



PLANO DE **2024 - 2026** DADOS ABERTOS

Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri

Portaria nº 168, de 30 de janeiro de 2024



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
Presidente: Luis Inácio Lula da Silva

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Ministro: Camilo Sobreira De Santana

SECRETARIA EXECUTIVA
Secretária: Izolda Cela

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO SUPERIOR
Secretária: Denise Pires de Carvalho

REITORIA
Reitor: Heron Laiber Bonadiman

VICE-REITORIA
Vice-reitora: Flaviana Tavares Vieira

GABINETE DA REITORIA
Chefe de Gabinete: Jairo Farley Almeida Magalhães

ÓRGÃOS DE DELIBERAÇÃO SUPERIOR
Consu e Consepe
Presidente: Heron Laiber Bonadiman

PRÓ-REITORIA DE ASSUNTOS COMUNITÁRIOS E ESTUDANTIS
Pró-Reitor: Ciro Andrade da Silva

PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E CULTURA
Pró-Reitora: Valéria Cristina da Costa

PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
Pró-Reitor: Douglas Sathler dos Reis

PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO
Pró-Reitora: Ana Cristina Rodrigues Lacerda

PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
Pró-Reitor: Donaldo Rosa Pires Júnior

PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO
Pró-Reitor: Darliton Vinícios Vieira

PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
Pró-Reitora: Marina Ferreira da Costa

AUTORIA E REVISÃO

Raquel Pereira de Arruda Matos - Autoridade de Monitoramento da Lei de Acesso à Informação

João Paulo dos Santos - Diretor de Governança Institucional

APOIO ADMINISTRATIVO

Patrícia de Fátima Batista – Serviço de Informação ao Cidadão/UFVJM

Thiago Mendes Borges – Superintendência de Tecnologias da Informação/ UFVJM

APROVAÇÃO DO PDA 2024-2026

Comitê de Governança, Integridade, Riscos e Controles.

Diamantina – MG

Janeiro/ 2024

Histórico de Versões

Data	Versão	Descrição	Autoria
16/11/2023	1.0	Documento de Referência.	
25/01/2024	1.2	Alterações após análise da CGU: Inclusão da coluna "Política pública relacionada" no Inventário de dados apresentado na página 22. Inclusão da matriz de priorização de abertura de dados (página 9).	AMLAI

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	1
I INTRODUÇÃO	2
II CENÁRIO INSTITUCIONAL	3
III OBJETIVOS	5
Objetivo Geral	5
Objetivos Específicos	6
IV CONSTRUÇÃO E EXECUÇÃO DO PLANO DE DADOS ABERTOS	6
Estratégias para Abertura de Dados	6
V DADOS SELECIONADOS PARA ABERTURA	7
Critérios para a priorização de bases de dados	7
Matriz de priorização	8
VI O PROCESSO DE CATALOGAÇÃO	12
Proteção de dados pessoais	14
VII SUSTENTAÇÃO, MONITORAMENTO E CONTROLE	14
Sustentação, Monitoramento e Controle	14
Comunicação e Participação social	16
Melhoria da qualidade dos dados	17
VIII PLANOS DE AÇÃO	17
Cronograma de elaboração e sustentação do PDA	18
Cronograma de abertura de bases de dados	19
Cronograma de promoção, fomento, uso e reúso das bases da UFVJM	25

ANEXOS	26
1. Inventário de bases de dados da UFVJM	26
2. Compromisso de abertura de dados - PDA 2018 - 2020	30
3. Devolutiva da Consulta Pública	34
3. Glossário	38
4. Mapa estratégico da UFVJM (2021-2025)	39
5. Referências	40

APRESENTAÇÃO

A Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri – UFVJM, apresenta o seu novo Plano de Dados Abertos (PDA) para o período de 2024 – 2026.

Por meio deste documento, elaborado em atendimento às exigências do Decreto nº 8.777, de 11 de maio de 2016, a UFVJM assume o compromisso de divulgação permanente dos dados de interesse público produzidos nas diversas ações desenvolvidas na instituição, garantindo os princípios da transparência, da publicidade, do controle social, da legalidade, da economicidade e da eficiência na administração pública.

O PDA apresenta conceitos, a legislação aplicável, o cenário institucional da UFVJM e a vinculação deste plano com os demais planos, programas, normativas e diretrizes internas da instituição. O documento expõe, ainda, as estratégias que norteiam a promoção de abertura, à sociedade, dos dados públicos produzidos ou mantidos pela UFVJM, define a metodologia de trabalho, responsabilidades e estabelece o cronograma das ações para a abertura dos dados, bem como as ações de monitoramento, controle e incentivo à participação social.

O Plano de Dados Abertos da UFVJM possui periodicidade bienal, com data de início da execução definida para janeiro de 2024, e o prazo final para janeiro de 2026.

Este PDA pode ser revisado a qualquer tempo, podendo sofrer alterações em seus prazos e ações durante a sua execução, visando sempre melhorias no ecossistema de dados abertos da UFVJM.

A sociedade poderá acompanhar a execução do plano, relatórios e outras informações pertinentes na página de Dados Abertos da UFVJM, acessível através do endereço <http://portal.ufvjm.edu.br/page/acesso-a-informacao/dados-abertos>, e também no Portal Brasileiro de Dados Abertos, disponível em <https://dados.gov.br/dados/organizacoes/visualizar/ufvjm>.

As publicações de novos conjuntos de dados e as atualizações serão comunicadas à comunidade interna e externa por meio do portal da UFVJM e redes sociais, com auxílio da Coordenadoria de Comunicação Social (CCS).

Problemas técnicos, inconsistências ou sugestões para o aperfeiçoamento deste Plano podem ser encaminhados pelos canais de comunicação da UFVJM, preferencialmente pelo SIC, por meio do [FalaBr](#).

I - INTRODUÇÃO

O Decreto 8.777/2016 instituiu a Política de Dados Abertos do Poder Executivo Federal, estabelecendo normas gerais para a disponibilização, manutenção e atualização dos dados contidos nas bases de dados dos órgãos públicos, sob a forma de dados abertos, possibilitando que tais dados, até então restritos à administração pública, sejam acessíveis por toda a sociedade. Esta política é operacionalizada pelo Plano de Dados Abertos (PDA).

A Resolução nº 3, de 13 de outubro de 2017, do Comitê Gestor da Infraestrutura Nacional de Dados Abertos (CGINDA), ao regulamentar o Decreto, estabeleceu normas complementares para a elaboração, conteúdo e publicação de Planos de Dados Abertos. As normas são de aplicação obrigatória, devendo ser obedecidas por todos os órgãos da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.

O PDA orienta as ações de implementação e promoção de abertura de dados no âmbito institucional. Trata-se de um importante instrumento de planejamento e coordenação das ações de disponibilização e disseminação de dados abertos, contemplando o detalhamento do processo de elaboração e revisão do plano, a forma de participação da sociedade para auxiliar na priorização dos dados a serem abertos, os critérios utilizados para priorização dos dados a serem abertos, a estratégia utilizada para abertura das bases de dados criadas e custodiadas pela instituição com respectivo plano de ação, o modelo de sustentação, monitoramento e controle, de modo a perenizar o fluxo de atualização e manutenção dos dados, garantindo-se a transparência, o controle social e a inovação.

Reconhecendo a necessidade de ampliação e consolidação do ecossistema de dados abertos em âmbito institucional, com a publicação do presente Plano a UFVJM busca o fortalecimento da cultura de transparência, de forma permanente e prioritária, em todas as áreas da instituição.

Aplicam-se a este documento os princípios e diretrizes dos normativos abaixo e os deles decorrentes:

- Decreto nº 8.777, de 11 de maio de 2016 - Instituiu a Política de Dados Abertos do Poder Executivo Federal;
- Decreto nº 9.903, de 08 de julho de 2019 - Altera o Decreto nº 8.777, de 11 de maio de 2016, que institui a Política de Dados Abertos do Poder Executivo federal, para dispor sobre a gestão e os direitos de uso de dados abertos.
- Instrução Normativa nº 4, de 13 de abril de 2012 - Institui a Infraestrutura Nacional de Dados Abertos – INDA e estabelece conceitos referentes a: dado, informação, dado público, formato aberto, licença aberta, dados abertos e metadado.
- Resolução nº 3, de 13 de outubro de 2017, do Comitê Gestor da Infraestrutura Nacional de Dados Abertos (CGINDA) - Aprova as normas sobre elaboração e publicação de Planos de Dados Abertos;
- Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011 - Lei de Acesso à Informação (LAI) - Regula o acesso a informações previsto no inciso XXXIII do art. 5º, no inciso II do § 3º do art. 37 e no § 2º do art. 216 da Constituição Federal; altera a Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990; revoga a Lei nº 11.111, de 5 de maio de 2005, e dispositivos da Lei nº 8.159, de 8 de janeiro de 1991; e dá outras providências.
- Decreto nº 7.724, de 16 de maio de 2012 - Regulamenta a Lei de acesso à informação – Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011.
- Decreto Presidencial nº 6.666/2008 - Instituiu a criação da Infraestrutura Nacional de Dados Espaciais (INDE) e determina que o compartilhamento e disseminação dos dados geoespaciais e seus metadados, obrigatório para todos os órgãos e entidades do Poder Executivo federal, salvo os protegidos por sigilo;
- Art. 48 da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2001 - Determina ao poder público a adoção de instrumentos de transparência na gestão fiscal em meios eletrônicos de acesso público às informações orçamentárias e prestações de contas;

- Decreto nº 8.638, de 15 de janeiro de 2016 - Institui a Política de Governança Digital no âmbito dos órgãos e das entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.
- Lei Complementar nº 131, de 27 de maio de 2009 - Acrescenta dispositivos à Lei Complementar no 101, de 4 de maio de 2000: estabelece normas de finanças públicas voltadas para a responsabilidade na gestão fiscal e dá outras providências, a fim de determinar a disponibilização, em tempo real, de informações pormenorizadas sobre a execução orçamentária e financeira da União, dos estados, do Distrito Federal e dos municípios;
- Decreto nº 10.332, de 28 de abril de 2020 - Institui a estratégia de Governo Digital para o período de 2020 a 2022, no âmbito dos órgãos e entidades da administração pública federal, direta, autárquica, e fundacional e dá outras providências.
- Plano de Ação da INDA - Determina a necessidade de os órgãos instituírem seus respectivos Planos de Abertura de Dados com vistas a consolidar uma Política de Dados Abertos.
- Decreto s/nº, de 15 de setembro de 2011 - Institui o Plano Nacional de Governo Aberto (no âmbito da Parceria para Governo Aberto, Open Government Partnership – OGP)
- Parâmetros estabelecidos na e-PING7, arquitetura de interoperabilidade do governo eletrônico; e os vocabulários e ontologias de Governo Eletrônico e-VoG8 e e-MAG - Modelo de Acessibilidade de Governo Eletrônico (instituído pela Portaria nº 03, de 07 de maio de 2007)
- Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).
- Manual de Elaboração de Plano de Dados Abertos, da Controladoria-Geral da União (CGU, 2020);
- Os parâmetros atuais ou que venham a ser estabelecidos no âmbito do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), bem como os relacionados às áreas de tecnologia da informação (PDTI) e
- Demais normativos que abordam o tema transparência pública e tecnologia da informação.

II - CENÁRIO INSTITUCIONAL

A UFVJM é uma autarquia, com natureza jurídica de direito público, que integra o Sistema Federal de Ensino Superior, vinculada ao Ministério da Educação. Foi criada pela Lei Estadual nº 990, de 30 de setembro de 1953, como Faculdade de Odontologia de Diamantina; federalizada – Faculdade Federal de Odontologia de Diamantina – pela Lei nº 3.846, de 17 de dezembro de 1960; transformada em Autarquia de Regime Especial pelo Decreto 70.686, de 7 de junho de 1972; Faculdades Federais Integradas de Diamantina, pela Lei nº 10.487, de 4 de julho de 2002, e, em Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri, pela Lei nº 11.173, de 6 de setembro de 2005, é pessoa jurídica de direito público mantida pela União.

Caracteriza-se como universidade multicampi, com ênfase de atuação nos Vales do Jequitinhonha e Mucuri, com sede e foro em Diamantina, Minas Gerais, possuindo "autonomia didático-pedagógica, didático-científica, administrativa, disciplinar e de gestão financeira e patrimonial, que será exercida na forma da legislação vigente, do presente Estatuto, do seu Regimento Geral, bem como das resoluções e atos internos emanados de seus órgãos colegiados" (UFVJM, 2014, p. 3).

Abrangendo as mesorregiões do Vale Jequitinhonha, Vale do Mucuri, Noroeste e Norte de Minas Gerais, a universidade conta em sua estrutura, com cinco campi, sendo dois em Diamantina, e três distribuídos nas de cidades de Teófilo Otoni, Janaúba e Unaí, quarenta e dois polos de apoio presencial de educação a distância e quatro fazendas experimentais.

Para atender a demanda das regiões em que está inserida, a Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri (UFVJM) oferece, em seus cinco campi, 47 cursos de graduação presencial e 25 de pós-graduação. Nos polos de educação a distância são ofertados 5 cursos de graduação e 6 de pós-graduação.

A **visão de futuro** da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri (UFVJM) é assegurar educação superior de qualidade, promovendo, assim, o desenvolvimento sustentável e sua consolidação como uma universidade socialmente relevante.

Sua **missão** é produzir e disseminar o conhecimento científico, tecnológico e a inovação em todos os campos do saber e participar da transformação da realidade das pessoas dos seus territórios de abrangência.

Para consecução de seus objetivos institucionais, a UFVJM se pauta nos **valores** de transparência; integridade; eficiência; participação social; inclusão; cooperação; inovação e compromisso com resultados. Esses são os princípios que norteiam as ações e estratégias da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri (UFVJM), contemplados na missão, visão e valores da instituição, conforme o Estatuto da UFVJM e o [Plano Estratégico Institucional 2021-2025](#).



Fonte: Plano Estratégico Institucional 2021-2025, p. 4

A Política de Dados Abertos foi implementada na UFVJM com a publicação do 1º Plano de Dados Abertos em 2018, elaborado por um grupo de trabalho constituído por membros de diversos setores da universidade.

As bases de dados abertos são publicadas no Portal de Dados Abertos da UFVJM (<https://dados.ufvjm.edu.br/>) e no Portal Brasileiro de Dados Abertos (<https://dados.gov.br/dados/organizacoes/visualizar/ufvjm>).

