

Relatório Anual  
Processo 23086.008874/2021-41  
**2023**



# MONITORAMENTO DA POLÍTICA DE DADOS ABERTOS

Exercício  
**2022**

# SUMÁRIO

|      |   |    |
|------|---|----|
| 1.   | INTRODUÇÃO                                  | 3  |
| 2.   | OBJETIVOS                                   | 3  |
| 3.   | ASPECTOS LEGAIS                             | 3  |
| 4.   | ELABORAÇÃO E APROVAÇÃO DO PDA               | 4  |
| 5.   | PLANO DE AÇÃO E EXECUÇÃO DO PDA             | 5  |
| 6.   | RESULTADOS ALCANÇADOS                       | 6  |
| 6.1. | Abertura de Dados                           | 6  |
| 6.2. | Comissão Permanente de Dados Abertos - CPDA | 10 |
| 7.   | RECOMENDAÇÕES                               | 10 |

# RELATÓRIO ANUAL DE MONITORAMENTO DA IMPLEMENTAÇÃO DA POLÍTICA DE DADOS ABERTOS NA UFVJM

## Exercício: 2022

### 1. INTRODUÇÃO

O Acesso às Informações Públicas é uma das garantias constitucionais, prevista no artigo 5º, inciso XXXIII, da Constituição Federal de 1988. Esta assegura que "todos têm direito a receber dos órgãos públicos informações de seu interesse particular, ou de interesse coletivo ou geral, que serão prestadas no prazo da lei, sob pena de responsabilidade, ressalvadas aquelas cujo sigilo seja imprescindível à segurança da sociedade e do Estado".

Tal direito é regulamentado pela Lei nº 12.527/2011 - Lei de Acesso à Informação (LAI). Nos termos da LAI, toda informação produzida e custodiada pelo poder público deve estar disponível à sociedade, ressalvadas aquelas protegidas por disposição legal.

Sob esse aspecto, constitui princípio básico da Lei de Acesso à Informação a máxima divulgação de informações, sendo a publicidade a regra e o sigilo a exceção.

Nesse sentido, a Transparência Ativa é o dever de entidades e órgãos públicos de divulgar de forma proativa e espontânea, informações de interesse coletivo por eles produzida ou custodiada, em local físico de fácil acesso e via internet.

Nesse contexto, o Plano de Dados Abertos é um importante instrumento de viabilização da transparência e do controle social na medida em que apresenta o planejamento das ações de implantação da Política de Dados Abertos do Poder Executivo Federal, contemplando a estratégia de abertura das bases de dados criadas e custodiadas pela instituição, bem como sua sustentação, monitoramento e controle.

### 2. OBJETIVOS

Trata-se de relatório de monitoramento da execução da Política de Dados Abertos do Poder Executivo Federal no âmbito da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri - UFVJM. As informações relacionadas à execução da Política de Dados Abertos na UFVJM são divulgadas no portal institucional, na seção Acesso à Informação, subseção [Dados Abertos](#), conforme determina o Decreto 8.777/2016. As bases de dados abertos da UFVJM encontram-se disponíveis no [Portal de Dados Abertos da UFVJM](#) e no [Portal Brasileiro de Dados Abertos](#).

### 3. ASPECTOS LEGAIS

O presente relatório é elaborado em atendimento às exigências dos seguintes dispositivos normativos:

- a) Lei nº 12.527/2011 - art. 40;
- b) Decreto nº 7.724/2012 - art. 67, II;
- c) Decreto nº 8.777/2016 - art. 5º, § 4º, IV;

d) Resolução CG-INDA nº 3/2017 - art. 14, IV.

O Decreto 8.777, de 11 de maio de 2016, instituiu a Política de Dados Abertos do Poder Executivo Federal, estabelecendo normas gerais para a disponibilização, manutenção e atualização das bases de dados dos órgãos públicos, sob a forma de dados abertos.

