



Ministério da Educação
UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO JEQUITINHONHA E MUCURI - UFVJM

MAPA DE ANÁLISE DE RISCOS

Entende-se por ação preventiva, ações a serem tomadas, com base no desenho do mapa de riscos, de forma a prevenir a ocorrência dos riscos. Ações de contingência, no entanto, são ações a serem tomadas na ocasião dos danos começarem a ocorrer com a materialização dos riscos previstos.

OBJETO DA CONTRATAÇÃO

Contratação de serviços de administração e gerenciamento da frota e dos demais equipamentos a combustão da UFVJM.

FASE DE ANÁLISE

(X) Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor

RISCO 01 - Ausência da formalização da demanda ou documento incompleto		
Probabilidade:	(x) Baixa	() Média
Impacto:	() Baixa	(x) Média
Id	Dano	
1.	Contratação de serviços que não atendem aos objetivos institucionais implicando em má utilização dos recursos públicos.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1.1	Área requisitante deve iniciar o processo por meio do preenchimento do "Documento de Formalização da Demanda (DFD)", conforme modelo próprio disponibilizado.	Setor Requisitante.
Id	Ação de Contingência	Responsável
1.2	Equipe de planejamento da contratação devolve o processo à área requisitante para elaborar ou complementar o DFD, quando necessário. Somente após isso inicia o planejamento da contratação.	Equipe de planejamento da contratação.

RISCO 02 - Seleção de equipe inadequada para o planejamento da contratação.		
Probabilidade:	(x) Baixa	() Média
Impacto:	() Baixa	(x) Média
Id	Dano	

1.	Elaborar um estudo técnico preliminar inadequado, ineficiente, incompleto ou impreciso que poderá implicar em uma contratação com potencial para gerar prejuízos à Universidade.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1.1	Selecionar servidores com conhecimentos específicos dos serviços demandados.	Setor Requisitante. Diretoria de Planejamento das Contratações
Id	Ação de Contingência	Responsável
1.2	Capacitar e/ou substituir servidores da equipe de planejamento de acordo com as habilidades necessárias ao planejamento das contratações, se for o caso.	Requisitante Equipe de planejamento da contratação.

RISCO 03 - Falha na elaboração do estudo técnico preliminar.		
Probabilidade:	(<input checked="" type="checkbox"/>) Baixa (<input type="checkbox"/>) Média (<input type="checkbox"/>) Alta	
Impacto:	(<input type="checkbox"/>) Baixa (<input type="checkbox"/>) Média (<input checked="" type="checkbox"/>) Alta	
Id	Dano	
2.	Elaborar um estudo técnico preliminar inadequado, ineficiente, incompleto ou impreciso que poderá implicar em uma contratação com potencial para gerar prejuízos à Universidade.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
2.1	Os Estudos Preliminares devem ser realizados e adequados para cada tipo de contratação, conforme IN nº 40/2020.	Equipe planejamento da contratação.
Id	Ação de Contingência	Responsável
2.2	Reprovar o prosseguimento da contratação caso não contenha o pertinente estudo técnico preliminar.	Diretoria de Planejamento das Contratações, Pró Reitoria de Planejamento e Orçamento, Procuradoria Federal.

RISCO 04 - Estudo técnico preliminar incongruente ou inexistente.		
Probabilidade:	(<input checked="" type="checkbox"/>) Baixa (<input type="checkbox"/>) Média (<input type="checkbox"/>) Alta	
Impacto:	(<input type="checkbox"/>) Baixa Média (<input type="checkbox"/>) Média (<input checked="" type="checkbox"/>) Alta	
Id	Dano	

3.	Erro na especificação do objeto com chances de comprometer a finalidade da contratação.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
3.1	A necessidade de contratação deve ser bem especificada pelo setor requisitante no Documento de Formalização de Demanda. Necessário consultar contratações similares e fazer uma revisão crítica do Estudo Técnico Preliminar.	Setor Requisitante. Equipe planejamento da contratação.
Id	Ação de Contingência	Responsável
3.2	Cancelamento/Revogação da licitação para republicação do edital.	Diretoria de Logística.