Compete à UFVJM a publicação do PDA a cada 2 anos, com o objetivo de nortear a abertura de suas bases; a promoção de ações de fomento ao uso e reuso dessas bases; e a manutenção de canais abertos ao cidadão para o atendimento de suas solicitações.

O PDA da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri deve refletir suas capacidades e limitações. Para tanto, as disposições do Plano se relacionam e estão alinhadas com os seguintes instrumentos e instâncias de gestão da instituição:

- Planejamento de Desenvolvimento Institucional (PDI 2017-2021): O PDI é documento orientador dos rumos da universidade, norteador da elaboração dos planos de ação da administração, unidades acadêmicas e projetos pedagógicos dos cursos e de ações futuras, tornando-se valioso instrumento orientador no processo decisório dos dirigentes, definindo os rumos da universidade em termos de seu desenvolvimento e de suas metas.
- Plano Estratégico Institucional (2021-2025) – O Plano Estratégico Institucional da UFVJM 2021-2025 é produto do planejamento estratégico e traz os conteúdos relacionados à cadeia de valor, aos referenciais estratégicos (missão, visão e valores), ao mapa estratégico, ao conjunto de objetivos estratégicos e aos resultados esperados.
- Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI 2020-2022 versão 1.0): O Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) estabelece a governança de tecnologia da informação (TI) na UFVJM. O documento é utilizado para apoio aos gestores e busca a integração de soluções e investimentos para a área de TI, com vistas à otimização de recursos e aumento da eficiência para o alcance dos objetivos institucionais.
- Plano de Transformação Digital da UFVJM (2020 – 2023) – instituído pela Resolução nº 03 - CGIRC, de 06 de outubro de 2022 – O PTD é o instrumento de gestão que norteia a execução das ações e projetos de TIC da organização, objetivando a prestação de serviços mais ágeis e acessíveis à comunidade acadêmica e ao cidadão. Mais do que isso, busca-se com este plano, oferecer serviços de melhor qualidade, mais simples, mais eficientes e acessíveis à comunidade acadêmica e ao cidadão de maneira geral.
- Comitê de Informática da Universidade (Coinf): O Coinf foi instituído em atendimento à Portaria nº 8 do Ministério do Planejamento Orçamento e Gestão (DOU de 12 de agosto de 2009, página 193, seção 1). Dentre suas atribuições está o assessoramento à Reitoria da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri – UFVJM, no que concerne a assuntos e políticas de informática". Possui papel estratégico na elaboração e acompanhamento do PDTI e está ligado diretamente ao PDA através do seu Art. 5º, VII, ao prever "promover o intercâmbio de informações e fomentar ações conjuntas entre os diversos setores da UFVJM, na área de informática". (UFVJM, 2009, p. 2).

III - OBJETIVOS

Objetivo Geral

Ampliar e aprimorar a abertura de dados no âmbito da UFVJM Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri (UFVJM), observando sempre o interesse público e os princípios da publicidade, transparência, eficiência e outros princípios da administração pública, visando ao aumento da

disseminação de dados e informações de interesse público produzidas ou custodiadas pela instituição, bem como a melhoria da qualidade dos dados disponibilizados, de forma a contribuir para a tomada de decisão pelos gestores públicos e ao controle social, de maneira permanente no âmbito da Universidade.

Objetivos Específicos

A implementação do presente Plano no âmbito da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri, tem como objetivos específicos:

- Identificar as principais demandas pelos dados da UFVJM;
- Priorizar a abertura de dados, de forma progressiva e sustentável, considerando, principalmente, o grau de relevância para o cidadão;
- Estimular o controle social sobre as ações desenvolvidas na instituição;
- Fortalecer a cultura de transparência na UFVJM;
- Fornecer dados atualizados;
- Aprimorar os processos relacionados à transparência e ao acesso às informações públicas;
- Estimular a interoperabilidade de dados e sistemas governamentais;
- Melhorar a gestão da informação e de dados da instituição;
- Estimular o uso dos dados abertos pela sociedade;
- Incluir a instituição no cenário global de dados abertos.
- Incentivar a produção de conhecimento e a gestão pública participativa;
- Fomentar a colaboração do cidadão no desenvolvimento de serviços à sociedade;
- Promover melhoria contínua da qualidade dos dados disponibilizados.

IV - CONSTRUÇÃO E EXECUÇÃO DO PLANO DE DADOS ABERTOS

Nesta seção, são enumeradas e apresentadas as etapas, ações e metodologia utilizadas para definição e priorização de abertura dos dados, bem como viabilizar um processo baseado em monitoramento e melhoria contínua das ações.

Estratégias para Abertura de Dados

A abertura dos dados da UFVJM será feita em conformidade com as seguintes ações e etapas:

- Levantamento do inventário de dados da UFVJM;
- Identificação dos dados do inventário passíveis de abertura;
- Realização de consulta pública;
- Definição dos dados que serão abertos durante a vigência do PDA, priorizando os dados a serem abertos com base na matriz de priorização, conforme os critérios estabelecidas no Art.1º da Resolução CGINDA nº 3/2017;

- Priorização e seleção dos dados que serão abertos durante a vigência do PDA;
- Definição dos responsáveis pelo preparo, abertura e atualização dos dados;
- Elaboração do plano de ação, com definição do cronograma de abertura das bases de dados, especificando as bases e prazos respectivos;
- Consolidação da matriz de responsabilidades e definição da governança e do fluxo de aprovação do PDA e das revisões;
- Elaboração ou revisão do PDA;
- Aprovação e publicação do PDA;
- Capacitação dos responsáveis pelos dados selecionados, sobre:
 - Processo de publicação de dados abertos no portal de dados abertos da UFVJM - dados.ufvjm.edu.br;
 - Processo de catalogação dos metadados no portal brasileiro de dados abertos - dados.gov.br;
 - Processo de catalogação dos metadados na Infraestrutura Nacional de Dados Espaciais - INDE, caso georreferenciados.
- Utilização de metodologia de abertura de dados a ser seguida pelas áreas responsáveis (padrões da INDA e da INDE);
- Publicação dos dados, observando-se o uso de URL fixa, nomenclatura idêntica ao disposto no PDA e observância ao cronograma de abertura das bases de dados, conforme Plano de Ação definido na seção VIII deste PDA.
- Publicação de relatório de acompanhamento, após 1 ano de execução do PDA;
- Promoção das ações de fomento ao uso e reúso das bases de dados da UFVJM.
- Monitoramento e controle contínuo do cumprimento do cronograma de abertura das bases de dados e das demais disposições deste PDA.

V - DADOS SELECIONADOS PARA ABERTURA

Critérios para a priorização de bases de dados

Nesta seção serão apresentados os critérios adotados para definição e priorização dos dados da UFVJM a serem abertos. Desse modo, para estabelecer as metas de aberturas de dados, as etapas de priorização e demais etapas do processo, foram estabelecidos os seguintes critérios, fundamentados nos princípios mencionados e em outros que a UFVJM considerou pertinentes, a saber:

1. O grau de relevância para o cidadão (Resolução CGINDA nº 3/2017, Art.1º, I, §1º);
2. Os dados mais solicitados em transparência passiva desde o início da vigência da Lei nº 12.527/2011 - LAI (Resolução nº 3/2017, do CGINDA, Art.1º, VIII);
3. Obrigatoriedade legal ou compromisso assumido, de disponibilização daquele dado (Resolução nº 3/2017, do CGINDA, Art.1º, III);
4. Estímulo ao controle social (Resolução CGINDA nº 3/2017, Art.1º, II);
5. Demonstração de resultados diretos e efetivos dos serviços públicos disponibilizados ao cidadão pelo Estado (Resolução CGINDA nº 3/2017, Art.1º, V);
6. Referência a projetos estratégicos do governo (Resolução CGINDA nº 3/2017, Art.1º, IV)
7. Capacidade de fomento ao desenvolvimento sustentável (Resolução CGINDA nº 3/2017, Art.1º, VI);

8. Possibilidade de fomento a negócios na sociedade (Resolução CGINDA nº 3/2017, Art.1º, VII);
9. Alinhamento com o Plano Estratégico da UFVJM e demais instrumentos e instâncias de gestão;
10. O nível de maturidade da organização das informações e dados existentes nos sistemas acadêmicos e administrativos;
11. Vinculação a sistema estruturante e/ou utilizado por vários órgãos.

No processo de governança, serão realizados o levantamento e validação de outros dados junto aos setores da Universidade, obedecendo aos critérios acima referenciados. Novas bases de dados poderão ser inseridas também a partir das demandas ocasionadas pela sociedade por meio das solicitações realizadas formalmente no Fala.br, pela otimização dos sistemas de informação e comunicação institucionais e para cumprimento de determinação legal específica e/ou exigência dos órgãos de controle.

Matriz de priorização

O princípio da máxima transparência como regra e do sigilo como exceção, pressupõe a abertura de todo dado público não sigiloso, independentemente da existência de demanda pela sociedade. Entretanto, em razão de limitações diversas, de ordem administrativa ou de ordem técnica, faz-se necessário o direcionamento de esforços para a abertura de bases de dados consideradas prioritárias.

Para conhecer o grau de relevância das bases de dados da UFVJM para o cidadão, foi realizada uma consulta pública pelo período de 03/11 a 11/11/22 na plataforma Participa + Brasil¹. 73% das contribuições foram constituídas de pessoas físicas, 25% do setor público e o restante entre a iniciativa privada e o terceiro setor. Ao todo, foram registrados 88 acessos e 826 contribuições, sendo 817 votos nas bases especificadas para consulta e 9 sugestões de abertura de bases realizadas pela sociedade. Os resultados e a devolutiva da consulta pública encontram-se no Anexo 3 deste PDA.

Após a realização da consulta pública, percebeu-se a necessidade de adequações no inventário de bases de dados e nos conjuntos de dados, objetivando padronização e clareza das informações e melhoria na qualidade de dados já publicados, bem como sua disponibilização sem comprometer os dados sigilosos.

O inventário de bases de dados da UFVJM pode ser observado no Anexo 1 deste Plano. Destaca-se que, em alguns casos, as bases de dados são constituídas por planilhas eletrônicas atualizadas pelas áreas responsáveis. É importante esclarecer, ainda, que uma mesma base de dados (gênero) pode gerar vários conjuntos de dados (espécies).

A matriz de priorização de abertura dos dados foi elaborada a partir da valoração dos conjuntos de dados passíveis de abertura, com base nos critérios de priorização elencados. Após essa análise, foram selecionados os conjuntos de dados passíveis de publicação no período de vigência do PDA.

¹ Consulta Pública sobre o PDA da UFVJM para o biênio 2023-2025. Disponível em <<https://www.gov.br/participamaisbrasil/pda2-ufvjm>>.

MATRIZ DE PRIORIZAÇÃO DE ABERTURA DADOS

NOME DA BASE DE DADOS	Grau de relevância para o cidadão (consulta pública) (Resolução nº03 CGINDA, Art. 1º, I, §1º)	Mais solicitados em transparência passiva desde a LAI (Resolução nº03 CGINDA, Art. 1º, VIII)	Estímulo ao controle social (Resolução nº03 CGINDA, Art. 1º, II)	Possui obrigatoriedade legal/compromisso assumido de disponibilização daquele dado (Resolução nº03 CGINDA, Art. 1º, III)	Refere-se a projetos estratégicos do governo (Resolução nº03 CGINDA, Art. 1º, IV)	Demostra resultados diretos e efetivos dos serviços públicos (Resolução nº03 CGINDA, Art. 1º, V)	Capacidade de fomento ao desenvolvimento sustentável (Resolução nº03 CGINDA, Art. 1º, VI)	Possibilidade de fomento a novos negócios na sociedade (Resolução nº03 CGINDA, Art. 1º, VII)	Alinhamento perante o Planejamento Estratégico	Refere-se a um sistema estruturante e/ou utilizado por vários órgãos	TOTAL
	PESO DO CRITÉRIO	5	4	4	2	3	5	3	4	2	4
Relação de discentes matriculados em unidades curriculares	3	3	3	3	3	3	0	2	3	0	83
Relação de alunos matriculados por disciplina	3	3	3	3	2	2	0	2	3	0	75
Cursos de Pós-graduação	3	3	2	3	1	0	0	3	3	0	62
Orçamento Anual	3	3	3	3	0	0	0	0	3	3	63
Orçamento da Despesa Pública	3	3	3	3	0	2	0	0	3	3	73
Planejamento e Orçamento: conjuntos de dados sobre Orçamento Interno, referentes ao gerenciamento do orçamento da Universidade, com série histórica, receitas e despesas, despesas com pessoal terceirizado, energia elétrica, despesas gerais da UFVJM, diárias e passagens, prestação de contas, água, eventos e congressos, gastos por programa, telefone, cartão corporativo.	3	3	3	3	0	2	0	1	3	3	77