Constituem objetivos dessa política:

- Promover a publicação de dados contidos em bases de dados de órgãos e entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional sob a forma de dados abertos;
- Aprimorar a cultura de transparência pública;
- Franquear aos cidadãos o acesso, de forma aberta, aos dados produzidos ou acumulados pelo Poder Executivo federal, sobre os quais não recaia vedação expressa de acesso;
- Facilitar o intercâmbio de dados entre órgãos e entidades da administração pública federal e as diferentes esferas da federação;
- Fomentar o controle social e o desenvolvimento de novas tecnologias destinadas à construção de ambiente de gestão pública participativa e democrática e à melhor oferta de serviços públicos para o cidadão;
- Fomentar a pesquisa científica de base empírica sobre a gestão pública;
- Promover o desenvolvimento tecnológico e a inovação nos setores público e privado e fomentar novos negócios;
- Promover o compartilhamento de recursos de tecnologia da informação, de maneira a evitar a duplicidade de ações e o desperdício de recursos na disseminação de dados e informações; e
- Promover a oferta de serviços públicos digitais de forma integrada.

A Resolução CGINDA nº 3/17, dispõe sobre as normas que estabelecem diretrizes e procedimentos complementares para a elaboração e publicação de Planos de Dados Abertos, em aderência ao Decreto nº 8.777/2016. A resolução dispõe que a autoridade designada nos termos do art. 40 da Lei nº 12.527/2011 será responsável por assegurar a publicação e a atualização do PDA e pela elaboração de Relatório Anual sobre o seu cumprimento, com recomendações sobre as medidas indispensáveis à implementação e ao aperfeiçoamento da Política de Dados Abertos.

#### 4. ELABORAÇÃO E APROVAÇÃO DO PDA

No âmbito da UFVJM, o PDA 2018-2020 foi elaborado por comissão específica, constituída pela Portaria nº 1536, de 31 de maio de 2017, retificada pelas Portarias nº 1225, de 4 de maio de 2018 e Portaria nº 1226, de 4 de maio de 2018.

Sua elaboração deu-se em conformidade com os normativos vigentes sobre o tema, com base no Manual de Elaboração do Plano de Dados Abertos da Controladoria-Geral da União (CGU) e em alinhamento com os seguintes instrumentos e instâncias de gestão:

- Planejamento de Desenvolvimento Institucional (PDI): 2017-2021;
- Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI): 2016-2017 versão 1.0; e
- Comitê de Informática da Universidade (Coinf).

O Plano foi aprovado pelo CONSU (Conselho Superior) e está disponível do portal da UFVJM, na seção Dados Abertos da página de Acesso à Informação.

Registra-se que o Plano de Dados Abertos da UFVJM encontra-se com vigência expirada. O novo PDA, referente ao biênio 2023-2025, será aprovado pelo Comitê de Governança, Integridade, Riscos e Controle – CGIRC (Sei 23086.008603/2023-57) e submetido à CGU para validação.

## 5. PLANO DE AÇÃO E EXECUÇÃO DO PDA

A definição e priorização de abertura dos conjuntos de dados para abertura, considerou, de acordo com o PDA:

- Dados relacionados aos pedidos de informação recebidos pela instituição via SIC;
- Dados coletados a partir de informações consolidadas nos sistemas de informação, no Portal da Transparência da instituição, nas páginas mais acessadas no portal institucional e nos sítios eletrônicos das unidades administrativas;
- Levantamentos realizados junto aos diversos setores da UFVJM (pró-reitorias, superintendências, assessoria e diretorias)
- Levantamentos realizados através de audiência pública.

Como estratégia de priorização, foram observados primordialmente o interesse público e a relevância dos dados para a sociedade, bem como a disponibilidade e qualidade dos dados, em conformidade com as orientações definidas pela Infraestrutura Nacional de Dados Abertos (INDA).

O PDA orientou a criação do Portal de Dados Abertos da UFVJM, disponibilizado no endereço <https://dados.ufvjm.edu.br>, além da catalogação no [Portal Brasileiro de Dados Abertos](#).

A tabela disponível no **tópico 6** apresenta o cronograma de disponibilização dos dados conforme o Plano de Ação disponível nas páginas 37 a 40 do PDA, bem como os resultados alcançados.

Ressalta-se que o PDA previu um cronograma de abertura de 29 conjuntos de dados nos primeiros 12 meses de sua vigência. Além destes, 4 conjuntos de dados não previstos no PDA foram acrescentados posteriormente, por iniciativa de setores da UFVJM.