RISCO 05 - Ofensa ao princípio da motivação dos atos administrativos.		
Probabilidade:	<input type="checkbox"/> Baixa <input checked="" type="checkbox"/> Média <input type="checkbox"/> Alta	
Impacto:	<input type="checkbox"/> Baixa <input checked="" type="checkbox"/> Média <input type="checkbox"/> Alta	
Id	Dano	
4.	Justificativa da contratação não é explicitada em nível de detalhe adequado, levando a dificuldade dos atores envolvidos de justificar a contratação quando questionados. (ex: por cidadãos, comunidade interna, órgãos de controle etc.).	
Id	Ação Preventiva	Responsável
4.1	Reunião e sistematização de todas as justificativas referentes ao serviço a ser contratado no Documento de Formalização de Demanda. As justificativas além de refletir às necessidades da UFVJM devem estar respaldadas no Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI e normativos legais.	Setor Requisitante. Equipe de Planejamento
4.2	Publicação dos Estudos Preliminares na Internet, no próprio site da UFVJM, de forma a fornecer transparência a qualquer cidadão interessado.	Divisão de Licitação.
Id	Ação de Contingência	Responsável
4.3	Atender à solicitação de informações, fornecendo as justificativas e elucidando as dúvidas do interessado.	Setor Requisitante

RISCO 06 - Estimativas incoerentes dos preços		
Probabilidade:	<input type="checkbox"/> Baixa <input type="checkbox"/> Média <input checked="" type="checkbox"/> Alta	
Impacto:	<input type="checkbox"/> Baixa <input type="checkbox"/> Média <input type="checkbox"/> Alta	

		Média	(X) Alto
Id	Dano		
5.	Formação de preços em desacordo com as disposições legais.		
Id	Ação Preventiva	Responsável	
5.1	Observar as normas quanto aos procedimentos administrativos básicos para a formação de preços de referência. Setor requisitante deve apresentar Mapa de Composição de Custos e manifestação com as justificativas acerca da metodologia dos custos global e unitários de referência.	Área técnica Equipe planejamento da contratação	
Id	Ação de Contingência	Responsável	
5.2	Devolver o processo ao setor requisitante para elaboração adequada dos preços de referência e orçamentos. Revisar os preços ofertados pelo mercado para objeto idêntico/similar e realizar novas cotações, caso necessário.	Equipe de Planejamento Diretoria de Planejamento das Contratações.	

RISCO 07 - Intempestividade na apresentação da demanda.			
Probabilidade:		() Baixa Média	(x) () Alta
Impacto:		() Baixa Média	() (x) Alta
Id	Dano		
6.	Não atendimento à demanda no prazo necessário, prejudicando o andamento das atividades institucionais.		
Id	Ação Preventiva	Responsável	
6.1	Observar os prazos necessários para a preparação, análise e realização do processo, levando em consideração à fase de Planejamento da Contratação até a fase de execução do serviço.	Setor Requisitante Diretoria de Planejamento das Contratações Equipe Planejamento Divisão de Licitação Diretoria de Logística.	
Id	Ação de Contingência	Responsável	
6.2	Realizar a priorização dos processos críticos e urgentes. Apresentar o Documento de Formalização da Demanda dentro dos prazos definidos pela Diretoria de Planejamento das Contratações	Diretoria de Planejamento das Contratações Requisitante	

RISCO 08 - Falta de planejamento nas contratações.		
Probabilidade:		() Baixa Média (x) Alta
Impacto:		() Baixa Média (x) Alta
Id	Dano	
7.	Contratação não planejada anteriormente pela Administração, ou seja, não constante do Plano Anual de Contratações da UFVJM cadastrado no Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações - PGC.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
7.1	Só autorizar a contratação de serviços previstos no Plano Anual de Contratações vigente ou mediante justificativa aceitável pela não previsão no plano.	Pró Reitoria de Planejamento e Orçamento
Id	Ação de Contingência	Responsável
7.2	Observar se as demandas encaminhadas constam da listagem do Plano vigente. Caso não previsto, a contratação não deve ser efetivada ou, com a devida justificativa, deve-se proceder à atualização do plano com a aprovação da autoridade competente.	Pró Reitoria de Planejamento e Orçamento