Convênios, Contratos de Repasse, Parcerias e Acordos de Cooperação: dados relacionados aos Convênios, Acordos de Cooperação Técnica, Termos de Fomento e Contratos de Repasse, tais como beneficiário, valores e dados sobre a execução desses instrumentos.	3	2	3	3	1	2	3	3	3	3	93
Licitações: conjuntos de dados referentes às licitações, tais como fornecedores, contratos de prestação de serviço, informações sobre contratos, tais como informações cadastrais, financeiras, termos aditivos, fiscais dos contratos, colaboradores terceirizados, valor de aluguéis cobrados pela UFVJM.	3	2	2	1	0	1	0	0	1	2	48
Locação de imóvel próprio da UFVJM	3	0	3	0	0	1	0	1	2	1	44
Patrimônio: conjunto de dados relativos aos bens patrimoniais da UFVJM, com registro de bens, termos de transferência, histórico de localização anual e responsáveis.	3	2	3	0	0	1	0	0	0	0	40
Planejamento e Orçamento: conjuntos de dados sobre planejamento anual das contratações, com detalhamento dos quantitativos estimados, por natureza e custo.	2	0	2	0	0	1	0	0	3	1	33
Assistência Estudantil: conjuntos de dados que reúne informações referentes a valores gastos com o programa de Assistência Estudantil, a auxílios e bolsas, por modalidade, programas e/ou projetos.	3	3	3	1	3	3	2	0	3	3	89
Planejamento e Orçamento: conjuntos de dados sobre governança, integridade, riscos e controles internos	2	0	2	2	2	3	3	3	3	3	82
Planejamento e Orçamento: conjunto de dados sobre a Ferramenta de BI (Business Intelligence) para tratamento de dados da UFVJM, para organizar e tratar os dados de governança, gestão e planejamento estratégico da UFVJM, fornecendo estatísticas para planejamento e tomada de decisão.	2	0	0	0	1	3	3	3	3	0	55
Discentes: conjuntos de dados de alunos referente a evasão e desligamento nos cursos de graduação e pós-graduação da UFVJM - nome social do aluno, Campus, código do curso, nome do curso, modalidade do curso, nome do programa, ano de ingresso, ano e período do curso quando evadiu ou ocorreu o desligamento.	2	3	3	3	3	3	3	1	3	0	83
Autoavaliação institucional: conjunto de dados referentes à Autoavaliação institucional, com quantitativos discentes, docentes e técnicos respondentes, respostas por seguimentos, dados estatísticos, dentre outros.	1	1	1	2	2	3	3	1	2	2	63
Convênios, Contratos de Repasse, Parcerias e Acordos de Cooperação: conjuntos de dados referentes a análises clínicas – testes RT-PCR (Covid-19), com quantitativo de testes, municípios atendidos, unidades de saúde e afins.	2	2	3	3	2	3	3	2	3	0	80
Docentes e Técnicos administrativos: conjuntos de dados de servidores por cor/raça e sexo, com informações quantitativas por cor/raça (conforme terminologia adotada pelo IBGE) e sexo e segundo registros dos bancos de dados da UFVJM.	2	2	2	2	0	2	1	0	3	0	49
Docentes e Técnicos administrativos: conjuntos de dados referentes a afastamentos de servidores para mestrado, doutorado e pós-doutorado, atuais e encerrados.	2	2	3	1	1	1	1	1	2	0	51

Editalis de concursos públicos	0	3	3	3	0	0	1	0	3	0	39
Pesquisa e Inovação Tecnológica: conjuntos de dados relativos à Propriedade Intelectual, Patentes, Informações sobre Projetos, Grupos de Pesquisa, Parceiras de Pesquisa, Royalties de Pesquisas, registrados e geridos pelo CITEC/ UFVJM.	1	1	2	2	3	3	3	3	3	0	72
Pesquisa e Pós-graduação: conjuntos de dados acerca dos projetos de pesquisa, contemplando quantitativos de projetos, de planos de estudos referentes às bolsas de iniciação científica UFVJM e PIBIC/CNPq, de relatórios docentes, de relatórios discentes referentes às bolsas de iniciação científica UFVJM e PIBIC/CNPq e número de avaliações de documentos realizadas pela PRPPG.	1	0	1	0	0	1	3	3	3	0	41
Pesquisa, Pós-Graduação e Extensão: Conjuntos de dados de pesquisadores ativos, com nome social do pesquisador, campus, departamento, lattes, mês/ano de início das atividades.											
Infraestrutura: Conjunto de dados referentes a obras em andamento, conclusão de obras, custo por obras.	1	3	3	1	0	0	0	0	2	0	35
Discentes: conjuntos de dados de alunos egressos da graduação, contendo nome do aluno, código do curso, nome do curso, ano de ingresso, ano de conclusão.	1	1	1	2	0	3	2	1	1	0	44
Discentes: conjuntos de dados de alunos egressos da pós-graduação, com nome social do aluno, código do curso, nome do curso, nome do programa, ano de ingresso e defesa, título do trabalho, orientador e lattes.	1	1	1	2	0	3	2	1	1	0	44
Graduação: conjunto de dados sobre bolsistas no âmbito da UFVJM, proveniente do programa Universidade Aberta do Brasil (UAB), contendo nome do bolsista, mês de referência, tipo da bolsa, valor, curso e disciplina que atua como bolsista, instituição pública com o qual possui vínculo.	1	2	3	1	3	1	0	0	1	2	51
Pesquisa e Pós-Graduação: conjuntos de dados referentes a bolsas de mestrado e doutorado e auxílios para pesquisa, com relação de alunos bolsistas e as respectivas bolsas de acordo com a modalidade e situação, programa, data de início, dentre outros.	1	0	3	2	1	1	1	0	1	1	38
Discentes: conjuntos de dados de discentes por cor/raça e sexo, com informações quantitativas dos discentes por cor/raça (conforme terminologia adotada pelo IBGE) e sexo e segundo registros do Sistema de Seleção Unificada (SISU) e nos bancos de dados da UFVJM.	1	0	1	0	0	2	3	2	1	0	38
Docentes e Técnicos administrativos: conjuntos de dados relativos a capacitações de servidores, com informações cadastrais, solicitações, conclusões e despesas.	1	0	1	0	0	1	0	0	2	0	18
Graduação: conjunto de dados que apresenta informações dos projetos e/ou programas de monitoria com bolsa.	1	0	3	1	0	0	0	0	1	0	21
EmEmentário: conjuntos de dados compreendendo matriz curricular, docentes que estão ministrando disciplinas no período, as suas respectivas titulações, lotações, cargos, carga horária e tempo de exercício, habilitação para ministrar uma determinada disciplina, entre outras informações. entário: matriz curricular, docentes que estão ministrando disciplinas no período.	1	1	1	1	0	1	0	1	1	0	26

Pesquisa, Pós-Graduação e Extensão: Conjuntos de dados de pesquisadores ativos, com nome social do pesquisador, campus, departamento, lattes, mês/ano de início das atividades.	1	0	1	0	0	1	3	2	3	0	37
Docentes e Técnicos administrativos: conjuntos de dados referentes à necessidade indicadas pelos servidores da UFVJM por cursos de capacitação.	1	0	1	2	0	0	2	2	3	0	33
Graduação: Conjuntos de dados referentes aos polos de apoio presencial no âmbito do programa Universidade Aberta do Brasil (UAB), contendo relação de Polos onde são ofertados os cursos na modalidade de ensino à distância (EaD) da Instituição, com seus respectivos cursos, endereços, dados espaciais.	1	0	3	1	3	3	3	3	2	0	68
Graduação/ Residência e Internato: Conjuntos de dados sobre atendimentos das clínicas de saúde, com informações sobre os atendimentos, exames e análises clínicas em geral, realizados pelas clínicas de saúde (Educação Física, Nutrição, Fisioterapia, Medicina e Odontologia) da instituição.	1	1	3	1	1	3	3	3	2	0	66
Discentes: conjuntos de dados referentes à Revalidação de Diplomas, Procedimentos para Validação, Quantidade de Validações, Reconhecimento de Títulos, Situação de Validações.	1	1	2	0	1	3	1	1	1	3	56
Graduação: conjuntos de dados de cursos de graduação na modalidade a distância (EaD) ativos - código e-MEC do curso, nome do curso, campus e total de vagas.	1	0	1	0	3	1	3	1	3	3	54
Infraestrutura (TIC): conjunto de dados referentes aos registros de chamados recebidos pela DTI, incidentes técnicos e seus atendimentos.	1	0	0	0	0	0	2	3	1	0	25
Pesquisa e Extensão: Estágios Obrigatório/Não obrigatório: conjuntos de dados referente aos estágios obrigatórios e não obrigatórios realizados pelos estudantes, concedentes, entre outras informações.	0	0	3	3	0	2	2	2	1	0	44
Gestão de Pessoas: conjuntos de dados de Controle de Chefias Titulares e substitutos — Acadêmicas e Administrativas, período de exercício (inicial e final) no cargo ou função.	3	3	3	0	0	1	1	0	2	0	51
TIC: conjuntos de dados referentes aos sistemas desenvolvidos e mantidos pela Diretoria de Tecnologias da Informação — DTI.	0	0	1	0	3	2	1	3	3	3	56

Ao longo da execução deste PDA, poderão ser disponibilizados novos conjuntos de dados que não constam no escopo inicial. Nesse caso, recomenda-se a revisão do Plano, observando inclusive as sugestões de dados levantadas durante a consulta pública que constam no Anexo II deste documento.

VI - O PROCESSO DE CATALOGAÇÃO

As bases de dados programadas para abertura, serão publicadas no Portal de Dados Abertos da UFVJM e catalogadas no Portal Brasileiro de Dados Abertos.

Os procedimentos de publicação, manutenção, atualização e revisão dos conjuntos de dados no Portal de Dados Abertos da UFVJM, bem como a catalogação no Portal Brasileiro de Dados Abertos (dados.gov.br), serão realizados diretamente por cada uma das áreas responsáveis pelos dados, sob a

supervisão da Superintendência de Tecnologias da Informação – STI e apoio da CPDA, e deverão observar o cronograma estabelecido no item VIII deste PDA, considerando-se sempre as seguintes premissas:

- 1) Priorizar a publicação dos dados considerados relevantes para a sociedade, disponibilizando-os de forma imediata ou o mais rapidamente possível, em formato não-proprietário, informando as eventuais limitações de qualidade dos dados;
- 2) Publicar os dados e seus metadados, em conformidade com o Plano de Ação da INDA, que dispõe que cada conjunto de dados deve conter, no mínimo:
 - Nome ou título do conjunto de dados;
 - Descrição sucinta;
 - Palavras-chave (etiquetas);
 - Assuntos relacionados do Vocabulário Controlado do Governo Eletrônico (VCGE);
 - Nome e e-mail do setor responsável pelos dados;
 - Periodicidade de atualização;
 - Escopo temporal (anual, bimestral, mensal, diário, online);
 - Escopo geopolítico (por cidade, por estado, por região).
- 3) Observar sempre, na publicação de dados georreferenciados, as normas e padrões da INDE;
- 4) Publicar os dados da UFVJM no portal dados.ufvjm.edu.br (portal de dados abertos institucional), em conformidade com os padrões estabelecidos pela e-PING, pela Infraestrutura Nacional de Dados Abertos – INDA, pela Infraestrutura Nacional de Dados Espaciais - INDE e Governo Eletrônico;
- 5) Catalogar os dados abertos da instituição no Portal Brasileiro de Dados Abertos, catálogo central de acesso aos dados do Governo Federal;
- 6) Catalogar os dados geoespacializados, caso existam, na INDE;
- 7) Promover a integração entre os catálogos de metadados INDA e INDE;
- 8) Manter os dados publicados atualizados e sincronizados com a origem, com a menor periodicidade e maior granularidade viáveis;
- 9) Atualizar os dados, preferencialmente, por meio de sincronização automática, estabelecendo-se um processo contínuo, especialmente no caso de sistemas estruturantes;
- 10) Catalogar as bases de dados no Portal Brasileiro de Dados Abertos utilizando sempre o mesmo nome registrado no Plano de Dados Abertos da instituição;
- 11) Utilizar, como forma de disseminação, os ambientes do Portal Brasileiro de Dados Abertos do Governo Federal e do Portal de Dados Abertos da UFVJM.

Proteção de dados pessoais

A gestão e tratamento de informações pessoais resguardarão os princípios da transparência e respeito à intimidade, vida privada, honra e imagem das pessoas, bem como às liberdades e garantias individuais, observando-se o disposto na Lei nº 12.527/2011, Lei de Acesso à Informação e na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, Lei Geral de Proteção de Dados.

Algumas informações podem ser facilmente deduzidas dos dados disponíveis. Quando verificada a possibilidade de exposição de informações pessoais relativas à intimidade, vida privada, honra ou imagem, e de dados pessoais sensíveis, em razão do cruzamento de dados com outros disponíveis para acesso público nos sistemas e páginas institucionais, devem ser adotados procedimentos de anonimização desses dados.

VII - SUSTENTAÇÃO, MONITORAMENTO E CONTROLE

Durante todo o ciclo do processo de abertura de dados, serão realizadas ações com vistas à sustentação, monitoramento e controle do Plano de Dados, envolvendo múltiplos atores.

Sustentação, Monitoramento e Controle

A estrutura de governança do PDA na UFVJM envolve múltiplos agentes e é apresentada a seguir:

ATOR	RESPONSABILIDADE
Comitê de Governança, Riscos, Controles ²	<ul style="list-style-type: none">Definir diretrizes sobre a publicação dos dados oficiais;Aprovar o Plano de Dados Abertos, conforme Art. 3º, §1º, II, do Decreto 10.332, de 28 de abril de 20203.

² As competências e responsabilidades do Comitê de Governança Digital no âmbito da UFVJM, foram incorporadas pelo Comitê de Governança, Integridade, Riscos e Controles – CGIRC.

³ A Estratégia de Governo Digital instituída pelo Decreto 10.332, de 28 de abril de 2020, foi prorrogada pelo Decreto 11.260, de 22 de novembro de 2022.

