



## PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU EM CIÊNCIAS FARMACÊUTICA

### **Edital nº. 02/2025, de 2 de setembro de 2024.**

Seleção de candidatos às vagas ofertadas para o curso de Mestrado Acadêmico do Programa de Pós-graduação *Stricto Sensu* em Ciências Farmacêuticas para o PRIMEIRO semestre acadêmico do ano de 2025.

### **1. PREÂMBULO**

1.1. O Programa de Pós-graduação *Stricto Sensu* em Ciências Farmacêuticas da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri - UFVJM, no uso de suas atribuições legais, torna público e estabelece as normas do processo seletivo para o preenchimento das vagas do curso de Mestrado Acadêmico, com área de concentração em ciências farmacêuticas, em conformidade com a Resolução nº 08 CONSEPE de 19/04/2013, Resolução nº 17 CONSEPE de 26/04/2018, Resolução nº 54 CONSEPE de 20/09/2017 e Portaria Normativa nº 04 de 06/04/2018 do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão.

1.2. A oferta das vagas e as etapas seletivas previstas neste edital foram aprovadas *ad referendum* pelo Colegiado do Programa de Pós-graduação.

1.3. As publicações relacionadas a este edital serão feitas no portal da PRPPG/UFVJM e terão o caráter de ato oficial.

### **2. DAS INFORMAÇÕES GERAIS**

2.1. O curso será oferecido na modalidade regular, sendo as aulas presenciais e realizadas no período integral, no campus da UFVJM localizado na cidade de Diamantina.

2.2. A classificação do candidato neste processo seletivo não obrigará a concessão automática de bolsa de estudo, uma vez que, caso elas existam ou venham a existir, a distribuição será feita conforme o que determina a [Resolução UFVJM/CONSEPE nº 05/2019](#)

2.3. Informações sobre o Programa de Pós-graduação e, ou curso pode ser obtida no portal da



PRPPG/UFVJM ou do [Programa de Pós-graduação em Ciências Farmacêuticas](#)

2.4. Outras informações poderão ser obtidas através do e-mail: [selecaoпрppg@ufvjm.edu.br](mailto:selecaoпрppg@ufvjm.edu.br)

### 3. DAS VAGAS

3.1. São ofertadas 14 (quatorze) vagas, conforme quadro descritivo abaixo:

<b>Linha (sublinha) de Pesquisa</b>	<b>Vagas Ampla Concorrência</b>	<b>Vagas Reservadas às pessoas negras</b>	<b>Vaga Suplementar - Indígenas</b>	<b>Vaga Suplementar – Pessoas com deficiência</b>
Pesquisa e Desenvolvimento de Insumos, Fármacos e Medicamentos	3	1	1	1
Biociências e Biotecnologia Aplicadas às Ciências Farmacêuticas	3	1		
<b>Total</b>	<b>8</b>		<b>1</b>	<b>1</b>

3.2. As vagas reservadas se somam às vagas destinadas à ampla concorrência. Porém, as vagas suplementares são vagas extras que não se convertem em vagas reservadas ou de ampla concorrência, ainda que fiquem ociosas.

3.3. A critério do colegiado do programa de pós-graduação poderá haver a conversão das vagas reservadas às pessoas negras que ficarem ociosas em vagas de ampla concorrência. Ao passo que as vagas suplementares não preenchidas não se reverterem para a ampla concorrência.

3.4. Para a seleção dos candidatos às vagas reservadas, será preservado o princípio de mérito acadêmico, vedando-se a diferenciação de etapas do processo seletivo e de cômputo das notas, em conformidade com a legislação específica e com o Anexo I deste Edital.

3.4.1. Os candidatos que concorrerem às vagas reservadas e forem classificados dentro do número de vagas ofertadas para ampla concorrência não serão computados para efeito do atendimento à reserva de vagas e serão dispensados dos procedimentos de heteroidentificação.

3.4.2. A UFVJM se reservará o direito de convocar para os procedimentos de heteroidentificação ou validação documental somente os candidatos aprovados dentro do número de vagas reservadas previsto neste Edital.

3.4.3. Os candidatos habilitados dentro do quantitativo previsto no item anterior serão convocados



para participar do procedimento de heteroidentificação ou validação documental, com indicação de local, data e horário para realização do procedimento específico para cada caso.

**3.4.4.** Será eliminado do processo seletivo o candidato que não cumprir a convocação para participar do procedimento de heteroidentificação ou validação documental, conforme item anterior, o que inclui a impossibilidade de concorrência às vagas ofertadas para a ampla concorrência.

**3.5.** O preenchimento das vagas obedecerá aos interesses das linhas de pesquisa, à disponibilidade de vagas dos professores orientadores e/ou à ordem de classificação dos candidatos, de acordo com os critérios estabelecidos neste Edital.

**3.6.** Informações referentes à definição da área de concentração e às linhas de pesquisa encontram-se dispostas no Anexo III deste Edital.

**3.7.** Poderá ocorrer a ampliação do número de vagas ofertadas por este Edital, seguindo o prazo de vigência do mesmo. Nesse caso, terá o direito à matrícula o candidato aprovado como excedente, seguida, rigorosamente, a ordem de classificação, conforme resultado final.

**3.7.1.** Caso ocorra ampliação do número de vagas, a PRPPG dará ampla publicidade a este fato e fará a convocação dos excedentes em seu portal.

**3.7.2.** A convocação dos candidatos será feita também por mensagem eletrônica com utilização do endereço informado no momento da inscrição.

**3.7.3.** A PRPPG não se responsabilizará por extravio da mensagem, caso o endereço eletrônico tenha sido informado erroneamente pelo candidato ou venha a ocorrer problemas de funcionalidade junto ao servidor de e-mail do candidato.

## 4. DAS INSCRIÇÕES

### 4.1. Período e procedimentos para inscrição

**4.1.1.** Os documentos de inscrição deverão ser encaminhados digitalizados para o endereço eletrônico [ppgcfarmaceuticas@ufvjm.edu.br](mailto:ppgcfarmaceuticas@ufvjm.edu.br)

**4.1.2.** O prazo para inscrição será de **30/09 a 04/10/2024**.

**4.1.3.** Serão considerados recebidos os documentos de inscrição encaminhados até as 23h59 do dia **04/10/2024**.

**4.1.4.** A mensagem eletrônica deverá ser identificada com o seguinte título (assunto do e-mail): Inscrição Processo Seletivo 2025/1.

**4.1.5.** Em caso de duplicidade de mensagem de um mesmo candidato, será considerada como válida a última mensagem recebida.



**4.1.6.** A UFVJM não se responsabilizará por solicitação de inscrição não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento da linha de comunicação e da rede de transmissão de dados, bem como outros fatores que impossibilitem a transferência de dados, nem devido a fatores de ordem técnica-operacional, sinistro, extravio ou qualquer outro fator que impeça a inscrição e o envio da documentação dentro do prazo estipulado.

## **4.2. Público alvo**

**4.2.1.** As vagas previstas neste edital, para o nível de MESTRADO, destinam-se aos egressos de cursos de graduação em farmácia e áreas afins, reconhecidos pelo Ministério da Educação – MEC.

**4.2.2.** Poderão inscrever-se, neste processo seletivo, os candidatos em fase de conclusão do curso de graduação, desde que a conclusão deste curso seja anterior à data de matrícula para ingresso no curso de Pós-graduação, conforme cronograma deste processo seletivo, atendido, ainda, o que consta no item 10 deste Edital.