Verifica-se, dessa forma, o total de 33 conjuntos de dados inventariados (conf. tópico 6).

## 6. RESULTADOS ALCANÇADOS

## 6.1. Abertura de Dados

A tabela a seguir apresenta os conjuntos de dados previstos para abertura pelo PDA 2018-2020, os conjuntos de dados acrescentados posteriormente, a previsão para disponibilização, periodicidade de atualização e respectivos status de publicação e atualização, tendo como referência o exercício de 2022:

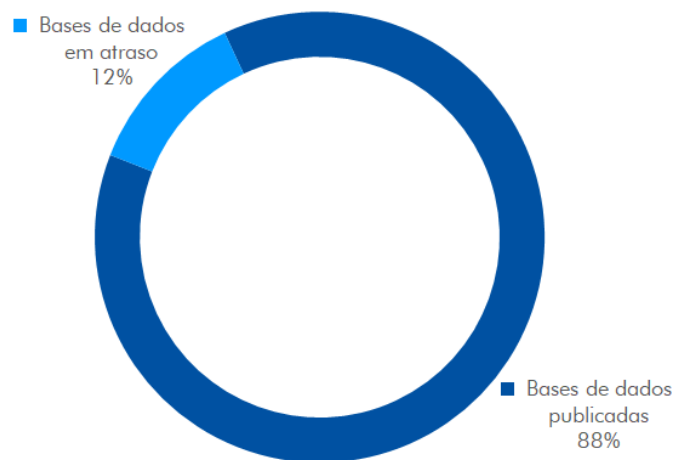
| Item | Base de Dados  | Responsável(is) | Publicação        | Frequência de Atualização                        | Situação      |
|------|--|-----------------|-------------------|--|---------------|
| 1    | Lista de campi   | Proad           | Janeiro de 2019   | Atualização sob demanda em razão da sua natureza | Publicado     |
| 2    | Lista de obras   | Proad           | Março de 2019     | Semestral  | Publicado     |
| 3    | Lista de veículos  | Proad           | Janeiro de 2019   | Anual  | Publicado     |
| 4    | Lista de pactuações de implantação de cursos e/ou campus                     | Proplan         | Março de 2019     | Atualização sob demanda em razão da sua natureza | Publicado     |
| 5    | Lista com orçamento anual  | Proplan         | Março de 2019     | Anual  | Publicado     |
| 6    | Lista de receitas próprias   | Proplan         | Setembro de 2021  | Semestral  | Publicado     |
| 7    | Lista de alunos estrangeiros que foram recebidos em mobilidade internacional | Dri             | Março de 2019     | Semestral: 1º mês de cada semestre letivo        | Publicado     |
| 8    | Lista de alunos da UFVJM que realizaram mobilidade internacional             | Dri             | Março de 2019     | Semestral: 1º mês de cada semestre letivo        | Publicado     |
| 9    | Lista de projetos de pesquisa  | Prppg           | Janeiro de 2019   | Semestral: janeiro e julho                       | Publicado     |
| 10   | Lista de cursos de pós-graduação   | Prppg           | Em atraso         | Semestral: abril e outubro                       | Não publicado |
| 11   | Dados gerais e por curso da pós-graduação stricto sensu da UFVJM             | Prppg           | Outubro de 2021   | Semestral: abril e outubro                       | Publicado     |
| 12   | Lista de cursos de graduação da instituição                                  | Prograd         | Janeiro de 2019   | Semestral: 1º mês de cada semestre letivo        | Publicado     |
| 13   | Lista de alunos diplomados graduação   | Prograd         | Janeiro de 2020   | Semestral  | Publicado     |
| 14   | Estruturas curriculares nos cursos de graduação                              | Prograd         | Março de 2019     | Semestral: 1º mês de cada semestre letivo        | Publicado     |
| 15   | Lista de alunos matriculados   | Prograd / Prppg | Janeiro de 2019   | Semestral: 1º mês de cada semestre letivo        | Publicado     |
| 16   | Lista de discentes desligados da instituição                                 | Prograd/Prppg   | Janeiro de 2019   | Semestral: 1º mês de cada semestre letivo        | Publicado     |
| 17   | Relação de discentes desligados (Pós-graduação)                              | Prppg           | Fevereiro de 2023 | Semestral: 1º mês de cada semestre letivo        | Publicado     |
| 18   | Lista de ações de extensão   | Proexc          | Março de 2019     | Semestral: março e setembro                      | Publicado     |