Comissão Permanente de Dados Abertos (CPDA)	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar e revisar o PDA; • Acompanhar a execução do PDA, inclusive na implementação das atividades do Plano de Ação; • Manter o alinhamento do PDA com os instrumentos de planejamento aplicados na UFVJM, em colaboração com as demais áreas afetadas; • Solicitar dados das unidades e estabelecer prazo para sua apresentação; • Coordenar o processo de abertura de dados, conforme o estabelecido neste PDA e nas orientações da INDA e INDE; • Verificar junto à STI, para efeitos de publicação, se os dados estão de acordo com os padrões da INDA e da INDE (metadados atualizados contendo descrição e contatos dos responsáveis pelas informações além de outros metadados associados a cada conjunto de dados); • Contatar o responsável pelos dados, caso sejam verificadas inconsistências; • Identificar e elaborar propostas para possíveis melhorias na qualidade dos dados disponibilizados; • Identificar a necessidade de publicação de novos conjuntos de dados para abertura; • Supervisionar o envio e publicação dos dados pelos setores da instituição.
Autoridade de Monitoramento da LAI, designada nos termos do art. 40 da Lei nº 12.527/2011	<ul style="list-style-type: none"> • Assegurar a publicação e a atualização do Plano de Dados Abertos; • Orientar as unidades sobre o cumprimento das normas referentes a dados abertos; • Assegurar o cumprimento das normas relativas ao acesso à informação, de forma eficiente e adequada aos objetivos da Lei nº 12.527, de 2011, apresentando à reitoria relatório anual sobre o seu cumprimento com cópia para a Controladoria-Geral da União (CGU); • Monitorar a implementação dos Planos de Dados Abertos; • Apresentar relatórios periódicos sobre o cumprimento dos Planos de Dados Abertos, com recomendações sobre as medidas indispensáveis à implementação e ao aperfeiçoamento da Política de Dados Abertos; • Recomendar medidas para aperfeiçoar as normas e procedimentos relacionados à transparência ativa; • Manifestar-se sobre reclamação apresentada contra omissão de autoridade competente, nos termos do Decreto 7724/2012.
Encarregado de Proteção de Dados Pessoais	<ul style="list-style-type: none"> • Orientar a CPDA e os demais atores sobre as formas de proteção de dados pessoais dos titulares; • Atuar junto a CPDA em relação às reclamações dos titulares, esclarecimentos e providências necessárias relacionados a dados pessoais publicados no portal de dados abertos.
Pró-reitorias, Unidades Administrativas e Acadêmicas	<ul style="list-style-type: none"> • Responsáveis pela publicação, catalogação, atualização, evolução e manutenção dos conjuntos de dados abertos relativos às suas atividades e respectivos metadados, no Portal de Dados Abertos institucional (dados.ufvjm.edu.br) e no Portal Brasileiro de Dados Abertos (dadosabertos.gov.br), quando não estiverem sendo realizadas de forma automatizada; • Monitorar o cumprimento do cronograma de abertura das bases sob sua custódia; • Verificar a acurácia e a qualidade dos dados publicados; • Verificar a adequação dos dados publicados aos padrões estabelecidos pela INDA e INDE (metadados atualizados contendo descrição e contatos dos responsáveis pelas informações além de outros metadados associados a cada conjunto de dados); • Verificar a nomenclatura das bases publicadas, garantindo que seja idêntica à adotada no PDA; • Monitorar a disponibilidade e atualização das bases já catalogadas; • Propor melhorias de qualidade dos dados disponibilizados, e novos conjuntos de dados candidatos à

	abertura.
Superintendência de Tecnologia da Informação (STI)	<ul style="list-style-type: none"> • Assegurar infraestrutura tecnológica necessária para viabilizar a abertura de dados e sua manutenção; • Gerenciar o Portal de Dados Abertos da Instituição, respeitando as diretrizes da INDA; • Implementar melhorias no portal dados.ufvjm.edu.br para permitir melhor interação com o público e simplificar o acesso aos dados públicos; melhorar as funcionalidades existentes e implementar novas funcionalidades, sempre que possível. • Desenvolver rotinas para extração e automatização de dados provenientes dos sistemas da UFVJM e do seu processo de publicação no Portal de Dados Abertos; • Zelar pela qualidade dos dados, fazendo comparativos e análise das informações apresentadas pelas unidades; • Propor iniciativas de capacitação para os principais envolvidos no processo de levantamento, organização e publicação dos conjuntos de dados; • Conduzir a catalogação dos dados no Portal Brasileiro de Dados Abertos e Portal da Infraestrutura Nacional de Dados Geoespaciais; • Contribuir para elaboração de relatórios sobre a execução deste Plano, visando seu aperfeiçoamento.
Coordenadoria de Comunicação Social (CCS)	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar ampla divulgação dos atos e consultas; • Manter e revisar textos relacionados ao PDA; • Elaborar peças publicitárias para promoção da cultura de transparência na UFVJM.
Serviço de Informação ao Cidadão (SIC)	<ul style="list-style-type: none"> • Receber solicitações de abertura de dados, por meio do Falabr, e encaminhar à AMLAI e CPDA; • Receber solicitações de informação (transparência passiva) e informar a CPDA sobre os tópicos mais demandados.
Diretoria de Governança Institucional (DGI)	<ul style="list-style-type: none"> • Apoiar a execução do PDA.
Auditoria	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar avaliações e recomendar melhorias.
Cidadãos	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitar a abertura de dados através do sistema Fala.br, ou nas audiências e consultas públicas realizadas com esse objetivo.

Comunicação e Participação social

A Institucionalização do Plano, sua governança e revisões, serão comunicadas à comunidade acadêmica e à sociedade por meio do Portal da UFVJM, de comunicados internos e de suas redes sociais.

A publicação das bases programadas será sempre anunciada por meio de ações específicas de comunicação coordenadas pela Coordenadoria de Comunicação Social da UFVJM (CCS), de modo a promover a divulgação interna e externa. O setor coordenará, ainda, a elaboração de produtos de comunicação com vistas a disseminar os princípios dos dados abertos e promover a participação da sociedade, nos seus diferentes espaços e públicos.

O cidadão que desejar se manifestar quanto a este PDA, fazer solicitações, oferecer sugestões e informar problemas técnicos ou inconsistências nos dados publicados, poderá fazê-los por meio do sistema Fala.br (<https://falabr.cgu.gov.br>), ou através dos canais de comunicação oficiais da UFVJM.

Cabe reforçar que o processo de priorização da abertura de bases contou com a participação da sociedade por meio de consulta pública. Os resultados podem ser conferidos na seção V e no Anexo 3 deste PDA.

Melhoria da qualidade dos dados

O PDA tem como premissa a publicação prioritária dos dados considerados relevantes para a sociedade o mais rápido possível e em formato não-proprietário.

Os dados abertos disponibilizados pela UFVJM serão coletados, prioritariamente, a partir de informações consolidadas nos sistemas de informação da instituição.

Os dados publicados serão periodicamente atualizados, preferencialmente de forma automática.

A UFVJM fará a gestão da qualidade dos dados nas fontes e informará eventuais limitações de qualidade ou sigilo dos dados. Além disso, a UFVJM disponibilizará aos consumidores dos dados, mecanismos de avaliação da qualidade e relevância dos dados publicados. Os problemas encontrados serão acompanhados, subsidiando propostas de melhorias.

A gestão de qualidade dos dados será realizada com referência nos seguintes critérios, conforme Plano de Ação da INDA:

- Os dados disponibilizados devem conter a possibilidade de serem acessados diretamente, **através de URL única**, ou seja, passível de ser reproduzida e compartilhada, sem necessidade de navegação na página para seu acesso;
- Os dados devem ser disponibilizados **em formatos abertos**, conforme formatos recomendados pela e-PING;
- Os dados devem ser disponibilizados como **dados estruturados legíveis por máquina**, preferencialmente como csv e odt;
- Os dados publicados devem conter um **conjunto mínimo de metadados**, conforme a cartilha técnica para publicação de dados, disponível em <http://dados.gov.br/cartilhapublicacao-dados-abertos/>.
- os dados devem ser sincronizados ao máximo possível com a origem, devem ser atualizados com menor periodicidade possível e maior granularidade viável (dado bruto).

Os critérios mencionados acima deverão ser observados pelas unidades responsáveis definidas no Plano de Ação, quando da publicação e atualização dos dados no Portal de Dados Abertos da UFVJM.

VIII - PLANOS DE AÇÃO

A Política de Dados Abertos do Governo Federal no âmbito da UFVJM, será guiada pelo estabelecido neste plano, a ser seguida por todas as unidades que compõem a estrutura administrativa da universidade em todos os seus campi. A atuação da UFVJM será guiada pelos cronogramas de elaboração e sustentação do PDA, abertura de bases e ainda, promoção e fomento ao uso e reúso das bases de dados.

Cronograma de elaboração e sustentação do PDA

O Plano de Ação a seguir apresenta as ações, responsáveis e meta para elaboração, publicação, sustentação do PDA e monitoramento da abertura de dados da UFVJM:

AÇÃO	RESPONSÁVEIS	PRAZO / META
Levantar as bases de dados da UFVJM	Todas as áreas	31/10/22
Abrir consulta pública	Grupo de trabalho para elaboração do PDA	03/11 a 11/11/22
Consolidar novo inventário	Grupo de trabalho para elaboração do PDA	31/03/2023
Priorizar bases de dados	Todas as áreas com bases passíveis de abertura	28/04/23
Definir o cronograma de abertura	Todas as áreas com bases passíveis de abertura	30/06/23
Finalizar o texto do PDA	Grupo de trabalho para elaboração do PDA	25/10/23
Aprovar o PDA	Comitê de Governança, Integridade, Riscos e Controles (CGIRC)	04/10/23
Publicar o PDA	Coordenadoria de Comunicação Social (CCS)	06/10/23
Publicar o relatório de execução	Comissão Permanente de Dados Abertos Autoridade de Monitoramento da LAI	06/10/24
Conclusão do PDA	Comissão Permanente de Dados Abertos e AMLAI	06/10/25

Cronograma de abertura de bases de dados

Os dados previstos para abertura no PDA anterior e que não foram publicados, serão priorizados para abertura imediata no PDA 2024-2026.

GRUPO: PLANEJAMENTO, GESTÃO E INFRAESTRUTURA

NOME DA BASE DE DADOS	DESCRIÇÃO DA BASE	FREQUÊNCIA DE ATUALIZAÇÃO	ÁREA RESPONSÁVEL	META/ PRAZO PARA ABERTURA
Convênios, Parcerias e Acordos de Cooperação	Relação de Convênios, Contratos de Repasse, Parcerias, Acordos de Cooperação e outros instrumentos congêneres, celebrados entre a UFVJM e instituições públicas e privadas, contemplando o tipo de instrumento, vigência, instituições partícipes, beneficiário (servidor(es) ou setor(es) partícipe(s)), valores e outros dados sobre a execução desses instrumentos.	mensal	DCP/PRPPG/ PROEXC/ PROGRAD	dez/24
Índices de Governança e Gestão	Conjuntos de dados referentes à Governança e Gestão da UFVJM, contemplando os resultados da autoavaliação (iGG), resultados por tema, gráfico dos indicadores, resultado por questão, consulta por evidência	bienal	DGI	jul/24
Orçamento da Receita Pública	Dados sobre o Orçamento da Receita Pública do órgão por ano, publicados no Portal da Transparência.	anual	PROPLAN	jul/24
Execução da Receita Pública	Conjunto de dados com detalhamento da receita orçamentária da UFVJM, detalhada por origem da receita, receita prevista, receita realizada, receita lançada, etc.	mensal	PROPLAN	publicado
Orçamento da Despesa Pública	Dados sobre o Orçamento da despesa pública do órgão por ano, publicados no Portal da Transparência.	Anual	PROPLAN	jul/24
Execução das Despesas Públicas	Conjunto de dados com o detalhamento da execução orçamentária da UFVJM, contemplando programa de governo, ação de governo, elemento de despesa, dotações, empenhos, liquidações, pagamentos, etc.	mensal	PROPLAN	jul/24
Orçamento Anual	Dados sobre os valores iniciais, atualizados e executados do orçamento anual na UFVJM, conforme previsto na LOA e registrado no SIAFI	anual	PROPLAN	Publicado
BI (Business Intelligence) – Análisa UFVJM	Conjunto de dados referentes à utilização da ferramenta BI (Business Intelligence) no tratamento de dados de governança, gestão e planejamento estratégico da UFVJM, na criação de painéis para o programa Análisa UFVJM, fornecendo estatísticas para planejamento e tomada de decisão.	diária	DGI	jul/24

Gestores e fiscais de contratos	Relação dos gestores e fiscais de contratos da UFVJM (instrumento, fornecedor, cnpj, objeto do contrato, vigência do contrato, cpf descaracterizado, tipo)	semestral	PROAD	jul/24
Locação de imóvel próprio da UFVJM	Dados referentes a locação de imóveis da UFVJM, contendo imóvel locado, vigência do contrato, nº do contrato, nome do locatário, valor do aluguel	anual	PROAD	jul/24
Relação de bens patrimoniais	Conjunto de dados relativos aos bens patrimoniais da UFVJM, com patrimônio, localização, termos de responsabilidade, histórico de localização anual, responsáveis, valor, etc	semestral	PROAD	jul/24
Relação de Imóveis	Relação de bens imóveis próprios e locados da UFVJM, com endereço, matrícula, próprio/ alugado/ cedido, valor venal, etc	anual	PROAD	jul/24
Viagens a serviço na UFVJM	Dados da UFVJM, sobre viagens a serviço extraídos do SCDP publicados no portal da transparência do Governo Federal	semestral	PROAD	jul/24
Obras	Conjunto de dados referentes a obras em andamento, conclusão de obras, custo por obras.	Semestral	PROAD	publicado
Fornecedores	Conjunto de dados que relaciona os fornecedores da UFVJM – pessoa jurídica –, beneficiados com pagamentos de despesas de prestação de serviços, aquisição de materiais, operações de créditos, entre outras, contemplando dados cadastrais, informações financeiras, produto/serviço que fornece e outros.	semestral	PROAD	jul/24
Orçamento descentralizado por unidade administrativa/acadêmica	Conjunto de dados referentes aos Valores descentralizados do orçamento, por unidade administrativa e acadêmica da UFVJM, e os percentuais executados dentro do exercício.	anual	PROPLAN	ju/24
Planejamento anual das contratações (Planos de contratação anual)	Conjunto de dados referente ao Plano Anual das Contratações - PAC da UFVJM	anual	DIPLAC/ PROPLAN	jul/24
Índices de Governança e Gestão	Conjuntos de dados referentes à Governança e Gestão da UFVJM, contemplando os resultados da autoavaliação (iGG), resultados por tema, gráfico dos indicadores, resultado por questão, consulta por evidência	bienal	DGI	jul/24
Registros de chamados, incidentes técnicos e atendimentos relacionados à área de TI	Conjunto de dados referentes aos registros de chamados recebidos pela STI, incidentes técnicos e seus atendimentos.	mensal	STI	nov/24
Coleta de Resíduos Recicláveis	Conjuntos de dados referentes aos resíduos recicláveis coletados pela UFVJM.	semestral	CMA	jul/24

GRUPO: ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E MOBILIDADE INTERNACIONAL