## **4.3. Documentos necessários para a inscrição**

**4.3.1.** Os documentos abaixo listados deverão ser escaneados e encaminhados para o endereço eletrônico [ppgcfarmaceuticas@ufvjm.edu.br](mailto:ppgcfarmaceuticas@ufvjm.edu.br), seguidas as orientações dispostas no item 4.1 deste Edital.

**4.3.1.1.** Os documentos deverão ser apresentados em **arquivo único**, formato PDF, com resolução, mínima, de 300 DPI e organizados, exatamente, conforme sequência abaixo:

**a)** Comprovante de inscrição “Sistema de Gestão de Inscrições” disponível no sítio [www.ufvjm.edu.br/prppg/processos](http://www.ufvjm.edu.br/prppg/processos)

a.1) Após o preenchimento do formulário, o candidato deverá clicar em "Enviar" para gerar o comprovante de inscrição, que deverá ser impresso, assinado e encaminhado juntamente aos demais documentos de inscrição;

**b)** Histórico do curso de graduação (frente e verso);

**c)** Carteira de identidade (RG) (frente e verso);

c.1) No caso de estrangeiro, deverá ser apresentado passaporte;

**d)** Currículo, juntamente às cópias dos documentos que comprovem a produção intelectual e científica listada no currículo, referente aos últimos 05 anos (2019 a 2024). A não apresentação dos documentos comprobatórios implicará na desconsideração dos itens não comprovados para efeito de valoração do currículo;

**e)** Proposta de Projeto de Pesquisa, conforme descrito no item. A proposta deverá estar realcionada com a linha de pesquisa do Programa: Pesquisa e Desenvolvimento de Insumos, Fármacos e Medicamentos ou



**4.3.2.** Além dos documentos exigidos para a inscrição, anteriormente, os candidatos às vagas reservadas deverão apresentar documentação, conforme orientações previstas no Anexo I deste Edital.

**4.3.3.** O candidato, ao apresentar a documentação requerida, se responsabiliza pela veracidade de todas as informações prestadas, em observância aos artigos 297-299 do Código Penal Brasileiro.

#### **4.4. Informações complementares relacionadas à inscrição**

**4.4.1.** A inscrição implica o conhecimento e a tácita aceitação das condições estabelecidas neste Edital, das quais o candidato não poderá, em hipótese alguma, alegar desconhecimento.

**4.4.2.** Será declarada indeferida a inscrição que, por qualquer meio, faça uso de informação ou documento falso, ou oculte informação e/ou fato a ela relevante, sem prejuízo das sanções judiciais cabíveis, resguardado o contraditório e a ampla defesa nos termos deste Edital.

**4.4.3.** Não haverá, sob qualquer pretexto, inscrição provisória, condicional ou extemporânea. Não será recebida, sob qualquer hipótese, documentação incompleta e/ou avulsa.

**4.4.4.** O preenchimento incompleto ou incorreto do formulário e a não comprovação dos dados importarão no indeferimento da inscrição e desclassificação do candidato, resguardado o contraditório e a ampla defesa nos termos deste Edital.

**4.4.5.** O resultado da análise das inscrições será divulgado no portal da PRPPG, no dia **11/10/2024**.

### **5. DAS ETAPAS DO PROCESSO DE SELEÇÃO**

**5.1.** A comissão julgadora responsável pela seleção dos candidatos às vagas ofertadas por meio deste Edital será constituída por professores vinculados ao programa de pós-graduação designados por portaria, a partir da declaração de inexistência de impedimento e suspeição em função dos candidatos inscritos.

**5.2.** A composição da comissão julgadora será divulgada no dia **18/10/2024**, no portal da PRPPG/UFVJM.

**5.2.1.** Caberá à comissão julgadora proceder à avaliação dos candidatos cumprindo rigorosamente o que determina este Edital, se responsabilizando integralmente em todas as esferas públicas pelos trâmites e procedimentos avaliatórios.

**5.3.** O processo seletivo será composto de 02(duas) etapas classificatórias.

**5.3.1.** Os candidatos que não realizarem qualquer etapa do processo seletivo serão desclassificados.



#### 5.4. Primeira Etapa – Prova de Avaliação de Currículo

5.4.1. Esta etapa será CLASSIFICATÓRIA e contará o valor máximo de 10(dez) pontos no cômputo final

Notas.

5.4.2 A análise do currículo, será feita pela Comissão de Seleção no período de **04 a 08/11/2024**, de 08h às 17h no Departamento de Farmácia, em conformidade com a documentação apresentada pelo candidato, não havendo a necessidade da presença do mesmo.

5.4.3 Os critérios que serão utilizados pela comissão julgadora para somatório dos pontos relacionados à produção intelectual e científica e a experiência profissional comprovadas encontram-se estabelecidos no Anexo III deste Edital e levarão em consideração a tabela de pontuação para cada item do Currículo.

5.4.4 As notas do currículo serão calculadas através da seguinte equação abaixo:

$$\text{Nota do currículo} = 10 * \frac{\{P1 - [0,4 + (P1 - P)]\}}{PI}$$

#### 5.5. Segunda Etapa – Defesa e arguição da Proposta de Projeto de Mestrado

5.5.1. Esta etapa será ELIMINATÓRIA E CLASSIFICATÓRIA e contará o valor máximo de 10(dez) pontos no cômputo final das notas. A variação da nota desta etapa será de 00(zero) a 10(dez), sendo considerado desclassificado o candidato que obtiver nota inferior a 6,0(seis) pontos.

5.5.2 O projeto de mestrado deverá ser encaminhado para o email [ppgcfarmacuticas@ufvjm.edu.br](mailto:ppgcfarmacuticas@ufvjm.edu.br) até 23h59 de **21/10/2024**. O candidato deverá indicar no assunto do email: Nome\_numinscricao\_Projeto\_mestrado. As propostas encaminhadas antes ou depois do período estipulado serão automaticamente desclassificadas. O PPGCiFarm não se responsabiliza por documentos não recebidos em decorrência de eventuais problemas técnicos. A proposta deverá ser enviada na forma de documento digital no formato pdf contendo:

- a) Identificação do número de inscrição do candidato;
- b) Telefone para contato (preferencialmente celular) e link de acesso ao currículo Lattes;
- c) Indicação da linha e da linha de pesquisa de interesse do candidato, conforme descrito no Anexo II;
- d) Projeto de mestrado contendo as seguintes informações:
  - d.1) Título;
  - d.2) Contextualização do problema e pertinência da proposta (justificativa fundamentada na literatura abordando claramente qual é o problema a ser investigado e qual será a contribuição da sua proposta de pesquisa para sua resolução ou avanços no conhecimento sobre o tema).
  - d.3) Objetivos
  - d.4) Delineamento Experimental.
  - d.5) Demonstração da exequibilidade da proposta, considerando um curso de



mestrado. d.6) Referências relevantes (máximo 3).

**5.5.2.1** A Proposta de projeto de pesquisa deverá ter no máximo 3(três) páginas no formato Times New Roman, tamanho 12, espaço entre linhas de 1.5cm, papel A4, com margens de 2cm, páginas numeradas, em arquivo PDF.