|    |  |                             |                  |  |               |
|----|--|-----------------------------|------------------|--|---------------|
| 19 | Lista de certificados emitidos para ações de extensão                    | Proexc                      | Março de 2019    | Semestral: 1º mês de cada semestre letivo      | Publicado     |
| 20 | Lista de acompanhamento e controle financeiros das ações de extensão     | Proexc                      | Dezembro de 2019 | Semestral: abril e outubro                     | Publicado     |
| 21 | Lista de beneficiários de Programa de Assistência Estudantil             | Proace                      | Janeiro de 2019  | Semestral: março e setembro                    | Publicado     |
| 22 | Lista de beneficiários de bolsas de graduação e/ou integração            | Prograd                     | Janeiro de 2019  | Semestral: março e setembro                    | Publicado     |
| 23 | Lista de beneficiários de bolsas de pesquisa e pós-graduação             | Prppg                       | Janeiro de 2021  | Semestral: abril e outubro                     | Publicado     |
| 24 | Lista de beneficiários de bolsas de extensão                             | Proex                       | Janeiro de 2019  | Semestral: 3º mês após início de cada semestre | Publicado     |
| 25 | Quadro de referência de servidores de servidores técnico-administrativos | Progep                      | Março de 2019    | Semestral: 3º mês após início de cada semestre | Publicado     |
| 26 | Quadro de referência de servidores docentes                              | Progep                      | Março de 2019    | Semestral: meses de abril e outubro            | Publicado     |
| 27 | Lista de servidores docentes e técnico-administrativos da ativa          | Progep                      | Janeiro de 2021  | Semestral: meses de abril e outubro            | Publicado     |
| 28 | Lista de servidores que ocupam cargos com função gratificada ou CD       | Progep                      | Janeiro de 2021  | Semestral/ junho e dezembro                    | Publicado     |
| 29 | Lista de servidores e situação (Aposentado / Pensionista)                | Progep                      | Janeiro de 2021  | Semestral/ junho e dezembro                    | Publicado     |
| 30 | Relação de afastamentos dos servidores                                   | Progep                      | Agosto de 2021   | Semestral/ junho e dezembro                    | Publicado     |
| 31 | Lista de discentes matriculados em unidades curriculares                 | Prograd                     | Em atraso        | Semestral                                      | Não publicado |
| 32 | Lista de convênios e cooperações técnicas firmados                       | Prograd/ Prppg/ Proexc/ DCP | Em atraso        | Semestral                                      | Não publicado |
| 33 | Lista de alunos matriculados por disciplina                              | Prograd                     | Em atraso        | Semestral                                      | Não publicado |

Fonte: Elaboração própria.

Levando-se em consideração a tabela acima apresentada, constata-se que, dos 33 conjuntos de dados inventariados, 29 conjuntos de dados foram publicados em formato aberto no [Portal de Dados Abertos da UFVJM](#), o que corresponde a 88% do total de bases inventariadas, como se observa no gráfico a seguir:

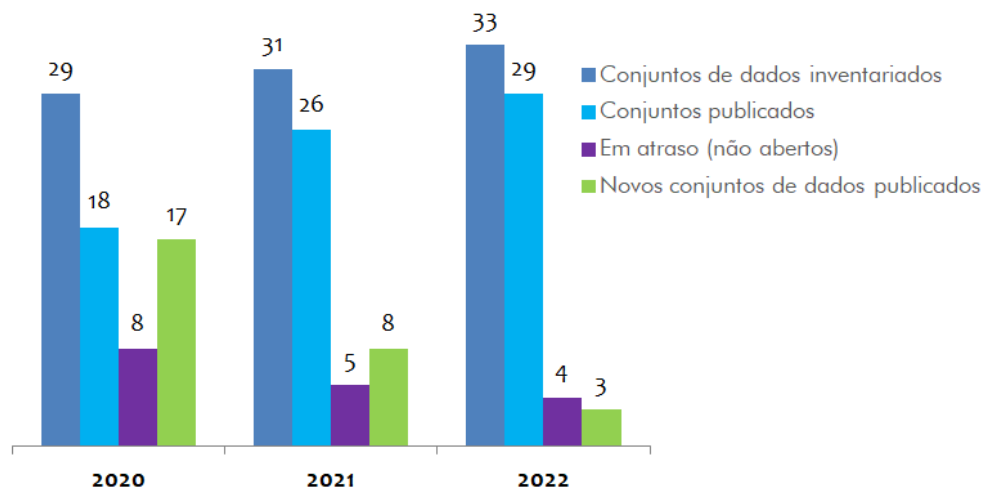
### Conjuntura da abertura de dados no exercício 2022