RISCO 09 - Seleção de fornecedor inapto para a execução contratual.		
Probabilidade:		() Baixa Média (x) Alta
Impacto:		() Baixa Média (x) Alta
Id	Dano	
9.	Selecionar empresas sem qualificação técnica adequada, equipamentos e de mão de obra não especializada na prestação dos serviços influenciando na realização destes e obtenção dos resultados para a execução do objeto participando da licitação. Não obtenção do objeto contratado.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
9.1	Inclusão no edital e no termo de referência de exigências de qualificação econômica financeira e qualificação técnicas para que a empresa contratada tenha condições de executar o contrato de forma a garantir uma boa prestação de serviços	Diretoria de Logística. Pró-Reitoria de Administração.
Id	Ação de Contingência	Responsável
9.2	Análise apurada das exigências do edital.	Pregoeiro

	Verificação durante o processo licitatório se o licitante anexou toda documentação solicitada.	
--	--	--

RISCO 10 - Estimativa incoerentes dos preços		
Probabilidade:	(<input checked="" type="checkbox"/>) Baixa (<input type="checkbox"/>) Média (<input type="checkbox"/>) Alta	
Impacto:	(<input type="checkbox"/>) Baixa (<input type="checkbox"/>) Média (<input checked="" type="checkbox"/>) Alta	
Id	Dano	
10	Melhor proposta obtida acima do valor de referência, gerando uma licitação fracassada.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
10.1	Elaboração precisa do valor de referência utilizando-se os referenciais determinados pela legislação.	Setor Requisitante Equipe de Planejamento da Contratação
Id	Ação de Contingência	Responsável
10.2	Negociação do valor com as licitantes.	Pregoeiro

RISCO 11 - Recursos, Impugnações e Esclarecimentos no Edital		
Probabilidade:	(<input type="checkbox"/>) Baixa (<input checked="" type="checkbox"/>) Média (<input type="checkbox"/>) Alta	
Impacto:	(<input type="checkbox"/>) Baixa (<input type="checkbox"/>) Média (<input checked="" type="checkbox"/>) Alta	
Id	Dano	
11.	Pedidos de esclarecimentos/impugnações ao edital que alterem o Instrumento Convocatório, gerando gastos excessivos com publicidade e atrasando a contratação	
Id	Ação Preventiva	Responsável
11.1	Elaborar um edital e um termo de referência observando o contido no Estudo Técnico Preliminar e no Mapa de Análise de Riscos, que de um lado contemplem às necessidades da administração universitária, e de outro, estejam de acordo com a realidade de mercado, sendo o seu objeto técnica e economicamente executável/viável, além de atender a legislação vigente. Utilização de minutas padronizadas da AGU.	Setor Requisitante Diretoria de Logística.
Id	Ação de Contingência	Responsável

11.2	Ajuste e republicação do edital e seus anexos.	Pregoeiro, Divisão de Licitação, Diretoria de Logística
-------------	--	---

RISCO 12 - Licitação fracassada		
Probabilidade:	() Baixa (x) Média () Alta	
Impacto:	() Baixa Alta () Média (x)	
Id	Dano	
12	Não aceite de proposta/ Inabilitação de licitante com potencial de provocar atraso na contratação.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
12.1	Adequar corretamente as condições de habilitação ao objeto do contrato e divulgar a planilha de custos elaborada.	Setor Requisitante Diretoria de Logística.
Id	Ação de Contingência	Responsável
12.2	Convocação do próximo licitante para análise das propostas.	Pregoeiro.

RISCO 13 - Participação de empresas "aventureiras" no processo de licitação.		
Probabilidade:	() Baixa (x) Média () Alta	
Impacto:	() Baixa Alta () Média (x)	
Id	Dano	
13	Atraso na contratação e prejuízos no desenvolvimento das atividades finalísticas que dependem do serviço demandado.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
13.1	Edital contendo às sanções para os comportamentos tipificados na legislação aplicável	Diretoria de Logística.
Id	Ação de Contingência	Responsável
13.2	Pregoeiro inicia processos administrativos junto	Pregoeiro. Divisão de Licitação