NOME DA BASE DE DADOS	DESCRIÇÃO DA BASE	FREQUÊNCIA DE ATUALIZAÇÃO	ÁREA RESPONSÁVEL	META/ PRAZO PARA ABERTURA
Relação de discentes matriculados em unidades curriculares	Dados referentes a matrícula de discentes em unidades curriculares dos cursos de graduação da UFVJM	Semestral	PROGRAD	imediate
Relação de alunos matriculados por disciplina	Relação nominal de alunos matriculados nos cursos de graduação, por disciplina.	Semestral	PROGRAD	imediate
Cursos de Pós-graduação	Relação de cursos de Pós-graduação Lato Sensu e Stricto Sensu ofertados pela UFVJM	semestral	PRPPG	imediate
Evasão de discentes da graduação e pós-graduação da UFVJM.	Conjuntos de dados referentes à evasão de discentes nos cursos de graduação e pós-graduação da UFVJM - nome social do aluno, Campus, código do curso, nome do curso, modalidade do curso, nome do programa, ano de ingresso, ano e período do curso, período da evasão.	semestral	PROGRAD	dez/24
Análises clínicas – testes RT-PCR (Covid-19)	Conjuntos de dados referentes a análises clínicas – testes RT-PCR (Covid-19), com convênios/ parcerias, quantitativo de testes, municípios atendidos, unidades de saúde, abrangencia geográfica, etc.	semestral	Laboratório-Escola de Análises Clínicas (LEAC)	jul/24
Proteção da Propriedade Intelectual	Conjunto de dados referente a Propriedade intelectual, patentes, marcas, programas de computador, royalties de pesquisa e outros, registrados e geridos pela UFVJM.	semestral	CITEC	jul/25
Autoavaliação institucional	Conjuntos de dados referentes aos instrumentos de avaliação do ensino de Graduação e Pós-Graduação na UFVJM, com quantitativos discentes, docentes e técnicos respondentes, respostas por seguimentos, dados estatísticos, dentre outros.	anual	Comissão Própria de Avaliação – CPA/ UFVJM	fev/25
Polos UAB	Conjuntos de dados referentes ao programa Universidade Aberta do Brasil (UAB) na UFVJM, contendo relação de Polos onde são ofertados os cursos na modalidade de ensino à distância (EaD) da Instituição, com seus respectivos cursos, endereços, dados espaciais, instituições conveniadas.	anual	DEAD/ PROGRAD	jul/24
Serviços de saúde realizados pela UFVJM	Conjuntos de dados sobre atendimentos das clínicas de saúde e serviços de saúde prestados, com informações sobre os atendimentos, exames e análises clínicas em geral, realizados pelas clínicas de saúde (Educação Física, Nutrição, Fisioterapia, Medicina e Odontologia) da instituição, relação de municípios atendidos, total de atendimentos e consultas realizados, atendimentos por etapa do curso (graduação, residência), por especialidade, por ano, total de pacientes faltosos por ano.	mensal	FAMED/ FAMUC/ FCBS	jul/24
Serviços de saúde prestados pela UFVJM à sociedade	Serviços de saúde prestados pela UFVJM à sociedade, contemplando número de serviços prestados, identificação do	semestral	PROGRAD/ FAMED/ FAMUC/ FCBS	dez/24

	público atendido (idade, gênero, raça, situação econômico-social, naturalidade), localidade			
Práticas de atenção secundária à saúde no Ambulatório-escola	Conjuntos de dados sobre as Práticas de atenção secundária à saúde realizadas no Ambulatório-escola: total de consultas realizadas, atendimentos por etapa do curso (graduação, residência), por especialidade, por ano, total de pacientes faltosos por ano.	diário	FAMED/ FAMUC	jul/24
Atendimentos médicos	Conjuntos de dados sobre atendimentos médicos realizados por campus: relação de municípios atendidos por ano, total de atendimentos realizados e total segmentado por ano, etc.	diário	FAMED/ FAMUC	jul/24
Graduação/ Residência e Internato	Conjuntos de dados sobre a residência médica e internato, por campus.		FAMED/ FAMUC	dez/24
Revalidação de Diplomas	Conjuntos de dados referentes à Revalidação de Diplomas, Procedimentos para Validação, Quantidade de solicitação de validações, Quantidade de Validações, Reconhecimento de Títulos, Situação de Validações.	semestral	PROGRAD	dez/24
Cursos de graduação e pós-graduação na modalidade a distância (EaD) ativos.	Conjuntos de dados de cursos de graduação e pós-graduação na modalidade a distância (EaD) ativos - código e-MEC do curso, nome do curso, campus e total de vagas.	semestral	DEAD/ PROGRAD	jul/24
Bolsistas UAB atuando na UFVJM	Conjunto de dados sobre bolsistas no âmbito da UFVJM, provenientes do programa Universidade Aberta do Brasil (UAB), contendo nome do bolsista, mês de referência, tipo da bolsa, valor, curso e disciplina que atua como bolsista, início da bolsa, instituição pública com o qual possui vínculo.	semestral	DEAD/ PROGRAD	jul/24
Turmas de graduação	Conjuntos de dados com informações sobre as Turmas de graduação/ número de alunos por turma / número de alunos aprovados	semestral	PROGRAD	jul/25
Egressos da graduação	Conjuntos de dados de alunos egressos da graduação, contendo nome do aluno, código do curso, nome do curso, ano de ingresso, ano de conclusão.	semestral	PROGRAD	jul/25
Egressos da pós-graduação	Conjuntos de dados de alunos egressos da pós-graduação, contendo nome do aluno, código do curso, nome do curso, ano de ingresso, ano de conclusão.	semestral	PRPPG	jul/25
Convênios de estágios	Relação de convênios de estágios realizados pela UFVJM, com instituições públicas e privadas.	semestral	PROGRAD	jul/24
Grupos de pesquisa	Constam dados relativos aos grupos de pesquisa certificados pela UFVJM: nome, diretor/ coordenador, área predominante do grupo de pesquisa.	semestral	PRPPG	jul/24

Discentes por faixa etária, gênero, cor/origem étnica	Conjuntos de dados de discentes, com informações quantitativas por faixa etária, gênero, cor/origem étnica (conforme terminologia adotada pelo IBGE) e segundo registros dos bancos de dados da UFVJM, segmentados por curso.	semestral	PROGRAD/ PRPPG	jul/25
Pesquisadores ativos	Conjunto de dados de pesquisadores ativos na UFVJM, com nome social do pesquisador, campus, departamento, mês/ano de início das atividades.	semestral	PRPPG/ CEP	jul/25
Ementário: matriz curricular, docentes que estão ministrando disciplinas no período.	Conjuntos de dados do ementário, compreendendo curso, departamento, matriz curricular, carga horária, créditos, docentes que estão ministrando as disciplinas no período, as suas respectivas titulações, lotação, carga horária e tempo de exercício, habilitação para ministrar uma determinada disciplina, entre outras informações.	semestral	PROGRAD	jul/25
Microdados dos instrumentos de avaliação do ensino de Graduação e Pós-Graduação.	Microdados dos instrumentos de avaliação do ensino de Graduação e Pós-Graduação na UFVJM	anual	CPA	jul/24

GRUPO: PESSOAL DOCENTE E TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

NOME DA BASE DE DADOS	DESCRIÇÃO DA BASE	FREQUÊNCIA DE ATUALIZAÇÃO	ÁREA RESPONSÁVEL	META/ PRAZO PARA ABERTURA
Força de trabalho da UFVJM	Conjuntos de dados sobre a força de trabalho englobando o pessoal efetivo e terceirizados por campus, com quantitativos por faixa etária, gênero, cor/origem étnica (conforme terminologia adotada pelo IBGE e registros dos bancos de dados da UFVJM), escolaridade/ qualificação, cargo direção/ função gratificada, categoria funcional.	semestral	PROGEP	jul/24
Afastamentos de servidores para pós-graduação lato sensu, mestrado, doutorado e pós-doutorado, atuais e encerrados	Conjuntos de dados referentes a afastamentos de servidores para mestrado, doutorado e pós-doutorado, atuais e encerrados: categoria, nome do servidor, unidade de lotação à época do afastamento, tipo de qualificação (lato sensu, mestrado, doutorado), período de afastamento pretendido, período de afastamento realizado.	anual	PROGEP	jul/24
Lista de servidores que ocupam cargos com função gratificada ou cargo de direção	Relação de servidores que ocupam Função Gratificada, Função de Coordenador de Curso ou Cargo de Direção, Titulares e substitutos.	semestral	PROGEP	publicado
Necessidades de capacitação dos servidores	Conjuntos de dados referentes às necessidades de capacitação indicadas pelos servidores da UFVJM	semestral	PROGEP	jul/25
Editais de concursos públicos	Relação de editais de concursos públicos da UFVJM, em andamento e finalizados, contendo nº do edital, finalidade do concurso, quantidade de vagas, ano, data da publicação, validade, data da	semestral	PROGEP	dez/25

	homologação.			
Dados relativos a capacitações de servidores docentes e técnico-administrativos	Conjuntos de dados relativos a capacitações de servidores, com informações cadastrais, solicitações realizadas, capacitações concluídas e despesas.	semestral	PROGEP	dez/24
Relação de estagiários remunerados	Conjuntos de dados referente a estudantes externos que realizam ou realizaram estágio remunerado na UFVJM, nome do estudante, área de estágio, setor onde realiza o estágio, remuneração, início e fim do estágio, instituição de origem, entre outras informações.	semestral	PROGEP	dez/24
Pessoal terceirizado	Conjunto de dados referentes ao pessoal terceirizado da UFVJM, contemplando a relação de terceirizados, cpf descaracterizado, função exercida, escolaridade, salário, jornada, campus onde trabalha, nº do contrato, custo contratual, dentre outros dados.	quadrimestral	PROAD	dez/24
Servidores cedidos	Relação de servidores da UFVJM cedidos para outros Órgãos ou Entidades dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal ou Municípios, contemplando o cargo do servidor cedido, lotação de origem, instituição de destino, data da cessão/ requisição, data do término da cessão	anual	PROGEP	dez/24

GRUPO: PNAES, BOLSAS DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

NOME DA BASE DE DADOS	DESCRIÇÃO DA BASE	FREQUÊNCIA DE ATUALIZAÇÃO	ÁREA RESPONSÁVEL	META/ PRAZO PARA ABERTURA
Valores gastos com Assistência Estudantil	Dados relativos a gastos com o programa de Assistência Estudantil, a auxílios e bolsas: campus, programas e/ou projetos, modalidade de bolsa, número de alunos bolsistas, valores gastos por programa/ projeto, para pagamento das bolsas no semestre.	semestral	PROAAE	jul/24
Bolsas de mestrado e doutorado e auxílios para pesquisa	Dados referentes a bolsas de mestrado e doutorado e auxílios para pesquisa.	semestral	PRPPG	publicado
Relação de bolsistas de projetos e/ou programas de monitoria com bolsa	Relação de bolsistas de projetos e/ou programas de monitoria com bolsa: nome do aluno, projeto/ programa, semestre letivo, valor da bolsa.	semestral	PROGRAD	dez/24
Quantitativos de projetos e/ou programas de monitoria com/sem bolsa	Dados relativos à quantidade de monitorias realizadas por campi: campus, semestre letivo, quantidade de monitorias	semestral	PROGRAD	dez/24

Cronograma de promoção, fomento, uso e reuso das bases da UFVJM

PRODUTO	ATIVIDADES	UNIDADE RESPONSÁVEL	DATA/PERÍODO
Matérias informando sobre a publicação de bases e o seu conteúdo.	Publicar matérias no portal da UFVJM, e-mail geral, redes sociais e/ou outros sites viáveis da instituição, nos meses em que houver publicação ou atualização de bases de dados.	Comissão Permanente de Dados Abertos (UFVJM) Coordenadoria de Comunicação Social (CCS)	Mês corrente ou subsequente à abertura de nova base
Matérias estratégicas sobre a temática Dados Abertos	Realizar publicações de matérias sobre Dados Abertos no portal da UFVJM.	Comissão Permanente de Dados Abertos (UFVJM) Coordenadoria de Comunicação Social (CCS)	Anualmente

ANEXOS

1. Inventário de bases de dados da UFVJM

INVENTÁRIO DE BASES DA UFVJM						
ITEM	NOME DA BASE DE DADOS	DESCRIÇÃO	UNIDADE RESPONSÁVEL	PERIODICIDADE DE ATUALIZAÇÃO (MENSAL, DIÁRIA, ANUAL, ETC)	POLÍTICA PÚBLICA RELACIONADA, QUANDO APLICÁVEL.	POSSUI CONTEÚDO SIGILOSO?
1	Módulo Comum - e-Campus	Gestão de cadastros básicos como dados de pessoas, usuários, permissões, setores.	STI	Diária	N/A	Sim
2	Módulo Administrativo - e-Campus	Registro de dados administrativos, como vínculo de colaboradores terceirizados, dados da frota de veículos, itens de patrimônio, infraestrutura, requisições para alguns tipos de serviços internos ainda não migrados para o GLPI.	PROAD	Diária	N/A	Sim
3	Módulo Financeiro - e-Campus	Registro de dados de licitações, empenho, distribuição orçamentária entre unidades, entrada e saída de notas fiscais e seus produtos	PROPLAN	Diária	N/A	Não
4	Módulo Ensino Graduação - e-Campus	Registro e processamento das informações acadêmicas de graduação, como cursos, discentes, estruturas curriculares, ofertas de disciplinas, registro e controle acadêmico.	PROGRAD	Diária	N/A	Não
5	Módulo Ensino Pós-Graduação - e-Campus	Registro e processamento de informações acadêmicas de pós-graduação, como cursos, discentes, estruturas curriculares, ofertas de disciplinas, registro e controle acadêmico.	PRPPG	Diária	N/A	Não
6	Módulo Assistência Estudantil - e-Campus	Registro e processamento de todo o fluxo de seleção de discentes vulneráveis socioeconomicamente, gerendo classificação em cada edital e benefício	PROAAE	Diária	N/A	Sim
7	Módulo Gestão de Benefícios - e-Campus	Registro de todos os benefícios geridos pela universidade, pagos com recurso próprio, de outros órgãos ou concessão não financeira. Realiza cruzamento de dados para identificar e evitar pagamentos não permitidos.	PROPLAN	Diária	N/A	Não
8	Módulo Gestão de Pessoas - e-Campus	Registro de todas as pessoas que possuem vínculo administrativo, como servidores, estagiários ou residentes. Dados funcionais dos servidores, licenças, progressões realizadas, lotação, cargos de chefia, etc	PROGEP	Diária	N/A	Sim
9	Módulo Plano de	Registro e adesão de servidores, dependentes e pensionatas	PROGEP	Diária	N/A	Sim

