



Ministério da Educação
UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO JEQUITINHONHA E MUCURI - UFVJM

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Órgão: UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO JEQUITINHONHA E MUCURI - UFVJM	
Setor Requisitante (Unidade/Setor/Depto): Coordenadoria de Concessão de Diárias e Passagens	
Responsável pela Demanda: Lucimar Alves Lopes e Silva	Matrícula/SIAPE: 182.260-3
E-mail: ccodip.proplan@ufvjm.edu.br	Telefone: 3532-1293/38 9 8811 - 7367

1 - Descrição da necessidade da contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público:

A presente demanda refere-se à contratação de curso de capacitação no **Sistema de Concessão de Diárias e Passagens – SCDP**, destinado aos servidores lotados na Coordenadoria de Concessão de Diárias e Passagens (CCODIP) e na Reitoria.

A necessidade da contratação decorre da constante atualização normativa relacionada à concessão de diárias e passagens no âmbito da Administração Pública Federal, bem como das frequentes alterações operacionais e sistêmicas implementadas no SCDP. Considerando que o referido sistema é o instrumento oficial para registro, acompanhamento e execução das despesas com diárias e passagens, torna-se imprescindível que os servidores responsáveis por sua operacionalização estejam devidamente capacitados e atualizados.

Sob a perspectiva do interesse público, a capacitação visa:

- Garantir a correta instrução processual das solicitações de diárias e passagens;
- Mitigar riscos de inconsistências, impropriedades e apontamentos pelos órgãos de controle;
- Assegurar conformidade com a legislação vigente;
- Promover maior eficiência, economicidade e transparência na gestão dos recursos públicos;
- Reduzir retrabalho e atrasos na tramitação de processos.

A ausência de capacitação específica pode resultar em falhas operacionais, prejuízos administrativos e financeiros, além de riscos institucionais decorrentes de descumprimento normativo.

2 - Descrição sucinta do objeto:

Contratação de curso de capacitação no Sistema de Concessão de Diárias e Passagens (SCDP), com abordagem teórica e prática, contemplando:

- Atualização normativa sobre diárias e passagens;
- Operacionalização completa do sistema (cadastro, concessão, alteração, cancelamento, prestação de contas e relatórios);

- Boas práticas na instrução processual;
- Orientações sobre fiscalização, controle e responsabilização;
- Estudo de casos práticos.

O curso deverá ser ministrado por instituição especializada, com reconhecida experiência na capacitação de servidores públicos federais quanto ao uso do SCDP.

3 - Quantidade a ser contratada, quando couber, considerada a expectativa de consumo anual:

I Encontro do SCDP – Sistema de Concessão de Diárias e Passagens do Governo Federal.

4 - Estimativa preliminar do valor da contratação, por meio de procedimento simplificado:

Para a presente contratação estima-se para pagamento da inscrição no curso: cerca de R\$ 5.000,00 (CCODIP) e R\$ 5.000,00 (Reitoria)

5 - Indicação da data pretendida para a conclusão da contratação, a fim de não gerar prejuízos ou descontinuidade das atividades da Instituição:

A previsão da necessidade de atendimento é 31/03/2026 para garantia do valor de inscrição.

6 - Indicação de vinculação ou dependência com o objeto de outro documento de formalização de demanda para a sua execução, com vistas a determinar a sequência em que as contratações serão realizadas:

A contratação pretendida visa, a pedido, atender a demanda da CCODIP e da Reitoria para capacitar também servidor envolvido nos acompanhamentos e análises de situações do SCDP.

7 - Demonstração do alinhamento entre a contratação e o planejamento do órgão ou entidade, identificando a previsão no Plano de Desenvolvimento de Pessoas – PDP (quando se tratar de curso de capacitação/treinamento), Plano Anual de Contratações ou, se for o caso, justificando a ausência de previsão.

A presente contratação encontra-se alinhada ao planejamento institucional da UFVJM, especialmente no que se refere ao desenvolvimento contínuo de competências dos servidores e ao aprimoramento da gestão administrativa.

Previsão no PDP vigente:

A capacitação em SCDP encontra-se prevista na Lista de Necessidades de Desenvolvimento de Pessoas inserida no Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP), vinculada à competência técnica relacionada à gestão orçamentária, financeira e administrativa.

A ação de desenvolvimento está alinhada ao eixo de capacitação em: Gestão administrativa e financeira; Governança e conformidade; Aperfeiçoamento na utilização de sistemas estruturantes do Governo Federal.

Previsão no Plano Anual de Contratações (PAC) da UFVJM: classificada como ação de capacitação e treinamento de servidores, vinculada à área administrativa/financeira:

Justifica-se a inclusão da presente demanda por se tratar de demanda superveniente decorrente de: atualizações normativas recentes; alterações operacionais no sistema SCDP; Necessidade de mitigação de riscos apontados em análises internas.

Alinhamento às metas estabelecidas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da UFVJM,

especialmente aquelas relacionadas a: fortalecimento da governança e da gestão institucional; melhoria da eficiência administrativa; desenvolvimento e valorização dos servidores; aperfeiçoamento dos mecanismos de controle e conformidade. Ao capacitar os servidores responsáveis pela concessão de diárias e passagens, a instituição promove maior segurança jurídica, eficiência operacional e conformidade normativa, contribuindo diretamente para o cumprimento das metas institucionais previstas no PDI.

8 - Resultados pretendidos

A Capacitação dos servidores responsáveis pela concessão de diárias e passagens, propiciará melhoria dos processos ao mitigar riscos de inconsistências, impropriedades e com isso, maior segurança jurídica, eficiência operacional e conformidade normativa no âmbito da instituição, contribuindo diretamente para o cumprimento das metas institucionais previstas.

9 - Indicação de membro da equipe de planejamento:

Lucimar Alves Lopes e Silva e Marisa de Jesus Machado

10 - Ciência dos membros indicados a compor a equipe de planejamento e fiscalização do futuro contrato

A definir posteriormente.

Equipe de Planejamento:

Lucimar Alves Lopes e Silva
Coordenação de Concessão de Diárias e Passagens (CCODIP/ Proplan)

Marisa de Jesus Machado
Secretaria da Reitoria/UFVJM

Equipe Fiscalização Técnica:

Nome do titular da fiscalização
(assinado eletronicamente)

Nome do suplente da fiscalização
(assinado eletronicamente)

Nome do requisitante
(assinado eletronicamente)



Documento assinado eletronicamente por **Lucimar Alves Lopes e Silva**, Gestor Setorial do SCDP, em 13/02/2026, às 11:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marisa de Jesus Machado**, Secretário Geral da Reitoria, em 13/02/2026, às 11:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufvjm.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2024954** e o código CRC **322FE9DE**.

Referência: Caso responda este documento, indicar expressamente o Processo nº 23086.000023/2026-64

SEI nº 2024954

Rodovia MGT 367 - Km 583, nº 5000 - Bairro Alto da Jacuba, Diamantina/MG - CEP 39100-000