**5.5.2.2.** O não envio ou envio da proposta de projeto de mestrado com número superior a 3 (três) páginas implicará na desclassificação do candidato.

**5.5.3.** A defesa e arguição da proposta de projeto de mestrado será realizada entre os dias **18 a 22/11/2024**, conforme demanda e horários que serão divulgados em cronograma específico no dia **14/11/2024** na página da PRPPG.

**5.5.4.** A defesa e arguição da proposta de projeto de mestrado ocorrerá de forma remota pela plataforma google meet e o link de acesso à sala virtual será publicitado no cronograma específico no sítio da PRPPG, no dia 30/10/2024. O candidato é responsável em prover internet com conexão que permita realizar chamada de vídeo e áudio. Caso haja queda ou impossibilidade de conexão por parte do candidato no dia e horário publicado, será concedida uma segunda chance, conforme estipulado no cronograma de realização das defesas e arguições de projetos.

**5.5.5.** A apresentação da proposta de projeto de mestrado pelo candidato deverá ser por meio de slides e terá duração máxima de 15 minutos. Na sequência o candidato será arguido sobre aspectos relativos à proposta apresentado e entrevistado sobre seu o perfil acadêmico, motivações e condições para cursar a pós-graduação. Esta etapa terá duração máxima de 30 minutos.

**5.5.6.** Na defesa e arguição da proposta de projeto de mestrado serão avaliadas: (a) coerência da proposta apresentada com a linha de pesquisa indicada (peso 2,5); (b) relevância da proposta, clareza, coerência da proposta e capacidade de argumentação do candidato (peso 4,5) (c) demonstração da exequibilidade da proposta respeitando o tempo regulamentar do curso (24 meses) (peso 2,5) (d) expectativas profissionais e acadêmicas do candidato em relação ao curso (peso 0,5).

**5.5.7.** A defesa e arguição da proposta de projeto de mestrado será gravada, em sistema de áudio ou vídeo, que manterá a gravação sob seus cuidados pelo prazo de 60 (sessenta) dias a partir da homologação do resultado final da seleção. Dentro desse prazo, cada candidato poderá, às suas expensas, solicitar cópia da gravação exclusivamente de sua prova, sendo que somente o candidato, ou procurador constituído por ele para esse ato, poderá solicitar a gravação. A partir do encerramento deste prazo, as gravações serão inutilizadas e a PRPPG/UFVJM não mais se responsabilizará pela guarda das mesmas.

**5.5.8.** A defesa e arguição do projeto de mestrado será restrita à presença remota do candidato e da banca julgadora.

**5.5.9.** O resultado desta etapa será disponibilizado no sítio da PRPPG/UFVJM, no dia **25/11/2024**.

**5.5.10** A comissão julgadora publicará no portal da PRPPG/UFVJM apenas as notas globais de cada



candidato constituída pelos itens avaliados e pela pontuação atribuída a cada um deles.

## **6. DA CLASSIFICAÇÃO FINAL**

- 6.1.** A nota final de cada candidato será a média simples das notas obtidas nas etapas de seleção.
- 6.2.** A classificação dos candidatos aprovados far-se-á pela ordem decrescente das notas finais dos candidatos.
- 6.3.** Serão considerados APROVADOS os candidatos que cumprirem as exigências próprias de cada etapa de seleção deste Edital e que alcançarem nota final igual ou superior a 60(sessenta) e estiverem classificados dentro do número de vagas ofertadas.
- 6.4.** Serão considerados EXCEDENTES os candidatos que cumprirem exigências próprias de cada etapa de seleção deste Edital e que ultrapassarem o número de vagas ofertadas.
- 6.5.** Serão considerados REPROVADOS os candidatos que não cumprirem as exigências próprias de cada etapa de seleção deste Edital.
- 6.6.** Caso ocorram desistências de candidatos aprovados, poderão ser chamados, por ordem de classificação, os candidatos excedentes.
- 6.7.** Em caso de empate, os critérios para desempate obedecerão a seguinte ordem:
  - a)** maior idade do candidato (art. 27 da Lei 10.741/2003).
  - b)** maior nota obtida na I Etapa Seletiva.
  - c)** maior nota obtida na II Etapa Seletiva.

## **7. DO RESULTADO**

- 7.1.** O resultado das etapas seletivas será disponibilizado no portal da PRPPG/UFVJM, no dia **25/11/2024**.
- 7.2.** O resultado final será divulgado, conforme item 3 deste Edital, considerando o nome e o número de inscrição dos candidatos aprovados, excedentes e reprovados.
- 7.3.** É de responsabilidade exclusiva do candidato acompanhar a divulgação do resultado.
  - 7.3.1.** A PRPPG/UFVJM não enviará aos candidatos correspondência impressa ou eletrônica referente às publicações relacionadas a este Edital.
- 7.4.** Perderá o direito à vaga o candidato selecionado que não efetuar matrícula na data definida neste Edital.

## **8. DOS REQUERIMENTOS DE IMPUGNAÇÕES E DE VISTAS**

- 8.1.** É assegurado o direito de impugnar fundamentalmente os termos deste Edital diante de





ilegalidade, erro ou inconsistência que possa prejudicar o processo seletivo.

**8.1.1.** O requerimento de impugnação somente será acolhido se interposto no prazo de até 15(quinze) dias a contar da data de publicação deste Edital.

**8.1.2.** O requerimento de impugnação deverá indicar com precisão o item impugnado e deverá apresentar motivação lógica e consistente.

**8.1.3.** A coordenação do programa de pós-graduação tornará pública, na forma de retificação, decisão tomada a partir do requerimento de impugnação que venha a alterar os termos deste edital.

**8.1.4.** A decisão tomada pela coordenação do programa de pós-graduação motivada por requerimento de impugnação recairá sobre todos os candidatos vinculados a este processo seletivo.

**8.2.** Todo candidato terá resguardado o direito de obter vistas dos documentos relativos ao seu desempenho no processo seletivo regido por este Edital.

**8.2.1.** Os requerimentos de vistas somente serão acolhidos se interpostos no prazo, máximo, de 01 (um) dia útil a partir do fato que os ensejaram, conforme cronograma deste Edital.

**8.2.2.** A comissão julgadora terá prazo de 01 (um) dia útil para cumprir o requerimento de vistas.

**8.3.** Os requerimentos de impugnação e de vistas deverão ser, preferencialmente, interpostos no formulário específico para cada finalidade disponível no portal da PRPPG/UFVJM e enviado ao endereço [selecaoprppg@ufvjm.edu.br](mailto:selecaoprppg@ufvjm.edu.br)

**8.3.1.** O formulário poderá ser solicitado, a qualquer tempo, por meio do endereço eletrônico informado no item acima.

**8.4.** Os requerimentos de impugnação e de vistas não terão validade, tornando-se sem conhecimento, se interpostos: I– fora do prazo determinado neste Edital; II– perante órgão incompetente; III– por quem não seja legitimado; IV– após exaurida a esfera administrativa.

## **9. DOS REQUERIMENTOS DE RECONSIDERAÇÃO E DE RECURSO**

**9.1.** O candidato poderá requerer reconsideração do indeferimento da inscrição no processo seletivo ou do resultado das etapas seletivas, sem efeito suspensivo, no prazo de 2 (dois) dias úteis, contados do dia imediatamente posterior à publicação do resultado a ser revisto.

