

**UNIVERSIDADE  
FEDERAL  
DOS VALES DO  
JEQUITINHONHA  
E MUCURI**

**RELATÓRIO DE  
GESTÃO 2008**

*Elaboração e Confeção:*  
Ione Andriani Costa - Pró-Reitora Adjunta de Gestão e Patrimônio  
Adriane Margareth de O. Santana - Administradora

**AUTORIDADES DA UNIVERSIDADE FEDERAL  
DOS VALES DO JEQUITINHONHA E MUCURI**

**Reitor**

Prof. Pedro Angelo Almeida Abreu

**Vice-Reitor**

Prof. Donaldo Rosa Pires Júnior

**Chefe de Gabinete**

Prof. Fernando Borges Ramos

**Pró-Reitor de Assuntos Comunitários e Estudantis**

Prof. Donaldo Rosa Pires Júnior

**Pró-Reitor de Extensão e Cultura**

Prof. Claudenir Fávero

**Pró-Reitor de Graduação**

Prof. Valter Andrade de Carvalho Júnior

**Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação**

Prof. Alexandre Christófaros Silva

**Pró-Reitor de Gestão e Patrimônio**

Prof. Fernando Costa Archanjo

**Pró-Reitor de Planejamento e Orçamento**

Prof. Fernando Afonso Ferreira Junior

**Assessor de Assuntos Estratégicos**

Prof. Gilciano Saraiva Nogueira

**Assessora de Assuntos Internacionais**

Orlanda Mabel Cordini De Rosa

**Assessora de Comunicação Social**

Léa Cristina Vilela Sá Fortes Pedreira

**Assessora de Ensino, Pesquisa e Extensão**

Leila Maria Guedes

**Assessor de Meio Ambiente**

Prof. Carlos Victor Mendonça Filho

**Auditora Interna**

Rosana Barros Malta Gomes

**Diretor da Faculdade de Ciências Agrárias**

Prof. Reginaldo Lamberti Napoleão

**Diretor da Faculdade de Ciências Biológicas e da Saúde**

Prof. Marcos Luciano Pimenta Pinheiro

**Diretor da Faculdade de Ciências Exatas e Sociais Aplicadas**

Prof. Leonardo Moraes da Silva

**Diretor da Faculdade de Ciências Sociais Aplicadas e Exatas**

Prof. João Luiz de Miranda

# APRESENTAÇÃO

A Prestação de Contas 2008 objetiva fornecer os resultados obtidos na gestão da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri sob os aspectos institucional, orçamentário e financeiro de acordo com a legislação e normas vigentes.

O objetivo deste relatório é atender a Instrução Normativa TCU nº 57/2008, a Decisão Normativa TCU nº 94 de 03 de dezembro de 2008, alterada pela Decisão Normativa da TCU nº 97 de 18 de março de 2009, a Decisão Normativa TCU nº 93 de 03 de dezembro de 2008, alterada pela Decisão Normativa TCU nº 96 de 04 de março de 2009 e Portaria nº 2.238 de 19 de dezembro de 2008, dar uma visão global da Instituição, divulgar os resultados de suas atividades, possibilitar a avaliação do seu desempenho e, conseqüentemente, executar as ações corretivas necessárias.

## SUMÁRIO

1. IDENTIFICAÇÃO
2. OBJETIVOS E METAS INSTITUCIONAIS E/OU PROGRAMÁTICOS
  - 2.1. Responsabilidades institucionais - Papel da unidade na execução das políticas públicas
  - 2.2. Estratégia de atuação da unidade na execução das políticas públicas
    - 2.2.1. Objetivos Estratégicos
  - 2.3. Programas
    - 2.3.1. Programa 0089 – Previdência de Inativos e Pensionistas da União
    - 2.3.2. Programa 0750 – Apoio Administrativo
    - 2.3.3. Programa 0901 - Operações Especiais: Cumprimento de Sentenças Judiciais
    - 2.3.4. Programa 1067 – Gestão da Política de Educação
    - 2.3.5. Programa 1073 – Universidade do Século XXI
    - 2.3.6. Programa 1375 – Desenvolvimento do Ensino da Pós-Graduação e da Pesquisa Científica
  - 2.4. Desempenho Operacional
    - 2.4.1. Indicadores de Gestão Conforme Decisão TCU nº 408/2002 (versão atualizada em Janeiro de 2007)
    - 2.4.2. Evolução Histórica dos Indicadores de Desempenho
    - 2.4.3. Memória de Dados para Cálculo dos Indicadores de Gestão
    - 2.4.4. Outros Indicadores Institucionais
    - 2.4.5. Evolução de Gastos Gerais
3. RECONHECIMENTO DE PASSIVOS POR INSUFICIÊNCIA DE CRÉDITOS OU RECURSOS
4. RESTOS A PAGAR DE EXERCÍCIOS ANTERIORES
5. DEMONSTRATIVO DE TRANSFERÊNCIAS (RECEBIDAS E REALIZADAS) NO EXERCÍCIO
6. PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR PATROCINADA
7. FLUXO FINANCEIRO DE PROJETOS OU PROGRAMAS FINANCIADOS COM RECURSOS EXTERNOS
8. RENÚNCIA TRIBUTÁRIA
9. DECLARAÇÃO DE SOBRE A REGULARIDADE DOS BENEFICIÁRIOS DIRETOS DE RENÚNCIA
10. OPERAÇÕES DE FUNDOS
11. DESPESAS COM CARTÃO DE CRÉDITO
12. RECOMENDAÇÕES DO ÓRGÃO OU UNIDADE DE CONTROLE INTERNO
13. DETERMINAÇÕES E RECOMENDAÇÕES DO TCU
14. ATOS DE ADMISSÃO, DESLIGAMENTO, CONCESSÃO DE APOSENTADORIA E PENSÃO PRATICADOS NO EXERCÍCIO
15. DISPENSAS DE INSTAURAÇÃO DE TCE E TCE CUJO ENVIO AO TCU FOI DISPENSADO
16. INFORMAÇÕES SOBRE A COMPOSIÇÃO DE RECURSOS HUMANOS
17. OUTRAS INFORMAÇÕES CONSIDERADAS PELOS RESPONSÁVEIS COMO RELEVANTES PARA A AVALIAÇÃO DA CONFORMIDADE E DO DESEMPENHO DA GESTÃO.
18. CONTEÚDOS ESPECÍFICOS POR UJ OU GRUPO DE UNIDADES AFINS

## 1. IDENTIFICAÇÃO

Tabela 1: Dados da Instituição

<b>Nome completo da unidade e sigla</b>	Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri –UFVJM
<b>Natureza jurídica</b>	Autarquia do Poder Executivo
<b>Vinculação ministerial</b>	Ministério da Educação
<b>Normas de criação, definição de competências e estrutura organizacional e respectiva data de publicação no Diário Oficial da União</b>	A Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri - UFVJM, com sede e foro em Diamantina, Estado de Minas Gerais, criada pela Lei Estadual nº 990, de 30 de setembro de 1953, como Faculdade de Odontologia de Diamantina, foi federalizada – Faculdade Federal de Odontologia de Diamantina – pela Lei nº 3.846, de 17 de dezembro de 1960, transformada em Autarquia de Regime Especial pelo Decreto 70.686, de 07 de junho de 1972, em Faculdades Federais Integradas de Diamantina, pela Lei nº 10.487, de 04 de julho de 2002, e em universidade, pela Lei nº 11.173, de 06 de setembro de 2005. É pessoa jurídica de direito público mantida pela União, estruturada na forma de autarquia federal, com autonomia administrativa, financeira, didática e disciplinar nos termos da Constituição Federal, tem como principal objetivo o ensino, a pesquisa e extensão, em consequência, o incentivo ao desenvolvimento científico e cultural.
<b>CNPJ</b>	16.888.315/0001-57
<b>Nome e código no SIAFI</b>	15.243 - Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri
<b>Código da UJ titular do relatório</b>	153.036 – Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri
<b>Códigos da UJ abrangidas</b>	Não consolida outras unidades.
<b>Unidade orçamentária no SIAFI</b>	26.255 – Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri
<b>Endereço completo da sede</b>	Rua da Glória, 187, Centro – Diamantina, MG – CEP 39100-000. Telefones: (38) 3531-1811 ou (38) 3531-1024
<b>Endereço da página institucional na internet</b>	<a href="http://www.ufvjm.edu.br">www.ufvjm.edu.br</a> .
<b>Situação da unidade quanto ao funcionamento</b>	Em funcionamento.
<b>Função de</b>	26.255.1073 Universidade do Século XXI.

<b>governo predominante</b>	
<b>Tipo de atividade</b>	Ensino superior
<b>Unidades gestoras utilizadas no SIAFI</b>	26.255 – Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri

## **2. OBJETIVOS E METAS INSTITUCIONAIS E/OU PROGRAMÁTICOS**

### **2.1. Responsabilidades institucionais - Papel da unidade na execução das políticas públicas**

A Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri – UFVJM, Instituição Pública Federal de Ensino Superior, localizada no Nordeste Mineiro, sediada no município de Diamantina, MG é uma autarquia federal de ensino superior que apresenta três *Campi*, sendo dois em Diamantina, o *Campus I*, situado no centro da cidade e o *Campus JK*, situado à BR 367, a 8 km da cidade, ambos no Vale do Jequitinhonha, compostos pelas Unidades Acadêmicas: Faculdade de Ciências Biológicas e da Saúde (FCBS), Faculdade de Ciências Agrárias (FCA) e Faculdade de Ciências Exatas e Sociais Aplicadas (FCESA) e o *Campus Avançado do Mucuri*, sediado na Cidade de Teófilo Otoni, Vale do Mucuri, com uma Unidade Acadêmica onde funciona a Faculdade de Ciências Sociais Aplicadas e Exatas (FCSAE).

A missão da UFVJM é promover o desenvolvimento científico, econômico e sócio-cultural, assegurando o ensino de qualidade em diferentes áreas do conhecimento, respeitando a natureza, inspirado nos ideais da democracia, da liberdade e da solidariedade.

Para contribuir com o desenvolvimento científico cultural sustentável das regiões dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri, a UFVJM:

- Prepara gerações na educação superior, levando em consideração os conteúdos atualizados do conhecimento, a inovação científico-tecnológica, os aspectos ambientais e a equidade social.
- Promove a presença nas regiões desses Vales através da expansão das atividades de ensino, pesquisa, extensão e desenvolvimento científico-tecnológico em localidades que demandam esse atendimento para se desenvolverem.
- Compromete-se com a qualidade do ensino, com a humanização institucional e com a preparação dos recursos humanos em todos os seus níveis para exercerem com eficiência as suas funções.

Reconhecida como possuidora de ensino superior de qualidade, a UFVJM conta atualmente com 419 servidores, técnico-administrativos e docentes, 2.436 alunos de graduação, distribuídos em 18 cursos (Odontologia, Enfermagem, Farmácia, Nutrição, Fisioterapia, Ciências Biológicas, Agronomia, Zootecnia, Engenharia Florestal, Química, Educação Física, Sistema de Informação e Turismo, no campus de Diamantina, e Administração, Ciências Contábeis, Ciências Econômicas, Matemática e Serviço Social, no campus de Teófilo Otoni), com projeção de chegar em 2011 com suas 4.385 vagas preenchidas. Por outro lado, tendo sido aprovada pelo MEC a proposta adesão desta Instituição ao REUNI, somaremos ainda outros 4.560 alunos distribuídos nos cursos existentes e em 12 novos cursos. A Instituição oferece também cinco cursos (lato sensu) nas áreas de Ortodontia; Endodontia, Implantodontia (inscrições abertas); Gestão Integrada: Meio Ambiente e Segurança no Trabalho; Ciências de Alimentos (inscrições abertas); e Gestão no Serviço Público. Todos esses cursos, exceto o de Gestão no Serviço Público, são ministrados em parceria com a Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino,

Pesquisa e Extensão (Fundaepe). Além disso, a UFVJM no ano de 2008 teve quatro turmas do Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* em Produção Vegetal – nível Mestrado – área de concentração em Produção Vegetal e o Curso de Pós-Graduação *Stricto Sensu* em Zootecnia – nível Mestrado – área de concentração em Produção Animal. Este curso iniciou em março/2008, contando com duas turmas neste exercício.

Dentre as propostas de oferecimento de novos Programas em 2008, a UFVJM aprovou mais dois Programas sendo: O Programa Multicêntrico de Pós-Graduação em Ciências Fisiológicas – nível Mestrado e Doutorado – área de concentração em Ciências Fisiológicas, recomendado com nota 4, em julho/2008. Em 2009 iniciaremos este Programa, a princípio em nível de Mestrado. O Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* em Química – nível de Mestrado – áreas de concentração em Físico-Química e Química Orgânica, com nota 3. Início previsto para 2009.

Hoje, em franca expansão, certamente virá contribuir com a eficaz educação em Minas e no País beneficiando, sobremaneira, as comunidades dos Vales do Jequitinhonha, Mucuri e regiões circunvizinhas, fazendo da UFVJM, um canal importante e vital para o seu desenvolvimento, oportunizando assim, melhores condições de vida para seus habitantes. Aos poucos, a UFVJM vai tornando-se imprescindível para o desenvolvimento sócio-econômico das regiões envolvidas, uma instituição moderna, inserida na sociedade e com um rico patrimônio de parcerias locais, nacionais e internacionais.

Assim o desafio assumido é o de consolidar as conquistas e continuar expandindo responsavelmente a Universidade, atentos ao projeto de inclusão social, ampliando vagas e cursos e, assim, democratizando o acesso. Entendemos como necessário, fundamental, que o Governo Federal assegure os pré-requisitos básicos, em termos de recursos humanos suficientes, financiamento adequado para manutenção e os necessários investimentos na infra-estrutura de ensino e pesquisa.

Retratando a UFVJM na sua forma de gestão, cabe ressaltar os principais realizações e sucessos obtidos no ano de 2008.

A UFVJM conta, hoje, com seis programas governamentais e treze ações, apresentados abaixo:

**i) Programa 0089 – Previdência de Inativos e Pensionistas da União**

- Ação 0181.26255.0031 – Pagamento de Aposentadorias e Pensões - Servidores Cíveis

**ii) Programa 0750 – Apoio Administrativo**

- Ação 2004.26255.0031 – Assistência Médica e Odontológica aos Servidores, Empregados e seus Dependentes
- Ação 2010.26255.0031 – Assistência Pré-Escolar aos Dependentes dos Servidores e Empregados
- Ação 2011.26255.0031 – Auxílio-Transporte aos Servidores e Empregados
- Ação 2012.26255.0031 – Auxílio-Alimentação aos Servidores e Empregados

### **iii) Programa 0901 – Operações Especiais: Cumprimento de Sentenças Judiciais**

- Ação 0005.26255.0033 – Cumprimento de Sentença Judicial Transitada em Julgado (Precatórios) devida pela União, Autarquias e Fundações Públicas

### **iv) Programa 1067 – Gestão da Política de Educação**

- Ação 4572.26255.0031 – Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação

### **v) Programa 1073 – Brasil Universitário**

- Ação 09HB.26255.0001 – Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais
- Ação 1H83.26255.0101 – Expansão do Ensino Superior – Campus de Teófilo Otoni
- Ação 6368.26255.0090 – Instrumental para Ensino e Pesquisa Destinado a Instituições Federais de Ensino Superior e Hospitais de Ensino
- Ação 4009.26255.0031 – Funcionamento de Cursos de Graduação

### **vi) Programa 1375 – Desenvolvimento do Ensino da Pós-Graduação e da Pesquisa Científica**

- Ação 4006.26255.0031 – Funcionamento de Cursos de Pós-Graduação
- Ação 8667.26255.0031 – Pesquisa Universitária e Difusão de seus Resultados

Dentro desse quadro, podemos afirmar que a UFVJM necessita de uma maior quantidade de programas governamentais, que dêem suporte ao crescimento e consolidação da Instituição.

Nesse contexto, uma realização importante da nova Gestão foi a adesão ao Programa de Reestruturação Universitária - REUNI, que será responsável pelo aumento no número de cursos, gerando uma oferta maior de vagas para discentes, Docentes e Técnico-Administrativos, suprindo necessidades de educação superior à população carente dos vales do Jequitinhonha e Mucuri.

## **2.2. Estratégia de atuação da unidade na execução das políticas públicas**

A UFVJM tem problemas específicos inerentes à região onde se acha inserida e que transcendem a pobreza, as condições climáticas adversas e o baixo Índice de Desenvolvimento Humano – IDH. As opções de cursos de ensino superior na região são notavelmente restritas, especialmente cursos gratuitos, o que vem representar um fator de alta gravidade social, favorecendo o êxodo dos jovens, em busca de formação profissional.

A UFVJM está enfrentando esses desafios, buscando ampliar o ingresso, especialmente para populações pobres através de políticas afirmativas e na perspectiva de levar a academia para outros municípios dos Vales. Iremos promover também uma interação mais efetiva com a comunidade externa através de veículos de comunicação da própria Universidade, como também através do Conselho de Integração Comunitária.

Entretanto, todas as ações realizadas ainda não foram norteadas pelo PDI/UFVJM. As decisões tomadas foram necessárias para o pleno atendimento das funções da Universidade. O PDI/UFVJM está em fase de implantação.

### **2.2.1. Objetivos Estratégicos**

*Promover e assegurar as condições para um ensino de graduação e pós-graduação de excelência.*

- Realização de licitações para aquisição de livros para a UFVJM, aumentando significativamente o total do acervo da Instituição. De acordo com informações cedidas pela Diretora de Sistemas de Bibliotecas, em 2008 o acervo totalizou em 32.843 títulos, sendo 12.370 locados no Campus I, 13.363 no Campus II em Diamantina, e 7.110 no Campus III em Teófilo Otoni; 11.683 títulos de livros teses/dissertações e 18.181 emolumentos.
- Ampliação do quadro de pessoal das Bibliotecas tendo em 2008 em atividade 07 bibliotecários, 07 servidores técnico-administrativos, 04 terceirizados, 06 guardas-mirins e 05 estagiários.
- Atendimento de 49 solicitações de artigos pelo sistema Comut/Bireme.
- Elaboração do plano diretor físico da UFVJM. O trabalho da comissão resultou no zoneamento e nas diretrizes de construção do Campus Juscelino Kubitschek e do Campus de Teófilo Otoni.
- Implantação e coordenação por parte da Assessoria de Assuntos Estratégicos do Núcleo de Inovação Tecnológica (NITex) com a missão de gestão de ações e processos de inovação, traduzidos por projetos e apropriação de conhecimentos, por meio de patentes ou outros instrumentos legais de propriedade intelectual, no âmbito da UFVJM.
- A UFVJM contou em 2008 com 361 convênios para oferecimento de estágios curriculares para formação dos discentes.
- Atendimento de 57 alunos para intercâmbio internacional em várias áreas do conhecimento, registrado o andamento das consultas no Livro da Assessoria de Assuntos Internacionais.
- Atendimento de 17 professores para discutir aspectos do intercâmbio internacional e orientar na preparação de eventos internacionais.
- Foram recebidas três delegações de cooperação internacional: Universidad de Manizales (Colômbia), Espanha e Alemanha.
- O Reitor e a Assessora de Assuntos Internacionais da UFVJM participaram do Seminário Regional Internacional de Ensino Superior da UNESCO em Cartagena de Índias - Colômbia.