Fonte: Elaboração própria

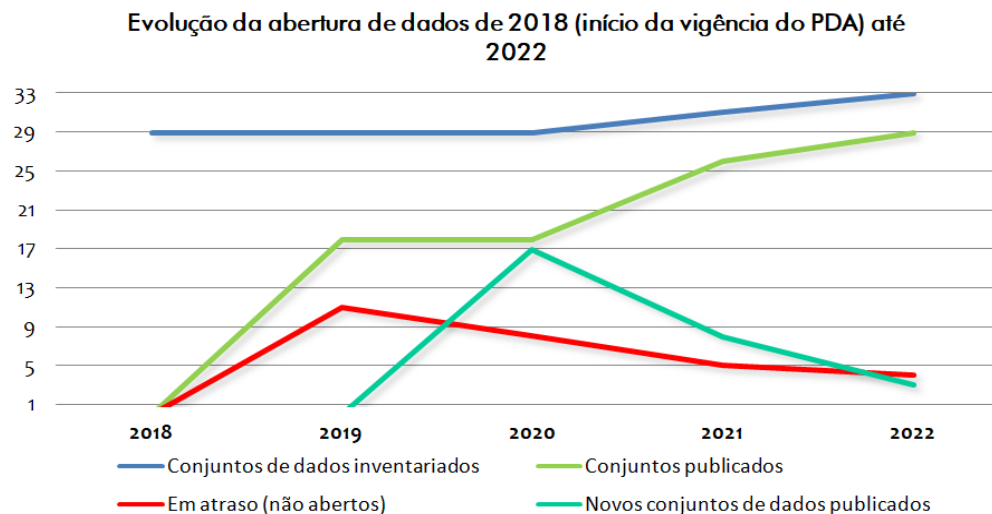
A evolução da abertura de dados desde o início da vigência do PDA pode ser conferida nos gráficos a seguir:

### Abertura de dados nos últimos 3 anos



Fonte: Elaboração própria



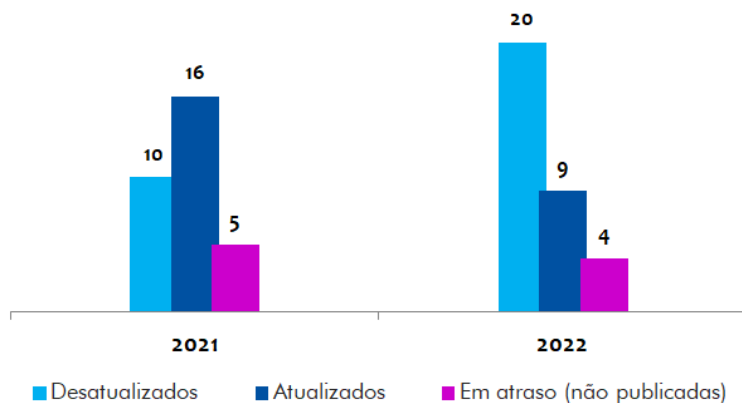


Fonte: Elaboração própria

Justifica-se o atraso na abertura das bases de dados *Lista de cursos de pós-graduação*, *Lista de discentes matriculados em unidades curriculares*, *Lista de convênios e cooperações técnicas firmados* e *Lista de alunos matriculados por disciplina*, por razões de ordem tecnológica. Tais conjuntos terão sua abertura priorizada no PDA 2023-2025.

