



Ministério da Educação
UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO JEQUITINHONHA E MUCURI
Diretoria de Educação Aberta
Coordenação de Tecnologia da Informação EAD

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
29/03/2022	1.0	Finalização da primeira versão do documento	XXXXXXXXXXXX

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA - DOD

INTRODUÇÃO

Em conformidade com o art. 10 da Instrução Normativa SGD/ME nº 1, de 4 de abril de 2019, a fase de Planejamento da Contratação terá início com o recebimento do Documento de Oficialização da Demanda pela Área de TIC. Este documento deverá ser elaborado pela Área Requisitante da solução.

Referência: Art. 10 da IN SGD/ME nº 01/2019.

PREENCHIMENTO PELA ÁREA REQUISITANTE

1 - IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE

Área Requisitante (Unidade/Setor/Depto): Diretoria de Educação Aberta e a Distância

Responsável pela demanda: Mara Lúcia Ramalho

Matrícula/SIAPE: 2751277

E-mail: mara.ramalho@ufvjm.edu.br

Telefone: 3835321253

2 - IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE REQUISITANTE

Nome: Ricardo de Oliveira Brasil Costa

Matrícula/SIAPE: 1555106

Cargo: Analista de Tecnologia da Informação

Lotação: DEAD

E-mail: ricardobrasil@gmail.com

Telefone: 1555106

Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE REQUISITANTE definidas na IN SGD/ME nº 1/2019, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.

Diamantina, 29 de março de 2022.

Ricardo de Oliveira Brasil Costa

3 - IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

Necessidade de Contratação:

Manutenção do parque de informática da Diretoria

ALINHAMENTO AOS PLANOS ESTRATÉGICOS

ID	Objetivos Estratégicos
N1	(OB2) Prover infraestrutura e demais recursos de TI às áreas finalísticas e administrativas.

ALINHAMENTO AO PDTIC (2020-2022)

ID	Ação do PDTIC	ID	Meta do PDTIC associada
A2	Adquirir estações de trabalho, dispositivos móveis e periféricos.	M.4	M4. Atualizar, ampliar e manter o parque de estações de trabalho e dispositivos móveis, com seus equipamentos, softwares, serviços e ferramentas.

ALINHAMENTO AO PAC <2022>

Item	Descrição
2479	MÓDULO DE MEMÓRIA 4GB DDR3. CAPACIDADE: 4GB; FREQUÊNCIA: 1333MHZ; MÓDULO PC3-10600; LATÊNCIA CAS: DDR3; TENSÃO: 1.5V; PINAGEM: 240-PIN DIMM; TEMPERATURA DE OPERAÇÃO: 0º 85º C; DIMENSÕES APROXIMADA: 133.35 X 30.00 X 7.24MM. MODELO DE REFERÊNCIA: KINGSTON KVR1333D3N9/4G.

2481	ISOLANTE TÉRMICO, ASPECTO FÍSICO PASTA, APLICAÇÃO PROCESSADOR, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS CONDUTIVIDADE TÉRMICA 9.24W/M.ºC/TEMPERATURA 0-200, FORMATO SERINGA DE 5 GRAMAS, MATERIAL PRATA
2484	UNIDADE DISCO, TIPO: DISCO SSD, CAPACIDADE:400 GB, TAMANHO: 2,5 POL, PADRÃO: SAS, APLICAÇÃO: SERVIDOR DE REDE.
2485	DISCO RÍGIDO REMOVÍVEL, CAPACIDADE MEMÓRIA: 120 GB., COMPATIBILIDADE: WINDOWS 7,8,10, LINUX, INTERFACE: SAS E SSD, APLICAÇÃO: STORAGE, VELOCIDADE: 10.000 RPM
2516	ALICATE PARA CLIMPAR, MATERIAL AÇO CROMO VANÁDIO, TIPO CABO ISOLADO, APLICAÇÃO RJ45 (8 CONTATOS), CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS FUNÇÃO CORTE DECAPE/SISTEMA MOLAS REABERTURA AUTOMÁTICA, MATERIAL CABO PLÁSTICO, TIPO CORTE RETO, COMPRIMENTO.
2525	FONTE ALIMENTAÇÃO, COMPATIBILIDADE PADRÃO ATX, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM BOTÃO LIGA/DESLIGA, CERTIFICADO 80PLUS, FAN DE, CORRENTE NOMINAL 10, ACESSÓRIOS 6X SATA, 1X ATX 20+4P, 1 X ATX 12V(4 PINOS), 1 X E, PFC ATIVO, POTÊNCIA NOMINAL MÍNIMO DE 700, FREQUÊNCIA NOMINAL 50/60
2530	KIT FERRAMENTAS TI. DEVE CONTER NO MÍNIMO: 01 ALICATE DE BICO 5" - 01 CHAVE DE FENDA 3/6" - 01 CHAVE DE FENDA 1/8" - 01 CHAVE PHILLIPS #0 - 01 CHAVE PHILLIPS #1 - 01 CHAVE SOQUETE 1/4" - 01 CHAVE SOQUETE 3/16" - 01 CHAVE TESTE - 01 CHAVE TORX T15 - 01 ESTOJO - 01 EXTRATOR COM 3 GARRAS - 01 PINÇA - 01 TUBO PARA PEÇAS
2555	PLACA FIBRE CHANNEL HBA FC DUAL PORT PCI-E 8GB/S COM MÓDULOS SFP HOMOLOGADA PARA SERVIDORES HPE PROLIANT DL380 GEN10 . DEVE POSSUIR 2 PORTAS FIBER CHANEL COM SEUS RESPECTIVOS MÓDULOS DE 8GB/S CADA JÁ INSTALADOS
2938	BATERIA RECARREGÁVEL, TIPO SELADA VRLA(REGULADAS POR VÁLVULAS), SISTEMA ELETROQUÍMICO CHUMBO-ÁCIDO, CAPACIDADE NOMINAL 7, TENSÃO NOMINAL 12
...	