	à Divisão de Licitação para apuração das condutas.	
--	--	--

RISCO 14 - Falha do Pregoeiro Licitação na condução do processo licitatório.		
Probabilidade:	() Baixa (x) Média () Alta	
Impacto:	() Baixa () Média (x) Alta	
Id	Dano	
15	Contratação inadequada, prejuízos financeiros e prejuízos ao desenvolvimento e prejuízos no desenvolvimento das atividades finalísticas que dependem do serviço demandado.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
15.1	Leitura prévia do edital, conferência prévia do processo antes da publicação do edital. Normatização dos procedimentos referentes à operacionalização do Pregão Eletrônico, suporte administrativo quando da sessão pública, auxiliando e esclarecendo as dúvidas do Pregoeiro Licitação. Capacitação constante dos servidores responsáveis pela área de Licitações.	Divisão de Licitações Pregoeiro
Id	Ação de Contingência	Responsável
15.2	Suspensão da sessão pública para saneamento das falhas e retorno com invalidação dos atos insanáveis	Pregoeiro.

RISCO 15 - Insuficiência, contingenciamento ou bloqueio orçamentário.		
Probabilidade:	() Baixa () Média () Alta	
Impacto:	() Baixa () Média () Alta	
Id	Dano	
15	Impedimento no fornecimento do objeto demandado com impactos nas atividades finalísticas institucionais.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
15.1	Prever os recursos orçamentários e financeiros necessários à contratação dos serviços demandados.	PROPLAN
Id	Ação de Contingência	Responsável
15.2	Programar a prestação dos serviços de acordo com a disponibilidade orçamentária, se possível.	Requisitante PROPLAN

	Remanejar os recursos orçamentários e financeiros necessários à regular prestação dos serviços demandados.	
--	--	--

(X) Gestão do Contrato

RISCO 16 - Prestação de Serviços em desacordo com o que foi contratado.		
Probabilidade:	(<input checked="" type="checkbox"/>) Baixa (<input type="checkbox"/>) Média (<input type="checkbox"/>) Alta	
Impacto:	(<input type="checkbox"/>) Baixo (<input type="checkbox"/>) Médio (<input checked="" type="checkbox"/>) Alto	
Id	Dano	
16.	Falta de sistematização sobre o que deve ser verificado na fiscalização contratual. Recebimento do objeto diverso do que foi contratado. Pagamento indevido.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
16.1	Estabelecimento de listas de verificação para os aceites provisório e definitivo do serviço.	Divisão de Contratos
Id	Ação de Contingência	Responsável
16.2	Acompanhamento efetivo na prestação dos serviços.	Fiscal do contrato

RISCO 17 - Falha na prestação do serviço		
Probabilidade:	(<input type="checkbox"/>) Baixa (<input checked="" type="checkbox"/>) Média (<input type="checkbox"/>) Alta	
Impacto:	(<input type="checkbox"/>) Baixo (<input type="checkbox"/>) Médio (<input checked="" type="checkbox"/>) Alto	
Id	Dano	
17.	Serviço prestado fora da especificação ou com similaridade que não atenda às necessidades da UFVJM. Falta de qualidade e quantidade necessárias à boa execução do serviço, de todos os materiais, produtos, acessórios e equipamentos indispensáveis para prestação dos serviços.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
17.1	Aperfeiçoamento da especificação do objeto, com maior detalhamento da composição dos serviços a serem executados. Revisão de cada cláusula de obrigações da contratada e forma de prestação do serviço.	Setor Requisitante. Equipe planejamento da contratação Diretoria de Logística

Id	Ação de Contingência	Responsável
17.2	Estudar o grau de insuficiência e refletir sobre a vantajosidade na rescisão contratual ou aplicação de penalidades.	Fiscal do contrato.