**9.1.1.** Os requerimentos de reconsideração serão analisados pela comissão julgadora, conforme cronograma editalício.

**9.1.2.** Em data prevista no cronograma editalício, a decisão da comissão será publicada no portal da PRPPG/UFVJM, ficando resguardado o direito de vistas do resultado completo da análise aos candidatos que interpuseram o requerimento de reconsideração. Não serão encaminhadas respostas individuais aos candidatos.



**9.2.** O candidato poderá interpor recurso, sem efeito suspensivo, no prazo de 2 (dois) dias úteis, contados do dia imediatamente posterior à publicação do fato que motivou o recurso, diante de ilegalidade ou vício formal que comprometa a seleção regida por este Edital.

9.2.1. Todos os recursos serão analisados e o resultado de tal análise será divulgado sucintamente no portal da PRPPG/UFVJM, ficando resguardado o direito de vistas do resultado completo da análise aos candidatos que interpuseram o recurso. Não serão encaminhadas respostas individuais aos candidatos.

9.2.2. Em âmbito administrativo na UFVJM, o recurso tramitará por três instâncias, 1) colegiado do programa de pós-graduação; 2) unidade acadêmica à qual o programa está vinculado; e 3) conselho de pesquisa e pós-graduação.

**9.2.3.** A hierarquia recursal, indicada no item anterior, deverá ser respeitada, devendo o recorrente apresentar a análise do recurso proferida pela unidade administrativa anterior.

**9.2.4.** O recurso deverá indicar, com precisão, item que se pretende a revisão, sendo que o candidato deverá fundamentar com lógica e consistência os argumentos que o levaram à interposição do recurso.

**9.2.5.** O candidato poderá apresentar requerimento de recurso contra quantos fatos achar necessário. No entanto, deverá ser preenchido 01 (um) formulário para cada caso.

**9.3.** Os requerimentos de reconsideração e de recurso deverão ser, preferencialmente, interpostos no formulário específico para cada finalidade disponível no portal da PRPPG/UFVJM e enviado ao endereço [selecaoprppg@ufvjm.edu.br](mailto:selecaoprppg@ufvjm.edu.br)

**9.3.1.** O formulário poderá ser solicitado, a qualquer tempo, por meio do endereço eletrônico informado no item acima.

**9.4.** A UFVJM não se responsabilizará por requerimento de impugnação, de vistas, de reconsideração e de recurso não recebido por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento da linha de comunicação e da rede de transmissão de dados, fatores de ordem técnica-operacional, extravio de mensagem ou qualquer falha técnica que impossibilite a chegada da mensagem, conforme prazo previsto neste Edital.

**9.5.** Não serão aceitos requerimentos encaminhados por meio da agência brasileira de correios.

**9.6.** Recursos cujo teor desrespeite a comissão julgadora, o programa de pós-graduação e/ou a UFVJM serão, preliminarmente, indeferidos.

**9.7.** Os requerimentos de reconsideração e de recurso não terão validade, tornando-se sem conhecimento, se interpostos: I– fora do prazo determinado neste Edital; II– perante órgão incompetente; III– por quem não seja legitimado; IV– após exaurida a esfera administrativa.



**9.8.** É regular o ato de Comissão Julgadora que, de ofício ou em decorrência de requerimento de reconsideração, decide pela anulação de questão ou revisão da chave de correção, o que resultará na atribuição da pontuação correspondente a todos os candidatos, em observância ao princípio da isonomia.

## 10. DA MATRÍCULA

**10.1** Os candidatos aprovados deverão efetuar a matrícula no período destinado a essa finalidade, conforme cronograma definido nesse Edital.

**10.1.1.** Os procedimentos para a efetivação da matrícula serão publicados juntamente ao resultado final, devendo ser, fielmente, cumpridos pelos candidatos classificados.

**10.2.** Os candidatos aprovados deverão efetuar sua matrícula mediante a apresentação dos seguintes documentos originais:

**a)** Requerimento de matrícula conforme modelo disposto no Anexo V;

**b)** Certidão de Nascimento ou de Certidão de Casamento, se for o caso;

**c)** Carteira de identidade (RG). No caso de estrangeiro, fotocópia do passaporte;

**c.1)** Não será aceita apresentação da Carteira Nacional de Habilitação (CNH) ou de documento expedido por órgão de classe profissional, como documento de identificação, exceto se nesses documentos constarem informações necessárias à emissão do diploma de pós-graduação, ou seja, naturalidade, órgão expedidor e data de expedição do RG;

**d)** CPF na versão disponível no sítio da Receita Federal (esse documento é dispensável no caso de o RG apresentar tal número);

**e)** Certificado de Reservista ou Certificado de Dispensa do Serviço Militar, para brasileiros do sexo masculino;

**f)** Certidão de quitação eleitoral disponível no sítio do TSE;

**g)** Diploma do curso de graduação, conforme nas áreas definidas neste Edital;

**g.1)** Em caráter excepcional, a certidão de conclusão poderá ser aceita, provisoriamente, devendo constar nela a data da colação de grau. No entanto, essa certidão terá validade máxima de dois anos, a contar da data da colação de grau;

**h)** Histórico do curso de graduação;

**i)** Declaração de vínculo empregatício, conforme modelo disposto no Anexo VI.

**10.3.** O candidato aprovado que não puder comparecer para efetuar a matrícula poderá solicitar a um terceiro que o faça em seu nome, para tanto deverão ser cumpridos todos os procedimentos indicados neste Edital e não será exigida a apresentação de procuração.

**10.5.** Os documentos deverão apresentar nitidez suficiente para sua devida leitura e arquivamento em



versão digital, caso contrário, poderão ser rejeitados pela secretaria de pós-graduação, devendo o candidato providenciar novo documento para a efetuação da matrícula.

## 11. DO CRONOGRAMA

**11.1.** O cronograma está sujeito a alterações, caso as mesmas ocorram, serão publicadas no portal da PRPPG/UFVJM.

**11.2.** É de exclusiva responsabilidade do candidato a verificação das datas, horários e procedimentos estabelecidos neste Edital. Informações adicionais e/ou específicas poderão ser fornecidas pela coordenação do Programa de Pós-graduação e/ou comissão julgadora e divulgadas no portal da PRPPG/UFVJM.