- Foram recebidos 11 estudantes do Programa de Iniciação Científica CAPES-MEC/MINTER da Angola e Moçambique.
- O curso de Língua Portuguesa, Ecoturismo e Cultura do Vale do Jequitinhonha recebeu 16 estudantes latino-americanos.
- Duas alunas participaram de estágio remunerado na Holanda.
- Sete alunos participaram de programas Bolsa-Trabalho (Dinamarca, Austrália, Holanda e Estados Unidos).
- Foram atendidos 43 alunos solicitando orientação para programas de estágios remunerados no exterior.
- Foram firmados 05 novos convênios: Convênio com a Universidad de Girona (Espanha); a Universidad de Almeria – (Espanha); a University of Florida (Estados Unidos da América); a Univesidad Politécnica de Madrid; a Universidad de Chile – Escuela de Medicina. Foram iniciados propostas de convênio com: Universidad de Cuenca (Equador); Universidad Agostinho Neto (Angola); Instituto Superior de Ciência e Tecnología de Moçambique.
- No ano de 2008 foi assegurado para 2009 recursos para o Curso de Língua Portuguesa para estrangeiros e instalação de um Centro de Apoio Lingüístico no Campus de Teófilo Otoni.
- Com os recursos do MEC/SESu, para ampliação da UFVJM estão em andamento as atividades a seguir: Tradução do portal da UFVJM para inglês e espanhol (em andamento); instalação do Centro de Atendimento Multilíngüe –com capacidade para uso de 15 alunos; foi realizado o II Curso de Língua Portuguesa para Estrangeiros (cartazes de divulgação, pagamento de professores, alimentação de alunos); foram comprados dois roteadores de wireless para equipar as duas casas de hóspedes com sistema de comunicação na web para uso de acadêmicos estrangeiros em visita a Diamantina.
- No ano de 2008 tivemos quatro turmas do Programa de Pós-Graduação Stricto Sensu em Produção Vegetal – nível Mestrado – área de concentração em Produção Vegetal, com conceito 3. Em 2007 a CAPES recomendou o Curso de Pós-Graduação Stricto Sensu em Zootecnia – nível Mestrado – área de concentração em Produção Animal, com conceito 3. Este curso iniciou em março/2008, contando com duas turmas neste exercício.
- Aprovação de dois novos Programas em 2008: Programa Multicêntrico de Pós-Graduação em Ciências Fisiológicas – nível Mestrado e Doutorado – área de concentração em Ciências Fisiológicas, com previsão de início em 2009, a princípio em nível de Mestrado; Programa de Pós-Graduação Scricto Sensu em Química – nível de Mestrado – áreas de concentração em Físico-Química e Química Orgânica, com previsão de início em 2009.
- A UFVJM conta com 23 bolsas de agência de fomento, sendo 10 pela CAPES; 4 da FAPEMIG; 8 pelo Programa Reuni e 01 pela Proplan.
- A UFVJM contou em 2008 com 05 bolsas de mestrado via projeto de dissertação.

- Foram cedidas 02 bolsas PCIDT e 07 bolsas PRODOUTORAL para capacitação de docentes da UFVJM.
- A UFVJM distribuiu 129 bolsas de monitoria remunerada; 69 bolsas de monitoria voluntária e 08 bolsas do PET.
- Inclusão da UFVJM na região Nordeste (área de abrangência da ADENE) para concorrer aos Editais do CNPq e FINEP.
- Assinatura de acordo de colaboração com a Universidade de Santiago de Compostela-USC, estabelecendo uma colaboração nos campos científicos e tecnológicos de interesse comum, incluindo a participação conjunta em projetos de pesquisa e de desenvolvimento, no âmbito autônomo como nacional e internacional.
- Assinatura do Termo de compromisso da UFVJM/FUNARBE/FUNDEP referente a liberação ao Sistema de Prospecção de Agentes Financiadores em P, D&I – FINANCIAR para 497 usuários.
- Criação do Comitê Gestor das Bolsas REUNI de Assistência ao Ensino da UFVJM.

*Promover formas alternativas que permitam a inserção e permanência de grupos excluídos no ensino superior.*

- Buscando dar oportunidades àqueles que não teriam possibilidades de virem à Diamantina, para participar do processo seletivo do vestibular, a UFVJM aplica provas nas cidades mineiras de Araçuaí, Belo Horizonte, Montes Claros e Teófilo Otoni.
- 568 candidatos do 2º Processo Seletivo de Avaliação Única 2008 foram beneficiados com descontos na taxa de inscrição, representando 16,00% do total de inscritos. Os descontos variaram de 20 a 100% do valor, sendo que 99 candidatos receberam desconto de 20%, 261 receberam desconto de 40%, e 208 foram beneficiados com isenção de taxa de inscrição.
- 775 candidatos do 1º Processo Seletivo de Avaliação Única 2009 foram beneficiados com descontos na taxa de inscrição, representando 22,11% do total de inscritos. Os descontos variaram de 20 a 100% do valor, sendo que 210 candidatos receberam desconto de 20%, 118 receberam um desconto de 40%, e 447 foram beneficiados com isenção de taxa de inscrição.
- Em relação ao Processo Seletivo por Avaliação Seriada de 2008, receberam desconto de 25% na taxa de inscrição, respectivamente: 404 inscritos para a 1º Etapa – 2008/2010, equivalente a 43,5% do total; 234 inscritos para a 2º Etapa – 2007/2009, equivalente a 39,26%, e 161 inscritos para a 3º Etapa – 2006/2008, equivalente a 42,93%.
- 42 discentes carentes foram beneficiados com Bolsas Trabalho, em Diamantina e 20, em Teófilo Otoni, perfazendo um total de 62 bolsas.
- 320 discentes carentes foram beneficiados com o Auxílio Alimentação no Campus de Diamantina. Além disso, foram distribuídas 1.000 alimentações no Campus Avançado de Teófilo Otoni para os discentes em vulnerabilidade socioeconômica.

- Foram realizadas 239 isenções da semestralidade a discentes dos Campi de Diamantina e 153 isenções a discentes do Campus de Teófilo Otoni.

*Apoiar as atividades de pesquisa em articulação com instituições financiadoras e grupos de pesquisa nacionais e internacionais.*

- Foi captado um total de R\$ 4.976.565,56 em projetos financiados por agências de fomento, sendo R\$ 2.385.049,47 pela FCA; R\$ 339.069,83 pela FCBS, R\$ 212.953,24 pela FACESA; R\$ 35.902,65 pela FCSAE e R\$ 2.003.590,37 pela UFVJM/Fundaep/PRPPG.

- A UFVJM conta com 53 grupos de pesquisa, sendo 11 das Ciências Agrárias, 05 das Ciências Biológicas, 20 das Ciências da Saúde, 05 das Ciências Exatas e da Terra, 07 das Ciências Humanas e 05 das Ciências Sociais Aplicadas.

- A UFVJM conta com uma professora contemplada com bolsa de produtividade do pesquisador – Profa. Thelma Shirlen Soares, departamento de Engenharia Florestal.

- A UFVJM conta com 154 bolsas de iniciação científica, sendo 50 bolsas Quota PIBIC/FAPEMIG, 20 bolsas Quota PIBIC/CNPq, 20 bolsas Quota PIBIC/UFVJM, 53 bolsas da FAPEMIG, bolsas vinculadas à projetos (BIC), 05 bolsas do Pró-Saúde, 02 bolsas da SADA Bionergética, 03 bolsas da Estamparia S.A e 01 bolsa da Acesita Energética.

- Além das 154 bolsas de iniciação científica, a UFVJM conta com 17 bolsas de quota BIC JR/FAPEMIG, 08 bolsas de Doutorado e 05 bolsas de Graduado e Mestre.

- A realização e/ou organização de eventos científicos é de suma importância para a disseminação e troca de informações. Assim, a UFVJM organizou os seguintes congressos de iniciação e eventos: Jornada Científica e Tecnológica da UFVJM; 2º Seminário Estadual de Iniciação Científica/FAPEMIG em BH com a participação de 04 bolsistas e 04 orientadores da UFVJM; Jornada Científica e Tecnológica da UFVJM; Seminário sobre o Sistema FINANCIAR; Assembléia sobre a Pós-Graduação e o Programa Multicêntrico em Ciências Fisiológicas para os docentes da área da saúde; Conferência sobre a Pós-Graduação no Brasil com ênfase nos critérios de avaliação da CAPES.

- Foram criados o Núcleo de Inovação Tecnológica – edital FAPEMIG e o Pólo de Inovação Tecnológica – Convênio FAPEMIG/UFVJM/SECT.

- Foram publicados 88 artigos científicos de docentes, em 2008.

- Representação de uma docente, Profa. Margarida Maria Nascimento Figueiredo de Oliveira, junto a Câmara de Assessoramento da Zootecnia/FAPEMIG.

*Incentivar programas de extensão, com intuito de contribuir para o desenvolvimento econômico-financeiro-social das comunidades interna e externa.*

- 31 projetos de extensão: Adolescer: um processo de escolhas, orientação para portadores de necessidades especiais (10 pessoas beneficiadas,

envolvimento de 02 discentes e 03 docentes); Apoio às atividades voltadas ao extrativismo de flores secas utilizadas no artesanato no Vale do Jequitinhonha (envolvimento de 01 discente e 02 docentes); Apoio à Olimpíada Brasileira de Matemática das escolas públicas em Caratinga, MG (05 pessoas beneficiadas, envolvimento de 01 discente e 01 docente); Apoio à Olimpíada Brasileira de Matemática das escolas públicas em Nova Era, MG (12 pessoas beneficiadas, envolvimento de 01 discente e 01 docente); Apoio à Olimpíada Brasileira de Matemática das escolas públicas em Teófilo Otoni (04 pessoas beneficiadas, envolvimento de 01 discente e 01 docente); Aproveitamento agroindustrial de morangos oriundos do Alto Vale do Jequitinhonha no Contexto da Agricultura Familiar (240 pessoas beneficiadas, envolvimento de 06 discentes e 04 docentes); Arborização do condomínio residencial Córrego da Prata (27 pessoas beneficiadas, envolvimento de 03 discentes e 01 docente); Assessoria a implementação das EFA's Micro Regionais e elaboração de estudos dos sistemas de comercialização de carne bovina da agricultura familiar no território do Mucuri (5.000 pessoas beneficiadas, envolvimento de 05 discentes, 04 docentes e 01 técnico-administrativo); Atendimento fisioterapêutico na atenção primária à saúde no PSF do bairro Bela Vista Diamantina, MG (envolvimento de 06 discentes e 03 docentes); Bem-estar e saúde ambiental nas comunidades do entorno do Parque Nacional das Sempre-Vivas, MG (500 pessoas beneficiadas, envolvimento de 02 discentes e 02 docentes); Café filosófico-social (30 pessoas beneficiadas, envolvimento de 04 discentes e 04 docentes); Capacitação de educadores da rede básica em educação em direitos humanos (500 pessoas beneficiadas, envolvimento de 02 discentes e 03 docentes); Capacitação dos produtores de leite do município de Diamantina em boas práticas de obtenção e manipulação (25 pessoas beneficiadas, envolvimento de 03 discentes e 02 docentes); Cubo D'Água: estimulação aquática para bebês e natação infantil (52 pessoas beneficiadas, envolvimento de 44 discentes e 02 docentes); Diamantina Limpa; Educação Ambiental e Patrimonial para o município de Diamantina (50.000 pessoas beneficiadas, envolvimento de 05 discentes e 02 docentes); Enfrentamentos dos comportamentos de risco através da promoção da saúde e da cidadania (100 pessoas beneficiadas, envolvimento de 12 discentes e 08 docentes); Estruturação do centro de referência em Triatomíneos do Vales do Jequitinhonha (60 pessoas beneficiadas, envolvimento de 05 discentes e 4 docentes); Estudo sobre o acesso e uso de medicamentos e plantas medicinais pela população das unidades de atenção básica de saúde como subsídio para o planejamento e gestão da promoção do uso racional no município de Diamantina, MG; Formação continuada de professores do Vale do Mucuri (100 pessoas beneficiadas, envolvimento de 02 discentes e 04 docentes); Formação de agentes de envolvimento sustentável no Vale do Mucuri (90 pessoas beneficiadas, envolvimento de 06 discentes e 04 docentes); Formação de Monitores de Escolas Família Agrícola de Minas Gérias em Agroecologia e Desenvolvimento Rural Sustentável (30 pessoas beneficiadas, envolvimento de 50 discentes e 09 docentes); Incubadora de economia solidária da mesorregião dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri; Integração das rádios comunitárias nas ações locais de saúde (envolvimento de 03 discentes e 02 docentes); Monitoria multiplicadora;

Observatório da juventude dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri (envolvimento de 08 discentes e 02 docentes); Oficina de sensibilização de crianças e adolescentes sobre a sexualidade (120 pessoas beneficiadas, envolvimento de 08 discentes e 03 docentes); Relações sociais na ordem do capital (32 pessoas beneficiadas, envolvimento de 03 discentes e 08 docentes); Turismo em comunidades rurais (250 pessoas beneficiadas, envolvimento de 08 discentes e 01 docente); Uma proposta de educação em saúde para o adolescente coutense (599 pessoas beneficiadas, envolvimento de 02 discentes e 03 docentes); Universidade da Alegria (600 pessoas beneficiadas, envolvimento de 06 discentes e 06 docentes).

- 09 cursos de extensão, com a participação total de 52 discentes, 18 docentes, e 341 pessoas beneficiadas: Artes Marciais (23 pessoas beneficiadas, envolvimento de 02 discentes e 01 docente); Atualização de procedimentos nos serviços de atenção básica em saúde (200 pessoas beneficiadas, 15 discentes e 04 docentes); Confeitaria clássica – tortas alemãs e francesas (30 pessoas beneficiadas, envolvimento de 02 discentes e 02 docentes); I Corrida de aventura; História da Arte – 40 pessoas beneficiadas, 27 discentes, 01 docente; Linux Comandos Básicos (20 pessoas beneficiadas, envolvimento de 01 discente e 05 docentes); Lutas, corpo e educação (20 pessoas beneficiadas, envolvimento de 01 discente e 01 docente); Sistema Operacional em Linux (03 pessoas beneficiadas, envolvimento de 01 discente e 03 docentes); Primeiros socorros (25 pessoas beneficiadas, envolvimento de 04 discentes e 02 docentes).

- 48 eventos: Ação em saúde e cidadania (200 pessoas beneficiadas, envolvimento de 13 discentes e 02 docentes); Ação Global – bairro Cazusa 2008 (500 pessoas beneficiadas, envolvimento de 65 discentes e 01 docente); A nutrição relacionada à hipertensão arterial (40 pessoas beneficiadas, envolvimento de 02 discentes e 01 docente); Análise do tipo sanguíneo e da pressão arterial da comunidade local (300 pessoas beneficiadas, envolvimento de 08 discentes e 22 docentes); Aprendizagem, desenvolvimento e avaliação: a educação física em foco (200 pessoas beneficiadas, envolvimento de 60 discentes e 01 docente); Atualizações sobre antropometria na atenção primária de saúde (44 pessoas beneficiadas, envolvimento de 07 discentes e 02 docentes); Caminhada ecológica (30 pessoas beneficiadas, envolvimento de 01 discente e 01 docente); V Caminhada pela Saúde (400 pessoas beneficiadas, envolvimento de 50 discentes e 09 docentes); Campanha de prevenção de câncer de colo uterino e de mama (100 pessoas beneficiadas, envolvimento de 01 discente e 01 docente); Capacitação de manipuladores de alimentos em utilização adequada do óleo de cozinha e manejo ecológico de resíduos do restaurante (04 pessoas beneficiadas, envolvimento de 02 discentes e 01 docente); Capacitação em aproveitamento integral de alimentos (envolvimento de 05 discentes e 01 docente); Capacitação em higiene e boas práticas na manipulação de alimentos (08 pessoas beneficiadas, envolvimento de 05 discentes e 01 docente); Capacitação em técnica dietética aplicada ao preparo saudável de alimentos (08 pessoas beneficiadas, envolvimento de 05 discentes e 01 docente); Ciclo de debates – encontro com o povo pataxó de Carmésia (150 pessoas beneficiadas, envolvimento de 02 discentes e 01 docente); I

Corrida de aventura de Diamantina/Biker Minas (envolvimento de 54 discentes e 3 docentes); Cuidados dos nossos futuros sorrisos; Debate interdisciplinar (38 pessoas beneficiadas, envolvimento de 06 discentes e 02 docentes); Dia de campo; Dicas de saúde: tuberculose tem cura (30 pessoas beneficiadas, envolvimento de 03 discentes e 01 docente); II Encontro de Educação Física da UFVJM (200 pessoas beneficiadas, envolvimento de 10 discentes e 02 docentes); II Encontro dos turismólogos de Minas Gerais (200 pessoas beneficiadas, envolvimento de 05 discentes e 01 docente); I Encontro Regional de Educação Matemática do Nordeste Mineiro (100 pessoas beneficiadas, com envolvimento de 24 discentes e 06 discentes) ; Estatística aplicada ao turismo (38 pessoas beneficiadas, envolvimento de 02 discentes e 02 docentes); Etiqueta à mesa (23 pessoas beneficiadas, envolvimento de 01 discente e 01 docente); Eventos culturais (70 pessoas beneficiadas, envolvimento de 01 discente e 01 docente); Festival cultural: sabor e movimento (200 pessoas beneficiadas, envolvimento de 50 discentes e 09 docentes); II Fórum de extensão do Projeto Rondon UFVJM (100 pessoas beneficiadas, envolvimento de 12 discentes e 02 docentes); III Fórum de Extensão do Projeto Rondon UFVJM; 12 horas de futsal (400 pessoas beneficiadas, envolvimento de 46 discentes e 01 docente); I Mostra de ginástica geral UFVJM (110 pessoas beneficiadas, envolvimento de 25 discentes e 01 docente); II Mostra de ginástica geral UFVJM (80 pessoas beneficiadas, envolvimento de 19 discentes e 01 docente); Nutrição em ação (1.000 pessoas beneficiadas, envolvimento de 18 discentes e 03 docentes); Perspectivas e oportunidade de estágio no exterior e área de hospitalidade e turismo (83 pessoas beneficiadas, envolvimento de 02 discentes e 01 docente); Preparações para fins especiais: diabetes mellitus (31 pessoas beneficiadas, envolvimento de 08 discentes e 03 docentes); I Semana Acadêmica do Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros da UFVJM; Primeira Semana Envolver e I Mostra Cultural da UFVJM (300 pessoas beneficiadas, envolvimento de 24 discentes e 07 docentes); IV Semana de Zootecnia da UFVJM (300 pessoas beneficiadas, envolvimento de 12 discentes e 03 docentes); I Semana Cultural do Colégio Diamantinense – Rede Pitágoras (300 pessoas beneficiadas, envolvimento de 01 discente e 07 docentes); Seminário de estudos afro-brasileiros (150 pessoas beneficiadas, envolvimento de 10 discentes e 02 docentes); Seminário: Educação, história e cultura da África e Afro-Brasileira (500 pessoas beneficiadas, envolvimento de 10 discentes e 02 docentes); I Simpósio mineiro de saúde – doenças neurodegenerativas: Parkinson e Alzheimer, perspectivas e desafios (600 pessoas beneficiadas, envolvimento de 18 discentes e 03 docentes); Sorriso feliz (80 pessoas beneficiadas, envolvimento de 06 discentes e 01 docente); Triagens atuais para o teste do pezinho no estado de Minas Gerais (35 pessoas beneficiadas, envolvimento de 25 discentes e 08 docentes); Universidade ativa na promoção da saúde (500 pessoas beneficiadas, envolvimento de 02 discentes e 01 docente); Universidade de Portas Abertas (1.200 pessoas beneficiadas, envolvimento de 75 discentes, 12 técnico-administrativos e 29 docentes); I Workshop da rede de parcela permanente dos biomas cerrado e pantanal (130 pessoas beneficiadas, envolvimento de 50 discentes e 05 docentes); Brinquedoteca Universitária (500 pessoas

beneficiadas, envolvimento de 15 discentes e 01 docente); e “Brincando no Asilo Pão de Santo Antônio (100 pessoas beneficiadas, envolvimento de 14 discentes e 01 docente).

