



**Ministério da Educação**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO JEQUITINHONHA E MUCURI - UFVJM**

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA**

<b>Órgão: UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO JEQUITINHONHA E MUCURI - UFVJM</b>	
Setor Requisitante (Unidade/Setor/Depto): Sistema de Bibliotecas - SISBI	
Responsável pela Demanda: VIVIANE PEDROSA	Matrícula/ SIAPE: 1528224
E-mail: viviane.pedrosa@ufvjm.edu.br	Telefone: 35321205

**1 - Descrição da necessidade da contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público:**

Solicita-se o serviço de higienização do acervo das Bibliotecas do Campus JK e Mucuri no intuito de prolongar a vida útil do acervo bibliográfico, bem como melhorar a qualidade do ambiente da biblioteca, tornando-o mais salubre para os servidores e usuários.

**2 - Descrição sucinta do objeto:**

Contratação de empresa para prestação de serviço de higienização do acervo bibliográfico.

**3 - Quantidade a ser contratada, quando couber, considerada a expectativa de consumo anual:**

Uma vez no ano de 2024 nas Bibliotecas Campus JK e Mucuri

**4 - Estimativa preliminar do valor da contratação, por meio de procedimento simplificado:**

7.612,69 reais

**5 - Indicação da data pretendida para a conclusão da contratação, a fim de não gerar prejuízos ou descontinuidade das atividades da Instituição:**

Julho ou Dezembro 2024 (período de recesso acadêmico)

**6 - Indicação de vinculação ou dependência com o objeto de outro documento de formalização de demanda para a sua execução, com vistas a determinar a sequência em que as contratações serão realizadas:**

Não se aplica.

**7 - Demonstração do alinhamento entre a contratação e o planejamento do órgão ou entidade, identificando a previsão no Plano de Desenvolvimento de Pessoas – PDP (quando se tratar de curso de capacitação/treinamento), Plano Anual de Contratações ou, se for o caso, justificando a ausência de previsão.**

Demanda formalizada no PAC

## 8 - Resultados pretendidos

Prolongar a vida útil do acervo bibliográfico, bem como melhorar a qualidade do ambiente da biblioteca, tornando-o mais salubre para os servidores e usuários.

## 9 - Indicação de membro da equipe de planejamento

Jullyele Hubner Costa - siape: 2034875

## 10 - Ciência dos membros indicados a compor a equipe de planejamento e fiscalização do futuro contrato

Equipe de Planejamento:

Jullyele Hubner Costa - siape: 2034875

Fátima Maria Franco - siape: 1981126

Demandante:

Viviane Pedrosa  
Superintendente SISBI



Documento assinado eletronicamente por **Viviane Pedrosa, Superintendente**, em 01/02/2024, às 14:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fátima Maria Franco de Oliveira, Servidor (a)**, em 01/02/2024, às 16:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jullyele Hubner Costa, Servidor (a)**, em 02/02/2024, às 10:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

---



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ufvjm.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ufvjm.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **1322839** e o código CRC **4CCF771C**.

---

**Referência:** Caso responda este documento, indicar expressamente o Processo nº 23086.000006/2024-65

SEI nº 1322839

Rodovia MGT 367 - Km 583, nº 5000 - Bairro Alto da Jacuba, Diamantina/MG - CEP 39100-000