

1 **Fisioterapia na Saúde Coletiva** - a secretária fez a leitura da ata da Defesa de Monografia dos
2 pós-graduandos a saber: **Curso de Especialização em Residência em Fisioterapia na Saúde**
3 **Coletiva** – Daniel Almeida Freitas e Priscila Cristian do Amaral; informando que os pós-
4 graduandos foram aprovados. Após apreciação e votação, as atas foram homologadas pelos
5 presentes. Com a palavra o Prof. Alexandre propõe a antecipação da pauta, tendo em vista que os
6 Bibliotecários Ieda Maria Silva e Rodrigo Martins Cruz foram convidados para participarem
7 desta reunião com a finalidade de esclarecerem dúvidas relativas ao item 4 da pauta. Proposta
8 aceita pelos presentes. **3) Manual de Normatização da UFVJM** - com a palavra o Prof. José
9 Barbosa informa que a comissão responsável pela elaboração do Manual de Normatização da
10 UFVJM representada pelos bibliotecários Ieda Maria Silva e Rodrigo Martins Cruz encaminhou
11 no início do ano as normas para apreciação da PRPPG. A PRPPG adequou as normas à
12 Resolução nº 37-CONSEPE e encaminhou para a PROGRAD para fazer as considerações
13 referentes a graduação. Em seguida foi passada a palavra para os bibliotecários Ieda e Rodrigo
14 que fizeram uma explanação do documento.com a palavra o Prof. Harriman fez algumas
15 considerações referentes a formatação. O Prof. Flávio indaga sobre a questão do resumo do
16 trabalho ser em português e também em inglês e porque não em outras línguas. O bibliotecário
17 Rodrigo expõe que após pesquisa verificou que a validação das dissertações e tese estavam
18 ligadas ao Abstract e por este motivo mantiveram português e inglês. O Prof. Alexandre Soares
19 sugere que seja em português e inglês com a opção dos coordenadores poderem solicitar em
20 outra língua também. Com a palavra a bibliotecária Ieda informa que no item 4.10.2 do referido
21 manual consta esta informação. Diante das sugestões apresentadas e após apreciação do Manual
22 o Prof. Alexandre coloca em votação, sendo o referido manual aprovado, por unanimidade, com
23 as correções apresentadas. Em seguida o Prof. Alexandre agradece a presença dos bibliotecários.
24 **4) Editais** – o prof. Alexandre expõe que na última reunião dois candidatos entraram com
25 recurso no processo seletivo do Programa de Mestrado em Ciência Florestal para que fosse
26 aceito o histórico escolar emitido pelo sistema SIGA e o CPPG acatou a solicitação deferindo o
27 recurso. Mediante este fato e como não ficou normatizado este assunto para os próximos editais,
28 na reunião anterior, consulta os presentes se irão aceitar o documento emitido pelo SIGA ou se
29 irão exigir documento validado pelo setor acadêmico da instituição de origem. Após várias
30 colocações ficou decidido por unanimidade que será aceito o histórico escolar emitido pelo
31 SIGA e nos editais constará apenas na relação dos documentos cópia do histórico escolar. **5)**
32 **Regulamento do Mestrado em Ciências Farmacêuticas** – o Prof. Alexandre fez a leitura do
33 ofício nº 001/2015 -PPGCiFarm encaminhando o Regulamento do Programa de Mestrado em
34 Ciências Farmacêuticas para apreciação. Com a palavra o Prof. José Barbosa analisou o
35 Regulamento do Mestrado em Ciências Farmacêuticas e este está em acordo com a Resolução nº
36 37-CONSEPE e solicita ao Prof. Gustavo que faça uma apresentação do documento. Após
37 apreciação o Regulamento foi aprovado pelos presentes. **6) Regulamento do mestrado em**
38 **Gestão de Instituições Educacionais (GIEd)** – o Prof. Alexandre fez a leitura do ofício nº
39 009/PPGGIEd-2015 encaminhando o Regulamento do Programa de Mestrado GIEd para
40 apreciação. Com a palavra o Prof. José Barbosa informa que fez a leitura do Regulamento e o
41 mesmo está de acordo com a legislação vigente e solicita ao Prof. Flávio que faça uma
42 explanação do documento. Após apreciação o Regulamento foi aprovado pelos presentes. Com a
43 palavra o Prof. Harriman expõe que na qualidade de coordenador está tendo dificuldades para
44 acesso a determinadas informações, referentes aos alunos e disciplinas no SIGA, pois estas
45 informações estão bloqueadas para acesso dos mesmos e por este motivo dependem da servidora
46 Virginia que é responsável pelo sistema, para fazer ações que eles mesmos poderiam executar. O
47 Prof. José Barbosa informa que não estava ciente deste problema e que irá inteirar do assunto e
48 solicitar o desbloqueio destas funções. **7) Gupo Emergente – Campus Unai** – o Prof. Alexandre
49 fez a leitura do ofício nº 82/2015 ICA-UFVJM solicitando a criação do grupo emergente do
50 *Campus* de Unai e informando que a proposta de oferecimento do programa de pós-graduação