- Prestação de serviços para desenvolvimento de rotulagem nutricional obrigatória para produtos regionais, de acordo com as resoluções RDC Nº 360 e Nº 359, de 23 de dezembro de 2003 da ANVISA no período de julho de 2008 até agosto de 2009, com 03 pessoas beneficiadas, envolvimento de 03 discentes e 02 docentes.

- 03 programas de extensão em 2008: Apoio às comunidades remanescentes de quilombo do Vale do Mucuri: formar e conhecer para transformar (750 pessoas beneficiadas, envolvimento de 15 discentes, 02 técnico-administrativo e 02 docentes); Imunizar: fortificando estratégias de vacinação do programa nacional de imunização (200 pessoas beneficiadas, envolvimento de 30 discentes e 04 docentes); participação no projeto Rondon (1.200 pessoas beneficiadas, envolvimento de 06 discentes e 07 docentes).

- Em 2008 foram aprovados 08 projetos e tendo um total de R\$ 434.286,50 de recurso captado. Os projetos foram: Formação continuada de professores do Vale do Mucuri: relações étnico-raciais e o ensino de história e cultura Afro-Brasileira (FACSAE) (960 pessoas beneficiadas, envolvimento de 10 discentes, 02 técnico-administrativos e 04 docentes); Cubo D'Água: estimulação aquática para bebês e natação infantil (FCBS); Apoio às Comunidades remanescentes de quilombo do Vale do Mucuri: formar e conhecer para transformar (FACSAE); Estudo sobre o acesso e uso de medicamentos e plantas medicinais pela população das unidades de atenção básica de saúde como subsídio para o planejamento e gestão da promoção do uso racional no município de Diamantina (FCBS) (100 pessoas beneficiadas, envolvimento de 02 discentes e 04 docentes); Formação de agentes agroambientais em interface com o monitoramento da recuperação de áreas de preservação permanente no Vale do Mucuri (FCA); Estado nutricional da criança pré-escolar e cárie dentária (FCBS); e Capacitação dos produtores de leite do município de Diamantina em boas práticas de obtenção e manipulação (FCA) (25 pessoas beneficiadas, envolvimento de 03 discentes e 02 docentes).

- Foi instituído o Programa Institucional de Bolsas de Extensão em 2008 com a disponibilização de 18 bolsas de extensão universitária aos discentes da UFVJM.

*Ampliar os serviços de assistência à sociedade, integrando-os ao ensino, à pesquisa e à extensão, contribuindo para o atendimento de necessidades das comunidades interna e externa.*

- Atendimento gratuito fisioterápico a pacientes Diamantinenses e circunvizinhos.

- Atendimento odontológico a 480 pessoas/crianças com necessidade de tratamento endodôntico em dentes decíduos (período de maio a dezembro de 2008); e atendimento a 520 pessoas com lesões bucais e sistêmicas com comprometimento bucal.

- Atendimento psicológico a 95 atendimentos a discentes e servidores públicos da UFVJM no período de setembro a dezembro de 2008.
- 1.078 atendimentos médicos, sendo 1.017 atendimentos pelo Clínico Geral e 61 atendimentos pelo Psiquiatra da Instituição.
- 620 atendimentos odontológicos pela Cirurgiã Dentista da UFVJM.
- Foram realizados, também, atendimento terapêutico ocupacional e exames periciais.
- Foram realizadas palestras para promoção de saúde: Pensar o corpo – algumas reflexões acerca da educação no/do corpo; Depressão; Riscos da automedicação.

## 2.3. Programas

### 2.3.1. Programa 0089 – Previdência de Inativos e Pensionistas da União

Tabela 2: Dados gerais do programa

Tipo de programa	Finalístico
Objetivo geral	Assegurar os benefícios previdenciários legalmente estabelecidos aos servidores inativos da União e seus pensionistas e dependentes.
Gerente do programa	Sem informação
Gerente executivo	Sem informação
Indicadores ou parâmetros utilizados	Taxa de comprometimento da receita líquida da união.
Público-alvo (beneficiados)	Servidores públicos federais titulares de cargo efetivo, servidores inativos, dependentes e pensionistas.

#### 2.3.1.1. Principais ações do programa

2.3.1.1.1. Ação 0181.26255.0031 – Pagamento de Aposentadorias e Pensões - Servidores Civis

Tabela 3: Dados gerais da ação

Tipo	Operações Especiais
Finalidade	Garantir o pagamento devido aos servidores civis inativos do Poder Executivo ou aos seus pensionistas, em cumprimento às disposições contidas em regime previdenciário próprio.
Descrição	Pagamento de proventos oriundos de direito previdenciário próprio dos servidores públicos civis do Poder Executivo ou dos seus pensionistas, incluídas a aposentadoria/pensão mensal, a gratificação natalina e as eventuais despesas de exercícios anteriores.
Unidade responsável pelas decisões	UFVJM

estratégicas	
Unidades executoras	UFVJM
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Superintendência de Recursos Humanos
Coordenador nacional da ação	Sem informação
Responsável pela execução da ação no nível local	José Geraldo das Graças

Tabela 4: Metas e resultados da ação exercício

<i>Previstas</i>		<i>Realizadas</i>	
Física (pessoa beneficiada)	Financeira (R\$)	Física (pessoa beneficiada)	Financeira (R\$)
88	3.949.022,00	85	3.846.411,19

a) principais despesas vinculadas à ação

Tabela 5: Principais despesas da ação

<i>Código</i>	<i>Natureza da despesa</i>	<i>Gastos ocorridos (R\$)</i>
3.1.90.01	Aposentadorias e reformas	2.871.570,83
3.1.90.08	Outros benefícios assistenciais	13.258,72
3.1.90.03	Pensões	956.408,45
3.1.90.92	Despesas de exercícios anteriores	5.173,19

b) principais fontes de financiamento

169 - Contribuição patronal para o Plano de Seguridade Social do Servidor Público;

156 - Contribuição do Servidor para o Plano de Seguridade Social do Servidor Público;

300 – Recursos Ordinários

153 - Contribuição para Financiamento da Seguridade Social – COFINS.

c) adequação dos valores dos gastos

A meta física foi executada em 96,6% e a meta financeira, em 97,40%

Ações ocorridas: foram concedidas 03 (três) aposentadorias e 01 (uma) pensão.

### **2.3.2. Programa 0750 – Apoio Administrativo**

Tabela 6: Dados gerais do programa

Tipo de programa	Apoio Administrativo
Objetivo geral	Prover os órgãos da União dos meios administrativos para a implementação e gestão de seus programas finalísticos.
Gerente do programa	Sem informação
Gerente executivo	Sem informação
Indicadores ou parâmetros utilizados	Sem indicadores

Público-alvo (beneficiados)	Governo
--------------------------------	---------

2.3.2.1. Principais ações do programa

**2.3.2.1.1. Ação 2004.26255.0031 – Assistência Médica e Odontológica aos Servidores, Empregados e seus Dependentes**

Tabela 7: Dados gerais da ação

Tipo	Atividade
Finalidade	Proporcionar aos servidores, empregados, seus dependentes e pensionistas condições para manutenção da saúde física e mental.
Descrição	Concessão do benefício de assistência médico-hospitalar e odontológica aos servidores e empregados, ativos e inativos, dependentes e pensionistas.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	UFVJM
Unidades executoras	UFVJM
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Superintendência de Recursos Humanos
Coordenador nacional da ação	Sem informação
Responsável pela execução da ação no nível local	José Geraldo das Graças

Tabela 8: Metas e resultados da ação exercício

<i>Previstas</i>		<i>Realizadas</i>	
Pessoa beneficiada	Financeira (R\$)	Pessoa beneficiada	Financeira (R\$)
446	105.550,00	250	33.652,00

a) principais despesas vinculadas à ação

Tabela 9: Principais despesas da ação

<i>Código</i>	<i>Natureza da despesa</i>	<i>Gastos ocorridos (R\$)</i>
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	31.152,00
3.3.90.36	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	2.500,00

b) principais fontes de financiamento

151 – Contribuição Social sobre o Lucro Líquido das Pessoas Jurídicas.

c) adequação dos valores dos gastos

A meta física foi executada em 56,05% e a meta financeira, em 31,88%. Foi empenhado R\$ 71.898,00.

No mês de janeiro de 2008 o quantitativo inicial era de 167 pessoas beneficiadas. Com a entrada de novos servidores e dependentes este número, no mês de dezembro de 2008, encerrou com 250 pessoas beneficiadas.

### **2.3.2.1.2. Ação 2010.26255.0031 – Assistência Pré-Escolar aos Dependentes dos Servidores e Empregados**

Tabela 10: Dados gerais da ação

Tipo	Atividade
Finalidade	Oferecer aos servidores, durante a jornada de trabalho, condições adequadas de atendimento aos seus dependentes, conforme art. 3º do Decreto 977, de 10/11/93.
Descrição	Concessão do benefício de assistência pré-escolar pago diretamente no contra-cheque, a partir de requerimento, aos servidores e empregados que tenham filhos em idade pré-escolar conforme dispõe o Decreto 977/93.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	UFVJM
Unidades executoras	UFVJM
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Superintendência de Recursos Humanos
Coordenador nacional da ação	Sem informação
Responsável pela execução da ação no nível local	José Geraldo das Graças

Tabela 11: Metas e resultados da ação exercício

<i>Previstas</i>		<i>Realizadas</i>	
Física (crianças de 0 a 6 anos atendidas)	Financeira (R\$)	Física (crianças de 0 a 6 anos atendidas)	Financeira (R\$)
68	78.467,00	80	77.584,03

a) principais despesas vinculadas à ação

Tabela 12: Principais despesas da ação

<i>Código</i>	<i>Natureza da despesa</i>	<i>Gastos ocorridos (R\$)</i>
3.3.90.08	Outros benefícios assistenciais	77.584,03

b) principais fontes de financiamento

100 - Recursos ordinários.

c) adequação dos valores dos gastos

A meta física foi executada em 117,6% e a meta financeira, em 98,87%.

Início das atividades com 68 crianças de 0 a 6 anos beneficiadas.

Ações ocorridas: no mês de dezembro de 2008 esta ação encerrou com 80 crianças atendidas devido a motivo de nascimento ou contratação de novos servidores que possuíam crianças de 0 a 06 anos de idade.

### 3.3.2.1.3. Ação 2011.26255.0031 – Auxílio-Transporte aos Servidores e Empregados

Tabela 13: Dados gerais da ação

Tipo	Atividade
Finalidade	Evitar pagamento de auxílio-transporte em pecúnia, pela União, de natureza jurídica indenizatória, destinado ao custo parcial das despesas realizadas com transporte coletivo municipal, intermunicipal ou interestadual pelos servidores públicos.
Descrição	Pagamento de auxílio-transporte em pecúnia, pela União, de natureza jurídica indenizatória, destinado ao custeio parcial das despesas realizadas com transporte coletivo municipal, intermunicipal ou interestadual pelos servidores públicos.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	UFVJM
Unidades executoras	UFVJM
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Superintendência de Recursos Humanos
Coordenador nacional da ação	Sem informação
Responsável pela execução da ação no nível local	José Geraldo das Graças

Tabela 14: Metas e resultados da ação exercício

<i>Previstas</i>		<i>Realizadas</i>	
Física (servidor beneficiado)	Financeira (R\$)	Física (servidor beneficiado)	Financeira (R\$)
34	62.951,00	95	24.550,61

a) principais despesas vinculadas à ação

Tabela 15: Principais despesas da ação

<i>Código</i>	<i>Natureza da despesa</i>	<i>Gastos ocorridos (R\$)</i>
3.3.90.49	Auxílio transporte	24.550,61

b) principais fontes de financiamento:  
100 - Recursos ordinários.

c) adequação dos valores dos gastos

A meta física foi executada em 279,41% e a meta financeira, em 39%.  
Início das atividades com 95 servidores beneficiados.

**2.3.2.1.4. Ação 2012.26255.0031 – Auxílio-Alimentação aos Servidores e Empregados**

Tabela 16: Dados gerais da ação

Tipo	Atividade
Finalidade	Conceder o auxílio-alimentação, sob forma de pecúnia, pago na proporção dos dias trabalhados e custeado com recursos do órgão ou entidade de lotação ou exercício do servidor público ou empregado, aquisição de vale ou ticket-alimentação ou refeição ou manutenção de refeitório.
Descrição	Concessão em caráter indenizatório e sob forma de pecúnia o auxílio-alimentação aos servidores e empregados ativos, de acordo com a Lei 9527-97.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	UFVJM
Unidades executoras	UFVJM
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Superintendência de Recursos Humanos
Coordenador nacional da ação	Sem informação
Responsável pela execução da ação no nível local	José Geraldo das Graças

Tabela 17: Metas e resultados da ação exercício

<i>Previstas</i>		<i>Realizadas</i>	
Física (servidor beneficiado)	Financeira (R\$)	Física (servidor beneficiado)	Financeira (R\$)
320	657.608,00	449	654.794,32

a) principais despesas vinculadas à ação:

Tabela 18: Principais despesas da ação

<i>Código</i>	<i>Natureza da despesa</i>	<i>Gastos ocorridos (R\$)</i>
3.3.90.46	Auxílio-alimentação	654.794,32

b) principais fontes de financiamento:

100 - Recursos ordinários.

c) adequação dos valores dos gastos

A meta física foi executada em 140,31% e a meta financeira, em 99,57%.

Início das atividades com 347 servidores beneficiados.

Ações ocorridas: Nomeação de 112 servidores públicos, concessão de 03 aposentadorias e 09 atos de desligamento.

### 2.3.3. Programa 0901 – Operações Especiais: Cumprimento de Sentenças Judiciais

Tabela 19: Dados gerais do programa

Tipo de programa	Operações Especiais
Objetivo geral	Operações especiais: Cumprimento de Sentenças Judiciais
Gerente do programa	Sem informação
Gerente executivo	Sem informação
Indicadores ou parâmetros utilizados	Sem indicadores
Público-alvo (beneficiados)	Operações especiais: Cumprimento de Sentenças Judiciais

#### 2.3.3.1. Principais ações do programa

##### 2.3.3.1.1. Ação 0005.26255.0033 – Cumprimento de sentença judicial transitada em julgado (precatórios) devida pela União, Autarquias e Fundações Públicas

Tabela 20: Dados gerais da ação

Tipo	Operações Especiais
Finalidade	Cumprir as decisões judiciais relativas a sentenças judiciais transitadas em julgado devidas pela União, Autarquias e Fundações Públicas.
Descrição	Pagamento de precatórios pela União, Autarquias e Fundações Públicas em razão de sentença transitada em julgado.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	UFVJM
Unidades executoras	UFVJM
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Sem informação
Coordenador nacional da ação	Sem informação
Responsável pela execução da ação no nível local	José Geraldo das Graças

Tabela 21: Metas e resultados da ação exercício

<i>Previstas</i>	<i>Realizadas</i>
141.221,00	141.220,44

a) principais despesas vinculadas à ação:

Tabela 22: Principais despesas da ação

<i>Código</i>	<i>Natureza da despesa</i>	<i>Gastos ocorridos (R\$)</i>
3.1.90.91	Sentenças judiciais	141.220,44

b) principais fontes de financiamento:

100 – Recursos Ordinários.

c) adequação dos valores dos gastos

A meta financeira foi executada em 100%.

