

1 informando que todos foram aprovados. Após apreciação e votação de cada ata, as mesmas
2 foram homologadas pelos presentes. **2) Homologar a ata da Defesa de Monografia do Curso**
3 **de Especialização em Residência em Fisioterapia na Saúde Coletiva** – secretária fez a leitura
4 da ata da Defesa de Monografia do Curso de Especialização em Residência em Fisioterapia da
5 pós-graduanda Lívia Cristina Guimarães Caetano, informando a sua aprovação. Após apreciação
6 e votação a ata da defesa foi homologada pelos presentes. **3) Referendar editais nº 003/2014 e**
7 **Retificação 001/14 – Especialização em Matemática para o Ensino Médio: Matemática na**
8 **Prática; Retificação nº 001/14 do Edital 002/14 – Especialização em Ensino de Geografia;**
9 **Edital 004/14 – Especialização em Ensino de Geografia; Edital - 005/14 – Especialização em**
10 **Ensino de Sociologia** – a Secretária fez a leitura do Editais nº 003/2014 e Retificação 001/14 –
11 Especialização em Matemática para o Ensino Médio: Matemática na Prática; Retificação nº
12 001/14 do Edital 002/14 – Especialização em Ensino de Geografia; Edital 004/14 –
13 Especialização em Ensino de Geografia; Edital - 005/14 – Especialização em Ensino de
14 Sociologia, informando que devido à exiguidade de tempo, os editais e a retificação foram
15 aprovados *ad referendum* do CPPG. Após apreciação os editais e a retificação foram
16 referendados pelos presentes. **4) Funcionamento do CEP** – o Prof. Alexandre fez a leitura dos
17 ofícios encaminhados pela pós-graduanda Letícia Rocha Dutra a saber: s/nº datado de
18 06/08/2014 encaminhado ao coordenador do Mestrado EnSa e o ofício s/nº datado de 17/09/2014
19 encaminhado ao Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação, relatando as dificuldades encontradas
20 para o andamento do seu projeto de pesquisa de Mestrado junto a Comissão Nacional de Ética
21 em Pesquisa(CONEP). Ainda com a palavra o Prof. Alexandre explica que em decorrência da
22 aposentadoria da funcionária que atuava como secretária exclusiva do Comitê de Ética em
23 Pesquisa (CEP) e tendo em vista a designação de uma secretária para exercer as atividades das
24 comissões ligadas a PRPPG entre elas o CEP, houve um impasse em relação a atuação da
25 secretária junto ao CEP pois a Resolução nº 370/CONEP de 08/03/2007 estabelece na letra L,
26 item 1.1.1 do art. 1º, dentre as condições mínimas que o funcionário seja exclusivo do CEP.
27 Diante do impasse, esta Pró-Reitoria encaminhou uma solicitação ao CONEP para que esta
28 secretária atuasse 20 horas com dedicação exclusiva ao CEP e as outras 20 horas atuasse em
29 outras comissões. Enquanto não havia um posicionamento do CONEP o CEP suspendeu suas
30 atividades. Diante ao exposto o Prof. Alexandre informou que a PRPPG está aguardando
31 pronunciamento do CONEP que por meio de contato telefônico informou que a solicitação será
32 julgada na próxima plenária, pois existem outras instituições que estão na mesma situação. **5)**
33 **Credenciamento de docente no Programa de Mestrado em Zootecnia** – a secretária fez a
34 leitura do Of. 008/2014/PPGZOO, datado de 15/08/2014, solicitando o credenciamento do Prof.
35 Thiago Gomes dos Santos Braz no Programa de Pós-Graduação em Zootecnia. Após análise a
36 solicitação foi homologada pelos presentes. **6) Homologar decisão Colegiado PPGZOO –**
37 **Desligamento discente Gustavo Mascarenhas Lanza** – a secretária fez a leitura do Of.
38 009/2014/PPGZOO, datado de 01/09/2014, informando o desligamento do pós-graduando
39 Gustavo Mascarenhas Lanza por não atender o que determina nos artigos 25 e 36 da Resolução
40 nº 37/CONSEPE e art. 25 do Regulamento do Programa. Após apreciação, todos homologaram a
41 decisão do colegiado do programa. **7) Regulamento Mestrado em Ciências Farmacêuticas** –
42 com a palavra o Prof. José Barbosa fez a exposição do regulamento do mestrado em Ciências
43 Farmacêuticas informando que este regulamento está de acordo com a Resolução nº
44 37/CONSEPE e legislação vigente. Após apreciação o regulamento foi aprovado pelos presentes.
