275/2016-11. Discutiu-se a indissociabilidade entre
62 o ensino (graduação e pós-graduação), pesquisa e extensão e destacou-se que toda legislação da
63 UFVJM estabelece o vínculo dos PPG’s junto às unidades administrativas. O prof. Marcelo
64 Laia explica que àquele programa que tiver dúvida em qual Unidade Acadêmica - UA deverá
65 se vincular, a mesma deverá ser sanada em reunião de colegiado do programa. **Deliberação:**
66 será encaminhando um Ofício às UA’s solicitando a formalização da vinculação dos PPG’s por
67 meio de ata da respectiva congregação. 3) Dinter em Administração Pública – esclarecimentos:
68 A prof.^a Ivana Carneiro Almeida – coordenadora do Dinter foi convidada prestar
69 esclarecimentos, momento em que fez um breve histórico entre as negociações iniciadas em
70 2013 até o momento atual. O prof. Wederson informou que recurso foi aprovado no montante
71 de R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais) para gastos com diárias e deslocamento terrestre e aéreo
72 dos professores que será dividido em 4 anos. Há previsão de bolsas para os doutorandos, mas
73 não para os docentes que irão ministrar as aulas do Dinter. A prof.^a Ivana informou que o
74 colegiado do PPGAdP da UFLA decidiu pela suspensão do edital de 2015 até que seja revisto a
75 possibilidade de cessão de bolsas para o docentes da UFLA. Informou ainda que a CAPES já
76 creditou a 1ª parcela no valor de R\$ 75.000,00 (setenta e cinco mil reais). O prof. Reynaldo se
77 prontificou em dar apoio para resolver a situação, mas para tal, será necessário que prof.^a Ivana
78 encaminhe toda a documentação tramitada para que se tenha conhecimento do que foi acordado
79 anteriormente. A prof.^a Ivana destacou também a dificuldade apresentada pelos docentes da
80 UFLA em se deslocar para Teófilo Otoni – trajeto aéreo mais trajeto terrestre. O prof. Reynaldo
81 informou que a PRPPG e a Reitoria buscarão uma solução compartilhada com a UFLA.
82 **Deliberação:** Aguardar toda a documentação a ser encaminhada pela prof.^a Ivana para
83 retomada de negociação junto à UFLA. 4) Mestrado Profissional – parecer legalidade de
84 transferência de recursos. O prof. Reynaldo informou que foi feita uma consulta à PGF –
85 Processo Referência 23086.003047/2015-12, no qual foi despachado que “*não há respaldo*

86 *legal para a UFVJM disponibilizar recursos do orçamento da Universidade para os*
87 *programas de Mestrado Profissional (...)*”. Explicou ainda a Reitoria não é contra à
88 transferência de recursos, desde que atenda aos princípios da legalidade. Para melhor embasar
89 os procedimentos a serem adotados, a Reitoria fez uma consulta ao Secretário Superior de
90 Educação do MEC solicitando um parecer sobre a matéria em apreço. O prof. Harriman chama
91 a atenção para o possível equívoco que está acontecendo, informando que não há diferença
92 entre o mestrado profissional e acadêmico no que tange à distribuição de recursos. Destaca que
93 as únicas diferenças estão no público alvo e na forma de produzir o trabalho final. A prof.^a
94 Jaqueline solicita que a prof.^a Mirelle apresente ao conselheiros um contraparecer já elaborado,
95 explanando que ao se entender a transferência de recurso financeiro para o mestrado
96 profissional é ilegal, também deve-se entender que o recurso humano (professores e TA’s) e
97 material (equipamentos e instalações) instalações também são ilegais. Com a palavra a prof.^a
98 Mirelle apresentou um contraparecer ao processo referência 23086.003047/2015-12. Destaca
99 que no parecer da PGF há um erro ao citar a Portaria Normativa MEC 12/2009, sendo que o
100 correto é a Portaria Normativa MEC 17/2009. Informa que já existe matéria legal publicada
101 (jurisprudência), a exemplo o Parecer CNE/CES nº 081/2003, Parecer CNE/CES 143/2004 e
102 solicita que o documento seja encaminhado aos demais conselheiros para análise. O prof.
103 Reynaldo comenta sobre o momento político-financeiro que o país está passando e destaca a
104 importância de se estimular a captação de recursos para manutenção dos programas.