Quanto à atualização dos conjuntos de dados abertos, o gráfico a seguir demonstra um considerável número de bases de dados desatualizadas. 70% das bases de dados publicadas não foram atualizadas conforme periodicidade definida no PDA.

### Atualização das bases de dados em relação ao ano anterior



## 6.2. Comissão Permanente de Dados Abertos - CPDA

O PDA previu a criação de uma Comissão Permanente de Dados Abertos - CPDA, com as seguintes atribuições (páginas 34-35):

- a) coordenar o processo de abertura de dados, conforme o estabelecido neste PDA e nas orientações da INDA e INDE;
- b) solicitar dados das unidades e estabelecer prazo para sua apresentação;
- c) verificar junto à DTI, para efeitos de publicação, se os dados estão de acordo com os padrões da INDA e da INDE (metadados atualizados contendo descrição e contatos dos responsáveis pelas informações além de outros metadados associados a cada conjunto de dados);
- d) contatar o responsável pelos dados, caso sejam verificadas inconsistências;
- e) identificar e elaborar propostas para possíveis melhorias na qualidade dos dados disponibilizados;
- f) identificar a necessidade de publicação de novos conjuntos de dados para abertura;
- g) supervisionar o envio e publicação dos dados pelos órgãos da instituição.

No Relatório Anual de Monitoramento da Política de Dados Abertos referente ao exercício de 2021, foi recomendada a constituição da Comissão Permanente de Dados Abertos. A recomendação foi acatada. Foi elaborada a minuta do Regimento Interno, e encaminhada para deliberação do CONSU (Processo Sei 23086.008874/2021-41).

## 7. RECOMENDAÇÕES

Em atendimento à Resolução CGINDA nº 3/17, art. 14, § 4º, apresenta-se a seguir, recomendações de medidas indispensáveis ao aperfeiçoamento da Política de Dados Abertos na UFVJM.

Algumas recomendações realizadas no Relatório Anual de Monitoramento da Política de Dados Abertos ref. 2021, foram acatadas, dentre as quais, destaca-se a constituição da Comissão Permanente de Dados Abertos (CPDA).

Recomenda-se o monitoramento contínuo dos setores, visando o cumprimento dos prazos de abertura de bases, a atualização e revisão das bases já abertas, incluindo-se os metadados obrigatórios, nomenclaturas idênticas ao PDA, exclusão de conjuntos publicados em duplicidade, mediante diferentes URIs.

Visando aprimorar a qualidade, confiabilidade e disponibilidade dos dados, recomenda-se que a Superintendência de Tecnologias da Informação (STI):

- Desenvolva rotinas para automatizar a atualização dos conjuntos de dados que sofrem modificação frequente na origem.
- Avalie a viabilidade técnica de integração entre fontes de dados, como Portal da Transparência, e o portal Brasileiro de Dados Abertos, automatizando a publicação dos conjuntos de dados no portal de dados abertos da UFVJM. Avaliação, pela STI, de viabilidade técnica de integração entre o Portal de Dados Abertos institucional e o Portal Brasileiro de Dados Abertos, bem como entre o Portal de Dados Abertos da UFVJM e outras fontes de dados, como Portal da Transparência, automatizando a publicação dos conjuntos de dados e eliminando a necessidade de intervenções manuais.

Para não incorrer em conflito de interesses, recomenda-se que a AMLAI atue na CPDA como membro, não atuando na presidência desta comissão.

Como estratégia para estimular o interesse da comunidade pelo consumo de dados abertos da instituição, e objetivando uma mudança de cultura institucional, recomenda-se à comunidade, sobretudo gestores e responsáveis pelas bases de dados, a realização do curso Governo Aberto: Transparência e Dados Abertos, da Escola Virtual de Governo. O curso lança luz sobre o tema, explanando sobre o conceito de governo aberto e as medidas adotadas para conferir transparência na gestão pública.

Versão assinada digitalmente disponível no Processo Sei 23086.008874/2021-41

**Raquel Pereira de Arruda Matos**

Autoridade de Monitoramento da LAI - UFVJM

(Portaria nº 2095, de 5 de outubro de 2020)