45 **8) Regulamento Mestrado em Ciências Humanas** – com a palavra o Prof. José Barbosa fez a
46 exposição do regulamento do mestrado em Ciências Humanas informando que este regulamento
47 está de acordo com a Resolução nº 37/CONSEPE e legislação vigente. Após apreciação o
48 regulamento foi aprovado pelos presentes. **9) Manual de Normatização de Dissertações e**
49 **Teses** - O Prof. José Barbosa solicita que este assunto seja discutido na próxima reunião, uma
50 vez que somente no dia 23/09/2014, recebeu o arquivo que fora analisado pela Pró-Reitora de

1 Graduação e não houve tempo hábil para fazer as correções para submissão ao CPPG. Informou
2 ainda que irá encaminhar aos conselheiros o Manual para apreciação. Sugestão aceita pelos
3 presentes. **OUTROS ASSUNTOS: 1) Alteração da Resolução nº 37 – CONSEPE** – O Prof.
4 José Barbosa informa que a comissão designada para a análise da Resolução nº 37 irá reunir no
5 próximo no dia 25/09/2014. **2) Indicação da Prof.ª Ana Cristina Rodrigues Lacerda para**
6 **Câmara de Assessoramento da Ciências da Saúde da FAPEMIG** - O Prof. Alexandre
7 informa que a Prof.ª Ana Cristina Rodrigues Lacerda iniciou as atividades na Câmara de
8 Assessoramento da Ciências da Saúde da FAPEMIG. Na oportunidade o Prof. Wellington
9 solicita ao Prof. Alexandre, na qualidade de Conselheiro da FAPEMIG, que verificar a
10 possibilidade junto a FAPEMIG, da indicação de um membro da UFVJM na Câmara de
11 Assessoramento das Ciências Humanas. Com a palavra o Prof. Alexandre expõe que esta decisão
12 é da Diretoria da FAPEMIG e não do Conselho Curador. Ainda com a palavra o Prof. Alexandre
13 fala da importância da realização de um Workshop para que os pesquisadores da Instituição, com
14 os membros que fazem ou fizeram parte das Câmaras de Assessoramento da FAPEMIG, com a
15 finalidade de abordar assuntos relacionados a elaboração de projetos apresentados a FAPEMIG.
16 **3) Aula Inaugural MTAS/Campus Mucuri** - o Prof. Alexandre informou que juntamente com
17 o Prof. José Barbosa participaram da Aula Inaugural do Programa de Mestrado Tecnologia,
18 Ambiente e Sociedade, que é o primeiro Programa de Pós-Graduação do *Campus* do Mucuri,
19 fazendo um relato sobre o evento. **4) Informatização da FUNDAEPE** - o Prof. Alexandre
20 expõe que a FUNDAEPE, em parceria com o curso de Sistema de Informação da UFVJM,
21 desenvolveu um programa destinado a atender as demandas de gestão de projetos, sendo
22 importante que os pesquisadores busquem fortalecer a fundação indicando a mesma para gestão
23 de projetos e outras demandas. **5) PRODUÇÃO** - o Prof. Alexandre expõe que a CAPES
24 por meio do Ofício Circular nº 08/2014/CQD/CGSI/DPB/CAPES datado de 01/09/2014,
25 informou que em função da limitação orçamentária e critérios de localização geográfica, a
26 UFVJM não será contemplada com bolsas Prodoutoral em 2014. **6) Referendar solicitação de**
27 **alteração no calendário Acadêmico/PRPPG – Frequência bolsa IC** - a secretária fez a leitura
28 do ofício nº 760/14/PRPPG/UFVJM datado de 15/09/2014, da Diretora de Pesquisa, solicitando
29 a alteração no Calendário Acadêmico/PRPPG da data de entrega do relatório de frequência dos
30 bolsistas de Iniciação Científica, do último dia útil de cada mês para o dia 23 de cada mês. Ainda
31 neste ofício justifica a solicitação de alteração da data em função dos prazos estipulados pela
32 PROPLAN e pela FUNARBE para envio dos pedidos de pagamento de bolsas. A secretária
33 informa que esta solicitação foi aprovada *ad referendum* do CPPG devido aos prazos acima
34 informados. Diante do exposto e após apreciação, a solicitação foi referendada pelos presentes.
35 Nada mais havendo a ser tratado o Sr. Presidente declara encerrada a reunião, agradecendo a
36 presença de todos. Eu, Márcia de Jesus Quaranta, Secretária em exercício/CPPG/UFVJM, lavrei
37 a presente ata que, se aprovada, será assinada por todos os membros presentes. Diamantina, 23
38 de setembro de 2014.-x-