105 **Deliberação:** Após receber o parecer da Secretaria de Educação Superior do MEC este
106 conselho irá se pronunciar sobre a matéria **5) Apresentação do relatório, controle e**
107 **demonstrativo de pagamento de bolsas 2015.** O prof. Reynaldo apresentou os valores gastos
108 mensalmente, no ano de 2015, para os pagamentos de bolsas de iniciação científica, mestrado e
109 doutorado. O total gasto foi na ordem de R\$ 1.991.500,00 (um milhão, novecentos e noventa e
110 um mil e quinhentos reais). Foram apresentadas também três tabelas com os pagamentos de
111 bolsas mês a mês: por quantitativo, por valores reais e por porcentagem. O prof. Reynaldo
112 informa que para o ano de 2016 a PRPPG irá destinar R\$ 1.900.000,00 (um milhão e
113 novecentos mil reais) para bolsas e solicita que a comissão de bolsas formule regras para a
114 distribuição da mesma. A prof.^a Mirelle e a representante discente manifestam interesse em
115 participar da comissão. Como já havia sido constituída uma comissão na última reunião o
116 assunto foi levado a votação no qual tivemos: 1 voto para manter a atual comissão, 8 votos pela
117 entrada apenas da docente de Teófilo Otoni e 10 votos para a entrada da docente de Teófilo
118 Otoni e da representante discente. **Deliberação:** Lavrar portaria designando os membros abaixo
119 para a referida comissão: Prof. Marcelo Luiz de Laia – presidente; Prof. Alexandre Soares dos
120 Santos e Prof. Wallans Torres Pio dos Santos – representantes dos PPG’s Acadêmicos; Prof.^a
121 Vândiner Ribeiro, Prof. Wellington de Oliveira e Prof.^a Geórgia Fernandes de Barros (Mucuri)
122 – representantes dos PPG’s Profissionais e Celina Neves Ribeiro – representante dos Discentes.
123 A referida comissão deverá apresentar na próxima reunião a proposta e a regra para a
124 distribuição de bolsas para o ano de 2016. O prof. Harriman destaca que as bolsas dos alunos
125 do Programa de Alianças para a Educação e a Capacitação - PAEC não devem ser debitadas do
126 quantitativo de bolsas do PPGSaSA uma vez que foi a UFVJM por meio do Reitor que assinou
127 o acordo junto Grupo Coimbra de Universidades Brasileiras - GCUB, logo estas bolsas devem

128 ser garantidas pela Reitoria ou pela Diretoria de Relações Internacionais. Professores presentes
129 explicaram que foi devidamente esclarecido pela gestão anterior que a adesão ao PAEC
130 implicaria na destinação da cota de bolsas do programa para os alunos PAEC. Na sequência o
131 prof. Cláudio Eduardo Rodrigues, Vice-Reitor da UFVJM solicitou a permissão para fazer um
132 pronunciamento aos conselheiros. Com a palavra o vice-reitor cumprimentou todos presentes e
133 informou que o objetivo era compartilhar com os coordenadores de pós-graduação um
134 problema que está ocorrendo. Relatou que o Serviço de Informação ao Cidadão – SIC está
135 recebendo uma grande demanda de alunos de pós-graduação para o desenvolvimento de suas
136 pesquisas. Destaca que a Lei de Acesso à Informação prevê tempo para resposta e a demanda
137 que o SIC da UFVJM vem recebendo está causando dificuldades administrativas. Esclarece que
138 o SIC não é uma ferramenta de pesquisa e sim para a Transparência Pública e solicita que os
139 coordenadores levem este assunto em reunião de colegiado e posteriormente aos discentes. **6)**