4 - MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA

Para o desenvolvimento das atividades da Diretoria é necessário equipamentos de tecnologia da informação atualizados e com a manutenção completa.

5 - RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

Usuários satisfeitos e entrega do serviço com menos tempo.

6 - FONTE DE RECURSOS

A fonte de recursos será informada posteriormente pela Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento.

ENCAMINHAMENTO

Encaminhe-se ao Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação para providências.

Diamantina, 29 de março de 2022.

Mara Lúcia Ramalho



Documento assinado eletronicamente por **Ricardo de Oliveira Brasil Costa, Servidor (a)**, em 29/03/2022, às 17:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Mara Lúcia Ramalho, Diretor (a)**, em 12/08/2022, às 16:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufvjm.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0662330** e o código CRC **CA25192E**.



Ministério da Educação
UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO JEQUITINHONHA E MUCURI
Diretoria de Tecnologia da Informação

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
08/04/2022	1.0	Finalização da primeira versão do documento	Fabio Junio Lemes de Souza

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA - DOD

INTRODUÇÃO

Em conformidade com o art. 10 da Instrução Normativa SGD/ME nº 1, de 4 de abril de 2019, a fase de Planejamento da Contratação terá início com o recebimento do Documento de Oficialização da Demanda pela Área de TIC. Este documento deverá ser elaborado pela Área Requisitante da solução.

Referência: Art. 10 da IN SGD/ME nº 01/2019.

PREENCHIMENTO PELA ÁREA REQUISITANTE

1 - IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE

Área Requisitante (Unidade/Setor/Depto): Suporte Técnico ao Usuário

Responsável pela demanda: Fabio Junio Lemes de Souza	Matrícula/SIAPE: 2156807
E-mail: fabio.lemes@ufvjm.edu.br	Telefone: 8230

Área Requisitante (Unidade/Setor/Depto): Divisão de Infraestrutura e Redes/DTI

Responsável pela demanda: Leandro Carvalho Leal	Matrícula/SIAPE: 1798585
E-mail: leandro.leal@ufvjm.edu.br	Telefone: 8244

Área Requisitante (Unidade/Setor/Depto): Divisão de Tecnologia da Infomração do Mucuri/DTI-TO

Responsável pela demanda: Jary Alves dos Santos	Matrícula/SIAPE: 1047851
E-mail: jary.alves@ufvjm.edu.br	Telefone: 2833

2 - IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE REQUISITANTE

Nome: Fabio Junio Lemes de Souza	Matrícula/SIAPE: 2156807
Cargo: Técnico em Tecnologia da Informação	Lotação: DTI
E-mail: fabio.lemes@ufvjm.edu.br	Telefone: 8230

Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE REQUISITANTE definidas na IN SGD/ME nº 1/2019, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.

Diamantina, 08 de abril de 2022.

Fabio Junio Lemes de Souza

3 - IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

Necessidade de Contratação:

Aquisição de materiais de consumo de Tecnologia da Informação e Comunicação.

ALINHAMENTO AOS PLANOS ESTRATÉGICOS

ID	Objetivos Estratégicos
N1	Aperfeiçoar os sistemas de informação e infraestrutura de tecnologia da informação (TI) da instituição em apoio ao ensino, pesquisa, pós-graduação, extensão e administração

ALINHAMENTO AO PDTIC

ID	Ação do PDTIC	ID	Meta do PDTIC associada
A1	Adquirir equipamentos, software e demais itens para setores da DTI	M1	Atualizar os computadores
A2	Especificar, publicar e manter padrões técnicos para aquisição de equipamentos, software e serviços das estações de trabalho e dispositivos móveis.	M1	Atualizar e ampliar o parque de estações de trabalho e dispositivos móveis, com seus equipamentos, software e serviços

ALINHAMENTO AO PAC 2022

Item	Descrição
41	BATERIA NOTEBOOK
25	DISCO DE ESTADO SÓLIDO
23	BATERIA DE LÍTIU CR2032
26	ISOLANTE TÉRMICO
29	FONTE ALIMENTAÇÃO
21	MÓDULO DE MEMÓRIA
39	PLACA REDE
35	CABO ELÉTRICO FLEXÍVEL
30	ADAPTADOR CONECTOR
40	FONE OUVIDO
50	DISCO DE ESTADO SÓLIDO
52	BATERIA DE LÍTIU CR2032
54	ISOLANTE TÉRMICO
56	MÓDULO DE MEMÓRIA
57	PLACA REDE

4 - MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA

Precisamos dos materiais acima para suprir uma demanda que temos no setor de suporte e manutenção, visto que eles são necessários para podermos usar como substituição de equipamentos danificados, testes e reparos. O setor de suporte técnico da DTI, trabalha efetuando manutenções preventivas e corretivas nos equipamentos de toda UFVJM, sendo necessário a reposição de componentes e ferramentas de tecnologia da informação, para continuidade dos serviços prestados.