#### **2.3.4. Programa 1067 – Gestão da Política de Educação**

Tabela 23: Dados gerais do programa

Tipo de programa	Apoio às Políticas Públicas
Objetivo geral	Coordenar o planejamento e a formulação de políticas setoriais e a avaliação e controle dos programas na área de educação.
Gerente do programa	Paulo Eduardo Nunes de Moura Rocha
Gerente executivo	Sem informação
Indicadores ou parâmetros utilizados	Sem indicadores
Público-alvo (beneficiados)	Governo

##### *2.3.4.1. Principais ações do programa*

#### **2.3.4.1.1. Ação 4572.262556.0031 – Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação**

Tabela 24: Dados gerais da ação

Tipo	Atividade
Finalidade	Promover a qualificação e a requalificação de pessoal com vistas à melhoria continuada dos processos de trabalhos, dos índices de satisfação pelos serviços prestados à sociedade e do crescimento profissional.
Descrição	Realização de ações diversas voltadas ao treinamento de servidores, tais como custeio de eventos, pagamento de passagens e diárias aos servidores, quando em viagem para capacitação, taxa de inscrição em cursos, seminários, congressos e outras despesas relacionadas à capacitação de pessoal.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	UFVJM
Unidades executoras	UFVJM
Áreas responsáveis por	Superintendência de Recursos Humanos

gerenciamento ou execução	
Coordenador nacional da ação	Sem informação
Responsável pela execução da ação no nível local	José Geraldo das Graças

Tabela 25: Metas e resultados da ação exercício

<i>Previstas</i>		<i>Realizadas</i>	
Física (servidor capacitado)	Financeira (R\$)	Física (servidor capacitado)	Financeira (R\$)
200	182.142,00	420	116.974,38

a) principais despesas vinculadas à ação:

Tabela 26: Principais despesas da ação

<i>Código</i>	<i>Natureza da despesa</i>	<i>Gastos ocorridos (R\$)</i>
3.3.90.39	Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica	75.700,05
3.3.90.30	Material de consumo	5.930,00
3.3.90.14	Diárias – civil	14.136,14
3.3.90.36	Outros serviços de terceiros – pessoa física	21.208,19

b) principais fontes de financiamento:

112 – Recursos Destinados a Manutenção e Desenvolvimento do Ensino.

c) adequação dos valores dos gastos

A meta física foi executada em 210% e a meta financeira, em 64%. Foi empenhado R\$ 65.166,92.

Dentre os valores empenhados, foi realizado um empenho de R\$ 34.750,00 em favor da Ato Escola de Idiomas para oferecer em 2009 curso de capacitação em inglês, nível iniciante, para 20 técnico-administrativos da UFJVM.

Os servidores da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação realizaram as seguintes capacitações: Curso de Capacitação para Técnicos em Assuntos Educacionais; Curso de Capacitação Língua Estrangeira – Inglês; Curso de Gerenciamento de Conflitos e Curso de Atendimento ao Público.

De acordo com a CIS – Comissão Interna de Supervisão – as capacitações deferidas no ano de 2008 foram:

Nome do Servidor Solicitante	Classificação do Curso Pleiteado	Carga Horária
Nirley Dias Leandro - Bibliotecária-documentalista - Teófilo Otoni	Especialização - “MBA em Gestão da Tecnologia da Informação”	400
Salim Ziad Pereira Auoar - Analista de Tec. Informação – Teófilo Otoni	Especialização - “Administração de Redes Linux”	390 h

Ricardo de Oliveira Brasil Costa - Analista de Tec. Informação – Diamantina	Especialização - “Engenharia de Software c/ ênfase em Software livre”	390 h
Gustavo Henrique Bahia de Oliveira Técnico de Laboratório - Diamantina	Especialização - “Biotecnologia: Fund. técnicos, aplicações e perspectivas”	420 h
Solange Vieira Santana - Técnico de Laboratório - Diamantina	Capacitação - “Animais de laboratório, uma especialidade”	40 h
Josué Aristides Machado da Silva Pereira - Administrador	Especialização	420
Juliana Maria Souto Rocha - Técnico de Laboratório - Diamantina	Capacitação - Armazenagem de produtos químicos – Cargas fracionadas	8 h
Wellington Costa de Oliveira - Assistente em Administração – Teófilo Otoni	Especialização “Língua Portuguesa”	390 h
Renildo Lemos dos Santos Administrador – Teófilo Otoni	Especialização - “Gestão Pública”	390 h
Raquel Leite Braz - Téc. Assuntos Educacionais – Teófilo Otoni	Especialização - “Orientação Educacional”	390 h
Edmilson Tinoco Vilela Júnior Técnico de Laboratório - Diamantina	Capacitação - “Espectrometria de Absorção Atômica”	24 h
Rosana Barros Malta Gomes Auditora Interna - Diamantina	Especialização - “Auditoria Governamental a distância”	420 h
Luciana Pereira Rossi Assistente em Administração	Capacitação - “Registro e Controle Acadêmico de Instituições de Curso Superior”	28 h
Geralda Luci de Oliveira Assistente em Administração	Especialização - “Revisão de textos”	360 h

d) principais recursos materiais e humanos envolvidos

A UFVJM contou com a prestação de serviços de profissionais qualificados para execução dos cursos descritos nessa ação. Além do potencial humano, foram utilizados os laboratórios de informática e salas de aula, equipadas com multimídia.

e) detalhamento sobre as contratações e parcerias realizadas vinculadas à ação

As solicitações dos interessados eram encaminhadas à Comissão Interna de Supervisão, que as analisava e autorizava. Dessa forma, as contratações eram feitas mediante a apresentação dos documentos necessários.

f) despesas com diárias e passagens vinculadas à ação

Foi pago o valor de R\$ 14.136,14 em diárias.

### 2.3.5. Programa 1073 – Universidade do Século XXI

Tabela 27: Dados gerais do programa

Tipo de programa	Finalístico
Objetivo geral	Ampliar com qualidade o acesso ao ensino de graduação, a

	pesquisa e a extensão, com vistas a disseminar o conhecimento.
Gerente do programa	Ronaldo Mota
Gerente executivo	Sem informação
Indicadores ou parâmetros utilizados	Coeficiente de alunos por docentes em exercício na educação superior; taxa de docentes (em exercício) com doutorado atuando nas Instituições Federais de Educação Superior – graduação presencial; taxa de docentes (em exercício) com mestrado atuando nas Instituições Federais de Educação Superior – graduação presencial; taxa de docentes (em exercício) com graduação atuando nas Instituições Federais de Educação Superior – graduação presencial – turno noturno; e taxa de matrícula de alunos em cursos de graduação presencial – turno noturno
Público-alvo (beneficiados)	Alunos e professores das Instituições Federais de Ensino Superior, bem como bolsistas das IES privadas.

### 2.3.5.1. Principais ações do programa

#### 2.3.5.1.1. Ação 09HB.26255.0001 – Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais

Tabela 28: Dados gerais da ação

Tipo	Operações Especiais
Finalidade	Assegurar o pagamento da contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o custeio do regime de previdência dos servidores públicos federais na forma do art. 8º da Lei nº 10.887, de 18 de junho de 2004.
Descrição	Pagamento da contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o custeio do regime de previdência dos servidores públicos federais na forma do art. 8º da Lei nº 10.887, de 18 de junho de 2004.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	UFVJM
Unidades executoras	UFVJM
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento
Coordenador nacional da ação	Sem informação
Responsável pela execução da ação no nível local	José Geraldo das Graças

Tabela 29: Metas e resultados da ação exercício

<i>Previstas</i>		<i>Realizadas</i>	
Física	Financeira (R\$)	Física	Financeira (R\$)
-	4.482.903,00	-	4.012.100,59

a) principais despesas vinculadas à ação:

Tabela 30: Principais despesas da ação

<i>Código</i>	<i>Natureza da despesa</i>	<i>Gastos ocorridos (R\$)</i>
3.1.91.13	Contribuições patronais	4.012.100,59

b) principais fontes de financiamento:

112 - Recursos destinados a Manutenção e Desenvolvimento do Ensino.

100 – Recursos ordinários

300 – Recursos ordinários

c) adequação dos valores dos gastos

A meta financeira foi executada em 89,5%. Foi empenhado R\$ 426.108,29.

A UFVJM cumpre regularmente esta ação.

### **2.3.5.1.2. Ação 1H83.2655.0101 – Expansão do Ensino Superior – Campus de Teófilo Otoni**

Tabela 31: Dados gerais da ação

Tipo	Projeto
Finalidade	Viabilizar a implantação do Campus Avançado do Vale do Mucuri, em Teófilo Otoni, objetivando aumentar a oferta de vagas da Educação Superior de Graduação e de Pós-Graduação, realizar atividades de extensão e desenvolvimento de pesquisas.
Descrição	Construção de blocos, aquisição de equipamentos, manutenção, serviços de terceirização, por meio de licitações de acordo com as legislações específicas.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	UFVJM
Unidades executoras	UFVJM
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Pró-Reitoria de Gestão e Patrimônio
Coordenador nacional da ação	Sem informação
Responsável pela execução da ação no nível local	José Geraldo das Graças

Tabela 32: Metas e resultados da ação exercício

<i>Previstas</i>		<i>Realizadas</i>	
Física (vaga disponibilizada)	Financeira (R\$)	Física (vaga disponibilizada)	Financeira (R\$)
280	4.785.091,00	569	254.897,79

a) principais despesas vinculadas à ação:

Tabela 33: Principais despesas da ação

<i>Código</i>	<i>Natureza da despesa</i>	<i>Gastos ocorridos (R\$)</i>
3.3.90.30	Material de consumo	18.428,97
3.3.90.36	Outros serviços de terceiros – pessoa física	11.946,64
3.3.90.47	Obrigações tributárias e contributivas	1.203,96
4.4.90.52	Equipamentos e material permanente	61.280,58
3.3.90.14	Diárias - Civil	50.000,00
3.3.90.39	Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica	101.037,64
3.3.90.33	Passagens e despesas com locomoção	11.000,00

b) principais fontes de financiamento:

112 - Recursos destinados a Manutenção e Desenvolvimento do Ensino

c) adequação dos valores dos gastos

A meta física foi executada em 203,0% e a meta financeira, em 5,00%. Foi empenhado um total de R\$ 4.530.186,71, sendo os empenhos de maior vulto: R\$ 3.650.33,18 para obras e instalações, R\$ 538.274,14 para outros serviços de terceiros – pessoa jurídica e R\$ 288.386,24 para equipamentos e material permanente.

Dentre os valores empenhados, R\$ 192.000,00 foi realizado para serviços de vigilância do Campus Avançado do Mucuri; R\$ 1.025.991,58 para instalação elétrica no Campus Avançado do Mucuri; R\$ 405.395,27 para contratação de empresa de terceirização de mão-de-obra (motorista, limpeza e conservação, portaria e artífices T.O); R\$ 2.354.625,32 para construção do prédio Administrativo e Salas de Auditório em Teófilo Otoni.

Dentro do empenho destinado a equipamentos e material permanente tal demanda foi para atender as necessidades dos cursos do Campus Avançado.

Ações ocorridas: 488 matrículas efetivas durante o mês 02/2008 (início de primeiro semestre); aumento de 78 matrículas no mês 08/2007 (início do segundo semestre).

### **2.3.5.1.3. Ação 4009.26255.0031 – Funcionamento de Cursos de Graduação**

Tabela 34: Dados gerais da ação

Tipo	Atividade
Finalidade	Garantir o funcionamento dos cursos de graduação das Instituições Federais de Ensino Superior – IFES, formar profissionais de alta qualificação para atuar

	nos diferentes setores da sociedade, capazes de contribuir para o processo de desenvolvimento nacional, com transferência de conhecimento pautada em regras curriculares.
Descrição	Manutenção da infra-estrutura física do campus, manutenção dos serviços terceirizados, pagamento dos serviços públicos e de pessoal ativo, incluindo participação em órgãos colegiados que congreguem o conjunto das instituições federais de ensino superior.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	UFVJM
Unidades executoras	UFVJM
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Pró-Reitoria de Gestão e Patrimônio
Coordenador nacional da ação	Sem informação
Responsável pela execução da ação no nível local	José Geraldo das Graças

Tabela 35: Metas e resultados da ação exercício

<i>Previstas</i>		<i>Realizadas</i>	
Física (aluno matriculado)	Financeira (R\$)	Física (aluno matriculado)	Financeira (R\$)
1.202	48.210.241,00	2.320	26.359.329,03

A UFVJM conta com os seguintes cursos de graduação:

Cursos já integralizados: Agronomia, Enfermagem, Engenharia Florestal, Farmácia, Fisioterapia, Nutrição, Odontologia e Zootecnia. Cursos em implantação: Sistemas de Informação, Turismo, Educação Física, Ciências Biológicas e Química.

a) principais despesas vinculadas à ação:

Tabela 36: Principais despesas da ação

<i>Código</i>	<i>Natureza da despesa</i>	<i>Gastos ocorridos (R\$)</i>
3.1.90.01	Aposentadorias e Reformas	67.606,51
4.4.90.51	Obras e instalações	355.734,86
3.1.90.92	Despesas de exercícios anteriores	97.656,35
3.3.90.47	Obrigações tributárias e contributivas	1.197,79
3.3.90.36	Outros serviços de terceiros – pessoa física	341.578,79
3.1.90.11	Vencimentos e vantagens fixas – pessoal civil	21.859.137,31
3.3.90.93	Indenizações e restituições	1.498,69
3.1.90.16	Outras despesas variáveis – pessoal civil	58.215,91
3.3.91.47	Obrigações tributárias e contributivas	14.126,10
3.3.90.18	Auxílio Financeiro a Estudantes	78.400,00

3.3.91.39	Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica	165.101,67
3.1.90.04	Contratação por tempo determinado	317.330,61
3.1.91.13	Contribuições Patronais	65.343,86
3.3.90.30	Material de consumo	764.183,43
3.1.90.08	Outros benefícios assistenciais	4.685,00
4.4.90.52	Equipamentos e Material Permanente	735.459,73
3.3.90.14	Diárias – civil	253.570,74
3.3.90.35	Serviços de Consultoria	16.200,00
3.3.90.39	Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica	1.013.594,78
3.3.90.33	Passagens e despesas com locomoção	148.706,90

b) principais fontes de financiamento:

112 - Recursos destinados a Manutenção e Desenvolvimento do Ensino;

250 - Recursos próprios não-financeiros;

100 – Recursos ordinários;

900 – Recursos ordinários;

300 – Recursos ordinários.

c) adequação dos valores dos gastos

A meta física foi executada em 193% e a meta financeira, em 54,67%. Foi empenhado R\$ 3.018.407,52, sendo os empenhos de maior vulto: R\$ 1.260.879,10 para obras e instalações, R\$ 729.138,55 para equipamentos e material permanente e R\$ 689.454,59 para outros serviços de terceiros – pessoa jurídica.

Dentre os valores empenhados R\$ 49.500,00 foi para contratação de serviços de levantamento topográfico de novas áreas alocadas à UFVJM; R\$ 25.000,00 para realização de projetos arquitetônicos; R\$ 68.604,72 para contratação de empresa de terceirização de mão-de-obra (motorista); R\$ 223.328,33 para fornecimento de material e execução de entrada de serviços elétricos e rede de distribuição de energia elétrica no Campus II; R\$ 416.699,29 para parte do pagamento da construção do Centro de Tecnologia da Informação e Centro de Comunicação da UFVJM e R\$ 2.780,38 para parte do pagamento da construção do Galpão de Divisão e Transporte.

Dentro do empenho destinado a equipamentos e material permanente tal demanda foi para atender as necessidades dos cursos dos Campi I e II.

#### **2.3.5.1.4. Ação 6368.26255.0090 – Instrumental para Ensino e Pesquisa Destinado a Instituições Federais de Ensino Superior e Hospitais de Ensino**

Tabela 37: Dados gerais da ação

Tipo	Atividade
Finalidade	-
Descrição	-
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	UFVJM
Unidades executoras	UFVJM
Áreas responsáveis por	Sem informação

gerenciamento ou execução	
Coordenador nacional da ação	Sem informação
Responsável pela execução da ação no nível local	José Geraldo das Graças

Tabela 38: Metas e resultados da ação exercício

<i>Previstas</i>		<i>Realizadas</i>	
Laboratório equipado	Financeira (R\$)	Laboratório equipado	Financeira (R\$)
1	100.000,00	1	0,00

a) principais despesas vinculadas à ação:

Tabela 39: Principais despesas da ação

<i>Código</i>	<i>Natureza da despesa</i>	<i>Gastos ocorridos (R\$)</i>
4.4.90.52	Equipamentos e Material Permanente	0,00

b) principais fontes de financiamento:

100 – Recursos Ordinários

c) adequação dos valores dos gastos

A meta física foi executada em 100% e a meta financeira, em 0%. Foi empenhado o valor total.

### **2.3.6. Programa 1375 – Desenvolvimento do Ensino da Pós-Graduação e da Pesquisa Científica**

Tabela 40: Dados gerais do programa

Tipo de programa	Finalístico
Objetivo geral	Formar pessoal de alto nível no país e no exterior, com vistas à produção do conhecimento científico, para a solução dos grandes desafios educacionais, econômicos e sociais do Brasil.
Gerente do programa	Jorge Almeida Guimarães
Gerente executivo	Sem informação
Indicadores ou parâmetros utilizados	Índice de doutores titulados no país; Índice de mestres titulados no país; índice de qualidade da pós-graduação nacional; índice de qualificação do corpo docente com título de doutor das instituições de ensino superior; e índice de qualificação do corpo docente com título de mestre das instituições de ensino superior; e
Público-alvo (beneficiados)	Alunos de pós-graduação, professores de ensino superior, pesquisadores, bem como o cidadão graduado que demonstre interesse em capacitação pós-graduada.

2.3.6.1. Principais ações do programa

**2.3.6.1.1. Ação 4006.26255.0031 – Funcionamento de Cursos de Pós-Graduação**

Tabela 41: Dados gerais da ação

Tipo	Atividade
Finalidade	Formar profissionais de alta qualificação para atuar nos diferentes setores da sociedade, capazes de contribuir para o processo de desenvolvimento nacional, com transferência de conhecimento pautada em regras curriculares.
Descrição	Desenvolvimento de ações para assegurar a manutenção e o funcionamento dos cursos de pós-graduação nas Instituições Federais de Ensino Superior, correspondendo a dispêndios com a coordenação dos programas de pós-graduação, abrangendo a organização das atividades de ensino, pesquisa e extensão. Manutenção de infra-estrutura física, manutenção de serviços terceirizados, pagamento de serviços públicos, entre outros.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	UFVJM
Unidades executoras	UFVJM
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação
Coordenador nacional da ação	Sem informação
Responsável pela execução da ação no nível local	Maria Beatriz Neves Brozinga

Tabela 42: Metas e resultados da ação exercício

<i>Previstas</i>		<i>Realizadas</i>	
Física (aluno matriculado)	Financeira (R\$)	Física (aluno matriculado)	Financeira (R\$)
10	43.915,00	51	12.744,50

a) principais despesas vinculadas à ação:

Tabela 43: Principais despesas da ação

<i>Código</i>	<i>Natureza da despesa</i>	<i>Gastos ocorridos (R\$)</i>
3.3.90.30	Material de consumo	3.684,50
3.3.90.18	Auxílio financeiro a estudantes	9.000,00
3.3.90.47	Obrigações tributárias e contributivas	60,00

b) principais fontes de financiamento:

- Recursos destinados a Manutenção e Desenvolvimento do Ensino;

c) adequação dos valores dos gastos;

A meta física foi executada em 510% e a meta financeira, em 29%. Foi empenhado R\$ 31.170,50 para outros serviços de terceiros – pessoa jurídica.