**11.3.** Todas as datas e procedimentos cumprirão os horários de funcionamento da PRPPG.

Publicação dos editais	02/09/2024
Período de inscrições de maneira remota	30/09 a 04/10/2024
Publicação do resultado da análise das inscrições	11/10/2024
Período de apresentação de requerimento de reconsideração do indeferimento de inscrição	14 e 15/10/2024
Publicação do resultado da análise dos requerimentos de reconsideração do indeferimento de inscrição	18/10/2024
Publicação da comissão julgadora	18/10/2024
Período de seleção	21/10 a 22/11/2024
Realização da I Etapa Seletiva: Análise do currículo	04 a 08/11/2024
Divulgação do cronograma de defesa e arguição da proposta de projeto de mestrado	14/11/2024
Realização da II Etapa Seletiva: Defesa e arguição da proposta do Projeto de Pesquisa	18 a 22/11/2024
Divulgação do resultado das etapas seletivas	25/11/2024
Período de apresentação de requerimento de reconsideração do resultado das etapas seletivas	26 e 27/11/2024
Publicação do resultado da análise dos requerimentos de reconsideração do resultado das etapas seletivas	29/11/2024



PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

Publicação da comissão de heteroidentificação	29/11/2024
Divulgação do cronograma para os procedimentos de heteroidentificação	29/11/2024
Realização dos procedimentos de heteroidentificação	03 e 04/12/2024
Divulgação do resultado dos procedimentos de heteroidentificação	06/12/2024
Período de apresentação de requerimento de reconsideração do resultado dos procedimentos de heteroidentificação	09 e 10/12/2024
Publicação do resultado de requerimento de reconsideração do resultado dos procedimentos de heteroidentificação	12/12/2024
Divulgação do resultado final	13/12/2024
Matrícula	24 a 26/02/2025
Divulgação do resultado Segunda chamada	28/02/2025
Matrícula Segunda chamada	06/03/2025
Início do semestre acadêmico 2025/1	10/03/2025

\*As datas de matrícula poderão sofrer alteração, que, caso ocorra, será divulgada no portal da PRPPG/UFVJM, ficando a cargo do candidato o acompanhamento das publicações ocorridas.

\*\* Poderão ocorrer outras chamadas, caso haja vaga ociosa, sendo que a data será posteriormente definida e informada no portal da PRPPG, ficando a cargo do candidato o acompanhamento das publicações ocorridas.

## 12. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

**12.1** Será eliminado do processo seletivo, resguardado o contraditório e a ampla defesa cumpridas as determinações deste Edital, o candidato que:

**12.1.1.** Prestar declarações ou apresentar documentos falsos em quaisquer das etapas da seleção.

**12.1.2.** Não apresentar toda a documentação requerida nos prazos e condições estipuladas neste Edital.

**12.1.3.** Não cumprir os requisitos definidos para as etapas seletivas previstas neste Edital;

**12.1.4.** Não efetivar matrícula, conforme previsto neste Edital.

**12.1.5.** Plagiar no todo ou em parte propriedade intelectual de outrem.

**12.1.5.1.** Se o caso de plágio for identificado e comprovado após a finalização de qualquer das etapas seletivas ou publicação do resultado final, o candidato será desclassificado e excluído do processo seletivo independentemente dos resultados já publicados.



**12.1.5.2.** Poderão ainda incorrer sanções penais cabíveis aos casos de plágio.

**12.2.** As vagas ociosas por não aprovação de candidatos ou por desistência de candidatos aprovados poderão ser preenchidas, a critério do Programa de Pós-graduação, pela convocação de candidatos excedentes antes do término da vigência deste edital, respeitada a ordem de classificação.

**12.2.1.** Este Edital terá vigência igual ao semestre acadêmico ao qual ele se refere, expirando ambos na mesma data, conforme calendário da PRPPG, disponível no portal da PRPPG.

**12.2.2.** A critério do Colegiado do Programa de Pós-graduação, poderá haver remanejamento das vagas entre as Linhas de pesquisa, desde que existam candidatos aprovados nos termos deste Edital, respeitado o número total de vagas ofertadas.

**12.3.** Os pedidos de vistas, fornecimento de documentos e formulação de requerimentos diversos podem ser feitos pelo candidato interessado.

**12.4.** É de responsabilidade exclusiva do candidato a observância dos procedimentos e prazos estabelecidos neste Edital e nas normas que regulamentam o processo seletivo, bem como os respectivos horários de atendimento na instituição para a apresentação dos documentos exigidos para inscrição e matrícula.

**12.5.** Todos os resultados relacionados a este Edital, assim como outros documentos e comunicados que se fizerem necessários, serão divulgados no portal da PRPPG/UFVJM, ficando o candidato responsável por tomar conhecimento e fazer cumprir todas as publicações.

**12.6.** Ao inscrever-se no processo seletivo, o candidato reconhece e aceita todas as normas estabelecidas neste Edital, não podendo alegar, em hipótese alguma, desconhecimento para justificar o descumprimento.

**12.7.** Os casos omissos serão resolvidos pela comissão julgadora, pelo Colegiado do Programa e, se necessário, pela Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-graduação, conforme as suas competências.

Thiago Sardinha de Oliveira

Coordenador do Programa de Pós-graduação em Ciências Farmacêuticas



## ANEXO I

### ORIENTAÇÕES GERAIS ACERCA DA RESERVA DE VAGAS

O candidato que pretender concorrer às vagas reservadas, conforme item 3, deste Edital, deverá tomar ciência e cumprir integralmente a **RESOLUÇÃO UFVJM/CONSEPE Nº. 57, DE 30 DE NOVEMBRO DE 2018**, bem como a **INSTRUÇÃO NORMATIVA PRPPG 001/2021**, se for o caso, semprejuízo da legislação concernente e firmar a autodeclaração referente ao seu caso, conforme modelos a seguir.



**AUTODECLARAÇÃO DE PERTENCIMENTO ÉTNICO-RACIAL**  
**PESSOA NEGRA (PRETA OU PARDA)**  
**EDITAL Nº \_\_\_\_\_/202\_\_\_\_\_**

Eu, \_\_\_\_\_,  
candidato às vagas oferecidas pelo Programa de Pós-Graduação em \_\_\_\_\_, cujo edital foi publicado sob número e ano \_\_\_\_\_, CIENTE das sanções penais previstas no Decreto-lei nº 2.848/1940 (Código Penal, artigos 171 e 299), administrativas (nulidade das declarações com conseqüente desclassificação do processo seletivo, dentre outros) e civis (reparação ao erário), além das sanções previstas nas normas internas da UFVJM, identifico-me como **PESSOA NEGRA (PRETA OU PARDA)**.

Os seguintes motivos justificam minha autodeclaração étnico-racial:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Declaro inteira responsabilidade pelas informações contidas neste instrumento, estando ciente das penalidades previstas no art. 299 do Código Penal e de que a omissão ou a apresentação de informações falsas ou divergentes implicam na minha exclusão do processo seletivo.

Declaro conhecer e aceitar a Resolução nº 57, de 30/11/2018 e todas as regras estabelecidas neste Edital e concordar com a divulgação de minha condição de optante pelo sistema de reserva de vagas.

\_\_\_\_\_  
(Data e assinatura do candidato ou representante legal)





**AUTODECLARAÇÃO DE PERTENCIMENTO ÉTNICO-RACIAL  
PESSOA INDÍGENA  
EDITAL N° \_\_\_\_\_/202\_\_\_\_**

Eu, \_\_\_\_\_,  
candidato às vagas oferecidas pelo Programa de Pós-Graduação em \_\_\_\_\_, cujo edital foi publicado sob número e ano \_\_\_\_\_,

CIENTE das sanções penais previstas no Decreto-lei nº 2.848/1940 (Código Penal, artigos 171 e 299), administrativas (nulidade das declarações com consequente desclassificação do processo seletivo, dentre outros) e civis (reparação ao erário), além das sanções previstas nas normas internas da UFVJM, identifico-me como **PESSOA INDÍGENA**.

Informo a seguir o(s) critério(s) utilizado(s) para me autodeclarar pessoa indígena:

(\_)Etnia ou povo a que pertencço. Especifique: \_\_\_\_\_

(\_)Outros. Especifique: \_\_\_\_\_

Os seguintes motivos justificam minha autodeclaração étnico-racial:

Declaro inteira responsabilidade pelas informações contidas neste instrumento, estando ciente das penalidades previstas no art. 299 do Código Penal e de que a omissão ou a apresentação de informações falsas ou divergentes implicam na minha exclusão do processo seletivo.