5 - RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

Esses itens suprirão uma demanda que já temos e contribuirão para reparos em diversos computadores que estão parados e outros que pararão de funcionar num futuro próximo.

6 - FONTE DE RECURSOS

A fonte de recursos será informada posteriormente pela Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento.

ENCAMINHAMENTO

Encaminhe-se ao Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação para providências.

Diamantina, 08 de abril de 2022.

Fabio Junio Lemes de Souza



Documento assinado eletronicamente por **Jary Alves dos Santos, Chefe de Divisão**, em 08/04/2022, às 19:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Leandro Carvalho Leal, Chefe de Divisão**, em 08/04/2022, às 19:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fabio Junio Lemes de Souza, Servidor (a)**, em 08/04/2022, às 20:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufvjm.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0678765** e o código CRC **7F236E87**.



Ministério da Educação
UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO JEQUITINHONHA E MUCURI
Faculdade de Ciências Agrárias
Diretoria da Faculdade de Ciências Agrárias
Chefia do Departamento de Engenharia Florestal
Servidores do Departamento de Engenharia Florestal

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
18/05/2022	1.0	Finalização da primeira versão do documento	Armando Pereira Costa Júnior

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA - DOD

INTRODUÇÃO

Em conformidade com o art. 10 da Instrução Normativa SGD/ME nº 1, de 4 de abril de 2019, a fase de Planejamento da Contratação terá início com o recebimento do Documento de Oficialização da Demanda pela Área de TIC. Este documento deverá ser elaborado pela Área Requisitante da solução.

Referência: Art. 10 da IN SGD/ME nº 01/2019.

PREENCHIMENTO PELA ÁREA REQUISITANTE

1 - IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE

Área Requisitante (Unidade/Setor/Depto): Departamento de Engenharia Florestal

Responsável pela demanda: Armando Pereira Costa Júnior e Múcio Mágnio de Melo Farnezi

Matrícula/SIAPE: 3077835 e 1872270

E-mail: armando.costa@ufvjm.edu.br e mucio.farnezi@ufvjm.edu.br

Telefone: 3532-6810

2 - IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE REQUISITANTE

Nome: Armando Pereira Costa Júnior

Matrícula/SIAPE: 3077835

Cargo: Assistente em Administração

Lotação: Departamento de Engenharia Florestal

E-mail: armando.costa@ufvjm.edu.br

Telefone: 3532-6810

Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE REQUISITANTE definidas na IN SGD/ME nº 1/2019, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.

Diamantina, 18 de maio de 2022.

Armando Pereira Costa Júnior

Múcio Mágnio de Melo Farnezi

3 - IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

Necessidade de Contratação:

Aquisição de:

- a) 01 Conversor USB Serial compatível com equipamento Emic.

ALINHAMENTO AOS PLANOS ESTRATÉGICOS

ID	Objetivos Estratégicos
OB2	Prover infraestrutura e demais recursos de TI às áreas finalísticas e administrativas.

ALINHAMENTO AO PDTIC <2020-2022>

ID	Ação do PDTIC	ID	Meta do PDTIC associada
A2	Adquirir estações de trabalho, dispositivos móveis e periféricos.	M4	Atualizar, ampliar e manter o parque de estações de trabalho e dispositivos móveis, com seus equipamentos, softwares, serviços e ferramentas.
A3	Adquirir ferramentas, peças e acessórios para manutenção e upgrade do parque tecnológico de TI.	M4	Atualizar, ampliar e manter o parque de estações de trabalho e dispositivos móveis, com seus equipamentos, softwares, serviços e ferramentas.

ALINHAMENTO AO PAC <2022>

Item	Descrição
01	Conversor USB Serial compatível com equipamento Emic. OBSERVAÇÃO: O item ainda não foi cadastrado no PAC2022.

4 - MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA

Atualização da tecnologia de comunicação entre a máquina de ensaios mecânicos e os computadores de mais nova geração.

5 - RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

Recuperação do funcionamento da máquina de ensaios mecânicos e, consequentemente, da sua disponibilidade para aulas práticas e trabalhos de pesquisa e extensão.

6 - FONTE DE RECURSOS

A fonte de recursos será informada posteriormente pela Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento.

ENCAMINHAMENTO

Encaminhe-se ao Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação para providências.

Diamantina, 18 de maio de 2022.

Armando Pereira Costa Júnior

Múcio Mágnio de Melo Farnezi



Documento assinado eletronicamente por **Armando Pereira Costa Junior, Servidor (a)**, em 18/05/2022, às 11:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Múcio Mágnio de Melo Farnezi, Servidor (a)**, em 18/05/2022, às 16:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufvjm.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0715684** e o código CRC **15C1BE61**.