O número de alunos matriculados passou de 10 para 51.

A UFVJM conta com os seguintes cursos de pós-graduação (somente em Diamantina):

- *Scripto Sensu*: Mestrado em Produção Vegetal e em Zootecnia.

- *Lato Sensu*: Ortodontia; Endodontia, Implantodontia (inscrições abertas); Gestão Integrada: Meio Ambiente e Segurança no Trabalho; Ciências de Alimentos (inscrições abertas); e Gestão no Serviço Público.

### 2.3.6.1.2. Ação 8667.26255.0031 – Pesquisa Universitária e Difusão de seus Resultados

Tabela 44: Dados gerais da ação

Tipo	Atividade
Finalidade	Assegurar a manutenção dos meios que concorram para o fomento da pesquisa na descoberta de conhecimentos novos no domínio científico e tecnológico, na busca da melhoria da qualidade de vida da coletividade.
Descrição	Estudos, análises, diagnósticos, pesquisas e publicações científicas.
Unidade responsável pelas decisões estratégicas	UFVJM
Unidades executoras	UFVJM
Áreas responsáveis por gerenciamento ou execução	Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação
Coordenador nacional da ação	Sem informação
Responsável pela execução da ação no nível local	Maria Beatriz Neves Brozinga

Tabela 45: Metas e resultados da ação exercício

<i>Previstas</i>		<i>Realizadas</i>	
Física (pesquisa publicada)	Financeira (R\$)	Física (pesquisa publicada)	Financeira (R\$)
50	377.235,00	88	52.339,11

a) principais despesas vinculadas à ação:

Tabela 46: Principais despesas da ação

<i>Código</i>	<i>Natureza da despesa</i>	<i>Gastos ocorridos (R\$)</i>
3.3.90.30	Material de consumo	50,00
3.3.90.33	Passagens e despesas com locomoção	588,11
3.3.90.36	Outros serviços de terceiros – pessoa física	8.551,00

4.4.90.51	Obras e instalações	4.650,00
3.3.90.18	Auxílio financeiro a estudantes	36.700,00
3.3.90.39	Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica	1.800,00

b) principais fontes de financiamento:

- Recursos destinados a Manutenção e Desenvolvimento do Ensino.

c) adequação dos valores dos gastos;

A meta física foi executada em 176% e a meta financeira, em 13,8%. Foi empenhado R\$ 324.895,89, sendo R\$ 96.534,95 para material de consumo, R\$ 117.201,24 para obras e instalações, R\$ 77.206,94 para outros serviços de terceiros – pessoa jurídica e R\$ 28.717,76 para equipamentos e material permanente.

Foi empenhado, dentro da rubrica de serviços, R\$ 48.293,23 para reforma do prédio da Engenharia Florestal.

Dentro do empenho destinado a material de consumo, equipamentos e material permanente tal demanda foi para atender as necessidades dos cursos da Instituição.

## 2.4. Desempenho Operacional

### 2.4.1. Indicadores de Gestão conforme Decisão do TCU nº 408/2002 (versão atualizada em Janeiro de 2007)

Tabela 47: Indicadores de gestão

I – Custo Corrente / Aluno Equivalente:	<b>6.669,09</b>
II – Aluno Tempo Integral / Professor:	<b>9,52</b>
III - Aluno Tempo Integral / Funcionário:	<b>8,47</b>
IV - Funcionário / Professor:	<b>1,12</b>
V – Grau de Participação Estudantil (GPE):	<b>0,83</b>
VI – Grau de Envolvimento com Pós-graduação (GEPG):	<b>0,04</b>
VII - Conceito CAPES/MEC para a Pós-graduação:	<b>3,00</b>
VIII - Índice de Qualificação do Corpo Docente (IQCD):	<b>3,77</b>
IX – Taxa de Sucesso na Graduação (TSG):	<b>75,00%</b>

## 2.4.2. Evolução Histórica dos Indicadores de Desempenho

Tabela 48: Indicadores de gestão – evolução histórica

<i>Indicadores de Gestão</i>	<i>2005</i>	<i>2006</i>	<i>2007</i>	<b>2008</b>
1. Custo Corrente/Aluno Equivalente	5.862,27	4.736,20	5.755,01	<b>6.669,09</b>
2. Aluno Tempo Integral/Professor Equivalente	5,89	9,70	10,95	<b>9,52</b>
3. Aluno Tempo Integral/Funcionário Equivalente	13,28	11,88	10,74	<b>8,47</b>
4. Funcionário/Professor	0,45	0,82	1,02	<b>1,12</b>
5. Grau de Participação Estudantil – (GPE)	0,58	1,02	1,01	<b>0,83</b>
6. Grau de Envolvimento com a Pós-Graduação – (GEPG)	0	0,00	0,01	<b>0,04</b>
7. Conceito CAPES/MEC para a Pós-Graduação	1,00	3,00	3,00	<b>3,00</b>
8. Índice de Qualificação do Corpo Docente – (IQCD)	3,76	3,81	3,68	<b>3,77</b>
9. Taxa de Sucesso da Graduação – (TSG)	93,00%	60,00%	74,39%	<b>75,00%</b>

1. Custo corrente/aluno equivalente: esse indicador teve um aumento quando comparado a 2007. Em 2008, a Instituição contou uma dotação orçamentária maior, possibilitando a execução das adequações das estruturas físicas e educacionais, de modo a diminuir as necessidades dos cursos, bem como realizar várias licitações, incluindo obras, preparando-se para a implantação do Programa Reuni. É importante ressaltar, que por ser uma instituição recente, carece de captar uma quantidade de recursos maior, para que possa estruturar eficientemente todas as suas unidades acadêmicas.

2. Aluno tempo integral/professor equivalente: devido ao fato dos novos cursos ainda não terem sido integralizados, havendo um aumento no número de discentes, não acompanhado pelo de professores. Para se realizar a avaliação desse indicador, seria necessário um balizador. Internamente, consideramos um resultado positivo em relação ao exercício de 2007, uma vez que houve um aumento no número de concursos públicos para docentes.

3. Aluno tempo integral/funcionário equivalente: houve uma diminuição nesse indicador, mostrando que as contratações dos servidores técnico-administrativos proporcionou uma melhoria nessa relação. A UFVJM considera ainda necessária a reposição e complementação do quadro de técnico-administrativos permanentes especializados, tornando a Instituição menos dependente de pessoal terceirizado. Para se realizar a avaliação desse indicador, seria necessário um balizador.

4. Funcionário/professor: esse indicador continua apresentando crescimento, entretanto, o resultado obtido é considerado baixo, mesmo somando o número de funcionários contratados via terceirização. Devido às particularidades e complexidade da UFVJM, com cursos nas áreas de Ciências da Saúde, de Ciências Agrárias e Biológicas, além de crescente número de

experimentos/ações de pesquisa e de extensão universitárias, a tal relação deve ser aumentada, através de concursos públicos, numa quantidade maior para servidores técnico-administrativos.

5. Grau de participação estudantil: pelo fato da não integralização dos cursos novos, há o aumento dos ingressantes, mas não há a proporcionalidade ao número de diplomados.

6. Grau de Envolvimento com a Pós-Graduação: o aumento nesse indicado se deve ao aumento do número de alunos da pós-graduação, uma vez que no ano de 2008, a Universidade contou com mais um programa e novas turmas do programa anterior.

7. Conceito CAPES/MEC para a Pós-Graduação: a Instituição conta com dois cursos de mestrado, que foram recomendado para iniciar com conceito 3, uma vez, que é o conceito inicial dado pela CAPES. Não tendo sido novamente avaliados.

8. Índice de Qualificação do Corpo Docente: o resultado é considerado bom e proporciona à UFVJM possibilidade de captação de recursos para pesquisa e pós-graduação.

9. Taxa de Sucesso da Graduação: manteve-se praticamente inalterado. Considerando-se que ainda temos cursos para integralizarem, o indicador é satisfatório.

\* Responsável pelos cálculos: Ione Andriani Costa.

### 2.4.3. Memória de Dados para Cálculo dos Indicadores de Gestão

Tabela 49: Custo corrente

Despesas correntes da Universidade (conta 3300000)	R\$ 39.948.538,28
Aposentadorias e reforma (conta 3319001)	R\$ 2.939.177,34
Pensões (conta 3319003)	R\$ 956.408,45
<i>Resultado</i>	<i>R\$ 36.052.952,49</i>

Fonte: Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento.

Tabela 50: Professor equivalente

<i>Regime</i>	<i>Peso</i>	<i>Nº</i>	<i>Total</i>
20 h	0,5	1	0,5
40 h	1,0	25	25
DE	1,0	241	241
<i>Resultado</i>			<i>266,5</i>

Fonte: Superintendência de Recursos Humanos.

Tabela 51: Funcionário equivalente

<i>Regime</i>	<i>Peso</i>	<i>Nº</i>	<i>Total</i>
20 h	0,50	3	1,5
24 h	0,60	2	1,2
25 h	0,63	2	1,26
30 h	0,75	5	3,75

40 h	1,00	292	292
<i>Resultado</i>			<i>299,71</i>

Fonte: Superintendência de Recursos Humanos.

Tabela 52: Qualificação do corpo docente

<i>Titulação</i>	<i>Nº</i>	<i>Peso</i>	
Docentes doutores (D)	131	5	655
Docentes mestres (M)	100	3	300
Docentes com especialização (E)	16	2	32
Docentes graduados (G)	20	1	20
			1.007
<i>Resultado</i>			<i>3,77</i>

Fonte: Superintendência de Recursos Humanos.

#### 2.4.4. Outros Indicadores Institucionais

Tabela 53: Número de Alunos da Graduação/Diplomados

Curso	Ref/Vaga	2005	2006	2007	<b>2008</b>	%*
Enfermagem	30	28	24	20	<b>23</b>	76,67
Nutrição	50	18	44	47	<b>46</b>	92,00
Odontologia	60	61	58	48	<b>63</b>	105,00
Farmácia	60	-	44	49	<b>51</b>	85,00
Fisioterapia	60	-	19	51	<b>45</b>	75,00
Agronomia	50	-	18	39	<b>23</b>	46,00
Engenharia Florestal	50	-	25	24	<b>31</b>	62,00
Zootecnia	50	-	14	27	<b>27</b>	54,00

Fonte: Pró-Reitoria de Graduação.

%\* Porcentagem formandos em relação ao número de vagas.

Justificativa: Observa-se um elevado grau de retenção ou evasão dos cursos, uma vez que apenas três cursos tiveram um índice superior a 80 %.

Tabela 54: Concurso Vestibular

<i>Concurso Vestibular</i>	Processo de Avaliação Única	Processo de Avaliação Seriada	<i>Total</i>	%
2005	5.304	1.454	6.758	-
2006	5.555	546	6.101	(9,72)
2007	6.022	1.668	7.690	26,05
<b>2008</b>	<b>5.526</b>	<b>2.052</b>	<b>7.578</b>	<b>(1,46)</b>

Fonte: COPESE.

Justificativa: Observa-se um equilíbrio entre o nº de candidatos nos anos de 2007 e 2008.

Tabela 55: Número de Alunos da Pós-Graduação *Strictu Sensu*

Curso	Nível	Área	2005	2006	2007	<b>2008</b>	%
Agrárias	Mestrado	Produção Vegetal	-	06	19	38	100
Agrárias	Mestrado	Zootecnia	-	-	-	19	

Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação.

Justificativas: Aumento de 100% no número total de discentes da Pós-Graduação. Entrada de 19 alunos no Mestrado em Zootecnia.

Tabela 56: Número de Alunos da Pós-Graduação *Lato Sensu*

Área	Curso	Número de alunos matriculados
Saúde – Odontologia	Ortodontia	12
	Endodontia	Inscrições abertas
Agrárias	Gestão Integrada: Meio Ambiente e Segurança no Trabalho	42
	Ciência de Alimentos	Inscrições abertas
Ciências Exatas e Sociais Aplicadas	Gestão no Serviço Público	32

Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação.

Tabela 57: Docentes por Titulação (inclusive substitutos, visitantes e afastados)

Titulação	2005	2006	2007	<b>2008</b>	%
Graduação	08	08	17	20	17,64
Especialização	16	20	20	17	(15,00)
Mestrado	48	65	79	100	26,58
Doutorado	70	94	101	131	29,70

Fonte: Superintendência de Recursos Humanos.

Justificativas: Maior contratação de docentes com titulação de Doutorado e Mestrado. Dentre os professores substitutos, 68,18 % possuem apenas o título de graduado, contribuindo para elevação na taxa no ano de 2008.

Tabela 58: Docentes por Regime de Trabalho (inclusive substitutos, visitantes e afastados)

Carga Horária	2005	2006	2007	<b>2008</b>	%
20 horas	01	01	01	01	-
40 horas	14	07	21	25	19,04
40 horas com D.E.	127	180	195	242	24,10

Fonte: Superintendência de Recursos Humanos.

Justificativas: Aumento de 19,04% no número total de docentes no regime de trabalho de 40 horas devido às várias contratações de professores substitutos. Aumento de 24,10% de docentes sob regime de trabalho de dedicação exclusiva devido à posse de novos servidores públicos.

Tabela 59: Técnico-administrativo

Nível	2005	2006	2007	<b>2008</b>	%
Total	67	82	114	151	32,45

Fonte: Superintendência de Recursos Humanos.

Justificativa: Aumento de 32,45% no número total de técnico-administrativo devido à posse de novos servidores públicos.

Tabela 60: Biblioteca

Acervo total	2005	2006	2007	<b>2008</b>	%
Livros	13.582	15.925	20.090	32.843	63,47
Periódicos	18.710	20.000	21.000	23.377	11,31

Fonte: Superintendência de Biblioteca.

Justificativas: Aumento de 63,47% no número total de livros da UFVJM devido à liberação de orçamento para ampliação do número de livros da Biblioteca, contribuindo para uma melhoria na qualidade de ensino aos discentes.

#### **2.4.5- Evolução de gastos gerais**

Tabela 61: Evolução de gastos gerais

DESCRIÇÃO	ANO		
	2006	2007	2008
1. PASSAGENS	35.450,28	83.072,68	234.297,73
2. DIÁRIAS E RESSARCIMENTO DE DESPESAS EM VIAGENS	185.742,12	207.914,99	394.911,20
3. SERVIÇOS TERCEIRIZADOS	1.336.930,92	3.061.658,67	3.885.554,08
3.1. Publicidade	132.573,03	271.398,22	329.174,35
3.2. Vigilância, Limpeza e Conservação	1.107.827,45	2.635.466,56	3.370.255,13
3.3. Tecnologia da informação	49.418,12	63.363,30	133.882,86
3.4. Outras Terceirizações	4.111,00	22.977,00	21.598,00
3.5. Suprimento de fundos	43.001,32	68.453,59	30.643,74
4. CARTÃO DE CRÉDITO CORPORATIVO	-	6.756,52	20.266,61
<b>TOTAIS</b>	<b>1.558.123,32</b>	<b>3.352.646,34</b>	<b>4.514.763,01</b>

Obs.: Dentro dos valores de Suprimentos de Fundos estão incluídos os gastos com o Cartão de Crédito Corporativo, segundo informação da Divisão de Contabilidade.

Justificativas: O aumento nos itens passagens e diárias deve-se ao crescimento expressivo no número de docentes e técnico-administrativos, à implantação do Campus Avançado do Mucuri, à aprovação do Estatuto da UFVJM, que previa a participação de representantes do Campus Avançado do Mucuri, às inúmeras viagens para reuniões de trabalho em Brasília e reuniões da Andifes e Forplad, entre outras. Com a expansão da UFVJM, novos postos de trabalho necessitaram ser implantados, aumentando a terceirização de limpeza e vigilância e ampliando os investimentos em tecnologia da informação.

### 3. RECONHECIMENTO DE PASSIVOS POR INSUFICIÊNCIA DE CRÉDITOS OU RECURSOS

Não se aplica.

### 4. RESTOS A PAGAR DE EXERCÍCIOS ANTERIORES

Tabela 61: Execução de Restos a Pagar no Exercício por ano de inscrição no Siafi

ANO DE INSCRIÇÃO	RP PROCESSADOS				RP NÃO-PROCESSADOS			
	Inscritos	Cancelados	Pagos	A Pagar	Inscritos	Cancelados	Pagos	A Pagar
2006				2.040,02				
2007				28.653,30	13.016.486,44	93.348,44	12.556.357,39	338.127,31
<b>TOTAIS</b>				<b>30.693,32</b>	<b>13.016.486,44</b>	<b>93.348,44</b>	<b>12.556.357,39</b>	<b>338.127,31</b>

Fonte: Divisão de Contabilidade – PROPLAN.