RISCO 18 - Elementos básicos do contrato não estão claros de forma uniforme para as partes do contrato,		
Probabilidade:	<input type="checkbox"/> Baixa <input checked="" type="checkbox"/> Média <input type="checkbox"/> Alta	
Impacto:	<input type="checkbox"/> Baixa <input type="checkbox"/> Média <input checked="" type="checkbox"/> Alta	
Id	Dano	
18	Diferenças de entendimentos e expectativas entre as partes, o que pode trazer atraso na execução do serviço.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
18.1	Previsão no contrato do modelo de execução do objeto, com todas as informações relevantes necessárias, disposição de forma clara das obrigações da contratada e contratante previstas no modelo de execução do objeto. Se necessário definir cronograma de execução do contrato de acordo com o Projeto.	Diretoria de Logística.
Id	Ação de Contingência	Responsável
18.2	Reunião, com a presença das partes interessadas, para esclarecer os pontos de divergência do contrato.	Equipe de Fiscalização e Demandante

RISCO 19 - Falha de comunicação entre as partes contratadas		
Probabilidade:	<input checked="" type="checkbox"/> Baixa <input type="checkbox"/> Média <input type="checkbox"/> Alta	
Impacto:	<input type="checkbox"/> Baixa <input checked="" type="checkbox"/> Média <input type="checkbox"/> Alta	
Id	Dano	
19	Ausência de procedimentos formais de comunicação entre as partes contratantes, levando a falhas na comunicação entre as partes, e ausência de evidências das ocorrências do contrato, causando retardo e falhas na execução do contrato.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
19.1	Incluir no Termo de Referência a definição de protocolo de comunicação entre contratante e	Setor Requisitante.

	contratada ao longo da execução contratual.	
Id	Ação de Contingência	Responsável
19.2	Realização de Termo Aditivo no contrato para prever os mecanismos de comunicação.	Gestor de Contrato.

RISCO 20 - Prestação de Serviços em desacordo com o que foi contratado e/ou descumprimento contratual por parte da empresa.		
Probabilidade:	() Baixa (x) Média () Alta	
Impacto:	() Baixa () Média (x) Alta	
Id	Dano	
20.	Descumprimento, pela contratada, das obrigações previstas em legislação e no contrato.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
20.1	Estabelecer o check list para os aceites provisório e definitivo dos serviços prestados. Inclusão no edital das exigências legais relativas ao cumprimento do objeto.	Diretoria de Logística.
Id	Ação de Contingência	Responsável
20.2	Fiscalização efetiva com mecanismos de controle adequados. Verificação e realização de diligências caso necessário.	Equipe de Gestão e Fiscalização do Contrato
20.3	Notificação para correção de possíveis irregularidades, caso necessário, aplicação de penalidades.	Equipe de Gestão e Fiscalização do Contrato

RISCO 21 - Não manutenção das condições de habilitação		
Probabilidade:	() Baixa (x) Média () Alta	
Impacto:	() Baixa () Média (x) Alta	
Id	Dano	
21.	Pagamento de fornecedor em débito com a fazenda, impossibilidade de a fazenda pública ressarcir-se de valores devidos.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
21.1	Fiscal (administrativo) consulta no SicaF manutenção da regularidade fiscal antes de cada pagamento e, em	Fiscal administrativo

	caso de irregularidade, executa os procedimentos do art. 3º, §4º, da IN-SLT 4/2013 .	
Id	Ação de Contingência	Responsável
21.2	Acompanhamento mensal da situação de regularidade da empresa contratada	Fiscal administrativo

RISCO 22 - Falha na fiscalização dos serviços		
Probabilidade:	<input type="checkbox"/> Baixa <input checked="" type="checkbox"/> Média <input type="checkbox"/> Alta	
Impacto:	<input type="checkbox"/> Baixa <input type="checkbox"/> Média <input checked="" type="checkbox"/> Alta	
Id	Dano	
22.	Intempestividade no fornecimento do serviço gerando perdas financeiras e a não execução do serviço.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
22.1	Contrato contendo as sanções para os comportamentos tipificados na legislação.	Diretoria de Logística.
Id	Ação de Contingência	Responsável
22.2	Fiscalização efetiva com mecanismos de controle adequados e abertura de processo administrativo visando a aplicação de penalidades.	Fiscal do contrato, Divisão de Contratos.