	Saúde - e-Campus	ao plano de saúde, com informações do tipo de plano				
10	Módulo Pesquisa - e-Campus	Registro dos projetos de pesquisa, com informações das funções dos integrantes do projeto, órgão de fomento, se possui financiamento, se participou de processo em editais.	PRPPG	Diária	N/A	Não
11	Programa de ensino, pesquisa e extensão	Dados referentes ao Programa de ensino, pesquisa e extensão na UFVJM, com informações sobre bolsas, acompanhamento financeiro, e outros	PROEXC	Não estipulada.	N/A	Não
12	Portal de Documentação	Repositório de documentações de sistemas e serviços da UFVJM	STI	Mensal	N/A	Não
13	Revistas Eletrônicas	Sistema que hospeda e gerencia revista eletrônica baseada no OJS	PRPPG / Programas	Não estipulada.	N/A	Não
14	Mapeamento de Processos	Dados do Escritório de Processos, referentes ao controle do mapeamento de processos na UFVJM	DGI	Diária	N/A	Não
15	Controle de inventário de equipamentos de TI	Sistema informatizado para controle de inventário de TI, com registro de equipamento por número de série e patrimônio, com finalidade de construir uma estrutura informatizada para controle de demandas de computadores, monitores, impressoras, ativos de rede, e automatizar o monitoramento técnico do hardware de computadores. Em implementação.	Comissão de diagnóstico de computadores de todos os campus da UFVJM/ STI	Não estipulada.	N/A	Não
16	Painel de monitoramento de execução de demandas de software	Dados de planilha representados em painel gráfico do google datastudio com o andamento da execução das demandas de desenvolvimento de software	STI	Diária	N/A	Não
17	Metabase	Base de dados com relatórios gerenciais criados para atender as demandas dos setores da UFVJM	STI	Mensal	N/A	Sim
18	GLPI	Sistema de gerenciamento de serviços aos usuários, com registro e acompanhamento das solicitações de atendimentos dos usuários da UFVJM aos mais diversos serviços das unidades.	STI	Diária	N/A	Não
19	Acompanhamento PDTI	Dados de planilha representados em painel gráfico do google datastudio com o andamento da execução das demandas do PDTI	STI	Não estipulada.	N/A	Não
20	Governança/ Painel/ Analisa UFVJM	Painéis de dados que apresentam indicadores de Governança e Gestão Públicas realizados pelo Tribunal de Contas da União – iGG.	DGI/ STI	Anual	N/A	Não
21	Orçamento/ Painel/ Analisa UFVJM	Bases de dados referentes ao Orçamento da UFVJM, que reúne painéis referentes ao gerenciamento do orçamento da Universidade, com séries históricas, receitas e despesas, execução dos orçamentos, crédito descentralizado, restos a pagar, dentre outros.	PROPLAN	Diária	N/A	Não

22	Planejamento das Contratações/ Painel/ Analisa UFVJM	Painéis referentes aos Planos de Contratação Anual.	PROPLAN	Diária	N/A	Não
23	Gestão das Contratações/ Painel/ Analisa UFVJM	Painéis referentes à Gestão das Contratações da UFVJM.	PROPLAN/ PROAD	Diária	N/A	Não
24	Gestão Patrimonial/ Painel/ Analisa UFVJM	Painéis referentes à Gestão do Patrimônio da UFVJM	PROAD	Diária	N/A	Não
25	Gestão de Pessoas/ Painel/ Analisa UFVJM	Painéis referentes à Gestão de Pessoas na UFVJM.	PROGEP	Diária	N/A	Não
26	Convênios, Projetos e Parcerias/ Painel/ Analisa UFVJM	Painéis de dados e indicadores referentes a Convênios, Projetos e Parcerias firmados pela UFVJM.	DCP	Diária	N/A	Não
27	Análises Clínicas/ Painel/ Analisa UFVJM	Painéis que apresentam dados referentes a Análises clínicas realizadas na UFVJM	LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS	Diária	N/A	Não
28	Atendimentos Médicos/ Painel/ Analisa UFVJM	Painéis que apresentam dados e indicadores referentes aos atendimentos médicos realizados no Ambulatório-escola.	FAMED/ FAMUC/ FACSAAE	Diária	N/A	Não
29	Meio Ambiente/ Painel/ Analisa UFVJM	Painéis que apresentam indicadores referentes às ações realizadas pela UFVJM, por meio da Coordenadoria de Meio Ambiente.	CMA	Diária	N/A	Não
30	Indicadores de Qualidade da Educação Superior/ Painel/ Analisa UFVJM	Painéis que apresentam indicadores de Qualidade da Educação Superior.	PI	Diária	N/A	Não
31	Sistema Integrado de Bibliotecas Pergamum	Dados do Sistema Integrado de Bibliotecas da UFVJM, que gerencia os acervos das bibliotecas da UFVJM	SISBI	Não estipulada.	N/A	Não
32	RI/UFVJM	Sistema de repositório institucional, sobre armazenamento da produção intelectual produzida ou coletada pela UFVJM.	SISBI	Não estipulada.	N/A	Não
33	Sistema Eletrônico de Informações – SEI	Sistema de Gestão Eletrônica de Informações, para registro e trâmite de processos da UFVJM	CGASEI/ STI	Diária	N/A	Sim
34	Portal institucional	Disponibiliza dados e informações à comunidade interna e externa, sobre os mais variados temas, como ensino, pesquisa, extensão, estrutura disponível na instituição, assistência estudantil, dados sobre graduação, pós-graduação, atenção à saúde, editais, licitações, contratos, infográficos, dentre outros.	CCS	Diária	N/A	Não
35	Moodle	Sistema de Gestão de conteúdo educacional e objetos de aprendizagem para EaD, com registro dos cursos, disciplinas, discentes, tutores e docentes e atividades	DEAD	Não estipulada.	N/A	Sim

36	Educação a Distância	Dados sobre educação a distância na UFVJM, referentes a bolsistas UAB, professores e tutores voluntários, banco de cadastro reserva de tutores e professores, editais, cursos, capacitações, projetos, conselho diretor, informações financeiras, dentre outros	DEAD	Não estipulada.	N/A	Não
37	Banco de Interesse de Remoção	Lista classificatória permanente de servidores interessados em ser removidos para as unidades/ setores da UFVJM.	PROGEP	Não estipulada.	N/A	Não
38	Supervisão do Plano de Carreira TAE's	Dados sobre o Plano de Cargos e Carreira dos Técnicos Administrativos em Educação no âmbito da UFVJM, processos seletivos, representatividade, custeio de capacitação individual, etc	CIS	Não estipulada.	N/A	
39	Sistema CEUA	Bases de dados sobre projetos e procedimentos de ensino e pesquisa que envolvam o uso de animais, pesquisadores, relatórios, e outros.	CEUA	Não estipulada.	N/A	Sim
40	Comitê de Ética em Pesquisa	Informações sobre projetos de pesquisa e de desenvolvimento envolvendo seres humanos no âmbito da UFVJM, pareceres do colegiado, relatórios.	CEP e PRPPG	Não estipulada.	N/A	Não
41	Internacionalização	Bases de dados sobre Relações Internacionais, tais como mobilidade acadêmica, tradução e validação de documentos, cursos de idiomas, proficiência em idiomas, convênios e acordos de cooperação internacionais, redes, projetos e ações internacionais, afastamento de docentes e TAEs para estudo ou missão no exterior.	DRI	Não estipulada.	N/A	Sim
42	Processos administrativos	Dados relativos aos processos disciplinares referentes a agentes públicos da UFVJM	CORREGEDORIA	Não estipulada.	N/A	Sim
43	SIEXC	Sistema Integrado de Extensão e Cultura, com registros de ações de extensão Pibex, Procarte, projetos, eventos, cursos, atividades e emissão de certificados.	PROEXC	Não estipulada.	N/A	Não
44	Inocação Tecnológica e proteção da propriedade intelectual	Dados relativos a Inovação Tecnológica, transferência tecnológica, projetos e parcerias Citec, Central de Empresas Juniores, propriedade intelectual, registro/ concessão de Marca, Patente, Desenho Industrial ou Programa de Computador registrados e geridos pela UFVJM.	CITEC	Não estipulada.	N/A	Sim
45	Política de Desenvolvimento de Pessoal Docente	Reúne dados da Comissão permanente de pessoal docente - CPPD, sobre a política de desenvolvimento do pessoal docente do magistério superior da UFVJM, incluindo avaliação de desempenho docente, progressão, promoção, aceleração, redistribuição por titulação, dentre outros.	CPPD	Não estipulada.	N/A	Sim
46	Autoavaliação Institucional	Dados sobre autoavaliação institucional	CPA	Não estipulada.	N/A	Não

47	Biossegurança	Informações sobre biossegurança, protocolos e diretrizes relativos a riscos físicos, químicos e/ou biológicos inerentes às atividades de pesquisa, produção, ensino, extensão, desenvolvimento tecnológico e prestação de serviços, visando à saúde humana e dos animais bem como a preservação do meio ambiente.	CPBio	Não estipulada.	N/A	Não
48	Base jurídica	Base jurídica da estrutura organizacional da UFVJM, com resoluções Consu, Consepe e outros.	CONSU/ CONSEPE	Não estipulada.	N/A	Não
49	REUSE	Sistema de gestão de bens de consumo ou permanentes, que propõe, de maneira simples, eficiente e transparente, a reutilização de bens ociosos e/ou recuperáveis do patrimônio da universidade para potencial reaproveitamento entre suas dependências.	PROAD	Não estipulada.	N/A	Não

2. Compromisso de abertura de dados - PDA 2018 - 2020

NOME DA BASE DE DADOS	DESCRIÇÃO DA BASE	FREQUÊNCIA ATUALIZAÇÃO	DE	ÁREA RESPONSÁVEL	SITUAÇÃO
Lista de campi	Conjuntos de dados referentes à estrutura disponível na instituição, contemplando a lista de campi , contendo Nome; Cidade; Estado; Endereço; Georreferenciamento.	O conjunto de dados não sofre atualização periódica em razão da sua natureza e será atualizado sob demanda		PROAD	Publicado
Lista de obras	Conjunto de dados referentes às obras em andamento e encerradas na UFVJM, contendo nome da obra;área (a ser) construída; percentual de conclusão; data início da obra; previsão de entrega da obra; ano entrega, custo da obra.	Semestral: meses de janeiro e julho		PROAD	Publicado
Lista de veículos	Dados referentes a quantitativos de veículos e motoristas , contemplando Categoria; Montadora; Modelo; Placa; Ano de fabricação; Data Compra.	Anual: mês de fevereiro		PROAD	Publicado
Lista de pactuações de implantação de cursos e/ou campus	Conjunto de dados sobre pactuações, discriminando a pactuação; destinação da pactuação; valores pactuados; valores efetivamente recebidos; valores contingenciados; valores efetivamente usados; valores devolvidos.	Anual: mês de agosto* O conjunto de dados não sofre atualização periódica em razão da sua natureza e será atualizado sob demanda		PROPLAN	Publicado
Lista com orçamento anual	Dados sobre orçamento anual, especificando despesas com pessoal; outras despesas correntes; investimentos.	Anual: mês de fevereiro		PROPLAN	Publicado
Lista de receitas próprias	Dados sobre orçamento, contemplando a lista de receitas próprias.	Semestral		PROPLAN	Publicado

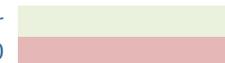
Lista de alunos estrangeiros que foram recebidos em mobilidade internacional	Dados sobre Mobilidade acadêmica incoming, com nome do discente; curso de origem; curso ou atividade na UFVJM; campus de destino na UFVJM; país de origem; período de mobilidade.	Semestral: 1º mês de cada semestre letivo	DRI	Publicado
Lista de alunos da UFVJM que realizaram mobilidade internacional	Dados sobre mobilidade acadêmica outgoing, com nome do discente; curso de origem; campus de origem; atividade no destino; país de destino; período de mobilidade.	Semestral: 1º mês de cada semestre letivo	DRI	Publicado
Relação de projetos de pesquisa	Lista de projetos de pesquisa da UFVJM, contemplando ano do cadastro do projeto de pesquisa; número de registro no E-campus/Siga; título do projeto; área de conhecimento; subárea de conhecimento; coordenador; período de execução; agência de fomento; valor financiado; nome dos membros da equipe; função dos membros da equipe; início da participação na equipe; fim da participação na equipe.	Semestral: meses de janeiro e julho	PRPPG	Publicado
Dados da pós-graduação stricto sensu da UFVJM	Dados gerais e por curso, referentes à pós-graduação stricto sensu da UFVJM	Semestral: meses de abril e outubro	PRPPG/ Secretaria da pós-graduação	Publicado
Relação de cursos de graduação da instituição	Lista de cursos de graduação da instituição, contendo nome do curso; locais de oferta; horário de oferta; portaria de criação; modalidade de oferta do curso.	Semestral: 1º mês de cada semestre letivo	PROGRAD	Publicado
Relação de alunos matriculados	Lista de alunos matriculados nos cursos de graduação e pós-graduação da UFVJM, contemplando nome do discente; curso; campus de matrícula; matrícula; data de ingresso.	Semestral: 1º mês de cada semestre letivo	PROGRAD/ PRPPG	Publicado
Relação de discentes desligados da instituição	Lista de discentes desligados da instituição, contendo nome do discente; curso; campus de matrícula; matrícula; data de ingresso; data de desligamento; fundamento legal para desligamento.	Semestral: 1º mês de cada semestre letivo	PROGRAD/ PRPPG	Publicado
Relação de discentes desligados (Pós-graduação)	Relação de discentes desligados dos cursos de pós-graduação, contendo nome do discente; curso; campus de matrícula; matrícula; data de ingresso; data de desligamento; fundamento legal para desligamento.	Semestral: 1º mês de cada semestre letivo	PROGRAD/ PRPPG	Publicado
Lista de ações de extensão	Lista de ações de extensão, contemplando tipo de ação; título; nome do coordenador; nome do bolsista; estimativa de público beneficiário; período de realização; número de registro; número do edital de contemplação; número de registro da ação de vínculo; unidade do coordenador; departamento do coordenador.	Semestral: meses de março e setembro	PROEXC	Publicado
Lista de certificados emitidos para ações de extensão	Lista de certificados emitidos para ações de extensão realizadas na UFVJM, contendo título da ação de extensão; modalidade da ação de extensão; nome do coordenador da ação de extensão; número de registro da ação de extensão; nomes dos participantes da ação de extensão; tipo de participação na ação de extensão - coordenador, colaborador, palestrante, discente (bolsista ou extensionista),	Semestral: meses de março e setembro	PROEXC	Publicado