Justificativas:

Tipo	Descrição	Valor (R\$)
RP processados a pagar 2006	Transporte de acadêmicos pela Empresa JMG Locadora de Veículos Ltda, liquidado em 2007	2.040,02
RP Processados a pagar 2007	Prestação de serviços de vigilância pela Provir Vigilância Ltda, competência Dez/2007, liquidado em 2008	25.509,97
RP Processados a pagar 2007	Curso de capacitação dos servidores TA, iniciado em agosto/2008, para adequações da execução do objeto do contrato	3.143,33
RP Não-Processados cancelados 2007	Os objetos do referidos empenhos inscritos em 2007, não foram liquidados em 2008, havendo portanto o cancelamento.	93.348,44
RP Não-Processados a pagar 2007	Prestação de serviços de vigilância pela Provir Vigilância Ltda, a ser liquidado em 2008 e 2009.	283.189,03
RP Não-Processados a pagar 2007	Curso de capacitação dos servidores TA, iniciado em agosto/2008, a ser liquidado em 2008 e 2009.	18.911,26
RP Não-Processados a pagar 2007	Coordenação Geral de Finanças do INSS no DF	36.027,02
RP Não-Processados pagos 2007	Empenhos realizados em 2007 e liquidados em 2008.	12.556.357,39

## 5. DEMONSTRATIVO DE TRANSFERÊNCIAS (RECEBIDAS E REALIZADAS) NO EXERCÍCIO

Tabela 62: Transferências (convênios e outros tipos)

Tipo *	Código Siafi/Siasg	Identificação do Termo Inicial ou de Aditivos (nº do processo e do termo, data assinatura, vigência etc)	Objeto da avença	Data de publicação no DOU	Valor total pactuado R\$	Valor total recebido ou transferido no exercício R\$	Contrapartida	Beneficiário (Razão social e CNPJ)	Situação da avença
6	159999	23086.000049/2008-21.	Auxílio financeiro para confecção de materiais – XXI FORGRAD.	-	1.000,00	1.000,00	não há	Fundação de Apoio a Cultura, Ensino, Pesquisa e Extensão de Alfenas – FACEPE – 25.657.149/0001-79	Liquidado
2	159999	23086.000471/2008-86 Dispensa 082/2008. Vigência 02/04 a 30/06/2008	Prestação de serviços de concurso público – provimento de cargos efetivos	16/05/2008	28.000,00	28.000,00	não há	Fundação Arthur Bernardes – FUNARBE – 20.320.503/0001-51	Liquidado
8	159999	23086.000399/2008-97. Termo Aditivo ao Acordo de Cooperação 1/04. Assinatura: 02/03/2008	Prestação de serviços para Processo Seletivo – 2º/2008	25/04/2008	106.596,00	106.596,00	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão – FUNDAEPE – 02.799.206/0001-59	Liquidado
8	159999	23086.000565/2008-55 Dispensa 099/2008. Termo Aditivo ao Acordo de Cooperação 1/04. Assinatura: 02/03/2008	Prestação de serviços para Processo Seletivo – 2º/2008	03/06/2008	84.294,00	84.294,00	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão – FUNDAEPE – 02.799.206/0001-59	Liquidado
8	159999	23086.001109/2008-22 Dispensa 134/2008. Termo Aditivo ao Acordo de Cooperação 1/04. Assinatura: 02/03/2008	Prestação de serviços para Processo Seletivo – 2º/2008	22/04/2008	21.210,00	21.210,00	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão – FUNDAEPE – 02.799.206/0001-59	Liquidado
8	000000	23086.000591/2008-83 Inexigibilidade 11/2008. Vigência: duração dos cursos.	Serviço técnico – Capacitação de TA.	06/06/2008	6.890,00	6.890,00	não há	Fundação de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão – FAEPE – 19.084.599/0001-17	Liquidado
8	000000	23086.000975/2008-04 Inexigibilidade 15, 16 e 17/2008. Vigência: duração dos cursos.	Serviço técnico – Capacitação de TA´s.	08/08/2008	10.890,00	10.890,00	não há	Fundação de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão – FAEPE – 19.084.599/0001-17	Liquidado
8	000000	23086.001105/2008-44 Inexigibilidade 18/2008. Duração do curso: 150 horas.	Curso Gestão Pedagógica do Ensino Superior	25/08/2008	18.189,47	18.189,47	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão – FUNDAEPE – 02.799.206/0001-59	Liquidado
8	000000	23086.001189/2008-16 Inexigibilidade 21/2008. Duração do curso: 16 horas	Prestação de serviços na aplicação e gerenciamento do curso em Administração de Conflitos nas Organizações	15/09/2008	2.507,54	2.507,54	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão – FUNDAEPE – 02.799.206/0001-59	Liquidado
8	000000	23086.001190/2008-41 Inexigibilidade 22/2008. Duração do curso: 16 horas	Prestação de serviços na aplicação e gerenciamento do curso em Qualidade no Atendimento ao Público	15/09/2009	2.507,54	2.507,54	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão – FUNDAEPE – 02.799.206/0001-59	Liquidado

8	159999	23086.001926/2008-81 Dispensa 181/2008. Termo Aditivo ao Acordo de Cooperação 1/04. Assinatura: 02/03/2008	Pagamento do processo de transferência ocorrido em conjunto com o 2º vestibular 2008	04/12/2008	4.400,00	4.400,00	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão – FUNDAEPE – 02.799.206/0001-59	Liquidado
8	159999	23086.001979/2008-00 Dispensa 185/2008.	Pagamento das inscrições de vestibular 1º/2009, SASI	12/12/2008	21.000,00	21.000,00	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão – FUNDAEPE – 02.799.206/0001-59	Liquidado
8	000000	23086.001300/2008-74 Inexigibilidade 43/2008. Duração do curso: 30 horas	Prestação de serviços na aplicação e gerenciamento do Curso em Cerimonial e Etiqueta para Anfitrião	18/12/2008	6.964,00	6.964,00	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão – FUNDAEPE – 02.799.206/0001-59	Liquidado
2	159999	23086.001979/2008-00. Termo Aditivo ao Acordo de Cooperação 1/04. Assinatura: 02/03/2008	Prestação de serviços para Processo Seletivo – SASI/2009	18/12/2008	75.000,00	75.000,00	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão – FUNDAEPE – 02.799.206/0001-59	Liquidado
2	159999	23086.002246/2008-84. Termo Aditivo ao Acordo de Cooperação 1/04. Assinatura: 02/03/2008	Prestação de serviços para Processo Seletivo – 1º/2009	31/12/2008	116.655,41	116.655,41	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão – FUNDAEPE – 02.799.206/0001-59	Liquidado
2	915004	01/2008	Material de Consumo - Computador	14/2/2008	64.000,00	64.000,00	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Saldo atual: R\$ 4.905,36
2	915004	02/2008	Pessoa Jurídica - Software	14/2/2008	142.000,00	142.000,00	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Liquidado
2	915004	03/2008	Pessoa Física - Serviços de Informática	14/2/2008	50.200,00	50.200,00	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Saldo atual: R\$ 1.672,00
2	915004	04/2008	Pessoa Jurídica - Meio Ambiente	14/2/2008	100.000,00	100.000,00	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Saldo atual: R\$ 78.349,00
2	915004	04/2008	Pessoa Jurídica - Obras Cívicas	14/2/2008	80.000,00	80.000,00	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Saldo atual: R\$ 80.000,00
2	915004	04/2008	Pessoa Jurídica - Acabamento e Manutenção	14/2/2008	20.000,00	20.000,00	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Liquidado
2	915004	05/2008	Obras - Lab. de Nutrição Animal	14/2/2008	120.545,66	120.545,66	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Saldo atual: R\$ 120.545,66
2	915004	05/2008	Obras - Lab. de Fruticultura	14/2/2008	109.006,01	109.006,01	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Saldo atual: R\$ 4.360,24
2	915004	05/2008	Obras - Fábrica de Ração	14/2/2008	138.780,45	138.780,45	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Saldo atual: R\$ 1.428,64

2	915004	05/2008	Obras - Lab. de Tecnologia de Carne	14/2/2008	91.199,39	91.199,39	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Saldo atual: R\$ 91.199,39
2	915004	05/2008	Obras - Administração da Zootecnia	14/2/2008	189.190,83	189.190,83	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Saldo atual: R\$ 385.420,03
2	915004	05/2008	Obras - Lab. da Zootecnia	14/2/2008	196.229,20	196.229,20	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Saldo atual: R\$ 13.648,47
2	915004	05/2008	Obras - Quadra Poliesportiva	14/2/2008	363.964,90	363.964,90	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	
2	915004	05/2008	Obras - Prédio de Salas de Aula	14/2/2008	541.083,56	541.083,56	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	
2	915008	06/2008	Material de Consumo - Diversos	14/2/2008	24.000,00	24.000,00	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Saldo atual: R\$ 4.272,01
2	915008	07/2008	Mat. Permanente - Informática	14/2/2008	6.000,00	6.000,00	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Liquidado
2	915009	08/2008	Obras - Construção da Praça de Serviços do Campus II	14/2/2008	184.629,79	184.629,79	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Liquidado
2	915004	09/2008	Material Permanente	14/2/2008	42.550,00	42.550,00	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Liquidado
2	915004	10/2008	Serviço de Pessoa Física	14/2/2008	36.620,00	36.620,00	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Saldo atual: R\$ 17.285,32
2	915004	11/2008	Serviço de Pessoa Jurídica	14/2/2008	14.932,00	14.932,00	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Saldo atual: R\$ 10.073,22
2	915004	12/2008	Material de Consumo	14/2/2008	4.400,00	4.400,00	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Saldo atual: R\$ 1.737,66
2	000000	13/2008	Mat. Permanente - Reservatório de Água	14/2/2008	44.079,15	44.079,15	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Saldo atual: R\$ 450,15
2	000000	13/2008	Mat. Permanente - Equipamento de Radiocomunicação	14/2/2008	4.500,00	4.500,00	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Saldo atual: R\$ 2.043,50
2	000000	13/2008	Mat. Permanente - Equipamentos de Laboratório Diversos	14/2/2008	164.390,00	164.390,00	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Saldo atual: R\$ 14.749,43

2	000000	13/2008	Mat. Permanente - Antena e Acessórios de Onda	14/2/2008	170.382,38	170.382,38	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Saldo atual: R\$ 244,80
2	000000	13/2008	Mat. Permanente - Eletrificação da Fazenda do Moura	14/2/2008	53.780,36	53.780,36	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Liquidado
2	000000	13/2008	Mat. Permanente - Mesa Metálica p/ Escritório	14/2/2008	21.624,90	21.624,90	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Liquidado
				14/2/2008	60.416,00	60.416,00	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	
2	159999	14/2008	Equipamentos de Laboratório - Farmácia	14/2/2008	75.494,33	75.494,33	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Saldo atual: R\$ 12.437,78
2	159999	14/2008	Equipamentos de Laboratório - Fisioterapia	14/2/2008	51.510,10	51.510,10	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	
2	159999	14/2008	Equipamentos de Laboratório - Odontológicos	14/2/2008	41.038,42	41.038,42	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	
2	159999	14/2008	Equipamentos de Laboratório - Agrárias	14/2/2008	955,20	955,20	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	
2	915004	17/2008	Serviço de Pessoa Jurídica - Manutenção e Reforma Predial	5/3/2008	250.000,00	250.000,00	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Em processo licitatório
2	915004	18/2008	Serviço de Pessoa Física - Pedreiro	6/3/2008	250.000,00	250.000,00	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Saldo atual: R\$ 20.616,92
2	915004	19/2008	Mat. de Consumo - Construção	6/3/2008	324.390,99	324.390,99	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Liquidado
2	915004	19/2008	Mat. de Consumo - Bibliográfico	6/3/2008	119.739,41	119.739,41	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Liquidado
2	915004	20/2008	Obras - Prédio da Enfermagem	6/3/2008	458.570,36	458.570,36	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Saldo atual: R\$ 18.342,81
2	915004	21/2008	Mat. Consumo - Peças p/ Veículos	6/3/2008	R\$ 27.657,01	27.657,01	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Liquidado
2	915004	21/2008	Mat. Consumo - Livros	6/3/2008	R\$ 121.876,15	121.876,15	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Liquidado

2	915004	21/2008	Mat. Consumo - CPD	6/3/2008	107.420,36	107.420,36	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Saldo atual: R\$ 44.193,49
2	915004	21/2008	Mat. Consumo - Livro	6/3/2008	31.000,00	31.000,00	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Saldo atual: R\$ 238,28
2	915004	22/2008	Mat. de Consumo - Esportivo	6/3/2008	4.820,00	4.820,00	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Liquidado
2	915004	22/2008	Mat. de Consumo - Fazenda do Moura	6/3/2008	70.452,00	70.452,00	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Saldo atual: R\$ 63.210,30
2	915004	22/2008	Mat. de Consumo - Odontológico	6/3/2008	31.366,92	31.366,92	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Liquidado
2	915004	22/2008	Mat. de Consumo - Odontológico	6/3/2008	14.050,50	14.050,50	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Saldo atual: R\$ 1.135,65
2	915004	22/2008	Mat. de Consumo - Livros	6/3/2008	23.380,00	23.380,00	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Liquidado
2	915004	22/2008	Mat. Consumo - Papel	6/3/2008	15.727,75	15.727,75	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Liquidado
2	915004	22/2008	Mat. Consumo - Hospitalar	6/3/2008	14.426,27	14.426,27	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Saldo atual: R\$ 3.091,30
2	915004	22/2008	Mat. Consumo - Laboratorial	6/3/2008	15.083,08	15.083,08	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Saldo atual: R\$ 9.870,91
2	915004	22/2008	Mat. Consumo - Ortopédico	6/3/2008	11.445,90	11.445,90	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Saldo atual: R\$ 12.324,88
2	915004	22/2008	Mat. Consumo - CD/DVD	6/3/2008	6.603,00	6.603,00	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	
2	915004	22/2008	Mat. Consumo - Eletrodo Médico	6/3/2008	7.024,36	7.024,36	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	
2	915004	22/2008	Mat. de Consumo - Odontológico	6/3/2008	9.653,00	9.653,00	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Saldo atual: R\$ 7.050,93
2	915004	22/2008	Mat. Consumo - Laboratorial	6/3/2008	14.682,30	14.682,30	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Saldo atual: R\$ 3.230,09

2	915004	22/2008	Mat. Consumo - Laboratorial	6/3/2008	13.173,73	13.173,73	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Saldo atual: R\$ 6.373,59
2	915004	22/2008	Mat. de Consumo - Livros	6/3/2008	12.905,60	12.905,60	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Saldo atual: R\$ 439,04
2	915004	22/2008	Mat. Consumo - Laboratorial	6/3/2008	5.778,73	5.778,73	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Liquidado
2	915004	22/2008	Mat. Consumo - Uréia	6/3/2008	23.932,35	23.932,35	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	
2	915004	23/2008	Pessoa Jurídica - Projeto de Expansão - Prédio Administrativo	6/3/2008	50.000,00	50.000,00	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Em processo licitatório
2	915004	24/2008	Pessoa Física - Projeto de Expansão - Prédio Administrativo	6/3/2008	300.000,00	300.000,00	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Em processo licitatório
2	000000	25/2008	Obras - Projeto de Expansão	5/3/2008	4.027.575,58	4.027.575,58	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Liquidado
2	000000	26/2008	Mat. Permanente - Poltrona Auditório	6/3/2008	253.261,92	253.261,92	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	Saldo atual: R\$ 30,78
2	000000	26/2008	Mat. Permanente - Equipamento de Processamento de Sinal de Áudio	6/3/2008	30.698,50	30.698,50	não há	Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão - CNPJ: 02.799.206/0001-59	

Do valor total (R\$ 10.313.522,36) repassado à Fundação Diamantinense de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão (FUNDAEPE), no exercício 2008, R\$ 9.854.198,40 se referem a empenhos de 2007 e, também, apresentados no Relatório de Gestão 2007. Efetivamente, no exercício 2008, foram empenhados R\$ 459.323,96, em nome da Fundação, referentes aos processos seletivos 2º/2008, SASI e 1º/2009, além de cursos de capacitação aos técnico-administrativos da UFVJM.

## 6. PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR PATROCINADA

Não se aplica.

## 7. FLUXO FINANCEIRO DE PROJETOS OU PROGRAMAS FINANCIADOS COM RECURSOS EXTERNOS

Não se aplica.

## 8. RENÚNCIA TRIBUTÁRIA

Não se aplica.

## 9. DECLARAÇÃO DE SOBRE A REGULARIDADE DOS BENEFICIÁRIOS DIRETOS DE RENÚNCIA

Não se aplica.

## 10. OPERAÇÕES DE FUNDOS

Não se aplica.

## 11. DESPESAS COM CARTÃO DE CRÉDITO

Tabela 63: Cartão de crédito corporativo: série histórica das despesas pagas mediante fatura

	Fatura		Saque	
	Quantidade (1)	Valor	Quantidade	Valor
2006	-----	-----	-----	-----
2007	03	2.756,52	10	4.000,00
2008	37	17.616,61	14	2.650,00

Tabela 64: Cartão de crédito corporativo: detalhamento das despesas pagas mediante fatura

Usuário: Célio Mourão Filho – Motorista Oficial UFVJM – Abastecimento de veículo

<i>Descrição da ocorrência</i>	<i>Justificativa</i>	<i>Valor (R\$)</i>
Fatura 10/05/2008	Viagem para Juiz de Fora, MG. Pauta 284/2008.	137,73
Fatura 10/06/2008	Viagem para Lavras, MG. Pauta 308/2008. Viagem para Lavras e BH, MG. Pauta 340/2008.	154,13
Fatura 10/07/2008	Viagem para Brasília, DF. Pauta 455/2008. Viagem para Ouro Preto, MG. Pauta 500/2008.	243,48
Fatura 10/08/2008	Viagem para BH, MG. Pauta 550/2008	86,07
Fatura 10/09/2008	Viagem para Brasília, DF. Pauta 611/2008. Viagem para Araçuaí, MG. Pauta 640/2008.	680,18
Fatura 10/10/2008	Viagem para BH, MG. Pauta 739/2008. Viagem para São João del-Rei. Pauta 700/2008.	166,01
<b>Total: R\$ 1.467,60</b>		

Usuário: Wilton José Vieira – Motorista Oficial UFVJM – Abastecimento de veículo

<i>Descrição da ocorrência</i>	<i>Justificativa</i>	<i>Valor (R\$)</i>
Fatura 10/04/2008	Viagem para São Paulo, MG. Pauta 132/2008 Viagem para BH, MG. Pauta 155/2008.	660,00
Fatura 10/05/2008	Viagem para Piracicaba, MG. Pauta 229/2008. Viagem para São João del-Rei. Pauta 199/2008.	410,00
Fatura 10/06/2008	Viagem para Uberlândia, MG. Pauta 341/2008. Viagem para Juiz de Fora, MG. Pauta 277/2008.	314,00

	Viagem para Teófilo Otoni, MG. Pauta 387/2008.	
Fatura 10/07/2008	Viagem para Uberlândia, MG. Pauta 400/2008. Viagem para Vale do Jequitinhonha, MG. Pauta 443/2008. Viagem para BH, MG. Pauta 456/2008. Viagem para BH, MG. Pauta 499/2008.	518,00
Fatura 10/08/2008	Viagem para Indaiatuba, MG. Pauta 538/2008.	568,00
Fatura 10/09/2008	Viagem para Águas de Lindóia. Pauta 646/2008.	195,02
Fatura 10/10/2008	Viagem para Viçosa, MG. Pauta 704/2008. Viagem para Salvador, BA. Pauta 714/2008	1.587,01
Fatura 10/12/2008	Viagem para Brasília, DF. Pauta 977/2008. Viagem para Lavras e São João del-Rei, MG. Pauta 1067/2008. Viagem para Brasília, DF. Pauta 1033/2008.	1.194,08
Fatura 10/01/2009	Viagem para Juiz de Fora, MG. Pauta 1082/2008	137,00
<b>Total: R\$ 5.583,11</b>		