1 nível mestrado já está em fase de elaboração para encaminhamento à CAPES. Ainda com a
2 palavra o Prof. Alexandre expõe que esta é uma atitude louvável dos docentes do *Campus* de
3 Unai em se tratando de uma unidade acadêmica criada à pouco tempo, a menos de um ano e
4 meio. O Prof. Alexandre faz uma explanação do documento, enfatizando que este grupo já está
5 preenchendo o APCN e que esta proposta é para o Programa de Pós-Graduação interdisciplinar
6 em Agropecuária Sustentável, com área de concentração em Agropecuária sustentável; Linhas de
7 pesquisa em: a) Ciência Animal, b) Produção Vegetal e c) Engenharia na Agricultura; corpo
8 docente formado por 17 professores sendo 13 permanentes e 04 colaboradores e todos tem uma
9 boa produção científica. O Prof. José Barbosa informa que a Prof.^a Jeanne Broch Siqueira está
10 coordenando a proposta e que a unidade acadêmica já acenou favorável para disponibilizar um
11 servidor técnico-administrativo para o programa, caso a proposta seja aprovada. Após apreciação
12 o Grupo emergente foi aprovado por unanimidade. **OUTROS ASSUNTOS – 1)**
13 **Orçamento/2015** – o Prof. Alexandre informa que ainda não houve repasse do orçamento para a
14 Universidade e tão logo seja repassado, que todos serão convocados para uma reunião
15 extraordinária para aprovação da distribuição do orçamento da PRPPG. Na oportunidade Delair
16 informa que os recursos do PROAP também não foram descentralizados. **2) Bolsas** – o Prof.
17 Alexandre informa que a FAPEMIG já firmou novo Convênio de concessão de bolsas com a
18 UFVJM. **3) Informes do FINEP** – A Prof.^a Helen faz uma explanação do edital FINEP
19 informando que este edital não foi específico para a pós-graduação como aconteceu nos anos
20 anteriores e que foram convocados para as reuniões realizadas os coordenadores e vice
21 coordenadores dos programas de pós-graduação, líderes dos grupos de pesquisa, coordenadores
22 dos espaços multiusuários, Diretor do CITEc e do Biotério com a finalidade de fazerem um
23 levantamento das demandas para submissão da proposta. Nas reuniões solicitou-se que estes
24 representantes contactassem seus pares nas unidades acadêmicas para levantamento de demandas
25 e elaboração de propostas que atendessem o maior número de pesquisadores na Instituição.
26 Também foi informado que o número de propostas a serem enviadas e o valor a ser pleiteado
27 está condicionado ao número de doutores na Instituição, de forma que poderão ser submetidas
28 até quatro subpropostas, perfazendo o valor final de aproximadamente R\$6.150.000,00. A
29 demanda inicial apresentada conforme levantamento prévio pela PRPPG, em formulário e
30 apresentação de demandas de equipamentos multiusuários e data estabelecida, foi de
31 R\$11.639.789,10. Em reunião com os representantes, foram definidas as demandas prioritárias e
32 os cortes, ficando estabelecido o envio de quatro subpropostas como se segue: **1-** destinada ao
33 *Campus* do Mucuri coordenada pelo Prof. Márcio César Pereira, no valor de R\$2.000.000,00,
34 cuja prioridade de equipamentos será ainda definida pelo grupo; **2-** envolvendo a área de Saúde
35 será coordenada pelo Prof. Flávio Castro Magalhães, com valor aproximado de R\$ 739.824,50,
36 contemplando os seguintes itens: Manutenção preventiva e corretiva da autoclave do biotério
37 central como demanda de caráter institucional, Sistema magnético para separação/purificação
38 de células Auto MACS Pro, Sistema de maceração de amostras, Câmara de movimento em
39 tempo real e Sistema de ultrassom portátil; **3-** envolverá área de Biocombustíveis e será
40 coordenada pelo Prof. Alexandre Soares dos Santos, com valor estimado de R\$ 1.100.323,19 e
41 deverá contemplar uma Usina de Biodiesel e dois cromatógrafos para análise do produto final e a
42 **4-** envolve pesquisadores de diferentes áreas (Programa de Pós-Graduação em Química e
43 Ciências Farmacêuticas e pesquisadores da Facet, ICT e FCBS), será coordenada pelo Prof.
44 Rodrigo Moreira Verly, com valor estimado de R\$1.890.507,50 contemplando os seguintes itens:
45 uma Liquefatora de N2 com demanda de caráter institucional, um Sistema MALDI-TOF, um
46 Espectrômetro de ressonância magnética e um Amostrador automático sample Xpress para
47 RMN. **4) Substituição coordenação do Grupo Emergente em Ciências da Saúde** – o Prof.
48 Alexandre fez a leitura do ofício s/nº da Prof.^a Cynthia Fernandes Ferreira Santos em que solicita
49 a mudança da coordenação do Grupo emergente em Ciências da Saúde para a Prof.^a Cristiane
50 Fagundes Moura e vice-coordenação para o Prof. Wagner de Fátima Pereira. Com a palavra o