Declaro, ainda, conhecer e aceitar a Resolução nº 57, de 30/11/2018 e todas as regras estabelecidas neste Edital e concordar com a divulgação de minha condição de optante pelo sistema de reserva de vagas.

---

---

---

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_  
(Data e assinatura do candidato ou representante legal)

A essa declaração deverão ser anexados os seguintes documentos:

1. Declaração de sua respectiva comunidade sobre sua condição de pertencimento étnico-racial, assinada por pelo líder reconhecido, juntamente à ata de posse ou documento correlato que comprove a condição de liderança da comunidade;
2. Declaração da Fundação Nacional do Índio (Funai) que o candidato indígena reside em comunidade indígena;
3. Cópia do registro administrativo de nascimento e óbito de índio (RANI).



## REQUERIMENTO DE RESERVA DE VAGAS PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA EDITAL Nº \_\_\_\_/202\_\_\_\_

Eu, \_\_\_\_\_,  
candidato às vagas oferecidas pelo Programa de Pós-graduação em \_\_\_\_\_,  
cujo edital foi publicado sob número e ano \_\_\_\_\_, CIENTE das sanções penais previstas no Decreto-lei nº 2.848/1940 (Código Penal, artigos 171 e 299), administrativas (nulidade das declarações com consequente desclassificação do processo seletivo, dentre outros) e civis (reparação ao erário), além das sanções previstas nas normas internas da UFVJM, desejo participar da reserva de vagas destinada a candidatos com deficiência, conforme Lei Federal nº 7.853/1989 e nos Decretos Federais nº 3.298/1999 e nº 5.296/2004.

**Tipo da Deficiência:** ( ) Física ( ) Auditiva ( ) Visual ( ) Mental ( ) Múltipla

Declaro inteira responsabilidade pelas informações contidas neste instrumento, estando ciente das penalidades previstas no art. 299 do Código Penal e de que a omissão ou a apresentação de informações falsas ou divergentes implicam na minha exclusão do processo seletivo.

Declaro conhecer e aceitar a Resolução nº 57, de 30/11/2018 e todas as regras estabelecidas neste Edital e concordar com a divulgação de minha condição de optante pelo sistema de reserva de vagas.

\_\_\_\_\_  
(Data e assinatura do candidato ou representante legal)

### Importante:

1. É imprescindível a apresentação de laudo médico e/ou parecer de profissionais de saúde especializados na área de deficiência do candidato e, desde que, tais profissões sejam regulamentadas.
2. O fornecimento do laudo médico ou do parecer (original e cópia autenticada), por qualquer via, é de responsabilidade exclusiva do candidato.
3. A UFVJM não se responsabilizará por qualquer tipo de extravio que impeça a chegada do laudo ou do parecer.
4. O laudo médico ou o parecer (original ou cópia autenticada) terá validade somente para esta seleção e não será devolvido, bem como, não sendo devido nenhum tipo de ateste ou declaração.
5. Poderá haver a necessidade de que o candidato se apresente perante junta médica composta para avaliação, sendo obrigatória a presença do candidato, sob pena de não ser atendida a solicitação de reserva de vaga para pessoas com deficiência.



## ANEXO II

### DEFINIÇÃO DAS LINHAS DE PESQUISA

#### **Linha 1 – Pesquisa e Desenvolvimento de Insumos, Fármacos e Medicamentos**

Essa linha de pesquisa visa estudar os aspectos relacionados à pesquisa, desenvolvimento e caracterização de sistemas micro e nanoparticulados, polímeros biodegradáveis, carreadores para suspensões, excipientes para estudos de liberação prolongada, partículas metálicas para utilização como catalisadores, pós-finos com propriedades magnéticas, aglomerados de partículas e fitoderivados padronizados para aplicação farmacêutica ou cosmética. A linha também aborda a separação e caracterização de compostos orgânicos e inorgânicos de origem natural ou sintética e o desenvolvimento de novas tecnologias para o desenvolvimento de sensores e biossensores com aplicações farmacêuticas.

#### **Linha 2 – Biociências e Biotecnologia Aplicadas às Ciências Farmacêuticas**

Essa linha de pesquisa objetiva estudar os aspectos relacionados ao desenvolvimento e realização de ensaios biológicos utilizando moléculas sintéticas ou naturais. Além disso, também contempla a investigação de aspectos epidemiológicos, celulares, moleculares, das bases fisiopatológicas e bioquímicas de doenças e/ou seus agentes etiológicos e, no desenvolvimento de ferramentas voltadas ao diagnóstico e prognóstico destas doenças; avaliação do potencial oxidativo de substâncias bioativas e a Biotecnologia com utilização de ferramentas de biologia molecular e biologia celular.



## ANEXO III

### INSTRUÇÕES PARA A ELABORAÇÃO DO MEMORIAL

Os candidatos devem submeter, entre outros documentos, um memorial para o mestrado. O Memorial deverá ser um documento descritivo, de 2 a 4 páginas, fonte Arial, tamanho 12, espaçamento 1,5, onde conste: nome; curso(s) de graduação com local e data; trajetória acadêmica e profissional; motivo de interesse no Mestrado em Ciências Farmacêuticas e expectativas com o curso. Na elaboração do Memorial, o candidato deverá descrever de forma que conste aspectos formais da escrita e o conteúdo, pois serão avaliados dois conjuntos de critérios, que deverão nortear a leitura.

- a) critérios relacionados a aspectos formais;
- b) critérios relacionados a conteúdo.

#### A) Critérios Formais

Neste conjunto de critérios, incluem-se os aspectos relacionados com a organização textual, escrita ortográfica, estrutura, etc., que devem garantir uma leitura adequada do trabalho. Os seguintes critérios foram propostos:

##### A.1) Clareza (2 pontos)

Tal critério refere-se à coerência textual, isto é, se o texto está escrito de forma a possibilitar ao leitor uma adequada construção do sentido. Isto envolve, principalmente, a maneira como o aluno organiza a sequência das ideias, nos diversos parágrafos e períodos que compõem o texto. Envolve também o uso adequado do vocabulário (léxico) e dos elementos coesivos (conectivos, pronomes, tempos verbais, advérbios, etc.)

##### A.2) Estrutura Textual (1,5 pontos)

Embora relacionado também com o critério “clareza”, acima apresentado, a estrutura textual deve ser destacada como critério de avaliação. Aqui há dois aspectos a serem observados:

**A.2.1)** estrutura geral do texto, ou seja, como o candidato organizou todo o Memorial: apresentação inicial (deve ser previsto em todo Memorial), e a sequência dos itens ou capítulos;



**A.2.2)** estrutura dos itens (apresentação e capítulos): sequência dos períodos e orações, sub-títulos, etc.

**A.3) Gramática e Ortografia (1,5 pontos)**

Este item refere-se ao domínio da escrita ortográfica, envolvendo ortografia, pontuação, acentuação e, principalmente, as concordâncias nominais e verbal.