Ministério da Educação
UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO JEQUITINHONHA E MUCURI
Faculdade Interdisciplinar em Humanidades
Diretoria da Faculdade Interdisciplinar de Humanidades
Coordenação Educação do Campo
Secretaria Educação do Campo

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
31/03/2022	1.0	Finalização da primeira versão do documento	Vinícius Silva Barbosa

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA - DOD

INTRODUÇÃO

Em conformidade com o art. 10 da Instrução Normativa SGD/ME nº 1, de 4 de abril de 2019, a fase de Planejamento da Contratação terá início com o recebimento do Documento de Oficialização da Demanda pela Área de TIC. Este documento deverá ser elaborado pela Área Requisitante da solução.

Referência: Art. 10 da IN SGD/ME nº 01/2019.

1 - IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE

Área Requisitante (Unidade/Setor/Depto): Faculdade Interdisciplinar em Humanidades - FIH

Responsável pela demanda: Heron Laiber Bonadiman

Matrícula/SIAPE: 1649494

E-mail: diretoriafih@ufvjm.edu.br

Telefone: (38) 3532-1200 - Ramal 8704

2 - IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE REQUISITANTE

Nome: Vinícius Silva Barbosa

Matrícula/SIAPE: 3089565

Cargo: Técnico de Tecnologia da Informação

Lotação: FIH

E-mail: vinicius.barbosa@ufvjm.edu.br

Telefone: 38 3532-1200 ramal 8698

Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE REQUISITANTE definidas na IN SGD/ME nº 1/2019, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.

Diamantina, 04 de abril de 2022.

Vinícius Silva Barbosa

3 - IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

Necessidade de Contratação:

Atualização do parque tecnológico da Faculdade Interdisciplinar em Humanidades, através da aquisição de itens que serão distribuídos aos diversos setores da unidade.

ALINHAMENTO AOS PLANOS ESTRATÉGICOS

ID	Objetivos Estratégicos
N17	Aperfeiçoar os sistemas de informação e infraestrutura de tecnologia da informação (TI) da instituição em apoio ao ensino, pesquisa, pós-graduação, extensão e administração (Plano Estratégico Institucional 2021-2025).
M16	Otimização das infraestruturas de tecnologia da informação (Estratégia de Governo Digital 2020-2022 - Decreto 10.332/2020).

ALINHAMENTO AO PDTI 2020-2022

ID	Ação do PDTI	ID	Meta do PDTI associada
A3	Adquirir ferramentas, peças e acessórios para manutenção e upgrade do parque tecnológico de TI.	M4	Atualizar, ampliar e manter o parque de estações de trabalho e dispositivos móveis, com seus equipamentos, softwares, serviços e ferramentas.

ALINHAMENTO AO PAC 2022

Item	Descrição
319	CABO SATA, CATEGORIA DE APLICAÇÃO: TRANSFERÊNCIA DE DADOS - TIPO DE CONECTORES / INTERFACE - CONECTORES 180º/180º - PONTA A CONECTOR 180º - PONTA B CONECTOR 180º - TAXA DE TRANSFERÊNCIA DE DADOS: 6 GBPS
321	PENTE DE MEMÓRIA, CAPACIDADE MEMÓRIA 4, TIPO DDR3, VELOCIDADE BARRAMENTO 1.600
	HD SATA 3.5" 500GB 7200 RPM COM AS SEGUINTEES ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: DISCO RÍGIDO, CAPACIDADE 500GB, INTERFACE

322	SATA2, TAMANHO DO BUFFER 16 MB, VELOCIDADE DE ROTAÇÃO 7200 RPM, TEMPO DE BUSCA 8.9 MS, TAXA DE TRANSFERÊNCIA 300 MB/S.
324	FONTE ALIMENTAÇÃO, COMPATIBILIDADE PADRÃO ATX, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SAÍDA: +12V MAIN = 16A +12VCPU = 16A - 12V = 0.15A, TENSÃO ALIMENTAÇÃO BIVOLT, APLICAÇÃO HP COMPAQ - 4300, 6000,6005,6200,8000,8100,8200, POTÊNCIA NOMINAL 240
325	CABO ÁUDIO E VÍDEO, APLICAÇÃO LIGAR PROJETER NO COMPUTADOR, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS VGA, TIPO CABO DB15/DB15 FEMEA
326	HD EXTERNO 2 TB - INTERFACE: USB 3.0, CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO: 2TB, MEMÓRIA CACHE: 32MB OU SUPERIOR, VELOCIDADE DE TRANSFERÊNCIA DE DADOS: 4.8 GB/S, CONEXÕES: USB, ALIMENTAÇÃO: USB. GARANTIA: 12 MESES
327	CABO ÁUDIO E VÍDEO, APLICAÇÃO LIGAR PROJETER NO COMPUTADOR, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS VGA, TIPO CABO DB15/DB15 FEMEA
3964	DISCO DE ESTADO SÓLIDO, SSD DE CAPACIDADE DE 240GB, INTERFACE SATA 6 GB/S; TAMANHO 2.5 POLEGADAS; VIDA ÚTIL DE PELO MENOS: 80 TBW; LEITURA/GRAVAÇÃO SEQUENCIAL: MAX. 540 MB/S / 500 MB/S OU MELHOR; TECNOLOGIA 3D NAND, NAND DO TIPO TLC OU COM NÚMERO SUPERIOR DE CICLOS DE ESCRITA. SUPORTE A TRIM. CORREÇÃO DE ERROS (ECC). ACELERAÇÃO DE ESCRITA COM SLC. GARANTIA LIMITADA AO TBW OU 3 ANOS A PARTIR DA COMPRA. PRODUTO DE REFERÊNCIA: CRUCIAL BX500

4 - MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA

A solicitação em tela se justifica pela necessidade de atualizar e ampliar o parque tecnológico da unidade acadêmica, de modo a proporcionar melhores condições de trabalho aos servidores, aumento da eficiência destes, e, conseqüentemente, um melhor atendimento ao público estudantil.