140 Levantamento de docentes em mais de um programa de pós-graduação na UFVJM. O prof.
141 Reynaldo apresentou uma tabela com docentes em mais de um programa de pós-graduação na
142 UFVJM. Docente que participa em mais de um programa deve ter capacidade de produção,
143 orientação e captação de recursos equivalente ao número de programas que participa. Este
144 assunto é de amplo domínio dos coordenadores e colegiado dos programas, a PRPPG apenas
145 apresenta a situação, pois a coordenação não tem acesso ao sistema de outros programas para
146 obter esta informação. Exemplificou situação de professores que atuam em três programas:
147 dedicar 8-12 horas para à graduação, horas para aulas da pós-graduação, horas à pesquisa e
148 orientações de IC, Mestrado e Doutorado. O conjunto de atividades não poderá exceder a 40
149 horas semanais. **Deliberação:** O CPPG deverá criar normatização que demonstre a dedicação
150 do docente em todas as atividades da pós-graduação e pesquisa. **7) Deliberar sobre a**
151 distribuição de recursos financeiros destinados à PRPPG. O prof. Reynaldo elaborou e
152 apresentou várias tabelas com o histórico de distribuição de recursos de custeio e capital para
153 os programas de pós-graduação e grupos emergentes entre os anos de 2010 a 2015, destacando
154 que todo o recurso de capital e custeio do ano de 2015 foi contingenciado, sendo executado
155 apenas o montante de R\$ 10.247,73 (dez mil, duzentos e quarenta e sete reais e setenta e três
156 centavos). Salientou que o objetivo era subsidiar a regra de distribuição de recursos para o ano
157 de 2016. Informou que a PRPPG recebeu R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais) para custeio e
158 R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais) para capital. O assunto foi discutido por todos. Por
159 unanimidade decidiu-se que 70% (setenta por cento) de todo o recurso será distribuído
160 igualmente entre os 25 cursos de pós-graduação *stricto sensu* e os outros 30% (trinta por cento)
161 destinados à PRPPG. Após apresentar o quantitativo de capital e custeio foi solicitado aos
162 conselheiros sugestões sobre a divisão de recursos. Após discussão decidiu-se que cada curso
163 receberá o montante de R\$ 4.200,00 (quatro mil e duzentos reais) para capital e R\$ 8.400,00
164 (oito mil e quatrocentos reais) para custeio. Já a PRPPG perceberá R\$ 90.000,00 (noventa mil
165 reais) para custeio e R\$ 45.000,00 (quarenta e cinco mil reais) para capital. **Deliberação:**
166 Encaminhar ofício à Proplan solicitando a descentralização financeira do recurso entre os
167 programas e a PRPPG. **8) FINEP: a) Ofício Finep 012705 – Acompanhamento de construções**
168 não recomendadas na Carta Convite MTCI/FINEP 01/2014 – (Anexo - Ofício Finep 01270); b)
169 Declaração de Compromisso de Instalação de Equipamentos – (Anexo - Declaração de

170 Compromisso de Instalação de Equipamentos); c) Esclarecimento sobre readequação do Finep
171 2013 e a proposta Finep 2014. O professor Reynaldo informou que está negociando com a
172 Reitoria a liberação de aproximadamente R\$ 1.750.000,00 (um milhão, setecentos e cinquenta
173 mil reais) para a regularização das obras inacabadas Finep. Esclareceu que o reitor firmou um
174 Termo de Compromisso junto à Finep para a instalação de equipamentos. **Deliberação:** Os
175 subprojetos não contemplados pelo Edital Finep 2014 serão resubmetidos na próxima chamada
176 do Finep. Devido ao horário avançado o prof. Reynaldo propõe que os demais pontos de pauta
177 sejam tratados em outra reunião, extraordinária, a ser agendada posteriormente. Proposição
178 aceita por todos presentes. Em seguida, o prof. Wederson solicitou que antes de encerrar a
179 reunião fosse homologado as atas de defesa de mestrado. Acatado por unanimidade. 27)
180 Homologar as atas de defesas de mestrado: **Programa Multicêntrico de Pós-Graduação em**
181 **Ciências Fisiológicas:** Talita Emanuela Domingues; **Programa de Pós-Graduação em**
182 **Ciência Florestal:** Paula Ventura da Silva, Mauro Antônio Pereira Werneburg e Arthur Duarte
183 Vieira; **Programa de Pós-Graduação em Ciências Humanas:** Delsa de Fátima dos Santos;
184 **Programa de Pós-Graduação em Ensino em Saúde:** Paulo Henrique da Cruz Ferreira e
185 Juliana Augusta Dias; **Programa de Pós-Graduação em Educação:** André Vinícius
186 Gonçalves e Laio Marques Silva; **Programa de Pós-Graduação em Produção Vegetal:**
187 Cícero Teixeira da Silva; **Programa de Pós-Graduação em Química:** Annelise França Araújo
188 e Eduardo Ferreira Coelho Júnior; **Programa de Pós-Graduação em Saúde, Sociedade e**
189 **Ambiente:** Jéssica Samara Oliveira Tolomeu e Gustavo Henrique Bahia de Oliveira;
190 **Programa de Pós-Graduação em Tecnologia, Ambiente e Sociedade:** Salim Ziad Pereira
191 Aouar, Matheus Leão de Melo, Ediel Vieira Rangel e Gledsa Alves Vieira; **Programa de Pós-**
192 **Graduação em Zootecnia:** Dayane Josiane Vieira e Célio Roberto Oliveira. **Deliberação:**
193 Todas as atas foram homologadas por unanimidade. Às dezessete horas e quarenta e oito
194 minutos o Sr. Presidente declara encerrada a reunião, agradecendo a presença de todos. Eu,
195 Jean Carlo Loughton de Sousa, Secretário do CPPG/UFVJM, lavrei a presente ata que, se
196 aprovada, será assinada por todos os membros presentes. Diamantina, 9 de março de 2016. ***