Usuário: Odete Maria Soares – Chefe da Divisão de Serviços Gerais – prestação de serviços e aquisição de materiais

<i>Descrição da ocorrência</i>	<i>Justificativa</i>	<i>Valor (R\$)</i>
Fatura 10/04/2008	Aquisição de materiais	233,05
Fatura 10/05/2008	Aquisição de materiais	240,56
Fatura 10/06/2008	Aquisição de materiais	711,77
Fatura 10/07/2008	Aquisição de materiais	516,48
Fatura 10/08/2008	Aquisição de materiais	47,95
Fatura 10/09/2008	Aquisição de materiais	1.033,40
Fatura 10/10/2008	Aquisição de materiais	676,64
<b>Total: R\$ 3.459,85</b>		

Usuário: Leonardo da Cunha Monteiro – Chefe da Divisão de Máquinas e Transportes

<i>Descrição da ocorrência</i>	<i>Justificativa</i>	<i>Valor (R\$)</i>
Fatura 10/07/2008	Abastecimento de veículo – Viagem para Montes Claros, MG. Pauta 475/2008.	50,00
Fatura 10/09/2008	Compra de peças para frota de carro.	229,00
Fatura 10/10/2008	Compra de peça para frota de carro. Abastecimento de veículo.	252,19
Fatura 10/11/2008	Compra de peças para frota de carro.	808,00
Fatura 10/12/2008	Compra de peça para frota de carro.	200,00
Fatura 10/01/2009	Compra de peças para frota de carro.	200,00
<b>Total: R\$ 1.739,19</b>		

Usuário: Maria de Jesus Gandra de Meira – Chefe da Divisão de Manutenção de Espaço Físico

<i>Descrição da ocorrência</i>	<i>Justificativa</i>	<i>Valor (R\$)</i>
Fatura 10/04/2008	Aquisição de materiais diversos.	169,00
Fatura 10/05/2008	Aquisição de materiais diversos.	194,00

Fatura 10/06/2008	Aquisição de materiais diversos.	148,72
Fatura 10/08/2008	Aquisição de materiais diversos.	385,00
Fatura 10/11/2008	Aquisição de materiais diversos.	562,64
Fatura 10/12/2008	Aquisição de materiais diversos.	467,73
Fatura 10/01/2009	Aquisição de materiais diversos	469,63
<b>Total: R\$1.927,09</b>		

Usuário: Donaldo Rosa Pires Júnior – Vice-Reitor

<i>Descrição da ocorrência</i>	<i>Justificativa</i>	<i>Valor (R\$)</i>
Fatura 10/07/2008	Hospedagem no Hotel Phenícia Ltda. Ida a Brasília para representar a UFVJM na apresentação da proposta de criação da Universidade Aberta do Sistema Único de Saúde. Ressarcimento efetuado no valor de R\$ 221,30, referente à diferença de diárias apurada.	378,00
<b>Total: R\$ 378,00</b>		

Usuário: Pedro Angelo de Almeida Abreu – Reitor

<i>Descrição da ocorrência</i>	<i>Justificativa</i>	<i>Valor (R\$)</i>
Fatura 10/03/2008	Hospedagem no Hotel Sol Victoria Mariana, em Salvador, BA no período de 19 a 21/02/2008, para participar de reunião da Andifes, tendo recebido apenas 1,5 diária pela UFVJM.	661,00
Fatura 10/05/2008	Hospedagem no Torre Palace Hotel, em Brasília, DF no dia 24/04/2008, para participar de reunião da Andifes do Reitor e Pró-Reitor de Planejamento de Orçamento - Fernando Afonso Ferreira Júnior. Ressarcimento efetuado no valor de R\$ 93,92, referente à diferença de diárias apurada.	242,00
Fatura 10/09/2008	Abastecimento de veículo Placa GMF 4319 (26/08/2008).	105,00
Fatura 10/10/2008	Abastecimento de veículo institucional Participação de solenidade de divulgação do incremento de vagas de graduação nos processos seletivos das IFES. Abastecimento de veículo Placa GMF 4320. Pagamento realizado em caráter de urgência (justificativa pensada ao processo): Viagem pela TAM (22/09/2008). BH/MG para Aracaju, SE. Participação em evento: Apresentação do Programa Mineiro de Capacitação Docente, FAPEMIG. Viagem pela TAM (02/09/2008). BH/MG para Brasília/DF. Participação de solenidade de divulgação do incremento de vagas de graduação nos processos seletivos das IFES.	1.584,14
<b>Total: R\$ 2.592,14</b>		

Tabela 65: Cartão de crédito corporativo: detalhamento dos saques efetuados em 2008

Usuário: Maria de Jesus Gandra de Meira – Chefe da Divisão de Manutenção de Espaço Físico

<i>Descrição da ocorrência</i>	<i>Justificativa</i>	<i>Valor (R\$)</i>
Fatura 10/04/2008	Pagamento de material, uma vez que a empresa fornecedora do item não possuía a máquina para receber pagamento via cartão de crédito. Devido ao pequeno número de empresas prestadoras de serviços ou mesmo para aquisição de materiais, existente na praça comercial de Diamantina.	600,00
Fatura 10/05/2008	Pagamento de material, uma vez que a empresa fornecedora do item não possuía a máquina para receber pagamento via cartão de crédito. Devido ao pequeno número de empresas prestadoras de serviços ou mesmo para aquisição de materiais, existente na praça comercial de Diamantina.	300,00
<b>Total: R\$ 900,00</b>		

Usuário: Leonardo da Cunha Monteiro – Chefe da Divisão de Máquinas e Transportes

<i>Descrição da ocorrência</i>	<i>Justificativa</i>	<i>Valor (R\$)</i>
<b>Fatura 10/04/2008 – Valor de R\$ 1.040,00</b>		
Data: 04/03/2008	Pagamento de notas das viagens (demora da liberação do dinheiro na conta do portador do cartão): Nota de viagem para Janaúba, MG. Pauta 070/2008. Nota de viagem para Anchieta, ES. Pauta 073/2008. Nota de viagem para BH, MG. Pauta 91/2008. Nota de viagem para Teófilo Otoni, MG. Pauta 89/2008. Parte da viagem para Poços de Caldas, MG. Pauta 84/2008.	380,00
Data: 05/03/2008	Pagamento das notas da viagem para Poços de Caldas, MG. Pauta 84/2008.	130,00
Data: 12/03/2008	Pagamento de:	240,00
Data: 18/03/2008	Nota de viagem para Viçosa, MG. Pauta 131/2008.	140,00
Data: 25/03/2008	Nota Fiscal 001023 – Carlos Roberto da Silva ME. Pagamento de material e envio pelos Correios. Nota de viagem para BH, MG. Pauta 116/2008. Nota Fiscal 000926 – Ailé Selasié Martins de Souza – ME. Duas Notas de Pedágio - Pauta 132/2008.	20,00
Data: 14/03/2008	Pagamento de nota de viagem para Janaúba, MG. Pauta 129/2008.	80,00

Data: 19/03/2008	Pagamento de nota de viagem para Capelinha, MG. Pauta 159/2008.	50,00
<b>Fatura 10/05/2008 – Valor de R\$ 710,00</b>		
Data: 27/03/2008	Pagamento de nota de viagem para Medina/Jequitinhonha, MG. Pauta 153/2008.	110,00
Data: 31/03/2008	Pagamento de nota de viagem para Governador Valadares, MG. Pauta 186/2008. Pagamento de pedágio. Pauta 132/2008. Nota Fiscal 000257 – Triama.	140,00
Data: 31/03/2008	Pagamento de nota de viagem para Viçosa, MG. Pauta 196/2008. Pagamento de nota de viagem para Viçosa, MG. Pauta 221/2008.	200,00
Data 31/03/2008	Nota Fiscal 000605 – Capotaria do Vale. Nota Fiscal 000282 – VRS Comércio e Representações Ltda. Nota Fiscal 000182 – VRS Comércio e Representações Ltda.	210,00
Data: 01/04/2008	Pagamento de nota de viagem para Viçosa, MG. Pauta 204/2008.	50,00
<b>Total: R\$ 1.750,00</b>		

Tabela 66 – Informações sobre as definições feitas pelo Ordenador de Despesas da UG, consoante previsão do art. 6º da Portaria MP nº 41, de 04.03.2005

Limite de utilização total da UG: saque R\$ 2.650,00 e Fatura R\$ 17.616,68	
Natureza dos gastos permitidos: 33.90.30 e 33.90.39	
Limites concedidos a cada portador	
Portador	Limite
Donaldo Rosa Pires Junior	4.000,00 – serviço
Pedro Angelo Almeida Abreu	8.661,00 – serviço 1.000 – material de consumo
Leonardo da Cunha Monteiro	4.000,00 – serviço 9.000 – material de consumo
Odete Maria Soares	3.000 – serviço 7.000 – material de consumo
Maria de Jesus Gandra de Meira	5.500 – serviço 4.500 – material de consumo
Célio Mourão Filho	400 – serviço 5.600 – material de consumo
Wilton José Vieira	600 – serviço 7.200 – material de consumo

## **12. RECOMENDAÇÕES DO ÓRGÃO OU UNIDADE DE CONTROLE INTERNO**

**Unidade Jurisdicionada: Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri**

**Relatório Nº 208556**

**Constatação nº: 001**

**a) Recomendação nº 001:**

Observar os limites estabelecidos no art. 23 da Lei 8.666/93 para definição da modalidade licitatória pertinente, de acordo com a programação orçamentária estabelecida para o exercício.

**Setor Responsável pela Implementação: PROPLAN**

**Posicionamento do Gestor:** Concordo

**Providências a serem implementadas:**

Preparação das devidas licitações deixando os casos de dispensa restritos ao permitido por Lei.

**Prazo limite de implementação: 31/03/2008**

**Providências adotadas no exercício:** Nesse exercício, procuramos redobrar nossa atenção aos valores previstos para cada modalidade de licitações, bem como, à adequada justificativa dos casos permitidos para sua dispensa ou inexigibilidade, evitando assim, irregularidades.

**Situação:** regularizada em 31/12/2008

**b) Recomendação nº 002:**

Aplicar dispensa de licitação emergencial somente aos casos previstos na Lei 8.666/93.

**Setor Responsável pela Implementação: PROGEP**

**Posicionamento do Gestor:** Concordo

**Providências a serem implementadas:**

Preparação das devidas licitações

**Prazo limite de implementação: 31/03/2008**

**Providências adotadas no exercício:** Nesse exercício, procuramos redobrar nossa atenção aos valores previstos para cada modalidade de licitações, bem

como, à adequada justificativa dos casos permitidos para sua dispensa ou inexigibilidade, evitando assim, irregularidades.

**Situação:** regularizada em 31/12/2008

**c) Recomendação nº 003:**

Aperfeiçoar o planejamento das compras e serviços a serem realizados ao longo do exercício de forma a proceder a abertura de procedimento licitatório para as aquisições dos produtos e contratações de serviços de mesma natureza dentro da modalidade adequada.

**Setor Responsável pela Implementação:** PROGEP

**Posicionamento do Gestor:** Concordo

**Providências a serem implementadas:**

Agrupamento de materiais e serviços em grandes conjuntos para a realização de processos licitatórios, através do planejamento das atividades desenvolvidas pela Instituição.

**Prazo limite de implementação:** 31/03/2008

**Providências adotadas no exercício:** No exercício de 2008, adotamos o Sistema de Registro de Preço como preferencial nos casos determinados no Decreto 3931/01. Reconhecemos que esse foi nosso primeiro ano de efetiva utilização do SRP, com o qual estamos bastante satisfeitos.

**Situação:** regularizada em 31/12/2008

**d) Recomendação nº 004:**

Nos casos previstos na Lei 8.666/93, utilizar o sistema de registro de preços como alternativa possível para as aquisições de bens e serviços.

**Setor Responsável pela Implementação:** PROPLAN

**Posicionamento do Gestor:** Concordo

**Providências a serem implementadas:**

Vários serviços e materiais já foram agrupados e licitados através de SRP.

**Prazo limite de implementação:** 01/06/2008

**Providências adotadas no exercício:** No exercício de 2008, adotamos o Sistema de Registro de Preço como preferencial nos casos determinados no Decreto 3931/01. Reconhecemos que esse foi nosso primeiro ano de efetiva

utilização do SRP, com o qual estamos bastante satisfeitos, tendo sido realizados 12 processos nesse sistema.

**Situação:** regularizada em 31/12/2008

**Constatação nº: 002**

**a) Recomendação nº 001:**

Nas situações de contratação por inexigibilidade, elaborar justificativa circunstanciada quanto às razões da inviabilidade de competição e quanto ao preço contratado, de modo que as contratações estejam amparadas pelo inciso II do art. 25 e atendam as determinações contidas nos incisos II e III do parágrafo único do art. 26 da Lei 8.666/93, bem como nos Acórdãos do TCU – Plenário nº 85/1997, 1.705/1993, 125/2005 e 150/2005, entre outros.

**Setor Responsável pela Implementação:** PROGEP

**Posicionamento do Gestor:** Concordo

**Providências a serem implementadas:**

Melhor embasamento do processo.

**Prazo limite de implementação:** 31/03/2008

**Providências adotadas no exercício:** Redobramos nossa atenção no sentido de observar melhor a adequação das modalidades de licitações, bem como a sua dispensa e inexigibilidade. Procuramos formalizar melhor os processos, promovendo justificativas mais apuradas e ampliar a comprovação da adequação a previsão legal.

**Situação:** regularizada em 31/12/2008

**b) Recomendação nº 002:**

Abster-se de contratar, mediante inexigibilidade de licitação, serviços técnicos especializados que não se enquadrem como singulares, inéditos ou incomuns, de forma a atender o art. 2º, bem como art. 25 c/c art. 13 da Lei 8.666/93.

**Setor Responsável pela Implementação:** REITORIA, PROGEP e PROPLAN

**Posicionamento do Gestor:** Concordo

**Providências a serem implementadas:**

Maior atenção nesse tipo de contratação e melhor embasamento do processo.

**Prazo limite de implementação:** 31/03/2008

**Providências adotadas no exercício:** Redobramos nossa atenção no sentido de observar melhor a adequação das modalidades de licitações, bem como a sua dispensa e inexigibilidade. Procuramos formalizar melhor os processos, promovendo justificativas mais apuradas e ampliar a comprovação da adequação a previsão legal.

**Situação:** regularizada em 31/12/2008

### **Constatação nº: 003**

#### **a) Recomendação nº 001:**

Abster-se de utilizar recursos provenientes de suprimento de fundos para pagamento de despesas realizadas fora do período de aplicação e/ou sem a autorização pelo ordenador de despesas, de forma a não infringir as disposições contidas na Lei nº 4.320/64, art. 58 c/c art. 68 e na Macrofunção SIAFI nº 02.11.21.

**Setor Responsável pela Implementação:** PROGEP

**Posicionamento do Gestor:** Concordo

#### **Providências a serem implementadas:**

Utilização de suprimento de fundos somente com autorização e justificativa dos gastos.

**Prazo limite de implementação:** 01/05/2008

**Providências adotadas no exercício:** Redobramos nossa atenção aos prazos previstos nas Notas de Empenho. Conforme informamos anteriormente, a solução definitiva para o problema é a implantação do Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCPD que irá aperfeiçoar este processo administrativo, mas que ainda depende de alguns procedimentos do SEPRO para sua implantação na UFVJM.

**Situação:** regularizada em 31/12/2008

### **Constatação nº: 004**

#### **c) Recomendação nº 003:**

Nos processos relativos a dispensa ou inexigibilidade da licitação, apensar aos autos a autorização da autoridade competente para a contratação e pesquisa prévia de preços, de forma a comprovar o atendimento ao disposto no art. 26 da Lei 8.666/93 e no art. 43, inciso IV, da mesma lei.

**Setor Responsável pela Implementação:** REITORIA, PROGEP e PROPLAN

**Posicionamento do Gestor:** Concordo

**Providências a serem implementadas:**

Maior atenção na elaboração do processo visando incluir todos os documentos obrigatórios e necessários à sua aprovação.

**Prazo limite de implementação:** 31/03/2008

**Providências adotadas no exercício:** Redobramos nossa atenção na formalização do processo de forma a incluir os documentos necessários.

**Situação:** regularizada em 31/12/2008

**d) Recomendação nº 004:**

Doravante, para contratação de curso de inglês para seus servidores, proceder à realização de processo licitatório conforme determinado no art. 2º da Lei nº 8.666/93.

**Setor Responsável pela Implementação:** CIS e PROPLAN

**Posicionamento do Gestor:** Concordo

**Providências a serem implementadas:**

Observar com maior atenção às permissões para inexigibilidade de licitação.

**Prazo limite de implementação:** 31/03/2008

**Providências adotadas no exercício:** Realizamos processo licitatório para contratação de curso de capacitação em inglês para os técnico-administrativos, para o ano de 2009.

**Situação:** regularizada em 31/12/2008

**Constatação nº: 008**

**a) Recomendação nº 001:**

Providenciar o pagamento das diárias antecipadamente ao deslocamento do servidor de forma a atender ao disposto no art. 5º do Decreto nº 5.992/2006.

**Setor Responsável pela Implementação:** REITORIA, PRÓ-REITORIAS e DIRETORIAS

**Posicionamento do Gestor:** Concordo

**Providências a serem implementadas:**

Emissão de orientação para que nenhuma diária requerida fora do prazo necessário para pagamento antecipado das diárias seja aprovada, senão pelo Reitor, mediante justificativas plausíveis.

**Prazo limite de implementação:** 31/03/2008

**Providências adotadas no exercício:** Atendemos às recomendações no que se refere ao pagamento das diárias, bem como ao atendimento do Art.; 5º do decreto 5992/2006 e, caso tenha havido algum pagamento fora do prazo, foi com autorização da Reitoria, mediante ampla justificativa e comprovação de imprevisibilidade da viagem.

**Situação:** regularizada em 31/12/2008

**Constatação nº: 009**

**b) Recomendação nº 002:**

Realizar o pagamento de apenas 1/2 diária quando servidores em viagem a serviço se hospedarem na Casa de Apoio da UFVJM, de forma a atender o disposto no Decreto nº 5.992/2006, art. 2º, § 1º, I, 'e'.