5 - RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

Espera-se, com a aquisição dos itens, que a Faculdade Interdisciplinar em Humanidades (representada por seus servidores) possa ganhar mais eficiência e eficácia nos atendimentos prestados à comunidade interna e externa da UFVJM.

6 - FONTE DE RECURSOS

Os recursos necessários para a aquisição dos itens listados estão disponíveis nas respectivas unidades orçamentárias de cada setor da unidade que informou a demanda.

ENCAMINHAMENTO

Encaminhe-se ao Diretor de Tecnologia da Informação para providências.

Diamantina, 04 de abril de 2022.

Heron Laiber Bonadiman



Documento assinado eletronicamente por **Vinicius Silva Barbosa, Servidor (a)**, em 04/04/2022, às 15:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Heron Laiber Bonadiman, Diretor(a)**, em 04/04/2022, às 16:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufvjm.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0665417** e o código CRC **A852618A**.



Ministério da Educação
UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO JEQUITINHONHA E MUCURI
Instituto de Ciência e Tecnologia - ICT
Direção Instituto de Ciência e Tecnologia - ICT
Suporte ICT

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
29/03/2022	1.0	Finalização da primeira versão do documento	Marcelo Bráulio Pedras
11/05/2022	1.1	Adição do item cabo de rede	Marcelo Bráulio Pedras

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA - DOD

INTRODUÇÃO

Em conformidade com o art. 10 da Instrução Normativa SGD/ME nº 1, de 4 de abril de 2019, a fase de Planejamento da Contratação terá início com o recebimento do Documento de Oficialização da Demanda pela Área de TIC. Este documento deverá ser elaborado pela Área Requisitante da solução.

Referência: Art. 10 da IN SGD/ME nº 01/2019.

PREENCHIMENTO PELA ÁREA REQUISITANTE

1 - IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE

Área Requisitante (Unidade/Setor/Depto): Instituto de Ciência e Tecnologia - ICT

Responsável pela demanda: Paulo César de Resende Andrade

Matrícula/SIAPE: 1489701

E-mail: direcao@ict.ufvjm.edu.br

Telefone: 38 3532-1214 Ramal 8456

2 - IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE REQUISITANTE

Nome: Marcelo Bráulio Pedras

Matrícula/SIAPE: 2695088

Cargo: Analista de Tecnologia da Informação

Lotação: ICT

E-mail: marcelo.pedras@ict.ufvjm.edu.br

Telefone: 38 3532-1200 Ramal 8424 / 38 9 9808-8008

Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE REQUISITANTE definidas na IN SGD/ME nº 1/2019, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.

Diamantina, 11 de maio de 2022.

Marcelo Bráulio Pedras

3 - IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

Necessidade de Contratação:

- 1 - Aquisição de 4 Gavetas Hot-swap de 3.5" com adaptador para SSD de 2.5", compatíveis com o servidor HP Proliant ML350p Gen8.
- 2 - Aquisição de 4 SSDs Sata de categoria Enterprise de 960 Gb, compatíveis com o servidor HP Proliant ML350p Gen8.
- 3 - Aquisição de 4 Módulos de Memória RAM de 8 Gb, compatíveis com o servidor HP Proliant ML350p Gen8.
- 4 - Aquisição de 26 SSDs Sata de 240 Gb, para Desktop.
- 5 - Aquisição de 245 unidades de bateria para placa mãe, de modelo CR 2032.
- 6 - Aquisição de 2 caixas de cabo de rede cat 6 com 305 m cada.

ALINHAMENTO AOS PLANOS ESTRATÉGICOS

ID	Objetivos Estratégicos
OE.1	Realizar a manutenção e atualização de equipamentos e recursos de TI necessários e adequados às atividades acadêmicas e administrativas.

ALINHAMENTO AO PDTIC 2020-2022

ID	Ação do PDTIC	ID	Meta do PDTIC associada
OB2.A3	Adquirir ferramentas, peças e acessórios para manutenção e upgrade do parque tecnológico de TI.	OB2.M4	Atualizar, ampliar e manter o parque de estações de trabalho e dispositivos móveis, com seus equipamentos, softwares, serviços e ferramentas.
OB2.A2	Adquirir equipamentos para expandir a capacidade de processamento e armazenamento dos servidores computacionais visando ao crescimento de serviços já implantados como o SEI, e-Campus e Moodle, bem como de novas demandas a serem	OB2.M1	Aprimorar a infraestrutura dos Data Centers e disponibilidade dos serviços de internet

ALINHAMENTO AO PAC 2022	
Item	Descrição
4882	Gaveta para HD/SSD
4883	SSD para servidor
594	Módulo de Memória de 8 Gb para servidor
595	SSD de 240 Gb para desktop
601	Bateria CR 2032
4943	Caixa de cabo de rede cat6

4 - MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA

Os itens 1,2 e 3 serão utilizados para reposição e/ou aprimoramento do desempenho do servidores do ICT. É necessário ter peças sobressalentes para eventual falha nos discos.