RISCO 23 - Atuação de servidores na gestão e fiscalização de contratos sem a devida formalização por ato próprio (portaria de nomeação)		
Probabilidade:	<input checked="" type="checkbox"/> Baixa <input type="checkbox"/> Média <input type="checkbox"/> Alta	
Impacto:	<input type="checkbox"/> Baixa <input checked="" type="checkbox"/> Média <input type="checkbox"/> Alta	
Id	Dano	
23.	Os atores que devem atuar na fase de gestão do contrato (e.g., gestor, fiscal requisitante, fiscal especialista, fiscal administrativo, preposto) atuam sem nomeação formal. Risco de impossibilidade de responsabilizar as partes do contrato e os agentes públicos que atuaram sem delegação.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
23.1.	Indicação do fiscal de contrato pelo Setor Requisitante no Documento de Formalização de Demanda Autoridade competente nomeia formalmente os representantes da organização que atuarão na gestão	Setor Requisitante Diretoria de Logística/PROAD Gestor do Contrato

	do contrato, assim como seus substitutos eventuais Exigência pelo Gestor do Contrato, após a assinatura do contrato e antes do início da execução do mesmo, a apresentação formal pela contratada do seu preposto. Esta apresentação deve ocorrer sempre que houver a substituição ou ausência temporária do preposto.	
Id	Ação de Contingência	Responsável
23.2	Caso identificada a não realização das ações preventivas, proceder com urgência a designação formal dos atores envolvidos.	Diretoria de Logística PROAD Gestor do Contrato

RISCO 24 - Atuação de servidores na gestão e fiscalização de contratos sem a devida qualificação ou quantidade insuficiente de servidores.		
Probabilidade:	(<input checked="" type="checkbox"/>) Baixa (<input type="checkbox"/>) Média (<input type="checkbox"/>) Alta	
Impacto:	(<input type="checkbox"/>) Baixa (<input type="checkbox"/>) Média (<input checked="" type="checkbox"/>) Alta	
Id	Dano	
24.	Fiscalização deficiente e conflito de funções na fiscalização dos contratos.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
24.1.	Oferecimento de capacitação aos gestores e fiscais dos contratos. Instituir e utilizar os manuais de orientações aos gestores e fiscais. Adotar um check list documental e procedimental para os processos de medições e de pagamentos.	Pró Reitoria de Administração.
Id	Ação de Contingência	Responsável
24.2	Designar servidores da Instituição, com conhecimento técnico, para auxiliar no processo de fiscalização. Substituir os gestores e fiscais, quando necessário.	Pró Reitoria de Administração

RISCO 25 - Ausência de procedimentos padronizados para condução dos processos administrativos para a apuração de descumprimentos contratuais	
Probabilidade:	(<input type="checkbox"/>) Baixa (<input checked="" type="checkbox"/>) Média (<input type="checkbox"/>) Alta
Impacto:	(<input type="checkbox"/>) Baixo (<input type="checkbox"/>) Médio (<input checked="" type="checkbox"/>) Alto
Id	Dano

25.	Ocorrência de falhas processuais e administrativas e descumprimento dos princípios do devido processo legal e do contraditório.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
25.1	Normatização e padronização pela autoridade competente sobre a condução do processo administrativo para fins de apuração de descumprimento contratual e aplicação de penalidades.	Diretoria de Logística Divisão de Contratos Pró Reitoria de Administração.
Id	Ação de Contingência	Responsável
25.2	Realização de processo administrativo com observância as normas e dispositivos legais vigentes.	Fiscal do contrato Gestor do contrato

RESPONSÁVEIS

Anna Karolina Cruz Duarte - SIAPE: 1304403
 Antônio Carlos Martins Teixeira - SIAPE: 2301352
 Lilian Moreira Fernandes - SIAPE: 1105706

Equipe de Planejamento
PORTARIA/PROPLAN Nº 37, DE 26 DE MAIO DE 2022



Documento assinado eletronicamente por **Lilian Moreira Fernandes, Diretora**, em 06/07/2022, às 16:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Anna Karolina Cruz Duarte, Servidor (a)**, em 12/07/2022, às 13:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Antonio Carlos Martins Teixeira, Servidor (a)**, em 12/07/2022, às 17:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufvjm.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0770269** e o código CRC **8B7E7700**.

Referência: Caso responda este documento, indicar expressamente o Processo nº 23086.013092/2021-23

SEI nº 0770269

Rodovia MGT 367 - Km 583, nº 5000 - Bairro Alto da Jacuba, Diamantina/MG - CEP 39100-000

Criado por **lilian**, versão 14 por **lilian** em 30/06/2022 14:09:40.