**B) Critérios relacionados com Conteúdos**

Neste conjunto de critérios, estão incluídos aspectos relacionados ao conteúdo. Indicam-se os seguintes critérios:

**B.1) Apresentação (1,5 pontos)**

Os memoriais devem ser iniciados por uma Apresentação, não muito longa, a qual não deve ser confundida com Introdução (comum nas teses e dissertações). Essa Apresentação tem o objetivo de sinalizar, ao leitor, o que o trabalho apresenta na sequência.

**B.2) Eixos (1,5 pontos)**

O processo de reflexão, expresso no memorial, se desenvolva em torno de focos ou eixos, isto é, assuntos/temas em torno dos quais deverão relacionar suas experiências durante a graduação e a sua prática profissional. Assim, esses eixos devem estar claramente apresentados.

**B.3) Argumentação (base teórica – 2 pontos)**

No desenvolvimento do eixo espera-se que o candidato inclua suas argumentações, ou seja, suas tentativas de interpretar o processo descrito, o que deve ser feito com a inclusão de referências teóricas. Tal interpretação deve garantir uma superação do senso comum, na medida em que o candidato estará se referindo a autores, textos lidos, aulas assistidas, discussões ocorridas, vídeos, etc., enfim, às experiências vivenciadas durante a graduação e a profissional.



## ANEXO IV

### ORIENTAÇÕES PARA APRESENTAÇÃO DO CURRÍCULO *LATTES*

O Currículo Lattes é um documento de padrão nacional que contém o registro da vida pregressa e atual de estudantes e pesquisador. Para acessá-lo o candidato deverá se cadastrar no site <http://lattes.cnpq.br/>. Após o cadastro e preenchimento dos dados, este deve ser impresso e encaminhado na documentação. Atenção! Qualquer item apresentado sem a devida comprovação não será considerado, bem como cópias de documentos ilegíveis e documentos incompatíveis com o que se deseja comprovar. Os documentos devem ser numerados de acordo com a citação feita no sumário, seguindo impreterivelmente a mesma ordem.

Sumário dos documentos comprobatórios.

FORMAÇÃO ACADÊMICA/TITULAÇÃO.

#### 2. ATUAÇÃO PROFISSIONAL

2.1. Ensino Superior

2.2. Ensino Médio ou fundamental e Cursos técnicos

2.3. Atividade Técnica ou Profissional, na área do curso

#### 3. PRODUÇÃO CIENTÍFICA

3.1. Artigo em periódico científico indexado e com fator de impacto  $\geq 2$ .

3.2. Artigo em periódico científico indexado e com fator de impacto  $< 2$ .

3.3. Artigo em periódico científico não indexado.

3.4. Livro publicado com selo de editoras que possuam corpo editorial

3.5. Livro publicado com selo de editoras sem corpo editorial

3.6. Capítulo de livro publicado com selos de editoras que possuam corpo editorial

3.7. Capítulo de livro publicado com selos de editoras sem corpo editorial

3.8. Trabalho completo publicado em anais de congresso científico nacional ou internacional com corpo editorial

3.9. Resumo de trabalho publicado em anais de congresso nacional e internacional com corpo editorial.

3.10. Apresentação oral de trabalho em congresso científico nacional ou internacional

#### 4. PRODUÇÃO TÉCNICA

4.1. Software de uso científico e/ou tecnológico, cultivares, cepas microbianas ou depósito de patente.

4.2. Produto ou processo com geração de patente registrada



## 5. OUTRAS ATIVIDADES ACADÊMICAS OU DE FORMAÇÃO

5.1. Iniciação científica ou tecnológica com bolsa (CNPq / FAPs / Outras).

5.2. Iniciação científica ou tecnológica voluntária 5.3. Orientação de aluno de iniciação científica ou tecnológica.

5.4. Orientação de TCC (Trabalho de Conclusão de Curso).

5.5. Curso de especialização na área de concentração do Programa ou em área correlata. C

### **CRITÉRIOS PARA ANÁLISE DO CURRÍCULO LATTES**

#### **I - ATIVIDADES DE ENSINO**

<b>Item</b>	<b>I – ENSINO</b>	<b>Pontuação</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Total</b>
1	Atuação no magistério de nível superior (limitado a 2,5 pontos)	0,5 ponto por ano		
2	Atuação no magistério de nível médio ou fundamental e cursos técnicos (limitado a 0,5 pontos)	0,1 pontos por ano		
<b>Total de Pontos para o item I</b>				

<b>Item</b>	<b>II - 1 PRODUÇÃO CIENTÍFICA</b>	<b>Pontuação</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Total</b>
1	Artigo em periódico científico indexado e com fator de impacto igual ou maior que 10. Serão pontuadas as publicações com comprovação por cópia do artigo completo publicado.	5,0		
2	Artigo em periódico científico indexado e com fator de impacto igual ou maior que 5 e menor que 10. Serão pontuadas as publicações com comprovação por cópia do artigo completo publicado.	4,0		
3	Artigo em periódico científico indexado e com fator de impacto igual ou maior que 5 e menor que 10. Serão pontuadas as publicações com comprovação por cópia do artigo completo publicado.	3,0		
4	Artigo em periódico científico indexado e com fator de impacto menor que 2. Serão pontuadas as publicações com comprovação por cópia do artigo completo publicado.	2,0		
5	Artigo em periódico científico não indexado. Serão pontuadas as publicações com comprovação por cópia do artigo completo publicado.	1,0		



PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

6	Livro publicado com selo de editoras que possuam corpo editorial Só serão aceitos livros publicados por Editora com Conselho Editorial, sendo a obra referenciada pela International Standard Book Number – ISBN. Serão pontuadas as publicações comprovadas por cópia da folha de rosto do meio de divulgação e da ficha catalográfica.	2,5		
7	Livro publicado com selo de editoras sem corpo editorial Só serão aceitos livros cuja obra seja referenciada pela International Standard Book Number – ISBN. Serão pontuadas as publicações comprovadas por cópia da folha de rosto do meio de divulgação e da ficha catalográfica.	1,5		
8	Capítulo de livro publicado com selos de editoras que possuam corpo editorial Só serão aceitos livros publicados por Editora com Conselho Editorial, sendo a obra referenciada pela International Standard Book Number – ISBN. Serão pontuadas as publicações comprovadas por cópia da folha de rosto do meio de divulgação e da ficha catalográfica.	1,0		
9	Capítulo de livro publicado com selos de editoras sem corpo editorial Só serão aceitos livros publicados por Editora com Conselho Editorial, sendo obra referenciada pela International Standard Book Number (ISBN). Serão pontuadas as publicações comprovadas por cópia da folha de rosto do meio de divulgação e da ficha catalográfica.	0,5		
10	Trabalho completo publicado em anais de congresso científico nacional, incluindo local e regional, ou internacional com corpo editorial. Serão pontuadas as publicações comprovadas por cópia do trabalho completo (número de páginas maior igual a três) publicado, e com o meio de divulgação devidamente identificado.	1,0		
11	Apresentação oral de trabalho em congresso científico nacional, incluindo local e regional, ou internacional. Serão pontuados apenas os trabalhos apresentados pelo candidato. As comprovações deverão ser apresentadas por cópia do trabalho e do certificado de apresentação expedido pelo Coordenador ou Presidente de evento científico.	0,3		
12	Apresentação de trabalho em congresso científico nacional ou internacional, na forma de pôster. Serão pontuados apenas os trabalhos apresentados pelo candidato. As comprovações deverão ser apresentadas por cópia do trabalho e do certificado de apresentação expedido pelo Coordenador ou Presidente de evento científico.	0,2		