O item 4 será utilizado para melhorar o desempenho de computadores antigos que não foram contemplados na contratação anterior de Upgrade de Laboratórios de Informática, como no uso de laboratórios de avulsos de pesquisa.

O item 5 será utilizado para substituir baterias desgastadas em todos os computadores do parque tecnológico do ICT à medida que for necessária a sua substituição.

O item 6 será utilizado para adequação/ampliação da rede lógica de espaços no ICT.

5 - RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

Ter peças para reposição em caso de falha.

Aumentar o desempenho do parque computacional.

Aumentar a vida útil dos equipamentos.

Aumento no número de pontos de rede disponíveis no espaços do ICT.

6 - FONTE DE RECURSOS

O setor de TI do ICT recebe uma parte valor destinado às despesas do instituto. Logo, considerando a primeira parcela do orçamento de 2022 para compras de consumo, temos um orçamento de R\$ 18.000,00 (dezoito mil reais). A Direção do ICT fará a complementação de recursos caso necessário.

ENCAMINHAMENTO

Encaminhe-se ao Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação para providências.

Diamantina, 11 de maio de 2022.

Paulo César de Resende Andrade



Documento assinado eletronicamente por **Marcelo Bráulio Pedras, Servidor (a)**, em 11/05/2022, às 11:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Paulo Cesar de Resende Andrade, Diretor(a)**, em 11/05/2022, às 14:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufvjm.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0716607** e o código CRC **FE3EEEF8**.



Ministério da Educação
UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO JEQUITINHONHA E MUCURI
Pró-Reitoria de Administração
Direção Administrativa - Campus Unai
Divisão de Administração, Orçamento e Planejamento - Campus Unai
Departamento de Tecnologia da Informação - UNAI

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
10/05/2022	1.0	Finalização da primeira versão do documento	Beatriz Oliveira Lopes

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA - DOD

INTRODUÇÃO

Em conformidade com o art. 10 da Instrução Normativa SGD/ME nº 1, de 4 de abril de 2019, a fase de Planejamento da Contratação terá início com o recebimento do Documento de Oficialização da Demanda pela Área de TIC. Este documento deverá ser elaborado pela Área Requisitante da solução.

Referência: Art. 10 da IN SGD/ME nº 01/2019.

PREENCHIMENTO PELA ÁREA REQUISITANTE

1 - IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE

Área Requisitante (Unidade/Setor/Depto): Instituto de Ciências Agrárias - Unai

Responsável pela demanda: Leandro Augusto Félix Tavares

Matrícula/SIAPE: 2095577

E-mail: ica.unai@ufvjm.edu.br

Telefone: (38) 3532 - 6821

2 - IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE REQUISITANTE

Nome: Leandro Augusto Félix Tavares

Matrícula/SIAPE: 2095577

Cargo: Diretor do Instituto de Ciências Agrárias

Lotação: Instituto de Ciências Agrárias

E-mail: ica.unai@ufvjm.edu.br

Telefone: (38) 3532 - 6821

Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE REQUISITANTE definidas na IN SGD/ME nº 1/2019, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.

Unai, 10 de Maio de 2022.

Leandro Augusto Félix Tavares

3 - IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

Necessidade de Contratação: Montagem e organização de um novo laboratório de informática.

Sendo necessário os itens abaixo:

01. 40 filtros de linha;
02. 100 unidades de fusível;
03. 100 unidades de abraçadeira de nylon.

ALINHAMENTO AOS PLANOS ESTRATÉGICOS

ID	Objetivos Estratégicos
OE.1	Realizar a manutenção e atualização de equipamentos e recursos de TI necessários e adequados às atividades acadêmicas e administrativas.
OE.2	Ampliar o uso de novas tecnologias de informação e comunicação na educação.

ALINHAMENTO AO PDTIC <2020-2022>

ID	Ação do PDTIC	ID	Meta do PDTIC associada
A1	Anualmente, especificar, publicar e manter padrões técnicos para aquisição de equipamentos, softwares e serviços das estações de trabalho e dispositivos móveis, quando aplicável.	M4	Atualizar, ampliar e manter o parque de estações de trabalho e dispositivos móveis, com seus equipamentos, softwares, serviços e ferramentas.

ALINHAMENTO AO PAC <ano da contratação>

Item	Descrição
Todos	Será realizada a inclusão posteriormente.

4 - MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA

Necessidade de instalação de um novo laboratório de informática no Instituto de Ciências Agrárias.

5 - RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

Espera-se, com a aquisição dos itens, que o ICA consiga ampliar a disponibilidade de computadores a serem utilizados pelos alunos.

6 - FONTE DE RECURSOS

A fonte de recursos será informada posteriormente pela Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento.

ENCAMINHAMENTO

Encaminhe-se ao Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação para providências.

Unai, 10 de Maio de 2022.

Leandro Augusto Félix Tavares



Documento assinado eletronicamente por **Leandro Augusto Felix Tavares, Diretor(a)**, em 10/05/2022, às 15:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufvjm.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0714851** e o código CRC **3F1EB550**.