**Setor Responsável pela Implementação:** REITORIA, PRÓ-REITORIAS e DIRETORIAS

**Posicionamento do Gestor:** Concordo

**Providências a serem implementadas:**

Maior atenção na concessão de diárias de modo a evitar falhas como as ocorridas. Os valores pagos a maior já foram devidamente restituídos pelos beneficiários através de GRU juntada ao processo.

**Prazo limite de implementação:** 31/03/2008

**Providências adotadas no exercício:** Atendemos às recomendações no que se refere ao pagamento das diárias, bem como ao atendimento do Art.; 5º do decreto 5.992/2006.

**Situação:** regularizada em 31/12/2008

**d) Recomendação nº 004:**

Abster-se de realizar o pagamento de diárias a funcionários das empresas prestadoras de serviço a UFVJM, haja vista que o procedimento não está amparado pelas disposições do Decreto nº 5.992/2006, art. 2º, § 1º, I, 'e'.

**Setor Responsável pela Implementação:** PROGEP e PROPLAN

**Posicionamento do Gestor:** Concordo

**Providências a serem implementadas:**

Maior atenção na concessão de diárias de modo a evitar falhas como as ocorridas. Os valores pagos a maior já foram devidamente restituídos pelos beneficiários através de GRU juntada ao processo.

**Prazo limite de implementação:** 31/03/2008

**Providências adotadas no exercício:** Atendemos às recomendações no que se refere ao pagamento das diárias, bem como ao atendimento do Art.; 5º do decreto 5.992/2006.

**Situação:** regularizada em 31/12/2008

**e) Recomendação nº 005:**

Proceder ao desconto integral do auxílio alimentação, quando do pagamento de meia-diária em função do fornecimento de hospedagem pela entidade, de forma a atender o § 2º do art. 1º do Decreto 3.887/2001 c/c art. 2º do Decreto nº 5.992/2006.

**Setor Responsável pela Implementação:** PROPLAN

**Posicionamento do Gestor:** Concordo

**Providências a serem implementadas:**

Maior atenção na concessão de diárias de modo a evitar que volte a ocorrer esse tipo de falha.

**Prazo limite de implementação:** 31/03/2008

**Providências adotadas no exercício:** Atendemos às recomendações no que se refere ao pagamento das diárias, bem como ao atendimento do Art. 5º do decreto 5.992/2006.

**Situação:** regularizada em 31/12/2008

**f) Recomendação nº 006:**

Providenciar o cálculo dos valores pagos indevidamente nos casos apontados anteriormente nos itens b e c, com vistas a sua devolução ao erário.

**Setor Responsável pela Implementação:**

**Posicionamento do Gestor:** Discordo

**Justificativa para Concordância Parcial ou Discordância:**

Já nos manifestamos anteriormente com apoio da Auditoria Interna, pelo não ressarcimento dessas verbas uma vez que foram recebidas de boa-fé e usadas em viagem a serviço da UFVJM (o beneficiário da diária é um mecânico que viajou de urgência, para prestar socorro a um veículo oficial, sendo injusto penalizar o trabalhador).

**Providências a serem implementadas:**

Suspender qualquer pagamento de diária a terceirizados.

**Prazo limite de implementação:** 31/03/2008

**Providências adotadas no exercício:** em virtude de nossa discordância, nada foi feito.

**Situação:** regularizada em 31/12/2008

**Constatação nº: 014**

**a) Recomendação nº 001:**

Abster-se de pagar hospedagem de servidores em viagem com Cartão de Pagamento do Governo Federal como complemento de hospedagem, tendo em vista que tal situação não encontra amparo na Lei 8.112/90 (art. 58), Decreto nº 5.992/2006, bem como no Decreto nº 5.335/2005 e suas alterações.

**Setor Responsável pela Implementação:** REITORIA e PROGEP

**Posicionamento do Gestor:** Concordo

**Providências a serem implementadas:**

Orientamos os usuários de Cartão corporativo a não promoverem mais nenhuma despesa de hospedagem com o referido cartão.

**Prazo limite de implementação:** 31/03/2008

**Providências adotadas no exercício:** em virtude de nossa discordância, nada foi feito.

**Situação:** regularizada em 31/12/2008

**b) Recomendação nº 002:**

Providenciar o cálculo e o ressarcimento dos valores pagos indevidamente, mediante Cartão de Pagamento do Governo Federal, de despesas de hospedagem.

**Setor Responsável pela Implementação:** PROPLAN

**Posicionamento do Gestor:** Discordo

**Justificativa para Concordância Parcial ou Discordância:**

Os valores foram utilizados de boa-fé, estão devidamente comprovados através de Notas Fiscais e os servidores receberam, nessas viagens, apenas meia diária, com base no art. 2º § 1º, alínea c do Decreto 5992 e por entendermos que essa despesa se enquadrava no art 45 I do Decreto 93872/86, por ser eventual, em viagem e que exigia pronto pagamento. Uma vez orientados a não realizar esse tipo de despesa através do Cartão Corporativo deixamos de promovê-las dessa forma. Assim sendo, não entendemos ter havido prejuízo ao erário uma vez que nenhum servidor recebeu duas vezes pelo mesmo benefício.

**Providências a serem implementadas:**

Suspensão de pagamento desse tipo de despesa no cartão corporativo.

**Prazo limite de implementação:** 31/03/2008

**Providências adotadas no exercício:** em virtude de nossa discordância, nada foi feito.

**Situação:** regularizada em 31/12/2008

**Constatação nº: 015****a) Recomendação nº 001:**

a) Restringir a contratação de fundações de apoio, por dispensa da licitação, aos casos em que houver vínculo direto a projeto de ensino, pesquisa e extensão, e de desenvolvimento institucional, científico e tecnológico, a ser cumprido em prazo determinado e que resulte produto bem definido, abstendo-se de promover contratações de atividades continuadas e de objeto genérico, desvinculado de projeto específico, de forma a cumprir o disposto na Lei nº 8.958/94, art. 1º. B) Abster-se de contratar fundações de apoio, por dispensa de licitação, para execução de despesas permanentes da Entidade, desvinculadas de projeto específico, bem como para aquisição de bens ou serviços comuns, em substituição ao setor de compras da Entidade, de forma a atender o disposto na Lei nº 8.958/94, art. 1º e na Lei nº 8.666/93. c) Proceder a qualquer contratação, inclusive de obra, que constitua objeto de atividade econômica de mercado, por meio de licitação, nos estritos termos da Lei 8.666/93, conduzida por comissão constituída no âmbito da UFVJM. Nos casos em que seja cabível a dispensa de licitação com fulcro na Lei nº 8.958/94, art. 1º, c/c a Lei nº 8.666/93, art. 24, inciso XIII, contratar fundação de apoio somente se a

entidade selecionada dispuser, em seus quadros de pessoal, corpo técnico qualificado e em número suficiente para realizar de forma direta, os serviços objeto do contrato, de forma a evitar subcontratações e a gestão de recursos públicos por instituição de direito privado, rechaçadas pelo TCU nos Acórdãos 690/2005 – 2ª Câmara e 3067/05 – 1ª Câmara. d) Abster-se de emitir nota de empenho, ao final de cada exercício financeiro, para atender despesas com contratos de apoio, cujos serviços somente serão prestados no exercício seguinte, de forma a não contrariar o princípio constitucional da anualidade orçamentária.

**Setor Responsável pela Implementação:** REITORIA, PROGEP E PROPLAN

**Posicionamento do Gestor:** Concordo

**Providências a serem implementadas:**

Todas as contratações feitas no final do exercício de 2007 estão sendo executadas com fiel observação à Lei 8666 para utilização de tais recursos. Espera-se contudo, que nesse exercício 2008 os créditos sejam recebidos pela UFVJM a tempo de procedermos às licitações, para que possamos assim evitar novas transferências para a fundação de apoio.

**Prazo limite de implementação:** 31/03/2008

**Providências adotadas no exercício:** Atendemos às recomendações, os empenhos que foram feitos no final do exercício/2008 são de processos licitatórios, motivo conforme podem também observar que fizemos algumas devoluções de créditos orçamentários, não transferindo, portanto, estes créditos para a Fundação de Apoio.

**Situação:** regularizada em 31/12/2008

### **13. DETERMINAÇÕES E RECOMENDAÇÕES DO TCU**

#### **1. Número da Decisão ou do Acórdão**

ACÓRDÃO 209/2008 - Primeira Câmara - TCU

#### **2. Descrição da determinação ou da recomendação**

##### **Determinações:**

1.à Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri/MG que:

1.1. evite a indicação de marca na especificação de item de pregão, conforme verificado no Pregão nº 05/2005 para aquisição de equipamentos de

processamento de dados, porquanto em desacordo com a Lei nº 8.666/93, art. 15, § 7º, inciso I;

1.2. administre adequadamente as necessidades da Unidade, a fim de programar suas compras e contratações de serviços sem infringir as disposições legais, de modo que as aquisições ocorram respeitando a modalidade compatível com os valores totais, evitando o ocorrido, por exemplo, com os processos de dispensa nº 63/2005, 109/2005, 188/2005, 190/2005 e 280/2005 (várias compras de materiais de processamento de dados com dispensa de licitação), por contrariar decisão do TCU, constantes do Acórdão 537/2005 - Segunda Câmara.

### **3. Setor responsável pela implementação**

Pela determinação 1.1: Divisão de Licitações

Pela determinação 1.2: Divisão de Materiais e Almoxarifado e PROGEP

### **4. Providências adotadas (ou justificativas para o caso de não cumprimento)**

Item 1.1 - No caso específico, a Pregoeira tomou como base a descrição do produto, conforme discriminação recebida da Divisão de Compras, não tendo conhecimento técnico para constatar a existência de marca do produto. Nossa atenção foi redobrada, na definição do objeto, nas próximas licitações.

Informamos que Instituição agora, conta com uma Divisão de Tecnologia da Informação – DTI/UFVJM, onde servidores capacitados (analistas, técnicos em informática) procedem a uma minuciosa conferência da especificação de todo equipamentos ou material a ser adquirido na área de informática, uma vez que são possuidores da capacidade técnica para detectar marcas. Somente após esta conferência, as especificações são liberadas para o processo licitatório.

Item 1.2 - Fizemos um árduo trabalho no sentido de planejar bem nossas compras e contratações, promovendo no exercício de 2008, inúmeros SRP's e Licitações visando o cumprimento das exigências legais. Além disso, trabalhamos muito para concluir o projeto de implantação do Sistema SIGA, que será responsável pela automatização de todo o processo de compra na universidade. A primeira etapa dessa implantação foi concluída em fevereiro de 2009, já estando disponível no sistema as requisições automáticas de materiais, que disparam todo o processo de compra. Foi feito um controle rigoroso do saldo anual de cada rubrica, visando não ultrapassar os limites previstos para as diversas formas de dispensa de licitação. Além disso, como já foi dito

anteriormente, redobramos a atenção no sentido de observar melhor a adequação das modalidades de licitação, bem como a sua dispensa e inexigibilidade.

### **1. Número da Decisão ou do Acórdão**

ACÓRDÃO Nº 1588/2008 - TCU - 2ª CÂMARA

### **2. Descrição da determinação ou da recomendação**

17.1 Determinar á Universidade Federal de Juiz de Fora - Mec que somente nomeie servidores após a publicação em Diário Oficial da União dos dispositivos legais que originaram as vagas para provimento dos cargos.

### **3. Setor responsável pela implementação**

Sem informação.

### **4. Providências adotadas (ou justificativas para o caso de não cumprimento)**

De acordo com a leitura do Acórdão, verificou-se a impossibilidade de adequação, uma vez que houve a citação de duas Universidades Federais.

### **14. ATOS DE ADMISSÃO, DESLIGAMENTO, CONCESSÃO DE APOSENTADORIA E PENSÃO PRATICADOS NO EXERCÍCIO**

A Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri formalizou e cadastrou tempestivamente no SISAC os atos de concessão de aposentadoria, reforma e pensão, admissão e desligamento, em atendimento ao disposto no art. 8º da IN/TCU nº 44/2002 e no art. 7º da IN/TCU nº 55/2007, estando os referidos atos à disposição da Unidade de Controle Interno para fins de exame, exigíveis no exercício a que se referem às contas.

Tabela 67: Atos de admissão, desligamento, concessão de aposentadoria e pensão.

<b>Atos</b>	<b>Concedidos em 2008 Quantidade</b>	<b>Registrados no SISAC em 2008 Quantidade</b>
Admissão	112	111
Desligamento	09	06
Aposentadoria	03	--
Pensão	01	--

Fonte: Superintendência de Recursos Humanos

As divergências ocorridas entre os atos registrados no SISAC e os atos concedidos em 2008, quanto às aposentadorias e pensões, são concessões do final do exercício que serão lançadas neste ano.

#### 15. DISPENSAS DE INSTAURAÇÃO DE TCE E TCE CUJO ENVIO AO TCU FOI DISPENSADO

Não se aplica.

#### 16. INFORMAÇÕES SOBRE A COMPOSIÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

Tabela 68: Informações sobre a composição de Recursos Humanos

Descrição:	2006		2007		2008	
	Qtde	Despesa	Qtde	Despesa	Qtde	Despesa
Servidores Ativos do quadro próprio em exercício na Unidade	256	12.459.331,00	316	16.412.207,52	422	21.859.137,31
Funcionários Contratados – CLT em exercício na Unidade	05	179.224,08	22	103.813,14	26	317.330,61
<b>Total Pessoal Próprio</b>	<b>261</b>	<b>12.638.555,08</b>	<b>338</b>	<b>16.516.020,66</b>	<b>448</b>	<b>22.176.467,92</b>

Descrição:	2006		2007		2008	
	Qtde	Despesa	Qtde	Despesa	Qtde	Despesa
Ocupantes de funções de confiança, sem vínculo	07	188.115,86	02	186.249,49	02	96.722,10

Descrição:	2006		2007		2008	
	Qtde	Despesa	Qtde	Despesa	Qtde	Despesa
Contratações temporárias (Lei 8.745/1993) - substituições	05	16.283,94	23	15.813,40	26	58.215,91

Descrição:	2006		2007		2008	
	Qtde	Despesa	Qtde	Despesa	Qtde	Despesa
Pessoal Terceirizado Vigilância / Limpeza	43	1.015.740,33	51	2.257.591,07	68	1.262.000,51
Pessoal Terceirizado Apoio Administrativo	46	92.087,12	46	342.954,12	73	237.466,42
Pessoal Terceirizado Outras atividades	18	75.598,76	100	138.500,72	06	21.598,00
Estagiários	--	--	--	--	26	60.418,94
<b>Total Pessoal Terc + Estag</b>	<b>107</b>	<b>1.183.426,21</b>	<b>197</b>	<b>2.741.045,91</b>	<b>173</b>	<b>1.581.483,87</b>

Descrição:	2006		2007		2008	
	Qtde	Despesa	Qtde	Despesa	Qtde	Despesa
Pessoal Requisitado em exercício na Unidade, com ônus	--	--	--	--	--	--
Pessoal Requisitado em exercício na Unidade, sem ônus	--	--	--	--	--	--
<b>Total Pessoal Requisitado, em exercício na Unidade</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>

Descrição:	2006		2007		2008	
	Qtde	Despesa	Qtde	Despesa	Qtde	Despesa
Pessoal Cedido pela Unidade, com ônus	--	--	--	--	--	--
Pessoal Cedido pela Unidade,	--	--	--	--	--	--

sem ônus						
Total Pessoal cedido pela Unidade	--	--	--	--	--	--

Descrição:	2008	
	Qtde	Despesa
Pessoal envolvido em ações finalísticas da unidade	348	*
Pessoal envolvido em ações de suporte da unidade	74	*
Total Geral	422	*

\* O sistema SIAFI não permite esse tipo de informação, pois a UFVJM não possui um RH informatizado, a fim de realizar um controle próprio.

**17. OUTRAS INFORMAÇÕES CONSIDERADAS PELOS RESPONSÁVEIS COMO RELEVANTES PARA A AVALIAÇÃO DA CONFORMIDADE E DO DESEMPENHO DA GESTÃO**

Não se aplica.

## 18. CONTEÚDOS ESPECÍFICOS POR UJ OU GRUPO DE UNIDADES AFINS

Tabela 69: Informações sobre contratos de terceirização

Contrato (nº / empresa)	Valor	Tipo	Quantidade de pessoas	Situação
001/2006 – Provir Vigilância Ltda ME	R\$ 306.127,56	Serviços terceirizados de vigilância ostensiva para o Campus I e II	10	Em vigor
049/2008 – TBI Segurança Ltda	R\$ 192.000,00	Serviços terceirizados de vigilância para Curvelo e Teófilo Otoni	06	Em vigor
054/2008 – Vanguarda Administração e Terceirização Ltda	R\$ 473.999,99	Serviços terceirizados de motorista, limpeza e conservação, portaria e artífices para Teófilo Otoni.	35	Em vigor
059/2008 – Hiper Limpe Conservação e Serviços Ltda	R\$ 1.218.780,00	Serviços terceirizados de limpeza e conservação, portaria e artífices para os Campi I e II da UFVJM	90	Em vigor
003/2006 – Vanguarda Administração e Terceirização Ltda	R\$ 1.090.969,56	Serviços terceirizados de limpeza e conservação, portaria e artífices para os Campi I e II da UFVJM	80	Extinto. Substituição pela empresa Hiper Limpe.
056/2008 – Antônio Carlos Lacerda	R\$ 4.200,00	Serviços de ordenha, manejo e inseminação artificial para o Campus Experimental do Moura/UFVJM	01	Em vigor
031/2008 – Carlos Eduardo Farah	R\$ 2.875,00	Serviços técnicos PHP	01	Extinto
Vanderlei Manoel Alves	R\$ 3.480,00	Manutenção do sistema do SUS na UFVJM	01	Em vigor
Michel Marques Farah	R\$ 2.650,00	Portal da UFVJM	01	Extinto
Fabício de Paula	R\$ 396,00	Serviços técnicos	01	Extinto
039/2008 – Marconi da Assunção Viana	R\$ 7.997,00	Desenvolvimento de sistema	01	Em vigor.

Tabela 70: Detalhamento dos Recursos Humanos à disposição da IFES

Pessoal	Efetivo	Temporário	Terceirizado
Lotação			
Atual	422	26	147
Aprovada	339	28	--
Ideal	2.068	--	200

Fonte: Superintendência de Recursos Humanos.

Obs: A quantidade de efetivos ideal está baseada na proporção de três técnico-administrativos para cada um docente, de acordo com orientação da Vice-Reitoria da UFVJM.

Informações sobre projetos desenvolvidos pelas fundações sob a égide da Lei nº 8.958/94  
Não se aplica.