	participante; unidade de vinculação da ação de extensão; departamento de vinculação da ação de extensão; período de realização da ação e extensão; carga horária da ação de extensão; data da emissão do certificado.			
Lista de acompanhamento e controle financeiros das ações de extensão	Dados referentes ao acompanhamento financeiro das ações de extensão (título da ação de extensão; número de registro da ação de extensão; coordenador da ação de extensão; nome do bolsista extensionista; unidade de vinculação da ação de extensão; departamento de vinculação da ação de extensão; orçamento destinado para a ação de extensão; valores usados pela ação de extensão com material permanente; valores usados pela ação de extensão com custeio; saldo disponível da ação de extensão).	Semestral: meses de abril e outubro	PROEXC	Publicado
Lista de beneficiários de Programa de Assistência Estudantil	Relação de beneficiários do Programa de Assistência Estudantil PAE/PROAAE/UFVJM, contemplando nome do beneficiário, matrícula, tipo do benefício, campus, valor da bolsa, data de início da bolsa, valor total recebido.	Semestral: 3º mês após início de cada semestre	PROAAE	Publicado
Lista de beneficiários de bolsas de graduação e/ou integração	Relação de beneficiários de bolsas de graduação ou integração, contemplando, contemplando nome do beneficiário, matrícula, tipo do benefício, campus, valor da bolsa, data de início da bolsa, quantidade de bolsas recebidas, valor total recebido.	Semestral: 3º mês após início de cada semestre	PROGRAD	Publicado
Relação de beneficiários de bolsas de pesquisa e pós-graduação	Relação de beneficiários de bolsas de pesquisa e pós-graduação, contemplando nome do beneficiário, matrícula, tipo do benefício, campus, valor da bolsa, data de início da bolsa, quantidade de bolsas recebidas, valor total recebido.	Semestral: meses de abril e outubro	PRPPG	Publicado
Relação de beneficiários de bolsas de extensão	Relação de beneficiários de bolsas de extensão, contemplando nome do beneficiário, matrícula, tipo do benefício, campus, valor da bolsa, data de início da bolsa, quantidade de bolsas recebidas, valor total recebido.	Semestral: meses de abril e outubro	PROEXC	Publicado
Quadro de referência de servidores de servidores técnico-administrativos	Quadro de vagas de servidores técnico-administrativos, contemplando tipo do cargo, quantidade de cargos ocupados, quantidade de cargos vagos, total de cargos.	Semestral/ junho e dezembro	PROGEP	Publicado
Quadro de referência de servidores docentes	Quadro de vagas dos servidores docentes, contemplando tipo do cargo, quantidade de cargos ocupados, quantidade de cargos vagos, total de cargos.	Semestral/ junho e dezembro	PROGEP	Publicado
Relação de servidores docentes e técnico-administrativos da ativa	Relação de servidores docentes e técnico-administrativos da ativa da UFVJM, contemplando nome, cargo, siape, nível da carreira, lotação, data de início do exercício.	Semestral/ junho e dezembro	PROGEP	Publicado
Lista de discentes matriculados em unidades curriculares	Dados referentes a matrícula de discentes em unidades curriculares dos cursos de graduação da UFVJM	Semestral	PROGRAD	Não publicado

Lista de convênios e cooperações técnicas firmados	Dados referentes a convênios e cooperação firmados com/ pela UFVJM	Semestral	PROGRAD/ PRPPG/ PROEXC/ DCP	Não publicado
Lista de alunos matriculados por disciplina	Relação nominal de alunos matriculados nos cursos de graduação, por disciplina.	Semestral	PROGRAD	Não publicado
Relação de alunos diplomados graduação	Relação nominal de alunos diplomados dos cursos de graduação da UFVJM	Semestral	PROGRAD	Publicado
Estruturas curriculares nos cursos de graduação	Estruturas curriculares nos cursos de graduação da UFVJM	Semestral	PROGRAD	Publicado
Cursos de Pós-graduação	Relação de cursos de Pós-graduação Lato Sensu e Stricto Sensu ofertados pela UFVJM, com nome do programa; vagas ofertadas; vagas ocupadas; nível do curso; locais de oferta; horário de oferta; portaria de criação; modalidade de oferta do curso.	semestral	PRPPG	Não publicado
Receitas próprias	Conjunto de dados sobre as receitas destinadas à UFVJM: receitas correntes ou de capital, a origem da receita, orçamento previsto da receita, receita realizada e etc.	diária	PROPLAN	Publicado
Lista de servidores que ocupam cargos com Função Gratificada, Função de Coordenador de Curso ou Cargo de Direção	Relação de servidores que ocupam Função Gratificada, Função de Coordenador de Curso ou Cargo de Direção	semestral	PROGEP	Publicado
Relação de servidores e situação (Aposentado / Pensionista)	Relação de servidores aposentados e pensionistas, contemplando nome do servidor, nome do pensionista, siape do servidor, categoria funcional, cargo, classe, nível, titulação, lotação, campus, data de exercício, data da aposentadoria.	Semestral/ junho e dezembro	PROGEP	Publicado
Relação de afastamentos dos servidores	Relação de afastamentos de todos os servidores da UFVJM, contemplando nome do servidor, siape, categoria, cargo, início do afastamento, fim do afastamento, total de dias de afastamento.	Semestral/ junho e dezembro	PROGEP	Publicado

Legenda:

Bases já abertas no portal dados.ufvjm.edu.br
Bases que não foram abertas na vigência do PDA 2018-2020



3. Devolutiva da Consulta Pública

Para conhecer o grau de relevância das bases de dados da UFVJM para o cidadão, foi realizada uma consulta pública pelo período de 03/11 a 11/11/22 na plataforma Participe + Brasil⁴. 73% das contribuições foram constituídas de pessoas físicas, 25% do setor público e o restante entre a iniciativa privada e o terceiro setor. Ao todo, foram registrados 88 acessos e 826 contribuições, sendo 817 votos nas bases especificadas para consulta e 9 sugestões de abertura de bases realizadas pela sociedade, distribuídos conforme demonstrado a seguir:

RESULTADO DA CONSULTA PÚBLICA		
BASES DE DADOS	TOTAL DE VOTOS	CONDIÇÃO ATUAL DA BASE E/OU JUSTIFICATIVA PARA EVENTUAL NÃO ABERTURA
Planejamento e Orçamento: conjuntos de dados sobre Orçamento Interno, referentes ao gerenciamento do orçamento da Universidade, com série histórica, receitas e despesas, despesas com pessoal terceirizado, energia elétrica, despesas gerais da UFVJM, diárias e passagens, prestação de contas, água, eventos e congressos, gastos por programa, telefone, cartão corporativo.	77	O conteúdo será aberto
Licitações: conjuntos de dados referentes às licitações, tais como fornecedores, contratos de prestação de serviço, informações sobre contratos, tais como informações cadastrais, financeiras, termos aditivos, fiscais dos contratos, colaboradores terceirizados, valor de aluguéis cobrados pela UFVJM.	65	O conteúdo será aberto
Convênios, Contratos de Repasse, Parcerias e Acordos de Cooperação: dados relacionados aos Convênios, Acordos de Cooperação Técnica, Termos de Fomento e Contratos de Repasse, tais como beneficiário, valores e dados sobre a execução desses instrumentos.	56	O conteúdo será aberto
Patrimônio: conjunto de dados relativos aos bens patrimoniais da UFVJM, com registro de bens, termos de transferência, histórico de localização anual e responsáveis.	49	O conteúdo será aberto
Planejamento e Orçamento: conjuntos de dados sobre planejamento anual das contratações, com detalhamento dos quantitativos estimados, por natureza e custo.	42	Base disponível em dados.ufvjm.edu.br*
Assistência Estudantil: conjuntos de dados que reúne informações referentes a valores gastos com o programa de Assistência Estudantil, a auxílios e bolsas, por modalidade, programas e/ou projetos.	41	O conteúdo será aberto
Planejamento e Orçamento: conjuntos de dados sobre governança, integridade, riscos e controles internos	38	O conteúdo será aberto

⁴ Consulta Pública sobre o PDA da UFVJM/ 2023-2025 – Disponível em <<https://www.gov.br/participamaisbrasil/pda2-ufvjm>>.

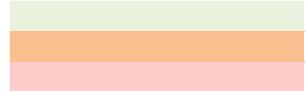
Planejamento e Orçamento: conjunto de dados sobre a Ferramenta de BI (Business Intelligence) para tratamento de dados da UFVJM, para organizar e tratar os dados de governança, gestão e planejamento estratégico da UFVJM, fornecendo estatísticas para planejamento e tomada de decisão.	37	O conteúdo será aberto
Gestão de Pessoas: conjuntos de dados de Controle de Chefias Titulares e substitutos — Acadêmicas e Administrativas, período de exercício (inicial e final) no cargo ou função.	37	Base disponível em dados.ufvjm.edu.br*
Gestão de Pessoas: conjuntos de dados referentes aos cursos de capacitação oferecidos pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas – PROGEP, aos servidores da UFVJM.	33	O conteúdo será aberto
Discentes: conjuntos de dados de alunos referente a evasão e desligamento nos cursos de graduação e pós-graduação da UFVJM - nome social do aluno, Campus, código do curso, nome do curso, modalidade do curso, nome do programa, ano de ingresso, ano e período do curso quando evadiu ou ocorreu o desligamento.	33	Base disponível em dados.ufvjm.edu.br*
Avaliação institucional: conjunto de dados referentes à Comissão Própria de Avaliação – CPA/ UFVJM, com quantitativos discentes, docentes e técnicos respondentes, respostas por seguimentos, dados estatísticos, dentre outros.	26	O conteúdo será aberto
Convênios, Contratos de Repasse, Parcerias e Acordos de Cooperação: conjuntos de dados referentes a análises clínicas – testes RT-PCR (Covid-19), com quantitativo de testes, municípios atendidos, unidades de saúde e afins.	22	O conteúdo será aberto
Docentes e Técnicos administrativos: conjuntos de dados de servidores por cor/raça e sexo, com informações quantitativas por cor/raça (conforme terminologia adotada pelo IBGE) e sexo e segundo registros dos bancos de dados da UFVJM.	21	O conteúdo será aberto
Docentes e Técnicos administrativos: conjuntos de dados referentes a afastamentos de servidores para mestrado, doutorado e pós-doutorado, atuais e encerrados.	20	Base disponível em dados.ufvjm.edu.br*
Pesquisa e Pós-graduação: conjuntos de dados acerca dos projetos de pesquisa, contemplando quantitativos de projetos, de planos de estudos referentes às bolsas de iniciação científica UFVJM e PIBIC/CNPq, de relatórios docentes, de relatórios discentes referentes às bolsas de iniciação científica UFVJM e PIBIC/CNPq e número de avaliações de documentos realizadas pela PRPPG.	20	O conteúdo será aberto
Pesquisa e Inovação Tecnológica: conjuntos de dados relativos à Propriedade Intelectual, Patentes, Informações sobre Projetos, Grupos de Pesquisa, Parceiras de Pesquisa, Royalties de Pesquisas, registrados e geridos pelo CITEC/ UFVJM.	19	O conteúdo será aberto
Infraestrutura: Conjunto de dados referentes a obras em andamento, conclusão de obras, custo por obras.	19	Base disponível em dados.ufvjm.edu.br*
Discentes: conjuntos de dados de alunos egressos da graduação, contendo nome do aluno, código do curso, nome do curso, ano de ingresso, ano de conclusão.	18	O conteúdo será aberto
Discentes: conjuntos de dados de alunos egressos da pós-graduação, com nome social do aluno, código do curso, nome do curso, nome do programa, ano de ingresso e defesa, título do trabalho, orientador e lattes.	16	O conteúdo será aberto
Graduação: conjunto de dados sobre bolsistas no âmbito da UFVJM, proveniente do programa Universidade Aberta do Brasil (UAB), contendo nome do bolsista, mês de referência, tipo da bolsa, valor, curso e disciplina que atua como bolsista, instituição pública com o qual possui vínculo.	15	O conteúdo será aberto

Pesquisa e Pós-Graduação: conjuntos de dados referentes a bolsas de mestrado e doutorado e auxílios para pesquisa, com relação de alunos bolsistas e as respectivas bolsas de acordo com a modalidade e situação, programa, data de início, dentre outros.	15	Base disponível em dados.ufvjm.edu.br*
Discentes: conjuntos de dados de discentes por cor/raça e sexo, com informações quantitativas dos discentes por cor/raça (conforme terminologia adotada pelo IBGE) e sexo e segundo registros do Sistema de Seleção Unificada (SISU) e nos bancos de dados da UFVJM.	13	O conteúdo será aberto
Docentes e Técnicos administrativos: conjuntos de dados relativos a capacitações de servidores, com informações cadastrais, solicitações, conclusões e despesas.	12	O conteúdo será aberto
Graduação: conjunto de dados que apresenta informações dos projetos e/ou programas de monitoria com bolsa.	12	O conteúdo será aberto
Ementário: conjuntos de dados compreendendo matriz curricular, docentes que estão ministrando disciplinas no período, as suas respectivas titulações, lotações, cargos, carga horária e tempo de exercício, habilitação para ministrar uma determinada disciplina, entre outras informações.	12	O conteúdo será aberto
Pesquisa, Pós-Graduação e Extensão: Conjuntos de dados de pesquisadores ativos, com nome social do pesquisador, campus, departamento, lattes, mês/ano de início das atividades.	11	O conteúdo será aberto
Docentes e Técnicos administrativos: conjuntos de dados referentes à necessidade indicadas pelos servidores da UFVJM por cursos de capacitação.	9	O conteúdo será aberto
Graduação: Conjuntos de dados referentes aos polos de apoio presencial no âmbito do programa Universidade Aberta do Brasil (UAB), contendo relação de Polos onde são ofertados os cursos na modalidade de ensino à distância (EaD) da Instituição, com seus respectivos cursos, endereços, dados espaciais.	7	O conteúdo será aberto
TIC: conjuntos de dados referentes aos sistemas desenvolvidos e mantidos pela Diretoria de Tecnologias da Informação — DTI.	6	O conteúdo será aberto
Graduação: conjunto de dados referente a Diploma Digital, emissão e autenticação dos diplomas acadêmicos em formato digital.	5	O serviço está sendo implementado
Graduação/ Residência e Internato: Conjuntos de dados sobre atendimentos das clínicas de saúde, com informações sobre os atendimentos, exames e análises clínicas em geral, realizados pelas clínicas de saúde (Educação Física, Nutrição, Fisioterapia, Medicina e Odontologia) da instituição.	4	O conteúdo será aberto
Discentes: conjuntos de dados referentes à Revalidação de Diplomas, Procedimentos para Validação, Quantidade de Validações, Reconhecimento de Títulos, Situação de Validações.	3	O conteúdo será aberto
Graduação: conjuntos de dados de cursos de graduação na modalidade a distância (EaD) ativos - código e-MEC do curso, nome do curso, campus e total de vagas.	3	O conteúdo será aberto
Infraestrutura (TIC): conjunto de dados referentes aos registros de chamados recebidos pela DTI, incidentes técnicos e seus atendimentos.	1	O conteúdo será aberto
Pesquisa e Extensão: Estágios Obrigatório/Não obrigatório: conjuntos de dados referente aos estágios obrigatórios e não obrigatórios realizados pelos estudantes, concedentes, entre outras informações.	0	O conteúdo será aberto
TOTAL:		827