Ministério da Educação
UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO JEQUITINHONHA E MUCURI
Instituto de Engenharia, Ciência e Tecnologia - IECT
Direção do Instituto de Engenharia, Ciência e Tecnologia - IECT

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
08/04/2022	1.0	Finalização da primeira versão do documento	Thiago Franchi Pereira da Silva

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA - DOD

INTRODUÇÃO

Em conformidade com o art. 10 da Instrução Normativa SGD/ME nº 1, de 4 de abril de 2019, a fase de Planejamento da Contratação terá início com o recebimento do Documento de Oficialização da Demanda pela Área de TIC. Este documento deverá ser elaborado pela Área Requisitante da solução.

Referência: Art. 10 da IN SGD/ME nº 01/2019.

PREENCHIMENTO PELA ÁREA REQUISITANTE

1 - IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE

Área Requisitante (Unidade/Setor/Depto): INSTITUTO DE ENGENHARIA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA (IECT)/LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA

Responsável pela demanda: THIAGO FRANCHI PEREIRA DA SILVA

Matrícula/SIAPE: 2390415

E-mail: diretoria.iect@ufvjm.edu.br

Telefone: (38)3532-6808

2 - IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE REQUISITANTE

Nome: Alex Oliveira Santos

Matrícula/SIAPE:

Cargo: Técnico em Informática

Lotação: IECT

E-mail: labinfo.iect@ufvjm.edu.br

Telefone: (38)3532-6808

Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE REQUISITANTE definidas na IN SGD/ME nº 1/2019, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.

Janaúba, 08 de abril de 2022.

Alex Oliveira Santos

3 - IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

Necessidade de Contratação:

Atualização dos computadores do laboratório de informática para possibilitar que os softwares utilizados nas disciplinas dos cursos de engenharia rodem minimamente. É importante destacar que os computadores do IECT, de maneira geral, encontram-se muito defasados, havendo a necessidade de renovação destes equipamentos de TI.

Com o recurso que possuímos conseguimos apenas comprar SSDs e placas de rede sem fio (as placas que possuímos apresentam incompatibilidade com o Windows 10, havendo a necessidade da troca destes dispositivos).

ALINHAMENTO AOS PLANOS ESTRATÉGICOS

ID	Objetivos Estratégicos
17	Aperfeiçoar os sistemas de informação e infraestrutura de tecnologia da informação (TI) da instituição em apoio ao ensino, pesquisa, pós-graduação, extensão e administração

ALINHAMENTO AO PDTIC <2020-2025>

ID	Ação do PDTIC	ID	Meta do PDTIC associada
A3	Adquirir ferramentas, peças e acessórios para manutenção e upgrade do parque tecnológico de TI.	M4	Atualizar, ampliar e manter o parque de estações de trabalho e dispositivos móveis, com seus equipamentos, softwares, serviços e ferramentas

ALINHAMENTO AO PAC 2022

Item	Descrição
------	-----------

1	DISCO MAGNÉTICO, MEMÓRIA 240, APLICAÇÃO INFORMÁTICA, MODELO SSD, INTERFACE SATA III, TIPO RÍGIDO. HD PARA NOTEBOOK 2.5' (POLEGADAS)
2	DISCO MAGNÉTICO, MEMÓRIA 240, APLICAÇÃO INFORMÁTICA, MODELO SSD, INTERFACE SATA III, TIPO RÍGIDO. HD PARA NOTEBOOK 2.5' (POLEGADAS)
3	DISCO MAGNÉTICO, MEMÓRIA 240, APLICAÇÃO INFORMÁTICA, MODELO SSD, INTERFACE SATA III, TIPO RÍGIDO. HD PARA NOTEBOOK 2.5' (POLEGADAS)
4	CABO SATA, CATEGORIA DE APLICAÇÃO: TRANSFERÊNCIA DE DADOS - TIPO DE CONECTORES / INTERFACE - CONECTORES 180º/180º - PONTA A CONECTOR 180º - PONTA B CONECTOR 180º - TAXA DE TRANSFERÊNCIA DE DADOS: 6 GBPS.
5	PLACA REDE, WIRELESS 802.11/B/G/N PCI OU PCI EXPRESS X1 PERFIL DUPLO (SLIM E TORRE), VELOCIDADE DE ATÉ 300MBPS, 2 ANTENAS MINI-OMNI, 2DBI (RP-SMA) OU SUPERIOR - PADRÕES WIRELESS: IEEE 802.11N, IEEE 802.11G, IEEE 802.11B], SUPORTA OS SEGUINTE PROTOCOLOS DE SEGURANÇA WEP, WPA-PSK/WPA2-PSK DE 64/128 BITS. DEVE ACOMPANHAR 2 PERFIS METÁLICOS, UM PARA GABINETE SLIM E OUTRO PARA GABINETE TORRE. FREQUÊNCIA: 2.400-2.4835GHZ TAXA DO SINAL 11N: ATÉ 300MBPS (DINÂMICO) 11G: ATÉ 54MBPS (DINÂMICO) 11B: ATÉ 11MBPS (DINÂMICO). MODOS WIRELESS: MODO DE INFRA-ESTRUTURA / AD-HOC.

4 - MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA

Manutenção e atualização dos computadores do Laboratório de Informática do IECT, possibilitando a utilização de versões mais atualizadas dos softwares voltados para as diversas áreas da engenharia.