**Total de pontos para o item II-1**

**Será pontuado integralmente o artigo que estiver no prelo ou que já tenha sido publicado 'on line'.**

Item	II - 2 PRODUÇÃO TECNOLÓGICA	Pontuação	Quantidade	Total
1	Software de uso científico e/ou tecnológico, cultivares, cepas microbianas ou depósito de patente. Serão pontuados aqueles produtos comprovados por cópia do registro em órgão competente ou comprovante de depósito de patente.	1,5		
2	Produto ou processo com patente registrada ou já licenciada. Devidamente comprovado.	3,0		

**III – OUTRAS ATIVIDADES ACADÊMICAS E PROFISSIONAIS**

Item	ATIVIDADES ACADÊMICAS E PROFISSIONAIS	Pontuação	Quantidade	Total
1	Iniciação científica ou tecnológica com bolsa (CNPq/ FAPs/ Outras). A comprovação deverá ser fornecida pelas Diretorias competente da instituição, UFVJM, ou pelo órgão de fomento do qual o aluno foi bolsista	0,2 pontos por mês		
2	Iniciação científica ou tecnológica voluntária. A comprovação deverá ser fornecida pelo órgão competente da Instituição, direção ou chefia da unidade ou pelo professor orientador. Somente serão pontuadas as atividades com duração superior a três meses.	0,1 ponto por mês.		
3	Monitoria voluntária em disciplinas de Farmácia e áreas afins voluntária junto a graduação. A comprovação deverá ser fornecida pelo órgão competente da Instituição, direção ou chefia da unidade ou pelo professor orientador. Somente serão pontuadas as atividades com duração superior a três meses.	0,1 pontos por mês		
4	Monitoria remunerada em disciplinas de Farmácia e áreas afins voluntária junto a graduação. A comprovação deverá ser fornecida pelo órgão competente da Instituição, direção ou chefia da unidade ou pelo professor orientador. Somente serão pontuadas as atividades com duração superior a três meses.	0,2 ponto por mês		



PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

5	Participação voluntária em projetos de ensino. A comprovação deverá ser fornecida pelo órgão competente da Instituição, direção ou chefia da unidade ou pelo professor orientador. Somente serão pontuadas as atividades com duração superior a três meses.	0,1 pontos por mês		
6	Participação remunerada em projetos de ensino. A comprovação deverá ser fornecida pelo órgão competente da Instituição, direção ou chefia da unidade ou pelo professor orientador. Somente serão pontuadas as atividades com duração superior a três meses.	0,2 ponto por mês.		
7	Experiência profissional na área de Farmácia/área técnica. A comprovação deverá ser realizada por meio de declaração, contrato de trabalho ou registro em carteira de trabalho emitido ou assinado pelo contratante/chefia/setor competente	0,1 ponto por mês.		
8	Curso de especialização na área de Farmácia ou em área correlata (Lato sensu). OBS.: só serão considerados cursos com carga horária igual ou superior a 360 horas.	1,0 ponto por curso		
9	Curso de curta duração na área de Farmácia ou em área correlata com carga horária superior a 60 horas.	0,5 pontos por curso		
10	Curso de curta duração na área de Farmácia ou em área correlata com carga horária igual ou superior a 30 horas e menor que 60 horas.	0,3 pontos por curso		
11	Curso de curta duração na área de Farmácia ou em área correlata com carga horária igual ou superior a 15 horas e menor que 30 horas.	0,2 pontos por curso		
12	Curso de curta duração na área de Farmácia ou em área correlata com carga horária menor que 15 horas.	0,1 ponto por curso		
13	Participação em projetos de extensão sem bolsa. A comprovação deverá ser fornecida pelo órgão competente da Instituição, direção ou chefia da unidade ou pelo professor orientador. Somente serão pontuadas as atividades com duração superior a três meses.	0,1 ponto por mês.		
14	Participação em projetos de extensão com bolsa. A comprovação deverá ser fornecida pelo órgão competente da Instituição, direção ou chefia da unidade ou pelo professor orientador. Somente serão pontuadas as atividades com duração superior a três meses.	0,2 pontos por mês		
15	Aprovação em disciplinas cursadas em programas de pós-graduação na área de Farmácia ou em área	0,2 pontos por		



PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

		disciplina.		
	correlata.			
16	Participação em Congresso, Simpósio ou Seminário de nível regional, nacional ou internacional	0,1 ponto por participação		
<b>Total de Pontos para o item III</b>				

<b>Pontuação para Avaliação de Curriculum Vitae (Somatório de I, II-1, II-2 e III – limitado a 10 pontos)</b>	
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--



**ANEXO V**  
**REQUERIMENTO DE MATRÍCULA NA PÓS-GRADUAÇÃO**

À Sua Senhoria, o (a) Senhor (a) Pró-reitor (a) de Pesquisa e Pós-graduação,

Senhor (a) Pró-reitor (a);

Eu, \_\_\_\_\_,

venho requerer de V.S<sup>a</sup> a efetivação de minha matrícula como aluno(a) regular no Curso de Pós-Graduação em \_\_\_\_\_, nível de  
() Especialização () Mestrado () Doutorado, desta Universidade.

Declaro inteira responsabilidade pelos documentos e informações apresentados no ato da matrícula, estando ciente das penalidade cabíveis nos arts. 297, 298 e 299 do Código Penal e de que a omissão ou a apresentação de documentos e informações falsas ou divergentes implicam na minha responsabilização civil, criminal e administrativa.

Declaro, ainda, que:

() não sou candidato com deficiência

() sou candidato com deficiência. Especificar \_\_\_\_\_.

De acordo com a Portaria Normativa do MEC N° 13 e com as categorias raciais do IBGE, me declaro:

() branco

() pardo

() indígena

() preto

() amarelo

() não declarado

Neste termos, peço deferimento.

\_\_\_\_\_  
Assinatura



**ANEXO VI**  
**DECLARAÇÃO DE VÍNCULO EMPREGATÍCIO**

Eu \_\_\_\_\_,  
portador do RG \_\_\_\_\_ e CPF \_\_\_\_\_,  
candidato inscrito no processo de seleção do Programa de Pós-graduação em  
\_\_\_\_\_, nível \_\_\_\_\_ da  
Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri, declaro, para os devidos fins, que:

não possuo qualquer vínculo empregatício.

possuo vínculo empregatício, mas pretendo me desvincular dele para o recebimento da bolsa.

possuo vínculo empregatício, mas pretendo acumular com recebimento de bolsa.

possuo vínculo empregatício e não tenho interesse em receber bolsa.

outros. Especificar: \_\_\_\_\_

Declaro, ainda, que qualquer alteração na situação declarada acima será informada imediatamente à Coordenação do Programa.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

**Dados Bancários**

Banco: \_\_\_\_\_

Agência: \_\_\_\_\_

Conta: \_\_\_\_\_

Operação: \_\_\_\_\_

OBS 1: somente aqueles que têm interesse em receber bolsa de pesquisa deverão preencher o quadro.

OBS 2: bolsistas CAPES deverão ter **obrigatoriamente** conta no Banco do Brasil.

OBS 3: o candidato deverá ser titular único da conta para fins de concessão de bolsa, caso venha ser contemplado.