Legenda:

Bases inventariadas que ainda não foram abertas

Bases já abertas no portal dados.ufvjm.edu.br
 Bases parcialmente abertas no portal
 Bases com impossibilidade de abertura

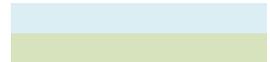


Além das bases consultadas, foram sugeridos os seguintes temas para abertura:

RESULTADO DA CONSULTA PÚBLICA	
BASES DE DADOS SUGERIDAS PARA ABERTURA	CONDIÇÃO ATUAL DA BASE E/OU JUSTIFICATIVA PARA EVENTUAL NÃO ABERTURA
Planejamento e Orçamento: Dados públicos sobre a contratação de pessoal terceirizado: forma de contratação, nomes dos empregados e a qualificação.	<input type="radio"/> conteúdo será aberto
Planejamento e Orçamento: Valores descentralizados do orçamento para cada unidade administrativa/acadêmica e os percentuais executados dentro do exercício.	<input type="radio"/> conteúdo será aberto
Gestão de pessoas: Lista ou histórico quantitativo de servidores da UFVJM cedidos para outros Órgãos ou Entidades dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal ou Municípios.	<input type="radio"/> conteúdo será aberto
Gestão de pessoas: Lista servidores que ocupam Função Gratificada, Função de Coordenador de Curso ou Cargo de Direção	Conteúdo disponível em dados.ufvjm.edu.br
Planejamento e Orçamento: Dados sobre todas as movimentações financeiras, repasses, bolsas.	Conteúdo disponível em dados.ufvjm.edu.br
Serviços de saúde prestados pela UFVJM à sociedade: número de serviços prestados, identificação do público atendido (idade, gênero, raça, situação econômico-social, naturalidade), localidade	<input type="radio"/> conteúdo será aberto
Graduação: Informações sobre as Turmas / Número de Alunos por turma / Número de alunos aprovados	<input type="radio"/> conteúdo será aberto
Graduação - Docentes: Carga horária dos docentes / Número de Alunos total de turmas do docente	<input type="radio"/> conteúdo será aberto
Graduação: Nota avaliação do Docente / Disciplina / Microdados dos instrumentos de avaliação do ensino de Graduação e PósGraduação	<input type="radio"/> conteúdo será aberto

Legenda:

Bases inventariadas que ainda não foram abertas
 Bases já abertas no portal dados.ufvjm.edu.br



3. Glossário

Dado - sequência de símbolos ou valores, representados em qualquer meio, produzidos como resultado de um processo natural ou artificial;

Dado acessível ao público - qualquer dado gerado ou acumulado pelo Governo que não esteja sob sigilo ou sob restrição de acesso nos termos da Lei nº 12.527, de 18 de 4 novembro de 2011;

Dados abertos - dados acessíveis ao público, representados em meio digital, estruturados em formato aberto, processáveis por máquina, referenciados na internet, disponibilizados, sob licença aberta ou sob domínio público que permita sua livre utilização, consumo ou cruzamento, limitando-se a creditar a autoria ou a fonte;

Formato aberto - formato de arquivo não proprietário, cuja especificação esteja documentada publicamente e seja de livre conhecimento e implementação, livre de patentes ou qualquer outra restrição legal quanto à sua utilização;

Informação - dados, processados ou não, que podem ser utilizados para produção e transmissão de conhecimento, contidos em qualquer meio, suporte ou formato.

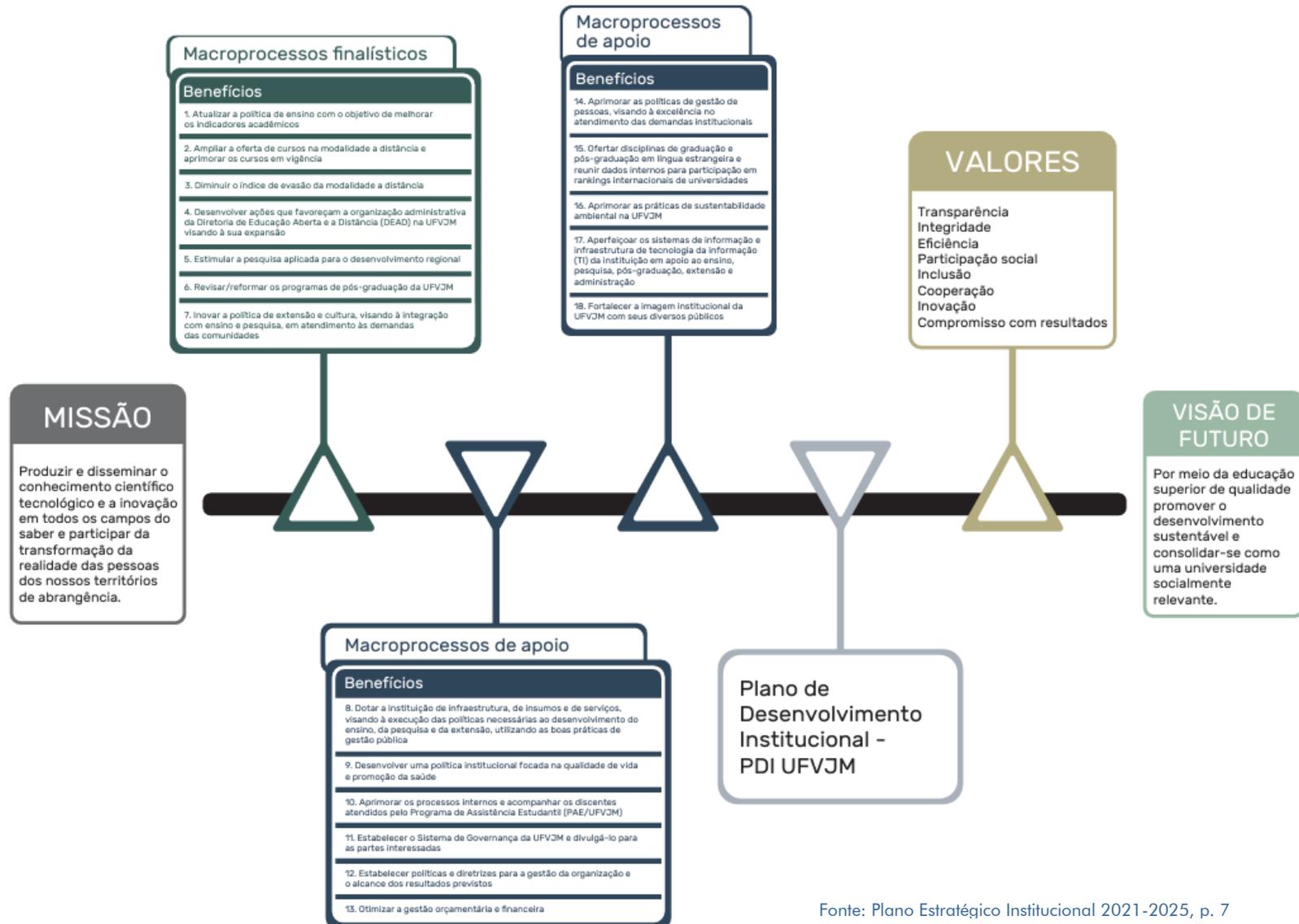
Plano de Dados Abertos - documento orientador para as ações, com prazos definidos, de implementação e promoção de abertura de dados de cada órgão ou entidade da administração pública federal, obedecidos os padrões mínimos de qualidade, de forma a facilitar o entendimento e a reutilização das informações.

Governança Digital - utilização, pelo setor público, de tecnologias da informação e comunicação com o objetivo de melhorar a informação e a prestação de serviços, incentivando a participação dos cidadãos no processo de tomada de decisão e tornando o governo mais responsável, transparente e eficaz.

Dados Abertos Governamentais - metodologia para a publicação de dados do governo em formatos reutilizáveis, visando o aumento da transparência e maior participação política por parte do cidadão, além de gerar diversas aplicações desenvolvidas colaborativamente pela sociedade.

Fonte: Plano de Ação da INDA (2017/2018).

4. Mapa estratégico da UFVJM (2021-2025)



Fonte: Plano Estratégico Institucional 2021-2025, p. 7

5. Referências

REFERÊNCIA	DESCRIÇÃO	LOCALIZAÇÃO
Decreto nº 9.903, de 8 de julho de 2019	Dispõe sobre a gestão e os direitos de uso de dados abertos.	http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2019-2022/2019/Decreto/D9903.htm
Decreto nº 10.332, de 28 de abril de 2020	Instituiu a Estratégia de Governo Digital para o período de 2020 a 2022, no âmbito dos órgãos e entidades da administração pública federal, direta, autárquica, e fundacional e dá outras providências.	http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2019-2022/2020/Decreto/D10332.htm
Decreto nº 8.777 de 11 de maio de 2016	Institui a Política de Dados Abertos do Poder Executivo Federal.	http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2015-2018/2016/decreto/d8777.htm
Resolução nº 3, de 13 de outubro de 2017, do Comitê Gestor da Infraestrutura Nacional de Dados - CGINDA	Aprova as normas sobre elaboração e publicação de Planos de Dados Abertos, conforme disposto no Decreto nº 8.777 de 11 de maio de 2016.	https://repositorio.cgu.gov.br/handle/1/64747
Lei de Acesso à Informação (LAI) - Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2016	Regula o acesso a informações previsto no inciso XXXIII do art. 5º, no inciso II do § 3º do art. 37 e no § 2º do art. 216 da Constituição Federal; altera a Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990; revoga a Lei nº 11.111, de 5 de maio de 2005, e dispositivos da Lei nº 8.159, de 8 de janeiro de 1991; e dá outras providências.	http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2011-2014/2011/lei/l12527.htm
Art. 48 da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000	Determina ao Poder Público a adoção de instrumentos de transparência na gestão fiscal em meios eletrônicos de acesso público às informações orçamentárias e prestações de contas.	http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/LCP/Lcp101.htm
Instrução Normativa nº 4 de 13 de abril de 2012	Cria a Infraestrutura Nacional de Dados Abertos (INDA) e estabelece conceitos referentes a: dado, informação, dado público, formato aberto, licença aberta, dados abertos e metadado	http://dados.gov.br/pagina/instrucao-normativa-da-inda
Plano de Ação da INDA	Instrumento de planejamento para alcançar os objetivos da INDA em direção à sua visão institucional.	https://dados.gov.br/dados/conteudo/plano-de-acao-da-inda
Planos Nacionais de Governo Aberto	As ações relativas à Parceria para Governo Aberto (Open Government Partnership) são operacionalizadas por meio de um "Plano de Ação Nacional". Os planos de ação são criados pelos próprios países, de acordo com as áreas nas quais precisam se desenvolver em relação aos desafios propostos pela Parceria.	https://www.gov.br/cgu/pt-br/governo-aberto/a-ogp/planos-de-acao

Cartilha Técnica para Publicação de Dados Abertos no Brasil, v. 1.0, 2012.	Orienta as organizações governamentais brasileiras quanto às boas práticas e critérios técnicos para publicação de dados na Internet.	https://cgugovbr.sharepoint.com/:b:/s/ou-stpc-dtc-cgat/Eaz3GIxKxxBmofpquodaQkByKXPN7FkC473qtbylEilhw?e=Edmuw1
Manual de Elaboração de Planos de Dados Abertos	Documento de referência do Marco 5 do Compromisso 2: Ecosistema de Dados Abertos.	https://repositorio.cgu.gov.br/handle/1/46702
Guia de Referência para Publicação de Dados Abertos	Este documento orienta gestores, agentes públicos e sociedade quanto à importância, ao uso, à publicação, à sustentação e ao monitoramento de dados abertos nos seus respectivos campos de atuação.	https://repositorio.cgu.gov.br/handle/1/46701
Melhores práticas para a publicação de dados na web (recomendação do W3C)	Melhores Práticas relacionadas à publicação e uso de dados na Web projetadas para ajudar a apoiar um ecossistema autossustentável.	https://www.w3.org/TR/dwbp
e-PING7 e VoG8 e e-MAG	Arquitetura de interoperabilidade do governo eletrônico, e os vocabulários e ontologias de Governo Eletrônico – e Modelo de Acessibilidade de Governo Eletrônico	https://www.governodigital.gov.br/documentos-e-arquivos/legislacao/Portaria_e-PING_-14_07_2005.pdf https://www.governodigital.gov.br/documentos-e-
Guia de Maturidade de Dados Abertos	Desenvolvido para apoiar as organizações a avaliar sua eficiência como divulgadoras e consumidoras de dados abertos.	http://ceweb.br/publicacao/modelo-de-maturidade-de-dados-abertos
Fundamentos para publicação de dados na Web	Apresenta os fundamentos relacionados à publicação de dados na Web, abordando os conceitos de Dados Abertos, Dados Conectados (do inglês Linked Data), o Ciclo de Vida dos Dados na Web e as Boas Práticas para Dados na Web.	https://www.ceweb.br/publicacao/fundamentos-para-publicacao-dados-web/
Maturidade em Dados Abertos: Entenda as 5 estrelas	Classificação de estágios de publicação de dados abertos	https://br.okfn.org/2013/01/17/maturidade-em-dados-abertos-entenda-as-5-estrelas/
Consulta Pública sobre o PDA da UFVJM/ 2023-2025	Consulta Pública para proporcionar a participação da sociedade na priorização de bases de dados da UFVJM para abertura.	https://www.gov.br/participamaisbrasil/pda2-ufvjm
Portal Brasileiro de Dados Abertos	Catálogo central de dados publicados pelo governo federal e por governos locais para realizar pesquisas, desenvolver aplicativos e criar novos serviços.	http://dados.gov.br/