5 - RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

Melhorar o acesso à internet;
Utilização de softwares atualizados, uma vez que a atualização dos computadores permitirá rodá-los minimamente (ainda longe do que realmente necessitamos).

6 - FONTE DE RECURSOS

A fonte de recursos será informada posteriormente pela Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento.

ENCAMINHAMENTO

Encaminhe-se ao Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação para providências.

Janaúba, 08 de abril de 2022.

THIAGO FRANCHI PEREIRA DA SILVA



Documento assinado eletronicamente por **Alex Oliveira dos Santos, Servidor (a)**, em 08/04/2022, às 09:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Thiago Franchi Pereira Da Silva, Diretor(a)**, em 08/04/2022, às 09:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufvim.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0676663** e o código CRC **7808028B**.



Ministério da Educação
UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO JEQUITINHONHA E MUCURI
Pró-Reitoria de Administração
Direção Administrativa - Campus Unai
Divisão de Administração, Orçamento e Planejamento - Campus Unai
Departamento de Tecnologia da Informação - UNAI

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
05/04/2022	1.0	Finalização da primeira versão do documento	Beatriz Oliveira Lopes
28/07/2022	1.1	Alteração do integrante requisitante	Beatriz Oliveira Lopes

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA - DOD

INTRODUÇÃO

Em conformidade com o art. 10 da Instrução Normativa SGD/ME nº 1, de 4 de abril de 2019, a fase de Planejamento da Contratação terá início com o recebimento do Documento de Oficialização da Demanda pela Área de TIC. Este documento deverá ser elaborado pela Área Requisitante da solução.

Referência: Art. 10 da IN SGD/ME nº 01/2019.

PREENCHIMENTO PELA ÁREA REQUISITANTE

1 - IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE

Área Requisitante (Unidade/Setor/Depto): Diretoria do Campus Unai

Responsável pela demanda: Thiago Melo Vasconcelos

Matrícula/SIAPE: 1870064

E-mail: direcaoadm.unai@ufvjm.edu.br

Telefone: 9957

2 - IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE REQUISITANTE

Nome: Thiago Melo Vasconcelos

Matrícula/SIAPE: 1870064

Cargo: Diretor do Campus Unai

Lotação: Direção Unai

E-mail: direcaoadm.unai@ufvjm.edu.br

Telefone: 9957

Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE REQUISITANTE definidas na IN SGD/ME nº 1/2019, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.

Unai - MG, 28 de julho de 2022.

Thiago Melo Vasconcelos

3 - IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

Necessidade de Contratação:

Aquisição de:

- 30 discos SSDs de 240 GB;
- 40 placas de rede sem fio;
- 38 memórias RAM de 8 GB;
- 05 placas de vídeo;

ALINHAMENTO AOS PLANOS ESTRATÉGICOS

ID	Objetivos Estratégicos
OB2	Prover infraestrutura e demais recursos de TI às áreas finalísticas e administrativas.

ALINHAMENTO AO PDTIC <2020-2022>

ID	Ação do PDTIC	ID	Meta do PDTIC associada
A3	Adquirir materiais e equipamentos para atualização, expansão e manutenção da infraestrutura de rede cabeada.	M2	Atualizar, ampliar e manter a infraestrutura de rede cabeada.
A2	Adquirir equipamentos, softwares e serviços para atualização, expansão e manutenção da rede sem fio.	M3	Atualizar, ampliar e manter a infraestrutura de rede sem fio.
A2	Adquirir estações de trabalho, dispositivos móveis e periféricos.	M4	Atualizar, ampliar e manter o parque de estações de trabalho e dispositivos móveis, com seus equipamentos, softwares, serviços e ferramentas.
	Adquirir ferramentas, peças e acessórios para		Atualizar, ampliar e manter o parque de estações de trabalho e

A3 Adquirir tratamentos, peças e acessórios para manutenção e upgrade do parque tecnológico de TI.

M4 dispositivos móveis, com seus equipamentos, softwares, serviços e ferramentas.

ALINHAMENTO AO PAC		
Item	Pac	Descrição
01	2760	Disco SSD 240 GB
02	2759	Placa de rede sem fio
03	2754	Memória RAM 8GB
04	2757	Placa de Vídeo

4 - MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA

1. Disco SSD 240 GB, Disco SSD 500 GB e Memória RAM: serão utilizados para atualização/manutenção dos computadores da Instituição, propiciando a otimização dos serviços prestados pelos servidores;

2. Placa de Rede sem fio: serão utilizados para propiciar conexão sem fio dos computadores, manutenção e/ou melhoria;

3. Placa de Vídeo: serão utilizados por servidores que necessitam de mais de um monitor instalado em seu computador, com intuito de facilitar e otimizar seus trabalhos.

5 - RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

- Otimização dos trabalhos executados pelos servidores da Instituição;
- Melhoria da conexão sem fio dos computadores utilizados pelos servidores;
- Upgrade do hardware dos computadores.

6 - FONTE DE RECURSOS

A fonte de recursos será informada posteriormente pela Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento.

ENCAMINHAMENTO

Encaminhe-se ao Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação para providências.

Unaí - MG, 28 de julho de 2022

Thiago Melo Vasconcelos



Documento assinado eletronicamente por **Thiago Vasconcelos Melo, Diretor (a)**, em 29/07/2022, às 16:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufvjm.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0797769** e o código CRC **D0A38D00**.